



COMUNE DI SERRARA FONTANA

Provincia di Napoli

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale

Via Roma - C.A.P. 80070 -

tel. 081/9048827 fax n. 081/99.96.26

Cod. Fisc. 83001410634

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 51

Del 05.05.2011

OGGETTO: Atto di indirizzo per l'affidamento a Cooperativa Sociale del servizio di pulizia dei locali della sede municipale, legge 08.11.1991, n. 381- Approvazione schema di convenzione

L'anno **DUEMILAUNDICI** il giorno **cinque** del mese di **maggio** alle ore **20.00** nella sede municipale, convocata con le prescritte modalità, si è validamente riunita la **GIUNTA COMUNALE**.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto sono presenti:

			<i>Presente:</i>	<i>Assente:</i>
1	Cesare	MATTERA	Sindaco	X
2	Rosario	CARUSO	Vicesindaco	X
3	Aniello	MATTERA	Assessore	X
4	Elisabetta	MATTERA	Assessore	X
5	Irene	IACONO	Assessore	X
6	Emilio G.	DI MEGLIO	Assessore	X
7	Eugenio C.	MATTERA	Assessore	X

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott.ssa Daniela SCIALDONI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, rilevata l'assenza del Sindaco Cesare Mattera – assume le funzioni di Presidente il Vicesindaco, ing. Rosario Caruso e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Atto d'indirizzo per affidamento a Cooperativa Sociale del servizio di pulizia dei locali della Sede Municipale, legge 08.11.1991, n. 381 – Approvazione schema di convenzione.

PREMESSO CHE con decorrenza dal prossimo 1 giugno 2011, dovrà essere individuato un soggetto per l'espletamento del servizio di pulizia ed igienizzazione dei locali della Sede Municipale in quanto questo l'Ente non è in grado di eseguire tale servizio con proprio personale;

DATO ATTO che questo Ente intende avvalersi per tale servizio del convenzionamento diretto in esecuzione ai principi di cui alla Legge 08.11.1991, n. 381;

DATO ATTO, infatti, che l'art. 5 della legge 381/91, come sostituito dall'art. 20 della legge 52/1996 prevede che gli enti pubblici, anche in deroga alla disciplina in materia di contratti della pubblica amministrazione, possano stipulare convenzioni con cooperative di tipo B) purché tali convenzioni siano finalizzate a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate di cui all'art. 4, 1^a comma, della legge 381/1991 e purché le forniture di beni/servizi oggetto di convenzione abbiano un importo inferiore ai limiti che comportano l'applicazione delle direttive dell'Unione Europea in materia di appalti di forniture di beni e servizi;

RITENUTO opportuno e conveniente proporre, anche in deroga alla disciplina dei contratti della pubblica amministrazione, come previsto per legge, l'affidamento del servizio di pulizia dei locali della Sede Comunale, procedendo alla stipula di apposita convenzione con una cooperativa sociale di tipo "B" al fine di contrastare l'emarginazione lavorativa e, di conseguenza, l'emarginazione sociale;

PRESO ATTO che le cooperative di tipo B) sono, pertanto, definite dalla legge 381/91 come cooperative aventi lo scopo di perseguire l'interesse generale della Comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività agricole, industriali, commerciali o di servizi, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, individuando nelle stesse un soggetto che, in assenza di scopo di lucro, persegue l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini (trattasi quindi di un soggetto che, in un'ottica di sussidiarietà collabora con l'Ente locale nel suo esercizio di pubblica funzione sociale di tutela e integrazione sociale delle fasce deboli della popolazione);

VISTA la previsione di spesa per il periodo 01.06.2011/01.06.2013 pari ad € 16.567,20 IVA inclusa (€ 14,75*9h. sett.= € 132,75*52 sett.= € 6.903,00 + IVA 20%= € 1.380,60 tot. complessivo € 8.283,60*2 anni= € 16.567,20);

RICHIAMATO l'art. 19 "Disposizioni speciali per beni e servizi convenzionati con categorie protette" del vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione in economia di lavori, servizi e forniture, art. 125 D. Lgs. 12.04.2006, n. 163 <Codice dei contratti pubblici> come approvato con Deliberazione do C.c. n. 4 del 20/01/2010;

