



COMUNE DI SERRARA FONTANA

Provincia di Napoli

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale

Via Roma - C.A.P. 80070 - tel. 081/99.92.34 - 99.91.36
fax n. 081/99.96.26

Cod. Fisc. 83001410634

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 71 del 30.04.2014

Oggetto: Gara a procedura aperta per la concessione del servizio di gestione del parcheggio comunale in S. Angelo, località Cava Ruffano. Determinazione a contrarre. Approvazione bando di gara e capitolato speciale di appalto. Indizione gara.

- () ORIGINALE
- () COPIA

L'anno Duemilaquattordici, il giorno 30 del mese di aprile nel proprio ufficio.

Premesso che:

E' intenzione dell'Amministrazione affidare la gestione del parcheggio comunale, di Cava Ruffano a terzi mediante gara a procedura aperta;

- con deliberazione n. 16 del 15.04.2003, il Consiglio Comunale ha provveduto a istituire le tariffe a praticarsi all'utenza per la gestione del parcheggio comunale in località Cava Ruffano, e stabilito che per ogni anno ed in particolare dal 15 marzo al 15 ottobre l'area di parcheggio potrà essere data in gestione, previa apposita gara ad evidenza pubblica;

- con delibera di G.M. n. 53 del 03.05.2010 in considerazione della scarsa appetibilità manifestata dal mercato si rese necessario aggiornare le tariffe da praticarsi all'utenza, previste nella citata delibera di C.C. n. 16 del 15.04.2003 da considerarsi vincolanti per l'affidatario della gestione del parcheggio comunale, che vennero stabilite come di seguito:

A) *Tariffa diurna:*

€ 2.00 la prima ora;

€ 1.00 ore successive;

B) *Tariffa notturna:*

€ 2.50 la prima ora;

€ 1.50 ore successive;

C) *Ai soli residenti nella frazione di S. Angelo, e comunque, per un'auto per ogni nucleo familiare sarà consentita la contrazione di un abbonamento mensile e per un massimo di 50 abbonamenti, previo rilascio di attestazione da parte del comando di Polizia Municipale. Per i soli residenti lavoratori, da certificare con attestato del datore di lavoro, delle frazioni di Serrara Fontana sarà consentita la*

contrazione di un abbonamento mensile e per un massimo di 20 abbonamenti mensili . Il costo di ogni citato abbonamento ammonterà ad € 45.00.

D) Per i residenti la tariffa unica giornaliera di parcheggio verrà stabilita in € 2.50.

E) Per i non residenti è consentito contrarre un abbonamento giornaliero il cui costo è fissato in € 10.50;

F) L'orario notturno decorrerà dalle ore 22.00.

confermando il canone da porre a base d'asta per € 4500,00 mensile a maggior rialzo, tenuto conto del piano finanziario redatto dall'UTC e delle risultanze delle pregresse gare d'appalto;

- con delibera n. 26 del 07 marzo 2013 è stato stabilito di delocalizzare, in via sperimentale, l'area di carico scarico merci di S. Angelo, sita nel parcheggio denominato "Cava Mare", all'interno del parcheggio comunale in località Ruffano, stabilendo che la stessa doveva essere dedicata allo scopo, a titolo gratuito, dalle ore 6,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni e che dopo le ore 13,00 l'area poteva essere utilizzata per area di parcheggio (con la precisazione che il carico e scarico bagagli non è soggetta a limiti orari);

- con medesima deliberazione di G.M. n. 26/2013 sono state stabilite le tariffe da praticarsi all'utenza, relativamente alla sosta dei motocicli come di seguito:

- Per i residenti del comune di Serrara Fontana e dell'isola, lavoratori presso una struttura ricettiva di S. Angelo, da certificare con attestato del datore di lavoro e comunque per un motociclo ogni nucleo familiare, la tariffa in abbonamento mensile di €. 20.
- Per i lavoratori presso una struttura ricettiva di S. Angelo, da certificare con attestato del datore di lavoro, non residenti nel Comune di Serrara Fontana la tariffa in abbonamento mensile di €. 30.
- Per tutte le altre categorie di utenza la tariffa unica giornaliera di parcheggio è stabilita in € 3,00.
- Stabilire di riservare per la sosta motocicli almeno n. 50 posti all'interno del parcheggio comunale di cui almeno 30 riservati a lavoratori residenti del comune e 20 a lavoratori residenti dell'isola.

Rilevato che :

l'approssimarsi della stagione estiva e la previsione di un notevole afflusso di veicoli rendono improcrastinabile indire bando di gara a procedura aperta per l'affidamento della concessione del servizio di gestione del parcheggio comunale di Cava Ruffano, al fine di assicurare un corretto utilizzo della struttura;

con delibera di G.M. n. 41 del 24.04.2014 è stata confermata la delocalizzazione delle attività di carico e scarico merci in località S. Angelo, nel parcheggio di Cava Ruffano, secondo la nuova planimetria ad essa allegata, nonché le tariffe da praticarsi all'utenza come definite con delibera di G.M. n. 53 del 03.05.2010 e 26 del 07.03.2013 e dato mandato al Responsabile del Servizio Tecnico di indire gara a procedura aperta per l'affidamento della concessione del servizio di gestione dell'area di parcheggio comunale sita in località Cava Ruffano, per un importo a base d'asta di € 4500,00 mensili a maggior rialzo;

Considerato che:

per la concessione di servizi trova applicazione l'art. 30 del D.lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii;

la concessione del servizio di gestione dell'area del parcheggio comunale attraverso lo sfruttamento economico sulla base delle tariffe stabilite, tenuto conto della corresponsione all'Ente di un canone a rialzo sull'importo a base d'asta, deve ritenersi, viste anche le risultanze delle precedenti gare esperite, suscettibili di gestione economica remunerativa;

Ritenuto che:

ai sensi dell'art. 30 comma 4 del D.lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii al fine di garantire forme più ampie di concorrenza procedere all'affidamento della concessione a procedura aperta attraverso la pubblicazione sull'albo on-line del bando di gara ;

Visto:

- il D.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii, testo unico in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture ;
- Visto l'art. 192 del D. Lgs.vo 18.08.2000, n. 267;
- Visto lo schema del bando di gara allegato alla presente determinazione sub " A " ed il capitolato speciale di appalto per la concessione del servizio di gestione del parcheggio comunale in S.Angelo, località Cava Ruffano mediante procedura aperta allegato alla presente determinazione sub " B ";
- Visto il regolamento comunale per la disciplina dei contratti e degli appalti attualmente vigente;
- Visto l' art. 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Visto, in particolare, l'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1. La premessa è parte integrante della presente determinazione.
2. Stabilire di procedere all'affidamento della concessione del servizio di gestione del parcheggio comunale in S.Angelo, località Cava Ruffano ai sensi dell'art. 30 del dlgs 163/2006, mediante procedura aperta, con il criterio del massimo rialzo sul prezzo posto a base di gara ;
3. Approvare schema di bando e capitolato speciale di gara, allegati alla presente determinazione, per la concessione del servizio di gestione del parcheggio comunale in S. Angelo località Cava Ruffano;
4. Stabilire al fine di garantire forme più ampie di concorrenza ai sensi dell'art. 30 comma 4 del D.lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii di procedere all'affidamento della concessione a procedura aperta attraverso la pubblicazione del bando di gara sull'albo on-line del comune, sul sito informatico dell'Autorità di Vigilanza e sul sito del Ministero delle Infrastrutture.

la presente determinazione:

(X) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi;

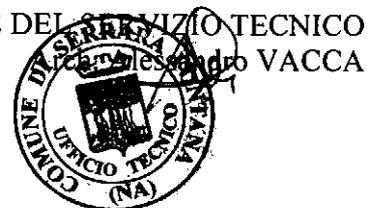
() esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all' art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

(X) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all' art. 183, comma 9^, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

() comportando impegno di spesa è stato acquisito il parere del Responsabile del Servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura di cui all' art. 183, comma 9^, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Tecnico – Arch. Alessandro VACCA - e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 081/9048825 - Servizio Tecnico.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO



In data 30/04/2014 copia della presente determinazione viene trasmessa:

- (X) Sindaco
- (X) Responsabile Servizio Finanziario
- (X) Messo Comunale
- (X) Segretario Comunale

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Arch. Alessandro Vacca



N. _____ del REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal _____

Data _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
Arch. Alessandro Vacca

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Serrara Fontana, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
Arch. Alessandro Vacca

COMUNE DI SERRARA FONTANA

PROVINCIA DI NAPOLI

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale

Via Roma - C.A.P. 80070 - tel. 081/9048823-081/9048825
fax n. 081/99.96.26

Cod. Fisc. 83001410634

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PARCHEGGIO IN SANT'ANGELO LOCALITA' "CAVA RUFFANO"

OGGETTO: Concessione del servizio di gestione del parcheggio comunale in S. Angelo, località Cava Ruffano, ai sensi degli articoli art. 30 del D.Lgs. 163/2006, mediante procedura aperta.

