



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMANIO

N. 193 del 09/10/2014

Oggetto: Affidamento incarico di supporto al RUP per redazione atti tecnici consequenziali al Protocollo d'Intesa per il ripascimento, monitoraggio, manutenzione pluriennale spiagge e difesa litorale dell'isola d'Ischia. CIG: **Z2811291CD**

ORIGINALE

COPIA

L'anno **duemilaquattordici**, il giorno **nove** del mese di **Ottobre** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Delibera di G.C. n. 105 del 06/10/2014, esecutiva, con la quale il Comune di Serrara Fontana ha preso atto ed approvato il Protocollo d'Intesa per il ripascimento, monitoraggio, manutenzione pluriennale delle spiagge e per la difesa del litorale dell'isola d'Ischia, sottoscritto tra le sei municipalità dell'isola d'Ischia e il S. I. B. il giorno 05/09/2014 presso la sede del Comune di Lacco Ameno;

Considerato che è intenzione delle sei municipalità promuovere istanza di finanziamento presso la Regione Campania a valere sui Fondi POR - ASSE I Rischi Naturali;

Atteso che ogni comune partecipante deve produrre gli atti tecnici inerenti lo stato delle proprie linee costiere ed in particolare la redazione di apposito Master Plan;

Dato atto che il Servizio Demanio, verificati i carichi di lavoro e l'esiguità del proprio personale peraltro già oberato di carichi di lavoro, è al momento impossibilitato ad eseguire tali attività, per cui occorre affidare all'esterno la redazione degli atti tecnici necessari alla richiesta di finanziamento;

Considerato che si può procedere, con atto motivato e previo monitoraggio analitico e adeguate indagini esplorative di mercato, ad acquisti in deroga a convenzioni CONSIP, quando taluni beni/servizi non siano in esse comprese ovvero quando per qualità, quantità, caratteristiche, siano palesemente non funzionali alla necessità dell'ufficio o del servizio interessato, così come è per l'affidamento di che trattasi, ancorchè sia stata anche effettuata la verifica/analisi per convenzioni Consip attive ed iniziative MePa, entrambe al momento, non attive;

Ritenuto sia possibile acquisire tale prestazione stimata in euro 1.000,00 oltre CNPAIA 4% ed IVA 22%, ai sensi del combinato disposto degli articoli 91, comma 2, e 125, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni e dell'art. 252 del D.P.R. n. 207/2010 (Parere Avcp sulla normativa del 16 novembre 2011 e determinazione Avcp n. 5/2010), nonchè per quanto previsto dal Regolamento per l'acquisizione dei lavori, forniture e servizi in economia, approvato con delibera consiliare n. 4 del 20/01/2010 anche perchè trattasi di somma esigua;

Acquisito il CIG dell'intervento (Z2811291CD);

Acquisita la disponibilità del Dott. Ing. Luciano Carbuicchio con sede legale alla via Mompeo n. 39 - 00189 ROMA esperto del settore, a redigere gli atti tecnici richiesti e ritenuto si possa affidare allo stesso le prestazioni che necessitano;

Visto lo schema di disciplinare/convenzione d'incarico che si allega al presente atto, dando atto che lo stesso verrà stipulato in forma di scrittura privata, previa verifica della posizione contributiva del professionista;

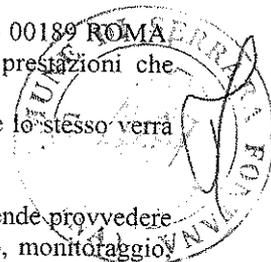
Ritenuto che, ai sensi del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, occorre chiarire quanto segue:

- ✓ con il presente affidamento e la conseguente stipula del disciplinare/convenzione d'incarico si intende provvedere alla redazione di atti tecnici consequenziali all'adesione al Protocollo d'Intesa per il ripascimento, monitoraggio, manutenzione pluriennale spiagge e difesa litorale dell'isola d'Ischia;
- ✓ il disciplinare/convenzione d'incarico che verrà stipulato/a in forma di scrittura privata, avrà per oggetto le seguenti prestazioni: redazione atti tecnici relativi al ripascimento, monitoraggio, manutenzione pluriennale spiagge e difesa litorale costiero del Comune di Serrara Fontana con stima del fabbisogno per il ripristino delle linee costiere originarie e Master Plan;

Ritenuta la propria competenza in forza del Decreto Sindacale prot. n. 5257 del 08/07/2013 relativo alla nomina di Responsabile del Settore VI "Area Sociale, Biblioteca Comunale, Istruzione e Demanio Marittimo";

Visti:

