

# COMUNE DI SERRARA FONTANA

PROVINCIA DI NAPOLI

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ad Invernale

Via Roma – C.A.P. 80070 – tel. 0819048827 – fax n. 081/999626

Cod. fisc. 83001410634



## DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

ORIGINALE  
 COPIA

N. 174 Data 24 settembre 2014	<b>OGGETTO: Acquisto buoni pasto per il periodo 1.01.2014 – 30.06.2014. CIG ZD510D62CB</b>
----------------------------------	--

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI**, il giorno **VENTIQUATTRO** del mese di **SETTEMBRE** nel proprio ufficio:

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

#### PREMESSO che:

- Ai sensi dell' artt. 45 e 46 del CCNL 4/9/2000 devono essere forniti al personale dipendente i buoni pasto in sostituzione della mensa;
- l'orario di lavoro settimanale di questo Ente è articolato su 5 giorni con 2 rientri pomeridiani;

VISTA la determina n. 30 del 10.03.2014 con la quale si è provveduto all'acquisto tramite Consip di buoni pasto per il periodo Luglio – dicembre 2013 dalla Ditta REPAS LUNCH COUPON srl – Via del Viminale n. 43 – ROMA- partita IVA 01964741001 aggiudicataria del Lotto 5 Campania;

VISTO che la convenzione CONSIP “ Buoni Pasto 6” , relativamente al lotto 5 (Campania) , gestita dalla soc. REPAS LUNCH COUPON srl da Roma, si è esaurita per cui le Amministrazioni non possono più emettere ordinativi di fornitura;

#### VISTA:

la determina n. 166 del 18.09.2014 con la quale si è provveduto ad impegnare la somma di € 3.5000,00 (tremilacinquecento) per l'acquisto di buoni pasto per 10 dipendenti per il l'anno 2014;

l' offerta della soc. Sodexho Motivation Solutions Italia s.r.l. da Milano che pratica un ribasso sul valore nominale di ogni singolo buono del valore di € 5,00 pari al 12,50% per un prezzo a carico dell'Ente pari a € 4,38 oltre Iva al 4%, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 18.09.2014 al n. 9016;

**DATO ATTO** che il costo per un quantitativo di n° 376 buoni pasto occorrenti per i dipendenti aventi diritto a termini del Contratto Nazionale di Lavoro per il 1° semestre 2014 determina una spesa complessiva di € 1.712,75 - compresa IVA;

**VERIFICATO** che il bilancio di previsione 2014 è stato approvato con delibera di C.C. n. 18 del 1° settembre 2014;

**VISTO** il CIG ZD510D62CB;

**VISTO** il Decreto Sindacale prot. n. 5245 del 08.07.2013 di nomina del responsabile del servizio;

### **DETERMINA**

Per le motivazioni addotte in premessa;

- **Di approvare** l'offerta per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto della soc. Sodexho Motivation Solutions Italia s.r.l. - Via Gallarate n. 200 – 20151 Milano, allegata alla presente che fa parte integrante e sostanziale del presente atto.
- **di prendere atto** che il costo della fornitura di n. 376 relativa al periodo 01.01.- 30.06.2014 è di € 1.712,75 - compresa IVA per la fornitura di buoni pasto, al costo unitario nominale di € 4,38 compresa IVA, come da dettaglio in premessa specificato;
- **di prendere atto**, altresì, che l'impegno di spesa è stato prenotato con determina n. 166 del 18.09.2014 al cap. 1079;
- **di liquidare** alla Ditta Sodexho Motivation Solutions Italia s.r.l. il corrispettivo di € 1.712,75 - compresa IVA.

La presente determinazione:

- (X) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all' albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi ;
- ( ) esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;
- ( ) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;
- (X) comportando impegno di spesa è stato acquisito il visto del responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267, divenendo esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Poerio Iacono Cristina P.)**

*Cristina P. Poerio Iacono*



Spett.le  
**COMUNE DI SERRARA FONTANA**  
Via Roma  
80070 SERRARA FONTANA (NA)

C.A. Sig.ra Poerio *18.09.14*

Comunicazione a solo mezzo mail a: [serrara.fontana@libero.it](mailto:serrara.fontana@libero.it)

Milano, 08/09/2014  
Prot. 004bis/14/15/Uff.Secom./dm

**Oggetto:** Offerta economica per fornitura di buoni pasto.

Con riferimento alla Vostra nota ricevuta a mezzo mail in data *03/09/2014* di pari oggetto, la scrivente Società conferma la propria disponibilità ad un rapporto di fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante i propri buoni pasto e offre le seguenti condizioni economiche riservate al *Comune di Serrara Fontana (NA)*:

- ribasso percentuale sul valore nominale di ogni singolo buono pasto del valore di €. 5,00 pari al **12,50% (DodiciVirgolaCinquanta Per cento)** per un prezzo a carico del Vs. spettabile Ente pari ad € 4,38 (Euro Quattro/Trentotto Cent) oltre IVA 4%;
- spese di spedizione a carico della scrivente;
- termini di consegna entro **10 giorni** dalla data di ricezione degli ordinativi.
- scadenza buoni pasto al **31 dicembre** dell'anno di emissione ad eccezione degli ordini inoltrati dopo l' 1 novembre (di ogni anno), per i quali la scadenza degli stessi sarà posta al 31 dicembre dell'anno successivo;
- possibilità di sostituzione dei buoni pasto scaduti entro 30 gg. dalla data di scadenza riportata sul buono;
- modalità di pagamento dei corrispettivi relativi alle forniture (*valore facciale buono pasto meno sconto percentuale proposto moltiplicato il quantitativo buoni pasto ordinato più IVA di legge 4%*): **bonifico bancario anticipato.**

In attesa di un Vs. cortese riscontro alla presente si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

**Sodexo Motivation Solutions Italia S.r.l.**

*Il Direttore Generale*  
**Dottor Sergio Satriano**

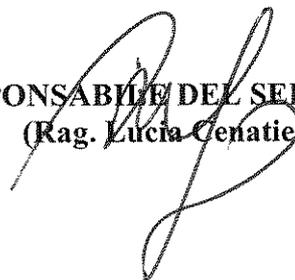


**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 ed art. 183 del D. Lgs. n° 267/2000 **APPONE** il visto di regolarità contabile ed **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa.  
L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo elencato nella presente determinazione.

**Dalla residenza comunale, li 24 settembre 2014**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Rag. Lucia Genatiempo)**



Copia della presente determinazione viene trasmessa:.....

- (X) Sindaco
- (X) Responsabile Servizio Finanziario
- (X) Messo Comunale
- (X) Segretario Comunale



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Poerio Iacono Cristina P.)**

*Cristina P. Poerio Iacono*

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE**

N. \_\_\_\_\_ del registro:

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi.

Data \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE  
(Sig. Nicola La Macchia)**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Poerio Iacono Cristina P.)**

Serrara Fontana li