Codice CIG: _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

In esecuzione della delibera di G.M. n. 41 del 24.04.2014 e della determina n. ____ esecutiva ai sensi di legge, con il presente bando indice una gara a procedura aperta per la concessione del servizio di gestione del parcheggio comunale sito in S. Angelo in località Cava Ruffano, ai sensi delle vigenti norme in materia di concessione di servizi pubblici art. 30 del D.Lgs. n. 163/2006.

1) Denominazione, indirizzo amministrazione aggiudicatrice e punti di contatto presso cui ottenere ulteriori informazioni, ed indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione:

Ente: Comune di Serrara Fontana. **Servizio: Tecnico.**

Via Roma, n. 79, Cap. 80070.

Comune: Serrara Fontana. Provincia: Napoli.

tel. 0819048825. fax. 081999626.

Indirizzo internet : www.comuneserrara.asmenet.it

2) Indirizzo al quale inviare le offerte:

Ente: Comune di Serrara Fontana. **Servizio Tecnico.**

Via Roma, n. 79, Cap. 80070.

Comune: Serrara Fontana – Napoli.

3) Descrizione/oggetto dell'appalto

Servizio riguardante: il servizio si esplicherà nella gestione a pagamento del parcheggio comunale sito in S. Angelo in località Cava Ruffano, con l'applicazione delle tariffe previste nelle delibere di Giunta Comunale n. 53 del 03.05.2010 e 26 del 07.03.2013 confermate con la delibera di G.M. n. 41 del 24.04.2014 ed alle condizioni ivi imposte circa le agevolazioni previste per i residenti.

4) Natura dell'appalto: Concessione di servizi, di cui all' articolo 30 del D.Lgs.163/2006;

5) Luogo di esecuzione della prestazione dei servizi: Comune di Serrara Fontana;

6) Tipologia di servizi concessi: Gestione parcheggio comunale in località Cava Ruffano;

7) **Quantità** dei servizi da prestare: il servizio dovrà essere svolto per il periodo dal 01 giugno 2014 al 01 ottobre 2014, con la gestione del parcheggio custodito per 24 ore al giorno.

8) **Importo del canone da corrispondere al Comune di Serrara Fontana a base d'asta: € 4.500,00 (quattromilacinquecento/00 euro)** al mese per quattro mesi, quindi per un valore complessivo di euro **18.000,00** (diciottomila /00 euro);

9) **Condizioni e tariffe:** L'appaltante è obbligato a praticare le seguenti tariffe e condizioni stabilite con delibera di G.M. n. 53 del 03.05.2010 e successiva n. 26 del 07.03.2013:

A) *Tariffa diurna:*

€ 2.00 la prima ora;

€ 1.00 ore successive;

B) *Tariffa notturna:*

€ 2.50 la prima ora;

€ 1.50 ore successive;

C) *Ai soli residenti nella frazione di S. Angelo, e comunque, per un'auto per ogni nucleo familiare sarà consentita la contrazione di un abbonamento mensile e per un massimo di 50 abbonamenti, previo rilascio di attestazione da parte del comando di Polizia Municipale. Per i soli residenti lavoratori, da certificare con attestato del datore di lavoro, delle frazioni di Serrara Fontana sarà consentita la contrazione di un abbonamento mensile e per un massimo di 20 abbonamenti mensili. Il costo di ogni citato abbonamento ammonterà ad € 45.00.*

D) *Per i residenti la tariffa unica giornaliera di parcheggio verrà stabilita in € 2.50.*

E) *Per i non residenti è consentito contrarre un abbonamento giornaliero il cui costo è fissato in € 10.50.;*

F) *L'orario notturno decorrerà dalle ore 22.00.*

Per i motocicli:

a) *Per i residenti del comune di Serrara Fontana e dell'isola, lavoratori presso una struttura ricettiva di S. Angelo, da certificare con attestato del datore di lavoro e comunque per un motociclo ogni nucleo familiare, la tariffa in abbonamento mensile di € 20.*

b) *Per i lavoratori presso una struttura ricettiva di S. Angelo, da certificare con attestato del datore di lavoro, non residenti nel Comune di Serrara Fontana la tariffa in abbonamento mensile di € 30.*

c) *Per tutte le altre categorie di utenza la tariffa unica giornaliera di parcheggio è stabilita in € 3,00.*

d) *Stabilire di riservare per la sosta motocicli almeno n. 50 posti all'interno del parcheggio comunale di cui almeno 30 riservati a lavoratori residenti del comune e 20 a lavoratori residenti dell'isola.*

Si precisa che parte dell'area di parcheggio è stata destinata, ad area di carico e scarico merci di S. Angelo e stabilito dalla G.M. che la stessa dovrà essere dedicata allo scopo, a titolo gratuito, dalle ore 6,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni e che dopo le ore 13,00 l'area potrà essere utilizzata per area di parcheggio, con la precisazione che il carico e scarico bagagli non è soggetta a limiti orari, inoltre la parte sottostante il costone è allo stato interdotta alla sosta ed al transito di veicoli e pedoni, il tutto come meglio riportato nella planimetria allegata al presente bando quale parte integrante e sostanziale.

10) **Durata dell'appalto:** Il servizio dovrà concludersi entro il 01 ottobre 2014. L'inizio del servizio fissato al 01 giugno 2014 potrà essere anticipato o posticipato, per esigenze dell'Amministrazione, previa comunicazione all'affidatario almeno 5gg prima, senza che lo stesso possa vantare danni o risarcimenti per un eventuale minore periodo di gestione. Nel caso dell'opzione di all'art. 57, c.5, lett. b) del D.Lgs. 163/2006, la durata del nuovo contratto riguardante la ripetizione del servizio sarà di massimo un mese.

11) **Cauzioni e garanzie richieste:**

Cauzione provvisoria: pari al 2% dell'importo a base di gara; Cauzione definitiva pari a due mensilità dell'importo di aggiudicazione, da costituirsi esclusivamente mediante polizza fideiussoria bancaria, assicurativa o in denaro con deposito a titolo di pegno presso la tesoreria comunale.

12) Modalità di pagamento:

Il canone dovrà essere corrisposto al Comune con cadenza mensile anticipata, entro il 5 di ogni mese, con la prima rata da corrispondere entro 5 giorni dalla data di inizio della concessione.

13) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto

E' ammessa la partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (già costituiti o costituendi) con l'osservanza della disciplina di cui agli art. 34 e 37 D.Lgs. n. 163/2006, ovvero, per le imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento. Non è ammesso che un'impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un consorzio, né come facente parte di R.T.I. o consorzi diversi, pena la non ammissione dell'impresa medesima, del R.T.I. e del consorzio al quale l'impresa partecipa.

I Consorzi dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i il consorzio concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara, in qualsiasi altra forma.

Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. Saranno esclusi altresì dalla gara i concorrenti per i quali la stazione appaltante accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi (art. 34 comma 2) DLgs 163/2006).

Sono altresì esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra i concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Le Imprese che intendano presentare un'offerta alla presente gara in R.T.I. o con l'impegno a costituire un R.T.I., ovvero i consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni :

Il plico contenente le buste A – B – dovrà riportare all'esterno come indicazione del mittente, l'intestazione:

Di tutte le imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

Dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta. Del Consorzio.

L'offerta congiunta, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta come segue: Nel caso di R.T.I.

In caso di R.T.I. già costituito: dalla Capogruppo;

In caso di R.T.I. costituendi da tutti i Legali Rappresentanti delle imprese raggruppate ;

Nel caso di Consorzi:

In caso di Consorzi già costituiti: dal Consorzio

In caso di consorzi costituendi da tutti gli operatori economici che costituiranno il Consorzio.

Inoltre :

In caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti l'offerta dovrà contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario , il quale stipulerà il contratto in nome e per contro proprio e dei mandanti.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione di tutte le imprese raggruppate o consorziate.

14) SUBAPPALTO, DIVIETO DI CESSIONE DI CONTRATTO E DI CREDITO

A pena di nullità, è vietato all'impresa aggiudicataria cedere il contratto di cui al presente appalto.

15) Situazione giuridica:

Per essere ammessi alla gara le imprese partecipanti, alla data del presente bando ed alla data di presentazione dell'offerta, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale (requisiti giuridici di ordine morale e professionale) di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06, lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) mbis)mter)mquater) da dichiarare in gara dai concorrenti ed eventualmente da accertare per l'aggiudicatario ai

sensi di legge;

- Attestare il tassativo rispetto del contratto collettivo nazionale di lavoro e, se esistenti, degli integrativi territoriali, aziendali; il rispetto delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii), nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci in caso di cooperative;

- Attestare del divieto di compartecipazione Art. 34 comma 2) Dlgs 163/2006 : “ Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all’art. 2359 del codice civile. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali la stazione appaltante accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi”.

16) Requisiti di carattere speciale:

Il concorrente dovrà attestare nell’istanza di gara:

- a) attestare di aver realizzato nel corso degli ultimi tre esercizi (2010-2011-2012) un fatturato globale d’impresa complessivo non inferiore ad Euro 30.000,00 (trentamila/00) (IVA esclusa);
- b) Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l’inizio dell’attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste a punto a), può provare la capacità economica e finanziaria attraverso la presentazione di un’idonea referenza bancaria rilasciata da primario Istituto di Credito, contenente l’impegno da parte dell’Istituto medesimo a concedere, in caso di aggiudicazione a favore del soggetto partecipante, una linea di credito dedicata al presente appalto per un importo non inferiore a euro 20.000,00 (ventimila/00);
- c) Iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività corrispondenti a quelle oggetto della presente concessione;

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che:

- presentino offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nel Bando di gara e nel Capitolato speciale d’appalto, che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di servizio nonché offerte incomplete e/o parziali;
- offrano prestazioni dei servizi con modalità difformi rispetto a quanto stabilito dal Capitolato speciale d’appalto - --
- abbiano omesso di presentare i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle forme previste, ovvero che abbiano rese false dichiarazioni.
- abbiano contenziosi in corso o risultano inadempienti con pagamenti a qualsiasi titolo con il comune di Serrara Fontana;

Con riferimento al prezzo, saranno esclusi dalla gara i concorrenti che offrano un prezzo inferiore a quello a base d’asta pari ad € 4.500,00 mensili per complessivi Euro 18.000,00 (diciottomila/00) .

17) Valutazione delle offerte:

L’appalto sarà aggiudicato al massimo rialzo percentuale del prezzo offerto rispetto all’importo complessivo a base di gara per il servizio da affidare.

Il prezzo offerto deve essere, comunque, superiore a quello posto a base di gara.

La procedura di gara si conclude con l’aggiudicazione provvisoria dichiarata in sede di gara.

Si procederà all’aggiudicazione definitiva dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall’efficacia dell’aggiudicazione definitiva e comunque quanto prima possibile data la necessità di iniziare il servizio.

Il contratto, che verrà stipulato nella forma pubblica amministrativa a cura dell’ufficiale rogante della stazione appaltante, diverrà efficace con la stipulazione fatte salve le clausole di risoluzione espresse previste nel contratto. (artt 11 e 12 del Codice dei contratti)

Nell’offerta economica a **pena l’esclusione**, deve essere indicata la percentuale di rialzo offerta rispetto all’importo a base d’appalto sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza prevale l’indicazione in lettere. Sono ammesse solamente offerte al rialzo. L’aggiudicazione sarà definitiva ad unico incanto.

Il rialzo percentuale potrà essere espresso con un massimo di tre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.

Scadenza fissata per la ricezione delle offerte: I plichi dovranno pervenire, per raccomandata postale o posta celere o a mezzo di corriere espresso oppure consegnati a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Serrara Fontana - Via Roma n. 79 – 80070 Serrara Fontana (NA) **entro e non oltre le ore 12,00 del _____.**

Lingua utilizzabile nelle offerte: italiano.

18) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

19) Data, ora e luogo di apertura delle offerte: la data di apertura delle offerte è fissata per il giorno _____ ore _____.
Le procedure di gara si svolgeranno presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Serrara Fontana, Via Roma n.79, 80070 Serrara Fontana (NA);

persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: legale rappresentante dei soggetti proponenti o persone da essi delegate.

Procedure di ricorso: organismo responsabile delle procedure di ricorso è il T.A.R. della Campania;

la presentazione di eventuali ricorsi dovrà avvenire entro 60 giorni al T.A.R. della Campania; entro 120 giorni al Presidente della Repubblica Italiana (Legge 1034/1971 così come modificata dalla Legge 205/2000).

20) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Quanto segue rappresenta informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento per l'affidamento del presente appalto pubblico e per le successive fasi verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Amministrazione, che sono principalmente quelle relative alla gestione di asili nido e di mense scolastiche all'interno delle scuole dell'infanzia oltre che tutte le altre svolte dai Settori del Comune di Serrara Fontana, incluse le finalità relative alla conclusione ed alla esecuzione di contratti di forniture di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente, in particolare dal D.Lgs. n. 163/2006 e dal Regolamento comunale per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari (per l'individuazione dei tipi di dati ed operazioni eseguibili).

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento di gara e delle sue successive fasi anche contrattuali.

I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003.

Qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L.241/90 e succ.ve mod.ni ed int.ni e secondo la disciplina di cui al regolamento approvato con D.P.R. n. 184/2006, oltre che nei termini indicati all'art. 13 del D.Lgs.n. 163/2006, l'Amministrazione consentirà l'estrazione di copia di tutta la documentazione di cui sarà stata data lettura nelle sedute pubbliche di gara, essendo la stessa già resa conoscibile all'esterno.