- il D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267;
- in particolare, l'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.Lgs.vo n.163 del 12 .04.2006 e ss. mm. ii;
- il Regolamento Comunale per l'esecuzione in economia di lavori, servizi e forniture, art. 125 D. Lgs. 12.04.2006, n. 163 <Codice dei contratti pubblici> come approvato con Deliberazione di C.C. n. 4 del 20/01/2010, che all'art. 6 "Servizi in economia", lett. k) riconduce il servizio in argomento tra quelli per i quali è previsto il ricorso alla



SCHEMA DI SCRITTURA PRIVATA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE

"Affidamento incarico di supporto al RUP per redazione atti tecnici consequenziali al Protocollo d'Intesa per il ripascimento, monitoraggio, manutenzione pluriennale spiagge e difesa litorale dell'isola d'Ischia"

Il giorno _____ dell'anno _____, presso il Comune di Serrara Fontana, con la presente scrittura privata, da valere a tutti gli effetti di legge,

TRA

La dott.ssa nata a il in qualità di Responsabile del Settore VI "Area Sociale, Biblioteca Comunale, Istruzione e Demanio Marittimo" (Decreto Sindacale prot. n. 5257 del 08/07/2013) del Comune di Serrara Fontana (C.F. e P. IVA Ente 83001410634) la quale interviene esclusivamente nel nome, per conto e nell'interesse del Comune medesimo per la suespressa qualifica, ai sensi del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, di seguito denominato "Committente"

E

il Dott. Ing. nato a _____ (Prov.) _____, il _____, P.IVA/C.F., residente in _____, in proprio iscritto all'Albo degli Ingegneri della Provincia di _____, con il n. _____, di seguito denominato "Tecnico".

Premesso che:

- il Committente ha interesse ad acquisire atti tecnici necessari al Comune di Serrara Fontana (aderente al Protocollo d'Intesa per il ripascimento, monitoraggio, manutenzione pluriennale spiagge e difesa litorale dell'isola d'Ischia) ad accedere a bandi e/o finanziamenti comunitari/regionali ed intende conferire incarico al Tecnico;
- con Determinazione del Responsabile del Servizio Demanio n. del ad oggetto: "Affidamento incarico di supporto al RUP per redazione atti tecnici consequenziali al Protocollo d'Intesa per il ripascimento, monitoraggio, manutenzione pluriennale spiagge e difesa litorale dell'isola d'Ischia" è stato conferito incarico professionale per la redazione delle attività tecniche di che trattasi;
- il Tecnico è abilitato a svolgere la prestazione professionale funzionale all'espletamento dell'incarico e si dichiara disponibile ad accettare;

tutto ciò premesso, si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1) Conferimento dell'incarico professionale

Il Committente conferisce al Tecnico Ing.l'incarico professionale la cui descrizione è specificata al successivo Art. 3).

Art. 2) Accettazione dell'incarico professionale

Il Tecnico accetta l'incarico garantendo la qualità della prestazione nell'esclusivo interesse del Committente.

Art. 3) Oggetto della prestazione del Tecnico

La prestazione del Tecnico per l'espletamento dell'incarico consiste nella redazione atti tecnici relativi al ripascimento, monitoraggio, manutenzione pluriennale spiagge e difesa litorale costiero del Comune di Serrara Fontana con stima del fabbisogno per il ripristino delle linee costiere originarie e Master Plan.

Art. 4) Durata della prestazione

In considerazione della programmazione del lavoro e delle normali tempistiche conseguenti ai termini osservati dalle amministrazioni preordinate al rilascio dei documenti di assenso o delle certificazioni, la prestazione sarà espletata dal Tecnico entro _____, a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente scrittura ovvero dalla data di avvenuta consegna della documentazione necessaria, salvo il tempo ulteriormente necessario al fine di far fronte a motivate e oggettive circostanze sopravvenute che giustifichino la dilazione del termine.

Art. 5) Onorari e rimborsi spese

Le parti concordano espressamente ed accettano:

- di stabilire, quale onorario professionale spettante al Tecnico per l'espletamento dell'incarico, la somma di € 1.269.000 (Milleduecentosessantanove/00 Euro) comprensiva di Cassa Previdenza ed IVA 22%.
- l'onorario è stato determinato tenendo conto dell'importanza dell'opera in ragione della sua natura, con riferimento anche agli affidamenti del medesimo incarico da parte dei Comuni aderenti al Protocollo di Intesa; al suo costo e/o alla complessità delle attività professionali richieste per la sua realizzazione o redazione; alle difficoltà e quantità delle singole prestazioni, adempimenti e attività necessarie alla sua completa e corretta esecuzione.
- L'onorario spettante al Tecnico resta bloccato, viene considerato forfettario/onnicomprendente e non potrà variare.
- Nell'onorario come sopra pattuito, sono comprese i contributi dovuti alla Cassa Previdenza e l'IVA e le imposte come per legge, al momento dell'emissione della fattura.
- Nell'onorario sono comprese le spese generali di studio.
- Nell'onorario sono comprese le eventuali spese pertinenti l'evasione di pratiche amministrative (diritti di segreteria, diritti erariali, ecc.);
- Nell'onorario sono comprese le seguenti spese che potranno essere sostenute dal Tecnico: spese per l'uso dell'auto; spese per viaggi, vitto e alloggio per trasferte fuori sede.

