

# COMUNE DI SERRARA FONTANA

PROVINCIA DI NAPOLI

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ad Invernale  
Via Roma - C.A.P. 80070 - tel. 0819048827 - fax n. 081/999626

Cod. fisc. 83001410634



## DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**ORIGINALE**  
 **COPIA CONFORME**

<b>N. 163</b> <b>Data 17 settembre 2014</b>	<b>Oggetto: Nomina Ctp giudizio di opposizione a decreto ingiuntivo n. 255/08 . Incarico e relativo impegno di spesa.</b>
--	---

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI**, il giorno **diciassette** del mese di settembre nel proprio ufficio:

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

### Premesso:

- Che avanti il Tribunale di Napoli- Sez. distaccata di Marano - è pendente giudizio di opposizione a decreto ingiuntivo n. 255/08 promosso dal Comune di Serrara Fontana nei confronti del Consorzio di Bacino NA 1 ;
- Che per assistere e difendere il Comune è stato incaricato l'avv.to Luigi Mattera con studio legale in Napoli al Corso Vittorio Emanuele n. 670 con deliberazione di G.C. n. 106 del 30.09.2008;
- Che con nota acquisita al prot. n. 7820 in data 29.07.2014 l'avv.to Luigi Mattera ha comunicato a questo Ente che il Giudice dott. Ragozini, ha ammesso consulenza tecnica d'ufficio contabile, nominando C.T.U. il dott. Lorenzo Campolmi con studio in Pozzuoli (NA) alla Via M. Puteolana n. 1 ;

### Considerato:

- Che con la medesima nota il legale incaricato ha ritenuto opportuno che venga incaricato un CT di parte;

### Accertato:

- Che la Giunta Comunale con delibera n. 97 dell'11.09.2014 ha deliberato di demandare al responsabile del servizio contenzioso l'adozione del provvedimento di nomina del tecnico assegnando allo stesso un budget massimo di € 800,00 (ottocento) (esclusi oneri) assegnando allo stesso la somma di € 800,00 che trova previsione al capitolo 1058/10 della gestione in conto competenza del bilancio 2014 ;

**Dato atto** che vista l'urgenza allo scopo è stato interpellato, per le vie brevi il dott. D'Ambra Christoph, dottore Commercialista, avente comprovata e specifica competenza in materia, (vedi curriculum in atti), che peraltro ben conosce la materia della finanza pubblica;

**Preso atto** che il suddetto professionista, ha dichiarato la propria disponibilità ad accettare l'incarico in questione a fronte di un onorario forfetario di € 800,00 oltre oneri, per le prestazioni relative ad ogni adempimento necessario per assistere l'Amministrazione comunale nel corso dell'incarico assunto dal CTU, inclusi adempimenti tecnici (relazioni, valutazioni, ecc.);

**Precisato** che tale incarico sarà svolto in collaborazione ed in contraddittorio con il C.T.U designato dal Tribunale Dott. Lorenzo Campolmi;

**Vista** la disponibilità al capitolo 1058/10 della gestione in conto competenza del bilancio 2014;

**Dato atto**, altresì, che il presente provvedimento di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di competenza del settore;

**Visti:**

gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000 sulla base dei quali, negli enti privi di dirigenza, spettano ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

il Decreto Sindacale prot. n. 5245 del 08.07.2013 di nomina del responsabile del servizio;

## D E T E R M I N A

Per le motivazioni addotte in premessa;

1. **Di nominare** Ctp il dott. D'Ambra Christoph, nato a Ischia (NA) il 29/06/1969 e residente in Forio alla Via Cimmentorosso n. 33, nel giudizio di opposizione a decreto ingiuntivo n. 255/08 avanti il Tribunale di Napoli- Sez. distaccata di Marano per gli adempimenti necessari per assistere l'Amministrazione comunale nel corso dell'incarico assunto dal CTU, inclusi adempimenti tecnici (relazioni, valutazioni, ecc.).
2. **Di assumere** impegno di spesa di complessivi € 800,00 oltre oneri a favore del dott. D'Ambra Christoph.
3. **Di imputare** la spesa di cui innanzi al capitolo 1058/10 della gestione in conto competenza del bilancio 2014.
4. **Di trasmettere** duplice copia del presente atto al professionista incaricato con onere di restituire al Comune di Serrara Fontana una copia debitamente firmata con valore di accettazione.
5. **Di dare atto, altresì**, che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.
6. **Di disporre** l'inserimento della presente determinazione nella raccolta di cui all'art. 183 comma 9 del D.Lgs. 267/2000.

La presente determinazione:

(X) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi ;

( ) esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;

( ) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;

(X) comportando impegno di spesa è stato acquisito il visto del responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267, divenendo esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Poerio Iacono Cristina P.)**

*Cristina P. Poerio Iacono*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 ed art. 183 del D. Lgs. n° 267/2000 **APPONE** il visto di regolarità contabile ed **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo elencato nella presente determinazione.

**Dalla residenza comunale, li 17 settembre 2014**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Rag. Lucia Cenatempo)**

*Lucia Cenatempo*

Copia della presente determinazione viene trasmessa:.....

- (X) Sindaco
- (X) Responsabile Servizio Finanziario
- (X) Messo Comunale
- (X) Segretario Comunale



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Poerio Iacono Cristina P.)**

*Cristina P. Poerio Iacono*

---

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE**

N. \_\_\_\_\_ del registro:

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi.

Data \_\_\_\_\_



**IL MESSO COMUNALE**  
**(Sig. Nicola La Macchia)**

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Poerio Iacono Cristina P.)**

Serrara Fontana li \_\_\_\_\_