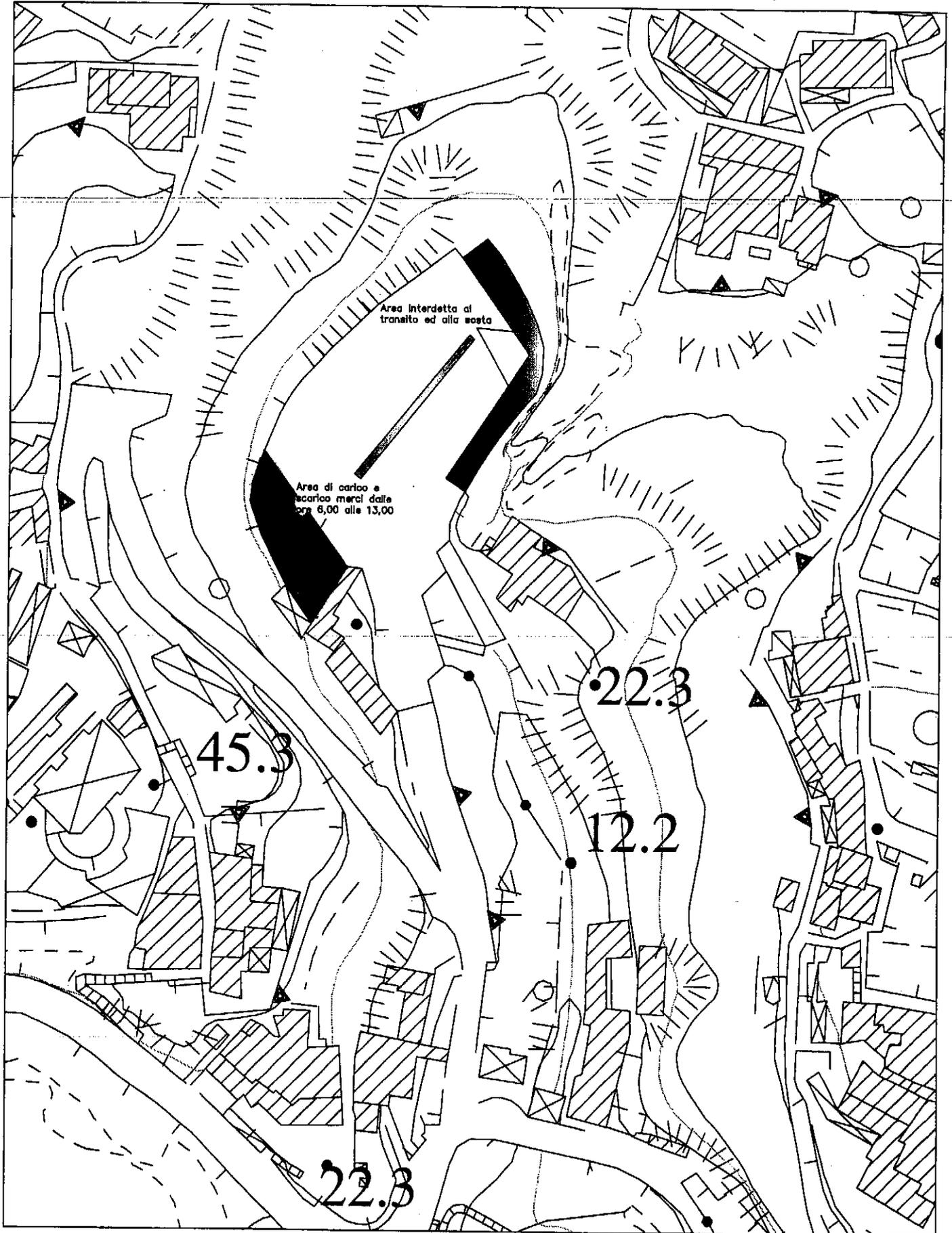
A seguito di valutazione degli interessi manifestati nella richiesta, potrà essere autorizzato l'accesso, ad eccezione delle parti coperte da segreti tecnici/commerciali non autorizzate con motivata e comprovata dichiarazione (Rif. Art.8, punto 4, lettera g) ed espressamente specificate in sede di presentazione dell'offerta da parte dei concorrenti della cui documentazione viene richiesto l'accesso, salvo il disposto del comma 6 dell'art. 13 del D.Lgs.n. 163/2006.

Per quanto non espressamente stabilito nel presente bando di gara circa modalità, requisiti da possedere e quanto altro necessario ai fini della partecipazione ed espletamento della gara, si fa riferimento al capitolato speciale di

appalto nonché al D.lvo n. 163/2006.

Responsabile del Procedimento è l'Arch. Alessandro Vacca - tel 081/9048823/25

PLANIMETRIA PARCHEGGIO CAVA RUFFANO RAPP. 1: 1000



COMUNE DI SERRARA FONTANA

PROVINCIA DI NAPOLI

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale

Via Roma - C.A.P. 80070 - tel. 081/9048823-081/9048825
fax n. 081/99.96.26

Cod. Fisc. 83001410634

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**GARA A PROCEDURA APERTA PER
LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PARCHEGGIO IN
SANT'ANGELO LOCALITA' "CAVA RUFFANO"**

INDICE

<i>PRESCRIZIONI GENERALI – Norme regolatrici dell'appalto</i>	
Art. 1) Termine per la presentazione delle offerte	
Art. 2) Durata del contratto	
Art. 3) Oggetto e importo del Contratto.....	
ART. 4) PROCEDIMENTO DI GARA	
Art. 5) Requisiti di ammissione alla gara.....	
Art. 6) Raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di consorzi, divieto di partecipazione di imprese controllate e/o collegate	
ART.7) Divieto di subappalto, di cessione di contratto e di credito	
ART. 8) Garanzie a corredo dell'offerta e garanzie di esecuzione	
Art. 9) Polizza assicurativa	
Art. 10) Disposizioni per la presentazione e formulazione dell'offerta.....	
<i>Art. 11) Modalità di aggiudicazione</i>	
Art. 12) Adempimenti per il contratto.....	
Art. 13) Riservatezza delle informazioni	
Art. 14) Procedura di contestazione dell'inadempimento.....	
Art. 15) Penali	
Art. 16) Inadempimenti e risoluzioni del contratto.....	
Art. 17) Rappresentanza dell'impresa aggiudicataria.....	
Art. 18) Nomina quale rappresentante del Trattamento dei dati personali.....	
Art. 19) Foro competente.....	

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO:

GARA A PROCEDURA APERTA RELATIVO A: Concessione del servizio di Gestione a pagamento del Parcheggio Comunale di S. Angelo, in località Cava Ruffano:
periodo dal 01.06.2014 al 01.10.2014.

NORME REGOLATRICI DELL'APPALTO

L'appalto deve essere eseguito con l'osservanza di quanto previsto:

- ⇒ dal D.Lgs. 12 APRILE 2006 n° 163;
- ⇒ dal bando di gara;
- ⇒ dal presente Capitolato speciale d'appalto;
- ⇒ dalle norme del Codice Civile per tutto quanto non previsto dalla documentazione di gara.

- PROCEDURA: Procedura aperta art. 3, comma 37), D.Lgs. 163/2006.
- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: offerta al massimo rialzo sull'importo a base di gara.
- SCADENZA TERMINE PER PRESENTAZIONE OFFERTE: **Entro e non oltre le ore 12 del giorno _____;**
- INIZIO OPERAZIONI DI GARA AL PUBBLICO: **Il giorno _____ alle ore _____ e si terranno presso la sede comunale –ufficio tecnico- di Serrara Fontana, via Roma, n. 79, 80070 Serrara Fontana.**
- LINGUA: Italiana.
- L'OFFERTA E' VINCOLANTE per il periodo di gg. 180 dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Art. 1) TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

A PENA DI ESCLUSIONE i concorrenti, dovranno far pervenire **al Comune di Serrara Fontana, Ufficio Protocollo, entro e non oltre, le ore _____ del _____** esclusivamente a mezzo corriere, raccomandata, posta celere o consegna a mano, un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura recante all'esterno l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

“Offerta per la gara a procedura aperta per la concessione del servizio di gestione del Parcheggio Comunale in S. Angelo, località Cava Ruffano”

Il recapito del plico presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Serrara Fontana, Via Roma, n.79, 80070 Serrara Fontana (NA), entro il termine sopraindicato, è ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

I plichi pervenuti oltre il termine stabilito dal bando o pervenuti non integri, saranno esclusi.-

Art. 2) DURATA DEL CONTRATTO

Fatto salvo quanto esplicitato in premessa, il contratto avrà decorrenza dal 01.06.2014 e scadenza al 01.10.2014.