DATO ATTO che il servizio di cui trattasi rientra nella disciplina di cui all'art. 6 " Servizi in economia " ed in particolare nelle previsioni di cui alla lett. m) del Regolamento di cui in precedenza;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 10 dello stesso Regolamento che prevede al co. 3 la possibilità di trattare con un unico interlocutore nel caso di servizi il cui importo non superi l'ammontare di € 20.000,00;

RITENUTO, pertanto, di esprimere atto di indirizzo al Responsabile del Servizio Sociale affinché tutte le procedure tese all'affidamento della gestione del servizio di pulizia dei locali della Sede Comunale siano rivolte a cooperative di Tipo B) di cui all'art. 5 della Legge n. 381/1991, che presentino i requisiti previsti dalla legge, per il periodo dal 01.06.2011 all'01.06.2014, con importo non superiore ad € 16.567,20 IVA inclusa, inferiore, quindi, alla soglia di applicazione delle direttive comunitarie;

DATO ATTO che alla spesa prevista si farà fronte con mezzi propri di bilancio e che comunque tutto il servizio sarà disciplinato da apposita convenzione come da bozza allegata sub A) alla presente, redatta dal servizio Sociale;

TUTTO CIÒ premesso e considerato, alla luce delle normative espressamente richiamate, ed acquisiti i pareri dei Responsabili dei competenti Servizi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

SI PROPONE DI DELIBERARE

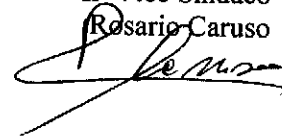
Per le ragioni espresse in narrativa, che si intendono riportate e trascritte:

1. **DI ESPRIMERE** al Servizio Sociale Comunale l'indirizzo di dare avvio a tutte le procedure amministrative necessarie circa l'affidamento diretto del servizio di cui trattasi, mediante stipula di apposita convenzione con una cooperativa sociale di tipo "B" in possesso dei seguenti requisiti:
 - ✓ iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali (se istituito);
 - ✓ regolarità con le norme concernenti la revisione periodica cooperativa di cui al D. Lgs. 220/2002;
 - ✓ rispetto delle norme di cui agli articoli 2,3,4,5,6 della Legge 3.4.2001, n. 142, relative al rispetto dei diritti individuali e collettivi del socio lavoratore, al trattamento economico, all'osservanza delle

disposizioni in materia di previdenziale ed assicurativa e ad alle altre normative applicabili al socio lavoratore, nonché all'esistenza ed al rispetto del regolamento interno alla cooperativa sociale;

- ✓ rispetto nei confronti dei lavoratori delle normative vigenti in materia assicurativa e previdenziale, retributiva e di prestazione del lavoro.
2. **DI PRECISARE** che le condizioni di affidamento del servizio sono le seguenti:
 - ✓ periodo: dal 01 giugno 2011 al 01 giugno 2013
 - ✓ costo complessivo del servizio: € 16.567,20 I.V.A. inclusa.
 3. **DI PRENDERE ATTO** che l'incarico sarà regolato da apposita convenzione da sottoscrivere secondo lo schema del testo allegato alla presente delibera sub. A).
 4. **DI DARE** che competono al Responsabile del Servizio Sociale tutti gli atti successivi e conseguenti compresa la sottoscrizione della Convenzione per dare esecuzione alla presente deliberazione.
 5. **DI DICHIARARE**, altresì, attesa l'urgenza di dar corso ai provvedimenti conseguenti, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Proponente
Il Vice Sindaco
Rosario Caruso



A)

**CONVENZIONE
REGOLANTE LA PRESTAZIONE DI SERVIZI**

<i>Ente destinatario</i>	COMUNE di Serrara Fontana (NA)
<i>Oggetto del servizio</i>	Pulizie Sede Municipale
<i>Termini di convenzione</i>	01 giugno 2011/01 giugno 2013

