



COMUNE DI SERRARA FONTANA

Provincia di Napoli

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale

Via Roma - C.A.P. 80070 -

tel. 081/9048827 fax n. 081/99.96.26

Cod. Fisc. 83001410634

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.26

Del 07.04.2014

OGGETTO: Autorizzazione a Sindaco ad agire in giudizio nei confronti della Mafra srl per recupero crediti- Nomina difensore

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** il giorno sette del mese di aprile alle ore **19.30** nella sede municipale, convocata con le prescritte modalità, si è validamente riunita la **GIUNTA COMUNALE**.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto sono presenti:

			<i>Presente:</i>	<i>Assente:</i>
1	Rosario	CARUSO	Sindaco	X
2	Cesare	MATTERA	Vicesindaco	X
3	Eugenio C.	MATTERA	Assessore	X
4	Emilio G.	DI MEGLIO	Assessore	X
5	Aniello	MATTERA	Assessore	X

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott.ssa Daniela SCIALDONI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco ing. Rosario Caruso – assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Il Sindaco sottopone alla Giunta la seguente proposta di delibera ad oggetto: Autorizzazione a Sindaco ad agire in giudizio nei confronti della Mafra srl per recupero crediti- Nomina difensore.

Premesso che

-Con provvedimento n. 10648 del 05.12.2011 si è provveduto alla risoluzione ai sensi dell'art. 136 del D.Lvo n. 163/2006 e ss.mm.ii, del contratto rep. 969 del 08.09.2006 stipulato con la ditta Ma.Fra. srl con sede in via Colle 102 80040 Somma Vesuviana (Na) per gravi inadempimenti, gravi irregolarità e gravi ritardi nell'esecuzione dei lavori;

-La ditta Ma.Fra srl risulta debitrice nei confronti della Amministrazione comunale in conseguenza dell'inadempimento delle obbligazioni contrattuali di € 225.905,20, da intendersi iva esclusa e somma delle seguenti voci: maggiori somme erogate rispetto ad importo ammesso a contabilità € 73.884,20, maggiori spese necessarie per il completamento dei lavori in conseguenza dell'inadempimento da parte del contraente delle obbligazioni contrattuali € 81.521,00, penali da ritardo € 70.500,00, per complessivi € 241.445,72 iva al 10% sui lavori compresa.

Dato atto che il responsabile dell' ufficio tecnico si è attivato per quanto di competenza all'escussione della polizza fideiussoria definitiva incamerando la somma di € 25.911,53.

Vista la relazione prot. 4272 del 04.06.2013 a firma del responsabile del servizio tecnico con la quale si ritiene necessario esperire le dovute azioni legali.

Ritenuto pertanto opportuno avviare una azione legale contro la suddetta società al fine di ottenere il recupero dei crediti derivanti da risoluzione contrattuale;

Dato atto che il Comune di Serrara Fontana non ha un ufficio legale e che è pertanto necessario affidare all'esterno la difesa dell'ente;

Individuato l'Avv.to Giampaolo Buono del Foro di Napoli con studio in Barano d'Ischia alla piazza San Rocco, 26 esperto in diritto civile, quale legale idoneo a tale incarico;

Atteso che lo stesso, per le vie brevi, si è reso disponibile all'incarico stesso per un compenso massimo di € 3.000, oltre Iva e Cpa, quale corrispettivo complessivo massimo per la trattazione del giudizio; oltre spese vive documentate

Acquisiti i pareri favorevoli sulla presente proposta di deliberazione, espressi dai Responsabili dei Servizi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento;

Vista la seguente normativa:

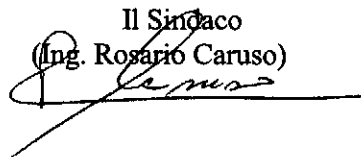
- la legge n. 241/1990;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