L'inizio del servizio fissato al 01.06. 2014 potrà essere anticipato o posticipato, per esigenze dell'Amministrazione, previa comunicazione all'affidatario almeno 5gg prima, senza che lo stesso possa vantare danni o risarcimenti per il minore periodo di gestione.

L'Amministrazione comunale, accerterà le ragioni di convenienza e di pubblico interesse per il rinnovo del contratto medesimo e, ove verificata detta sussistenza, sulla base delle proprie valutazioni economiche e di

servizio, si riserva la facoltà di comunicare al contraente la volontà di procedere al rinnovo del contratto, per un massimo di un mese, alle stesse modalità e condizioni, almeno cinque giorni prima della scadenza. L'impresa è impegnata ad accettare tale eventuale proroga alle condizioni del contratto, nessuna esclusa. Alla data di scadenza del contratto e/o dell'eventuale rinnovo, lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte dell'Amministrazione comunale.

Art. 3) OGGETTO E IMPORTO DEL CONTRATTO

La presente gara ha ad oggetto la concessione del servizio di gestione a pagamento del Parcheggio Comunale di S. Angelo, località Cava Ruffano.

Il luogo di esecuzione delle prestazioni contrattuali sarà l'area di parcheggio in disponibilità dell'amministrazione in località Cava Ruffano del Comune di Serrara Fontana escluse le aree adiacenti l'alveo ed il costone interdette al transito ed alla sosta, e con le limitazioni relative all'area di carico e scarico merci come rappresentate nella planimetria allegata.

Il corrispettivo per le prestazioni contrattuali sarà definito secondo le modalità stabilite nel presente capitolato speciale d'appalto e nel contratto:

L'importo del presente contratto, posto a base d'asta e **non riducibile a pena di esclusione**, è pari per tutto il periodo ad **€ 18.000,00** (diciottomila/00).

ART. 4) PROCEDIMENTO DI GARA

Le operazioni di gara che avranno inizio in data _____ alle ore _____, presso l'Ufficio Tecnico del COMUNE DI SERRARA FONTANA -, si svolgeranno come segue :

L'autorità di gara, aperti i lavori in seduta pubblica (alla quale potranno partecipare i Legali Rappresentanti dei concorrenti o loro Procuratori muniti di delega scritta e documento d'identità valido) dispone l'apertura dei soli plichi pervenuti in tempo utile; attesta la regolarità formale dei plichi e delle buste A) e B) in essi contenute.

Pronunciate le esclusioni conseguenti alle irregolarità eventualmente riscontrate, procede all'apertura della BUSTA A) – Documentazione Amministrativa - accertando l'esistenza e la regolarità dei documenti in essa contenuti, di cui ne dà lettura.

- In caso di mancata presentazione anche di un solo documento, ovvero in caso di irregolarità o carenze non sanabili, e fermo restando l'eventuale esercizio della facoltà di cui all'art. 46 del D.lgs 163/2006, si procederà all'esclusione del concorrente.
- Qualora l'autorità di gara ritenga necessario invitare uno o più concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni presentate, assegnerà un termine perentorio di 2 giorni lavorativi per le relative risposte.

Nel caso non ci sia bisogno di integrazione della documentazione richiesta, si procederà solamente per le ditte ammesse all'apertura della Busta B) contenente l'offerta economica.

BUSTA B) - OFFERTA ECONOMICA -.

Nella medesima seduta pubblica l'Autorità di gara procederà poi all'apertura delle BUSTA B) (OFFERTA ECONOMICA).

Risulterà aggiudicatario provvisorio il concorrente che avrà offerto il maggior rialzo sull'importo posto a base di gara.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non convalidare l'aggiudicazione della gara per irregolarità formali o per motivi di opportunità e convenienza anche qualora l'offerta risultasse congrua , senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

In caso di non convalida dei risultati di gara, l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e l'impresa provvisoriamente aggiudicataria non avrà nulla a pretendere per il mancato affidamento dell'appalto .

L'Amministrazione comunale si riserva altresì la facoltà di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purchè ritenuta congrua e vantaggiosa .

Art. 5) REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA

I requisiti minimi richiesti al concorrente per essere ammesso a partecipare alla gara come prescritto nel bando di gara, sono i seguenti:

1. Situazione giuridica - prove richieste:

- a) attestare la non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 38, D.Lgs. n. 163/2006 lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) mbis) mter) mquater);
- b) attestare il tassativo rispetto del contratto collettivo nazionale di lavoro e, se esistenti, degli integrativi territoriali, aziendali; il rispetto delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/08), nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci in caso di cooperative;
- c) attestazione del divieto di compartecipazione Art. 34 comma 2) Dlgs 163/2006 : “ Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali la stazione appaltante accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi”.

2. Requisiti di carattere speciale - prove richieste:

- a) attestare di aver realizzato nel corso degli ultimi tre esercizi (2010-2011-2012) un fatturato globale d'impresa complessivo non inferiore a Euro 30.000,00 (trentamila/00) (IVA esclusa);
- b) Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la capacità economica e finanziaria attraverso la presentazione di un'idonea referenza bancaria rilasciata da primario Istituto di Credito, contenente l'impegno da parte dell'Istituto medesimo a concedere, in caso di aggiudicazione a favore del soggetto partecipante, una linea di credito dedicata al presente appalto per un importo non inferiore a euro 20.000,00 (ventimila/00);
- c) Iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività corrispondenti a quelle oggetto della presente concessione;

Fermo restando le modalità di presentazione dell'offerta espressamente previste nel presente disciplinare, ai fini dell'ammissione alla gara il concorrente dovrà dichiarare e dimostrare il possesso dei requisiti sopra prescritti.

Art. 6) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI, DIVIETO DI PARTECIPAZIONE DI IMPRESE CONTROLLATE E/O COLLEGATE

E' ammessa la partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (già costituiti o costituendi) con l'osservanza della disciplina di cui agli art. 34 e 37 D.Lgs. n. 163/2006, ovvero, per le imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento. Non è ammesso che un'impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un consorzio, né come facente parte di R.T.I. o consorzi diversi, pena la non ammissione dell'impresa medesima, del R.T.I. e del consorzio al quale l'impresa partecipa.

I Consorzi dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i il consorzio concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara, in qualsiasi altra forma.

Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. Saranno esclusi altresì dalla gara i concorrenti per i quali la stazione appaltante accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi (art. 34 comma 2) DLgs 163/2006).

Sono altresì esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra i concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Le Imprese che intendano presentare un'offerta alla presente gara in R.T.I. o con l'impegno a costituire un R.T.I., ovvero i consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

Il plico contenente le buste A – B – dovrà riportare all'esterno come indicazione del mittente, l'intestazione:

1. Di tutte le imprese raggruppate, in caso di R.T.I. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta.
2. Dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta.
3. Del Consorzio.

L'offerta congiunta, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta come segue:

Nel caso di R.T.I.

1. In caso di R.T.I. già costituito: dalla Capogruppo;
2. In caso di R.T.I. costituendi da tutti i Legali Rappresentanti delle imprese raggruppate;

Nel caso di Consorzi:

1. In caso di Consorzi già costituiti: dal Consorzio
2. In caso di consorzi costituendi da tutti gli operatori economici che costituiranno il Consorzio.

Nell'offerta devono essere specificate le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Inoltre:

In caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti l'offerta dovrà contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione di tutte le imprese raggruppate o consorziate.

Indicazioni relative ai requisiti in caso di RTI e/o Consorzi.

In caso di RTI/Consorzi

I requisiti richiesti, dovranno essere posseduti e dichiarati da ciascuna impresa partecipante al RTI. Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ex art. 2602 c.c. In caso di Consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c., i requisiti dovranno essere riferiti oltre che al Consorzio anche alle consorziate affidatarie dell'esecuzione dei servizi.

La referenza bancaria richiesta, dovrà essere presentata da ciascuna impresa partecipante al RTI pro-quota in misura percentuale minima pari a quella di partecipazione, fatto comunque salvo il raggiungimento da parte del RTI dell'ammontare complessivo del requisito.

Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ex art. 2602 c.c. In caso di Consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c., il requisito dovrà essere riferito al Consorzio.

Art. 7) SUBAPPALTO, DIVIETO DI CESSIONE DI CONTRATTO E DI CREDITO

E' fatto divieto assoluto, all'impresa aggiudicataria di subappaltare qualsiasi attività pena l'immediata risoluzione del contratto e conseguente risarcimento dei danni subiti.

La cessione dei crediti è regolata dall'art. 117 del D.Lgs 163/2006.

Art. 8) GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA E GARANZIE DI ESECUZIONE

A garanzia della stipulazione del contratto entro i termini prescritti dal presente Capitolato speciale d'appalto, l'impresa concorrente, in fase di presentazione di offerta, dovrà prestare una cauzione provvisoria in favore dell'Amministrazione comunale per un importo pari al 2% dell'importo dell'appalto a base d'asta, secondo le modalità di cui all'art. 75 del DLgs 163/2006.

La cauzione provvisoria sarà svincolata secondo il comma 9) dell'art. 75 del DLgs 163/2006.

All'aggiudicatario sarà richiesta la garanzia fideiussoria definitiva, bancaria o assicurativa o in denaro pari a due mensilità così come determinate in sede di offerta con deposito su conto corrente del comune di Ferrara Fontana presso la tesoreria comunale.

Art. 9) POLIZZA ASSICURATIVA

L'Assuntore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto dell'Assuntore stesso, quanto dell'Amministrazione comunale e/o di terzi, in virtù dei beni e dei servizi oggetto della presente gara, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

A tal fine, l'aggiudicatario sarà tenuto a stipulare una polizza assicurativa con primario istituto assicurativo a copertura del rischio da responsabilità civile in ordine allo svolgimento di tutte le attività oggetto della presente gara, per qualsiasi danno che l'Assuntore possa arrecare all'Amministrazione comunale, alle auto in sosta, ai loro dipendenti e collaboratori, nonché a terzi, anche con riferimento ai relativi prodotti e/o servizi, inclusi i danni da inquinamento, da trattamenti dei dati personali, ecc.

L'Assuntore dovrà essere in possesso di una Polizza assicurativa RCT stipulata presso una primaria Compagnia Assicurativa, a favore dell'Amministrazione comunale, con esclusivo riferimento alla presente gara con un massimale per sinistro e per anno non inferiore a € 1.000.000,00;

La polizza a copertura del rischio da responsabilità civile dell'Assuntore medesimo nell'esecuzione di tutte le prestazioni previste dalla presente gara, tiene indenni l'Amministrazione comunale, nonché i terzi per qualsiasi danno l'Assuntore possa arrecare all'Amministrazione comunale, alle auto in sosta, ai loro dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le prestazioni previste dal Capitolato speciale d'appalto.

Qualora l'Assuntore fosse già provvisto di un'idonea polizza assicurativa con primario istituto assicurativo a copertura del rischio da responsabilità civile di cui al presente articolo, dovranno comunque essere rispettate le prescrizioni contenute nel presente Capitolato speciale d'appalto.

Qualora il fornitore non sia in grado di provare in qualsiasi momento le coperture assicurative sopra riportate, condizione essenziale per l'Amministrazione comunale, il contratto sarà risolto di diritto e l'importo corrispondente sarà trattenuto dalla cauzione prestata, quale penale, e fatto salvo l'obbligo del maggior danno subito.

Art. 10) DISPOSIZIONI PER LA PRESENTAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

A pena di esclusione il plico sigillato e controfirmato, dovrà contenere al suo interno due buste:

BUSTA A) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

BUSTA B) "OFFERTA ECONOMICA"

Ciascuna di esse - a pena di esclusione - dovrà essere sigillata, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura.

Ogni busta dovrà recare all'esterno, a pena di esclusione:

- l'indicazione del mittente e la firma del legale rappresentante dell'offerente;
- l'oggetto dell'appalto come segue: "Gara a procedura aperta per la concessione del servizio di Gestione del Parcheggio Comunale di S. Angelo in località Cava Ruffano".

BUSTA A) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

In tale busta, a pena di esclusione, occorre inserire:

A) Istanza di partecipazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta concorrente in ogni sua pagina, redatta in lingua italiana e in regola con le vigenti norme sul bollo.

L'Istanza di partecipazione dovrà essere timbrata e firmata per esteso ed in maniera leggibile – pena l'esclusione – in ogni sua pagina dal Legale Rappresentante, e deve essere corredata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore a pena di esclusione.

B) Dichiarazione sostitutiva che deve riportare, a pena di esclusione, i dati identificativi del Legale Rappresentante del concorrente ed attestare il possesso dei requisiti prescritti all'Art. 5) indicandoli specificamente.

C) Dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente attestante:

- 1) l'impegno ad effettuare il servizio nel Parcheggio Comunale di S. Angelo, in località Cava Ruffano;
- 2) di aver valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e alle condizioni contrattuali che possono influire sul servizio;
- 3) di aver tenuto conto nella redazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro;
- 4) di accettare integralmente le tariffe e le condizioni di gestione del parcheggio, stabilite con delibera di G.M. n. 53 del 03.05.2010 e n. 26 del 07.03.2013 ed indicate nel bando di gara, e di ritenerle nel loro complesso congrue e remunerative e tali da consentire la propria offerta;
- 5) di aver effettuato il sopralluogo e di aver preso esatta conoscenza delle aree di parcheggio oggetto di affidamento e di essere a conoscenza che l'area di parcheggio in concessione è da intendersi esclusivamente l'area di parcheggio come indicata nella planimetria allegata con esclusione delle aree interdette al transito ed alla sosta e della strada di accesso allo stesso e con le limitazioni previste per l'area individuata per il carico e lo scarico delle merci;
- 6) Di essere a conoscenza che nel periodo di svolgimento del servizio, a causa di eventuali piogge torrenziali, il parcheggio potrebbe essere invaso da detriti e terriccio, e di tale circostanza se ne è tenuto conto per la formulazione dell'offerta, in considerazione che la pulizia del parcheggio è a carico della ditta aggiudicataria;
- 7) l'impegno in caso di aggiudicazione a stipulare polizza assicurativa RCT a favore dell'Amministrazione Comunale per tutta la durata contrattuale con esclusivo riferimento alla presente gara, con il seguente massimale:
 - RCT con massimale per sinistro e per anno non inferiore a € 1.000.000,00 (unmilione/00)
- 8) di possedere tutti i requisiti tecnico-economici per il rispetto degli obblighi contrattuali;
- 9) di non aver commesso, in materia professionale, un errore grave accertato mediante qualsiasi mezzo di prova;
- 10) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi di sicurezza sociale secondo le normative in vigore per la categoria alla quale la ditta appartiene;
- 11) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo le disposizioni vigenti;
- 12) Dichiarazione circa la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 (*Nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti che non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000*);
- 13) Per le ditte individuali:
 - a) Certificato generale del Casellario Giudiziale, in data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la gara, del titolare e del direttore tecnico se persona diversa dal titolare, ovvero autocertificazioni ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i, di pari tenore.
 - b) Certificato della CCIAA competente, per attività corrispondenti a quelle oggetto della presente concessione, in data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la gara, ovvero autocertificazioni ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i, di pari tenore;

- c) Attestazione e/o dichiarazione che l'impresa non si trova in stato di liquidazione o fallimento, che la medesima non ha presentato domanda di concordato nel quinquennio antecedente la data di gara.