L'anno duemilaundici, il giorno _____ del mese di _____, in Serrara Fontana tra i costituiti:

1. _____ nato a _____ il _____, Responsabile del Servizio Sociale del Comune di Serrara Fontana, domiciliata per la Sua carica presso la Sede Comunale, autorizzata alla stipulazione degli atti e dei contratti in forza dell'articolo 107 del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.L.vo 267/2000, la quale dichiara di voler agire in nome, per conto e negli interessi dell'Amministrazione che rappresenta, in seguito, per brevità, detta "Comune". C.F. 83001410634;

2. _____ nato a _____ il _____, nella qualità di Legale rappresentante della cooperativa sociale _____ con sede legale in _____ C.F. e P.IVA n. _____ presso il quale domicilia per la carica, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'interesse della Cooperativa medesima,

PREMESSO

che con delibera di G.C. n. _____ del _____ è stato stabilito di dare avvio a tutte le procedure amministrative necessarie circa l'affidamento diretto del servizio di pulizia dei locali della Sede Municipale, mediante stipula di apposita convenzione con una cooperativa sociale di tipo "B" in possesso dei requisiti seguenti:

- ✓ iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali (se istituito);
- ✓ regolarità con le norme concernenti la revisione periodica cooperativa di cui al D. Lgs. 220/2002;
- ✓ rispetto delle norme di cui agli articoli 2,3,4,5,6 della Legge 3.4.2001, n. 142, relative al rispetto dei diritti individuali e collettivi del socio lavoratore, al trattamento economico, all'osservanza delle disposizioni in materia di previdenziale ed assicurativa e ad alle altre normative applicabili al socio lavoratore, nonché all'esistenza ed al rispetto del regolamento interno alla cooperativa sociale;

rispetto nei confronti dei lavoratori delle normative vigenti in materia assicurativa e previdenziale, retributiva e di prestazione del lavoro.

Con il medesimo deliberato è stato approvato lo schema di Convenzione da sottoscrivere con la Cooperativa come individuata riportante tutte le clausole, condizioni e modalità per lo svolgimento del servizio.

- Con Determinazione n _____ del _____ è stato affidato alla Cooperativa sociale _____ con sede in _____ il servizio di cui trattasi per il periodo 01.06.2011/01.06.2013.

Tutto ciò premesso, tra le parti

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto della convenzione

Il Comune di Serrara Fontana (NA) affida alla Cooperativa Sociale _____ che accetta senza riserva alcuna, il servizio di pulizia dei locali della sede municipale di concerto con le direttive impartite dal dirigente comunale preposto.

La cooperativa si impegna ad organizzare la relativa attività impiegando in essa le persone svantaggiate e/o deboli ai sensi dell'art. 4, 1^ comma, della legge 381/1991. La cooperativa si impegna inoltre a garantire il servizio con le caratteristiche e alle condizioni previste dalla presente convenzione.

Art. 2 - Durata

L'incarico alla Cooperativa viene conferito per il periodo dal 01 giugno 2011 al 01 giugno 2013.

Art. 3 Modalità di svolgimento della prestazione

L'Ente si impegna a fornire i prodotti e le attrezzature necessarie ai lavori di pulizia ordinaria e straordinaria che si renderanno necessari durante il periodo di affidamento. Tutte le pulizie dovranno essere effettuate nei giorni di mercoledì, venerdì e sabato dalle ore 16,00 alle ore 19,00 e, previo accordi, la pulizia potrà essere effettuata anche la mattina prima dell'orario d'ufficio, ovvero prima delle ore 8,00.

