

COMUNE DI SERRARA FONTANA

PROVINCIA DI NAPOLI

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ad Invernale
Via Roma – C.A.P. 80070 – tel. 0819048827 – fax n. 081/999626

Cod. fisc. 83001410634



DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

ORIGINALE
 COPIA CONFORME

N. 55 Data 10 aprile 2014	Oggetto: Contratto collettivo nazionale di lavoro. Liquidazione indennità ai dipendenti comunali anno 2013.
--	---

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI**, il giorno **DIECI** del mese di **APRILE** nel proprio ufficio:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO:

- Che con delibera n. 123 del 01.12.2009 si prendeva atto del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo, successivamente integrato con delibera n. 47 del 29.04.2013;
- Che con nota di convocazione prot. n.9818 del 17.12.2013 della Commissione Trattante, in data 23.12.2013 è stata sottoscritta l'ipotesi di CCDI parte economica anno 2013;

VISTO il verbale del 23.12.2013 con il quale è stato sottoscritto il contratto - Collettivo Decentrato Integrativo parte economica anno 2013- definitivo - dell'ipotesi approvata con delibera di G.C. n. 152 del 27.12.2013;

VISTO che gli istituti che trovano finanziamento nel fondo, sono stati confermati rispetto all'esercizio precedente;

VISTA la determina n. 197 del 31.12.2012 con la quale sono state liquidate le indennità per l'anno 2012 come concordate per l'anno 2011;

RITENUTO doversi procedere alla liquidazione delle indennità spettanti per l'anno 2013;

VISTA la seguente normativa:

- il D. Lgs.vo 18.8.2000, n° 267;
- i CCNL comprato Regioni ed autonomie locali;
- il regolamento per il servizio di pronta reperibilità approvato con delibera di giunta Comunale n. 37 in data 04.04.2013, modificato con delibera n. 46 del 16.04.2013, con il quale il vecchio regime è operante fino all'entrata in vigore del nuovo regolamento e precisamente fino al 20.04.2013;
- il Decreto Sindacale prot. n. 5245 del 08.07.2013 di nomina del responsabile del servizio;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa:

1. **Di prendere atto** del verbale della Delegazione trattante del 23.12.2013, regolarmente convocata, con il quale vengono confermate le indennità per l'anno 2013 come concordate per l'anno 2012 .
2. **Di liquidare e pagare** in favore del sottoelencato personale dipendente di questo Comune, le indennità relative al disagio, al maneggio valori, alle specifiche responsabilità *ex art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL 01.04.99, così modificato dall'art. 36, comma 1 del CCNL del 22.01.2004, come ancora rettificato dall'art. 7 del CCNL del 09.05.2006* spettanti per il periodo 01.01.2013/31.12.2013 secondo il seguente prospetto:

INDENNITA' DI DISAGIO

(€ 5,15 giornaliero per l'effettiva presenza in servizio per operatore ecologico)

Matricola 25 - € 5,15 giornaliero x 274 giorni pari a € 1411,10

INDENNITA' DI MANEGGIO VALORI

Economo Comunale - Matricola 17 - € 1,50 giornaliero x 200 giorni pari a € 300,00

INDENNITA' DI RESPONSABILITA'

art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL 01.04.99, così modificato dall'art. 36, comma 1 del CCNL del 22.01.2004, come ancora rettificato dall'art. 7 del CCNL del 09.05.2006

- Categoria C)

Dipendenti MATRICOLA	Importo
3	€ 1.900,00
17	€ 1.900,00
21	€ 1.900,00
20 fino al 30.06.2013	€ 950,00
12	€ 1.900,00
50	€ 950,00 Part time

- Categoria D)

Dipendenti MATRICOLA	Importo
11	€ 2.200,00
9	€ 2.200,00
31	€ 1.100,00 Part time

INDENNITA' DI REPERIBILITA' fino al 20.04.2013

N.	Dipendenti MATRICOLA	Importo
2	3	€ 179,74
4	21	€ 189,20
5	17	€ 227,04

1. **di imputare** la spesa complessiva all'int. 1010201.(8)

La presente determinazione:

(X) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all' albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi ;

() esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;

() non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;

(X) comportando impegno di spesa è stato acquisito il visto del responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267, divenendo esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Poerio Iacono Cristina P.)

Cristina P. Iacono

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 ed art. 183 del D. Lgs. n° 267/2000 **APPONE** il visto di regolarità contabile ed **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo elencato nella presente determinazione.

Dalla residenza comunale, li 10 APRILE 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Lucia Ceratiempo)

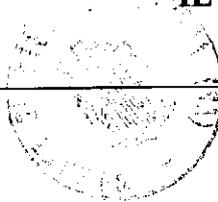
Lucia Ceratiempo

Copia della presente determinazione viene trasmessa:

- (X) Sindaco
- (X) Responsabile Servizio Finanziario
- (X) Messo Comunale
- (X) Segretario Comunale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Poerio Iacono Cristina P.)**

Cristina P. Iacono



PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

N. _____ del registro:

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente oggi e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Data

**IL MESSO COMUNALE
(Sig. Nicola La Macchia)**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Poerio Iacono Cristina P.)**

Serrara Fontana li