Le società commerciali e per le cooperative e loro consorzi che concorrono alla gara, dovranno far pervenire i seguenti documenti:

- a) il Certificato Generale del Casellario Giudiziale di data non anteriore a sei mesi, ovvero autocertificazioni ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i, di pari tenore, riferito:
- al Direttore Tecnico e, se trattasi di società in nome collettivo, a tutti i componenti della stessa;
 - al Direttore Tecnico e a tutti i soci accomandatari, se trattasi di società in accomandata semplice
 - al Direttore Tecnico ed agli Amministratori muniti di rappresentanza, per ogni altro tipo di società
- b) Certificato della CCIAA competente, per attività corrispondenti a quelle oggetto della presente concessione, in data non anteriore a sei a quella fissata per la gara, ovvero autocertificazioni ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i, di pari tenore, contenente:
- il nominativo delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente la società stessa nonché elenco nominativo di tutti i soci per le S.n.c. e di tutti i soci accomandatari per le società in accomandata semplice;
 - l'attestazione e/o dichiarazione che la società non si trova in stato di liquidazione o fallimento, che la medesima non ha presentato domanda di concordato nel quinquennio antecedente la data di gara;
- 14) dichiarazione di essere in regola con i versamenti contributivi INPS ed INAIL con riferimento all'intera situazione aziendale, indicando i codici INAIL e matricola INPS con le rispettive sedi territoriali, il numero di Partita IVA ed il codice fiscale;
- 15) Certificato di Regolarità Fiscale dell'Agenzia dell'Entrate di data non anteriore a un anno in originale o in copia autentica ovvero dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i di essere in regola con i versamenti fiscali con l' Agenzia dell'Entrate;

La mancanza di anche uno solo dei requisiti di partecipazione richiesti, ovvero la mancanza anche di una sola delle dichiarazioni previste, comporta l'esclusione dalla gara.

- D) Copia dei seguenti documenti debitamente sottoscritti in ogni pagina, a pena di esclusione, in segno di integrale accettazione:
- Bando di gara
 - Capitolato speciale d'appalto
- E) una cauzione provvisoria, per un importo pari al 2% dell'importo dell'appalto a base d'asta, nonché a pena esclusione, l'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Nel caso di deposito della cauzione in contanti, il legale rappresentante della ditta partecipante può in alternativa rilasciare, **a pena di esclusione**, impegno a versare in contanti la cauzione definitiva con deposito su conto corrente del comune presso la tesoreria comunale.

Eventuale Procura speciale, originale o in copia autentica, qualora l'offerta, il Capitolato speciale d'appalto, il Capitolato Tecnico, il bando di gara e tutta l'altra documentazione richiesta, non siano firmati dal Legale Rappresentante.

Eventuale, in caso di R.T.I. già costituito o consorzio, copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio.

Sono ammessi a partecipare i RTI o Consorzi stabili o consorzi ordinari di concorrenti in base agli artt. 34 – 36 – 37 del DLgs 163/2006

In caso di RTI o Consorzi

L'Istanza di partecipazione di cui al punto A), i documenti richiesti al punti B, la dichiarazione di cui al punto C) e i documenti richiesti al punto D) dovranno essere rese e sottoscritte:

- in caso di RTI già costituito dalla sola impresa capogruppo;
- in caso di costituendi RTI congiuntamente da tutte le imprese raggruppate;
- in caso di Consorzi ex art. 2602 c.c. congiuntamente dal Consorzio e dalle consorziate;
- in caso di Consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c. , dal Consorzio.

Sulle dichiarazioni rese, potranno effettuarsi i controlli previsti dalla normativa vigente (DPR 445/2000).

Ai sensi dell'art. 46 D.Lgs. 163/2006, la stazione appaltante, si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare, a tal fine, il termine perentorio di due giorni lavorativi entro cui le imprese offerenti devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

L'istanza e le dichiarazioni sostitutive di cui sopra, a pena di esclusione, dovranno essere debitamente timbrate e firmate per esteso e in maniera leggibile in ogni pagina dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente e ciascuna dovrà essere corredata dalla fotocopia non autenticata del documento valido di identità del sottoscrittore (artt.38 e 47 del T.U. approvato con DPR 445/2000).

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che:

- presentino offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nel Bando di gara, nel Capitolato speciale d'appalto, che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di servizio nonché offerte incomplete e/o parziali;
- offrano prestazioni dei servizi con modalità difformi rispetto a quanto stabilito nel presente Capitolato speciale d'appalto e/o nel Capitolato Tecnico;
- abbiano omesso di presentare i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle forme previste, ovvero che abbiano rese false dichiarazioni.
- Abbiano contenziosi in corso o risultano inadempienti con pagamenti a qualsiasi titolo con il comune di Serrara Fontana;

BUSTA B) "OFFERTA ECONOMICA"

In tale busta, a pena di esclusione, occorre inserire:

L'offerta economica in bollo formulata in lingua italiana che dovrà riportare l'indicazione in cifre e in lettere di quanto offerto, in percentuale di rialzo sul canone mensile a base di gara, e specificando in base all'applicazione del rialzo offerto quale sarà il canone mensile offerto ed il canone totale.

L'offerta dovrà essere timbrata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della impresa concorrente.

In caso di RTI/Consorzi l'offerta di cui sopra dovrà essere timbrata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso:

- in caso di RTI già costituito, dal legale rappresentante della sola impresa capogruppo;
- in caso di costituendo RTI congiuntamente dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate;
- in caso di Consorzio ex art. 2602 c.c., congiuntamente dal legale rappresentante del Consorzio e dai legali rappresentanti delle consorziate;
- in caso di Consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c., dal legale rappresentante del Consorzio.

Con riferimento al prezzo, saranno esclusi dalla gara i concorrenti che offrano un prezzo inferiore a quello a base d'asta pari ad € 4500,00 mensili per complessivi Euro 1800,00 (diciottomila/00).

In caso di discordanza fra l'offerta in cifre ed in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione comunale.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di:

1. non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
2. procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua, ai sensi dell'art. 69 del R.D. 827/1924;

ART. 11) MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'Impresa che avrà presentato il maggiore rialzo sull'offerta a base di gara.

Il prezzo offerto deve essere, comunque, superiore a quello posto a base di gara.

La procedura di gara si conclude con l'aggiudicazione provvisoria dichiarata in sede di gara.

Si procederà all'aggiudicazione definitiva dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e comunque quanto prima possibile data la necessità di iniziare il servizio.

Il contratto, che verrà stipulato nella forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, diverrà efficace con la stipulazione fatte salve le clausole di risoluzione espresse previste nel contratto. (artt 11 e 12 del Codice dei contratti)

Art. 12) ADEMPIMENTI PER IL CONTRATTO

Nel termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, il provvisorio aggiudicatario dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire all'Amministrazione Comunale la documentazione necessaria alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara e la successiva stipula del contratto .

L'amministrazione si riserva comunque la facoltà di iniziare il servizio sotto le riserve di legge.

Qualora l'aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti dichiarati con l'offerta, l'Amministrazione comunale potrà procedere all'aggiudicazione provvisoria della gara al secondo classificato, rivalendosi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta.

Art. 13) RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del Contratto , è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

Quanto segue rappresenta informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003:

1. i dati personali forniti per la partecipazione al procedimento per l'affidamento di un appalto pubblico e per le successive fasi verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'amministrazione, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione ed alla esecuzione di contratti di forniture di beni e/o servizi, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 2440/1923, R.D. n. 827/1924, R.D. n. 653/1925, Legge n. 82/1994, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999, D.Lgs. 163/2006, D.M. n. 274/1997, D.P.C.M. n. 117/1999, Legge n. 55/1990, Decreto Interministeriale n. 44/2001 e normativa collegata);
2. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento di gara e delle sue successive fasi anche contrattuali;

3. il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche; il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati;
4. i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, o sanitaria o giudiziaria, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 e secondo quanto previsto dalle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003;

Art. 14 - PROCEDURA DI CONTESTAZIONE DELL'INADEMPIMENTO

Per verificare la regolarità del servizio, l'Amministrazione, che a tal fine provvede all'individuazione di personale di sua fiducia, si riserva di effettuare gli accertamenti procedendo alla visita delle aree in qualsiasi momento e senza alcuna periodicità, compreso il controllo sulla presenza del personale addetto al servizio.