- Pulizie quotidiane:

- spazzamento di tutte le superfici calpestabili;
- pulizia e disinfestazione delle maioliche del rivestimento dei WC;
- pulizia e disinfestazione del pavimento dei WC;
- pulizia e disinfestazione dei servizi igienici;
- sostituzione della carta igienica, sapone e asciugamani monouso;
- spolveratura di arredi e suppellettili;
- svuotamento e pulizia cestini gettacarta;
- spazzamento della scala e del ballatoio esterno;
- pulizia dei piani delle scrivanie;

- Pulizie settimanali:

- Lavaggio di tutte le superfici calpestabili a giorni alterni;

Pulizie quindicinali:

- Lavaggio vetrate interne ed esterne;
- Spolveratura e lavaggio porte;

Pulizie mensili:

- Spolveratura ripiani dei mobili alti;
- Pulizia dei corpi illuminanti, quadri etc.;
- Pulizia del lastrico solare con eliminazione delle foglie secche che possono ostruire i canali pluviali;

Art. 4 - Personale operativo destinato al servizio

La cooperativa dichiara di essere iscritta alla sez. B dell'Albo Regionale delle Cooperative sociali (se istituito) ed in particolare di avere inserito, nella propria struttura persone svantaggiate nel rispetto della percentuale minima prevista dalla legge 381/1991.

La cooperativa presenta i criteri prescritti dall'art.12, comma 2 della legge 381/1991, ossia:

- ✓ radicamento costante nel territorio e legame organico con la comunità locale di appartenenza finalizzato alla costruzione di rapporti con i cittadini, con i gruppi sociali e con le istituzioni;
- ✓ partecipazione dei vari portatori di interessi nella base sociale e nel governo della cooperativa sociale;
- ✓ previsione puntuale nello statuto del servizio oggetto dell'affidamento;
- ✓ solidità di bilancio dell'impresa;
- ✓ possesso degli standard funzionali previsti dalle normative nazionali e regionali di settore;
- ✓ rispetto delle norme contrattuali di settore;
- ✓ capacità progettuale, organizzativa ed innovativa;
- ✓ qualificazione professionale degli operatori;
- ✓ valutazione comparata costi/qualità desunta da corrispondenti servizi pubblici/privati;

Art. 5 - responsabile tecnico dell'attività

La cooperativa nomina _____ quale responsabile tecnico dell'attività scelto perché persona di comprovata esperienza che è tenuto alla vigilanza sul regolare svolgimento della prestazione secondo le modalità stabilite dalla presente convenzione.

Art. 6 - standards tecnici e norme di sicurezza

La prestazione deve svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro.

La cooperativa deve osservare e far osservare ai propri lavoratori tutte le norme di legge e di prudenza ed assumere inoltre di propria iniziativa tutti gli atti necessari a garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro.

La cooperativa adotta altresì ogni atto necessario a garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché ad evitare qualsiasi danno a beni pubblici e privati.

Art.7- obbligo di applicazione delle norme contrattuali vigenti in materia di rapporto di lavoro

La Cooperativa si impegna all'applicazione delle norme contrattuali vigenti in materia di rapporti di lavoro, assicurando ai lavoratori impegnati nell'attività oggetto della presente convenzione i

trattamenti economici previsti dal contratto collettivo dei lavoratori e delle lavoratrici delle cooperative sociali.

Art. 8 - obbligo di assicurazione del personale

La cooperativa deve essere assicurata agli effetti della responsabilità civile nei confronti dei soci e dei terzi, ivi compresi eventuali soci volontari.

Art. 9- obbligo e modalità di assicurazione previdenziale ed assistenziale

La cooperativa si obbliga ad osservare le disposizioni concernenti l'assicurazione obbligatoria previdenziale ed assistenziale secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente.

Art. 10 modalità di raccordo con gli uffici competenti

Ogni rapporto intercorrente tra l'amministrazione e la cooperativa inerente la prestazione oggetto della presente convenzione viene curato dal Responsabile del Servizio Sociale del Comune di Serrara Fontana e dal responsabile tecnico di cui all'art. 5.

Art. 11 - Corrispettivo

Il corrispettivo spettante alla cooperativa per la gestione ed esecuzione del servizio ammonta a complessivi € _____ I.V.A. compresa. Gli importi potranno essere fatturati mensilmente ed il pagamento avverrà previa determina dirigenziale che terrà conto, detraendole dal corrispettivo, delle eventuali penalità.