Propone

- Di autorizzare il Sindaco pro- tempore, in qualità di legale rappresentante del Comune di Serrara Fontana, a conferire incarico professionale all'avv. Giampaolo Buono del Foro di Napoli con studio in Barano d'Ischia alla piazza San Rocco, 26 esperto in diritto civile, quale legale idoneo a promuovere azione legale contro la società indicata in premessa al fine di ottenere il recupero dei crediti derivanti da risoluzione contrattuale, munendolo altresì di ogni e più ampia facoltà di dire, eccepire e dedurre quanto riterrà opportuno nell'interesse del Comune medesimo.
- Di affidare l'incarico del legale patrocinio dell'Ente nella vertenza in parola all'Avv. Giampaolo Buono del Foro di Napoli con studio in Barano d'Ischia alla piazza San Rocco, 26 esperto in diritto civili, esperto in diritto civile, quale legale idoneo a tale incarico, previa opportuna analisi e valutazione in ordine ai presupposti tecnici della proposizione dell'azione.
- Di incaricare il responsabile del servizio amministrativo alla predisposizione di apposito atto di impegno di spesa per un importo massimo di € 3.000 (tremila) (esclusi oneri fiscali e previdenziali) assegnando allo stesso la somma di € 3.000 oltre IVA e CPA che trova previsione al capitolo 1058/10 della gestione in conto competenza del bilancio di previsione 2014 in corso di approvazione; e per un presuntivo importo di € 1.000 – da integrarsi in base ai documenti relativi - volto a coprire le spese vive documentate, che trova previsione al capitolo 1058/10 della gestione in conto competenza del bilancio di previsione 2014 in corso di formazione.
- Di trasmettere duplice copia del presente atto al professionista incaricato con onere di restituire al Comune di Serrara Fontana una copia debitamente firmata con valore di accettazione.

- Di invitare il professionista incaricato a comunicare per iscritto di non trovarsi in alcuna causa di incompatibilità né con il Comune né con l'Ordine di appartenenza, in relazione all'incarico ricevuto.
- Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, vista l'urgenza.

Il Sindaco
(Ing. Rosario Caruso)



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

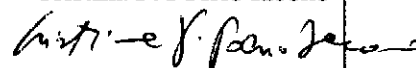
(Art. 49, comma 1, D. L.gs. 18.08.2000, n. 267)

*La Sottoscritta Cristina P. Poerio Iacono, responsabile del servizio amministrativo – attività produttive, sulla presente proposta di deliberazione ad oggetto: **Autorizzazione a Sindaco ad agire in giudizio nei confronti della Mafra srl per recupero crediti- Nomina difensore.** esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità tecnica.*

Serrara Fontana, lì 01.04.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Cristina P. Poerio Iacono



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

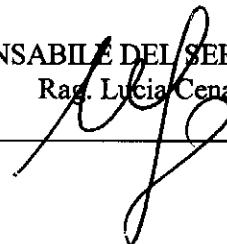
(Art. 49, comma 1, D. L.gs. 18.08.2000, n. 267)

*La Sottoscritta Rag. Lucia Cenatiempo, responsabile dei servizi finanziari del Comune di Serrara Fontana sulla presente proposta di deliberazione ad oggetto: **Autorizzazione a Sindaco ad agire in giudizio nei confronti della Mafra srl per recupero crediti- Nomina difensore.** esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità contabile.*

Serrara Fontana, lì 01.04.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Lucia Cenatiempo



LA GIUNTA COMUNALE

Vista la sopra riportata proposta, corredata dai pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 Tuel ;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Ad unanimità dei voti legalmente resi

DELIBERA

**Di approvare integralmente la soprariportata proposta di deliberazione avente ad oggetto:
Autorizzazione a Sindaco ad agire in giudizio nei confronti della Mafra srl per recupero crediti-
Nomina difensore**

e con successiva e unanime votazione

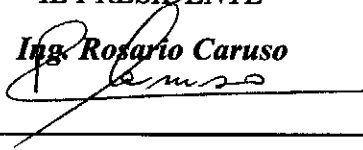
DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art. 134 comma 4° del DLgs 267/2000.

Letto confermato e sottoscritto

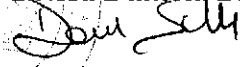
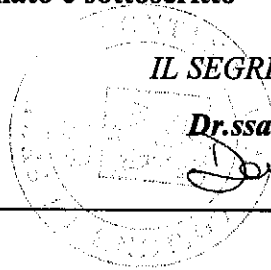
IL PRESIDENTE

Ing. Rosario Caruso



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa Daniela Scialdoni



ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, Co. 4, D.L.gs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, li 07.04.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa Daniela Scialdoni



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Aff. n° _____ del _____

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line il giorno _____ e vi rimarrà pubblicata fino al _____ per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

*L'istruttore amministrativo notificatore
Nicola La Macchia*

Il sottoscritto attesta che la presente delibera è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, t.u.e.l. n° 267/00, con nota prot.n° _____ del _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa Daniela Scialdoni

La presente copia è conforme all'originale

Dalla Residenza Municipale, li _____