Le violazioni degli obblighi posti a carico dell'Impresa aggiudicataria a norme di legge, di regolamento o delle clausole contrattuali o comunque gli inadempimenti o i ritardi nello svolgimento del servizio, saranno contestati per iscritto al rappresentante dell'Impresa aggiudicataria da parte dell' Amministrazione comunale. Il Rappresentante dell'Impresa aggiudicataria dovrà far pervenire entro i 5 giorni solari dalla predetta comunicazione, le proprie controdeduzioni.

Decorso inutilmente tale termine, oppure nel caso in cui le controdeduzioni non vengano ritenute adeguate, l'Amministrazione applicherà le penali ivi previste.

Art. 15 - PENALI

Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto dell'Amministrazione a pretendere il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno, al verificarsi di inadempienze e violazioni delle norme contrattuali, qualora l'Impresa aggiudicataria non ottemperasse agli obblighi assunti, sia per quanto inerente alla puntualità ed alla qualità, sia alla perfetta esecuzione del servizio anche in relazione al rapporto con l'utenza, saranno applicate penali nella seguente misura: 100,00 euro al giorno per ogni giorno in cui si protrarrà il disservizio.

In tutti tali casi l' Amministrazione procederà a trattenere l'importo del valore corrispondente tramite escussione della cauzione prestata; in tale caso l'Impresa aggiudicataria dovrà obbligatoriamente reintegrare detta garanzia nei dieci giorni successivi alla ricezione della comunicazione.

Gli eventuali inadempimenti che danno luogo all'applicazione delle penali di cui sopra, verranno contestati per iscritto dall' Amministrazione all'Impresa aggiudicataria per il tramite del suo Rappresentante; questi dovrà comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni all'Amministrazione nel termine massimo di 5 (cinque) giorni solari dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio dell'Amministrazione, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate le penali come sopra previste.

Nei casi previsti dal presente articolo, salvo il diritto alla risoluzione del contratto di cui all'articolo successivo, l'Amministrazione ha facoltà di affidare a terzi l'esecuzione del servizio in danno dell'Impresa aggiudicataria con addebito ad esso del maggior costo sostenuto rispetto a quello previsto nel contratto.

Art. 16 - INADEMPIMENTI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata per iscritto dall'Amministrazione al rappresentante dell'Impresa aggiudicataria, anche tramite fax; nella contestazione sarà prefissato il termine di 5 giorni solari per la presentazione delle controdeduzioni; decorso tale termine l' Amministrazione adotterà le determinazioni di propria competenza.

L'Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi degli artt. 1456 e seguenti del c.c. nei seguenti casi:

- interruzione parziale o totale del servizio senza giustificati motivi
- Applicazione di n. 2 penalità qualora si verificassero da parte dell'Impresa aggiudicataria inadempienze o gravi negligenze con applicazione di relativa penale, riguardo alla corretta esecuzione del servizio (modalità /tempi/frequenze/rapporti con l'utenza).
- Mancata regolarizzazione da parte dell'Impresa aggiudicataria agli obblighi previdenziali e contributivi del personale o a seguito dell'utilizzazione per due volte della linea di credito.
- Mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione
- Cessione totale o parziale del contratto ovvero subappalto in quanto non previsto.
- Non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale.
- Frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.
- Cessione di azienda, fallimento dell'impresa ovvero sottoposizione a concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere l'impresa stessa.

La risoluzione di cui alla clausola risolutiva espressa prevista nei commi precedenti, diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che l' Amministrazione darà per iscritto all'Impresa aggiudicataria presso la sua sede legale tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

La risoluzione dà diritto all' Amministrazione di rivalersi su eventuali crediti dell'Impresa aggiudicataria nonché sulla cauzione prestata.

La risoluzione dà altresì diritto all' Amministrazione di affidare a terzi l'esecuzione del servizio in danno all'Impresa aggiudicataria con addebito ad essa del costo in più sostenuto dalle stesse rispetto a quello previsto nel contratto.

Nei casi di cui al presente articolo è facoltà dell' Amministrazione di risolvere anticipatamente il contratto con diritto al risarcimento dei danni e incameramento della cauzione definitiva quale risarcimento, fatto salvo l'eventuale richiesta di ulteriori risarcimenti per i danni subiti.

Art. 17 - RAPPRESENTANZA DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

Con riferimento al presente contratto, l'Impresa aggiudicataria deve nominare attraverso il verbale di consegna un proprio Rappresentante.

Il rappresentante dell'Impresa aggiudicataria è incaricato di coordinare e controllare l'attività di tutto il personale impegnato per l'esecuzione del contratto presso il Comune di Serrara Fontana; tale rappresentante sarà il referente per l'esatto adempimento del servizio.

Il rappresentante dell'appaltatore dovrà essere sempre reperibile durante le ore di effettuazione dei servizi.

Tutte le comunicazioni formali relative alle contestazioni riguardanti le modalità di esecuzione del contratto saranno trasmesse al rappresentante dell'appaltatore presso il domicilio eletto, e si intenderanno in tal modo come validamente effettuate all'Impresa aggiudicataria.

In caso di impedimento del rappresentante dell'Impresa aggiudicataria, questi dovrà darne tempestiva comunicazione all'amministrazione comunale, indicando contestualmente il nominativo del sostituto.

**Art. 18 – NOMINA QUALE RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ex artt. 4, lett. g) e 29 D.Lgs. n. 196/2003**

L'Amministrazione come nel presente atto rappresentato e ritenuto che l'Impresa aggiudicataria abbia i requisiti di esperienza, capacità e affidabilità idonei a garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza, per svolgere la funzione di responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 4, lett. g) e 29 del D.Lgs. n. 196 del 2003, lo nomina ai sensi e per gli effetti di tali disposizioni **responsabile del trattamento dei dati personali** per l'ambito di attribuzioni, funzioni e competenze applicative degli obblighi del contratto .

In qualità di Responsabile del trattamento dei dati, l'Impresa aggiudicataria ha il compito e la responsabilità di adempiere a tutto quanto necessario per il rispetto delle disposizioni della normativa vigente in materia e di osservare scrupolosamente quanto in essa previsto.

In particolare i compiti e la responsabilità del Responsabile del trattamento dei dati sono:

- verificare e controllare che nell'ambito dell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali il trattamento dei dati sia effettuato ai sensi e nei limiti degli artt. 11, 18, 19, 20, 21, 22 e 31 del d.lgs. 196/2003 e coordinarne tutte le operazioni;
- eseguire i trattamenti funzionali ai compiti attribuiti in modo non incompatibile con le finalità per cui i dati sono stati raccolti e solo ed esclusivamente per eseguire i compiti e l'incarico attribuiti. Qualora sorgesse la necessità di trattamenti su dati personali diversi ed eccezionali rispetto a quelli normalmente eseguiti, il responsabile dovrà informare immediatamente l'Amministrazione, nella persona del suo Referente Responsabile;
- impartire le disposizioni organizzative e operative e fornire agli incaricati le istruzioni per il corretto, lecito, pertinente e sicuro trattamento dei dati in relazione ai compiti loro assegnati, avendo riguardo che gli stessi abbiano accesso ai soli dati personali la cui conoscenza sia strettamente necessaria per eseguire i compiti attribuiti, ed eseguendo gli opportuni controlli;
- adottare le misure e disporre gli interventi necessari per la sicurezza del trattamento dei dati, sulla base delle presenti direttive e di altre che fossero successivamente impartite;

Art. 19 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie comunque attinenti alla interpretazione e all'esecuzione del contratto è escluso l'arbitrato e sarà fatto esclusivo ricorso al Foro di Napoli anche agli effetti del R.D. 30 ottobre 1933, n. 1611. Serrara Fontana, li _____

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Arch. Alessandro Vacca