Art. 12 - Risoluzione anticipata della convenzione

La risoluzione della presente convenzione può essere promossa anticipatamente da ciascun contraente nei casi di:

- a. grave inadempimento contrattuale;
- b. pagamento del corrispettivo con ritardi superiori a 60 giorni oltre il termine di legge;
- c. scioglimento della cooperativa da parte dell'autorità tutoria;
- d. cancellazione dall'Albo Regionale delle cooperative sociali;
- e. riduzione del numero dei giorni di prestazioni delle persone inserite superiore al 50% rispetto a quello previsto;
- f. cessazione dell'attività oggetto di convenzione per impossibilità sopravvenuta;
- g. qualora, a seguito di contestazione scritta degli addebiti e successiva diffida, una delle parti persista nelle inadempienze rilevate;

Art. 13 - Controversie

Le parti concordano che per le controversie che dovessero insorgere circa l'interpretazione e la corretta esecuzione delle norme contenute nella presente convenzione, il foro competente è il Tribunale di Napoli.

Art. 14 - Spese e registrazione

La presente convenzione, redatta in duplice copia, è stipulata nella forma di scrittura privata da registrarsi in caso d'uso e resta depositata agli atti del Comune. La stessa sarà registrata in caso d'uso. Le parti sopra citate e come sopra costituite si danno reciprocamente atto che il contenuto della presente scrittura privata è la precisa e fedele espressione di volontà ed è conforme al contenuto della delibera di G.C. n. ____ del _____ e determina di attuazione n. _____ del _____.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile Servizio Sociale _____

Il Convenzionato _____

PARERI

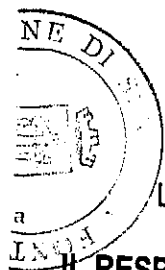
Sulla deliberazione proposta sono espressi i seguenti pareri:

A. IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime il seguente parere in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del TULOEL, approvato con decreto legislativo 18.8.2000, n. 267.

Favorevole

Contrario in quanto : _____



Li 05/05/2011

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(_____)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Rosanna Mattera)



B. IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del TULOEL, approvato con decreto legislativo 18.8.2000, n. 267:

Favorevole

Contrario in quanto : _____



Li 05/05/2011

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(_____)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Lucia CENATIEMPO)



LA GIUNTA COMUNALE

Vista la sopra riportata proposta corredata dallo schema di convenzione sub A);

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 Tuel in allegato sub B) ;

Ritenuta la proposta e l'allegata convenzione meritevole di approvazione;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Ad unanimità dei voti legalmente resi

DELIBERA

Di approvare integralmente la soprariportata proposta di deliberazione avente ad oggetto: "**Atto di indirizzo per l'affidamento a Cooperativa Sociale del servizio di pulizia dei locali della sede municipale, legge 08.11.1991, n. 381- Approvazione schema di convenzione**", in uno con l'allegato schema di convezione.

e con successiva e unanime votazione

DELIBERA

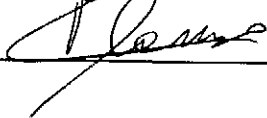
Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art. 134 comma 4° del DLgs 267/2000.



Letto confermato e sottoscritto

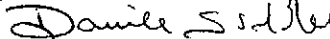
IL PRESIDENTE

Ing. Rosario Caruso



IL SEGRETARIO COMUNALE

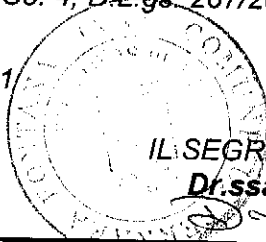
Dr.ssa Daniela Scialdoni



ESECUTIVITA'

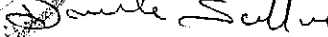
Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, Co. 4, D.Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, li 05.05.2011



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa Daniela Scialdoni



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Aff. n° _____ del _____

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line il giorno _____ e vi rimarrà pubblicata fino al _____ per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'istruttore amministrativo notificatore
Nicola La Macchia

Il sottoscritto attesta che la presente delibera è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, t.u.e.l. n° 267/00, con nota prot.n° _____ del _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa Daniela Scialdoni

La presente copia è conforme all'originale

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa Daniela Scialdoni