COMUNE DI SERRARA FONTANA

PROVINCIA DI NAPOLI
Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ad Invernale
Via Roma – C.A.P. 80070 – tel. 0819048827 – fax n. 081/999626
Cod. fisc. 83001410634

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(X) **ORIGINALE**
( ) **COPIA CONFORME**

N. 37 **Data 14 marzo 2014**	**Oggetto: Impegno di spesa per liquidazione competenze professionali legali**

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI**, il giorno **QUATTORDICI** del mese di **MARZO** nel proprio ufficio:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 10 del 27.01.2014 con la quale veniva conferito all'Avv.to Marco Scognamiglio del foro di Napoli, avente studio legale in Torre del Greco (NA) alla Via Montedoro n. 25, l'incarico per proporre appello innanzi alla Corte di Appello di Napoli avverso la sentenza n. 25/13 del tribunale di Napoli - sez. distaccata di Ischia emessa nel giudizio tra Florina Floriani e Comune di Serrara Fontana;

Constatato che con la suddetta deliberazione veniva incaricato il responsabile del servizio amministrativo alla predisposizione di apposito atto di impegno di spesa per un importo massimo di € 1.500,00 (millecinquecento) (esclusi oneri fiscali e previdenziali) assegnando allo stesso la somma di € 1.500,00 oltre Iva e CPA con previsione al capitolo 1058/10 bilancio di previsione 2013 approvato;

Ritenuto, pertanto, dover provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa di € 1.500,00 oltre Iva e CPA per far fronte alle spese di predisposizione dell'appello;

Dato atto che non necessita la richiesta DURC né la richiesta CIG;
Dato atto del rispetto dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e del DPR 207/2010;
Dato atto, altresì che non esistono convenzioni CONSIP;
Visto il Decreto Sindacale prot. n. 9799 del 25/10/2010;

DETERMINA

Per le motivazioni addotte in premessa;

- **di impegnare** la somma di € 1.500,00 oltre Iva e Cpa in favore dell'avv.to Marco Scognamiglio del foro di Napoli, avente studio legale in Torre del Greco (NA) alla Via Montedoro n. 25, imputandola al Cap. 1058/10.
- **di dare atto** che la liquidazione avverrà a presentazione fattura, senza ulteriore atto e previo visto del responsabile del servizio.
- **di dare atto,** altresì, che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.
- **di disporre** l'inserimento della presente determinazione nella raccolta di cui all'art. 183 comma 9 del D.Lgs. 267/2000.

La presente determinazione:

(X) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all' albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi ;
( ) esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;
( ) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;
(X) comportando impegno di spesa è stato acquisito il visto del responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267, divenendo esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Poerio Iacono Cristina P.)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 ed art. 183 del D. Lgs. n° 267/2000 **APPONE** il visto di regolarità contabile ed **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa.
L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo elencato nella presente determinazione.

Dalla residenza comunale, lì 14 marzo 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Lucia Cenatiempo)

Copia della presente determinazione viene trasmessa:

(X) Sindaco

(X) Responsabile Servizio Finanziario

(X) Messo Comunale

(X) Segretario Comunale

COMUNE DI SERRARA FONTANA (NU)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Poerio Iacono Cristina P.)

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

N. _____del registro:

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi.

Data_____

IL MESSO COMUNALE
(Sig. Nicola La Macchia)

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Poerio Iacono Cristina P.)

Serrara Fontana lì _____