Art. 6) Dichiarazione del Committente sulla conoscenza delle modalità di svolgimento dell'incarico

Il Committente afferma di essere stato reso edotto dal Tecnico, con dichiarazioni verbali comprensibili e dettagliate, e di aver compreso l'entità delle procedure e degli adempimenti necessari per conseguire il risultato, l'opportunità di fare eventuale ricorso a collaborazioni professionali specialistiche e relative modalità.

Art. 7) Ausiliari e consulenti del Tecnico

Il Committente autorizza espressamente il Tecnico ad avvalersi dei propri collaboratori di studio (dipendenti, praticanti, ecc.) per lo svolgimento dell'incarico. Gli onorari necessari per compensare i professionisti terzi di cui innanzi sono a carico del Tecnico e rientrano nella somma prevista onnicomprensiva.

Art. 8) Pagamenti

Il Committente si impegna al pagamento degli onorari professionali convenuti, a presentazione di regolare fattura con attestazione in calce da parte del Responsabile dell'Area III Tecnica della corretta esecuzione delle prestazioni. La prestazione verrà pagata come prevede la normativa vigente.

Art. 9) Obblighi del Tecnico

9.1 Con l'assunzione dell'incarico il Tecnico si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività da esercitare, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione.

9.2 Il Tecnico, ai sensi dell'art. 2235 c.c., custodisce la eventuale documentazione fornita dal Committente per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico (salvo diversi accordi con il Committente) e per quello ulteriore eventualmente previsto dalla legge.

9.3 Il Tecnico si impegna a rispettare il segreto professionale e a non divulgare fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in ragione dell'espletamento dell'incarico, né degli stessi può fare uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, avendo cura e vigilando che anche i collaboratori, i dipendenti ed i tirocinanti mantengano lo stesso segreto professionale.

9.4 L'incarico affidato non istaura alcun rapporto di pubblico impiego con l'Ente.

9.5 Al Tecnico affidatario dell'incarico di cui al presente disciplinare è fatto divieto di sub incarico e, comunque, cedere, in tutto o in parte, il contratto medesimo, pena la risoluzione ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Art. 10) Obblighi del Committente

10.1 Il Committente si impegna a fornire al Tecnico la massima disponibilità dei propri Uffici, all'espletamento dell'incarico.

10.2 Il Committente si impegna a collaborare con il Tecnico ai fini dell'esecuzione del presente incarico, consentendogli ogni attività di accesso e controllo alla proprietà, ai documenti ed ai dati necessari per l'espletamento dell'incarico stesso. Il Tecnico potrà avvalersi, per le operazioni di rilievo, di campagna e/o di cantiere, di aiutanti e/o collaboratori di propria fiducia.

10.3 Il Committente si impegna a comunicare formalmente al Tecnico qualsiasi fatto o circostanza o variazione, la cui conoscenza possa risultare utile e inerente all'incarico conferito.

Art. 11) Recesso

Il Committente può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, revocando il mandato conferito, senza alcun obbligo di motivazione. In tal caso, il Committente sarà comunque tenuto a rimborsare le spese sostenute ed a pagare il compenso dovuto per l'opera già svolta.

Il Tecnico può recedere dal presente contratto per giusta causa. In tale circostanza, egli ha diritto al rimborso delle spese sostenute ed all'onorario per l'opera, fin ad allora, svolta. Comunque, il diritto di recedere dal presente contratto deve essere esercitato dal Tecnico in modo da non recare pregiudizio al Committente, dandogliene comunicazione per iscritto, a mezzo raccomandata a/r o mediante altra modalità legalmente riconosciuta, con un preavviso di quindici giorni.

Art. 12) Polizza assicurativa

Il Tecnico dichiara di essere assicurato per la responsabilità civile contro i rischi professionali, con polizza n. _____, contratta con la Compagnia di Assicurazioni _____, con massimale di € _____.

Art. 13) Controversie – Tentativo obbligatorio di conciliazione – Foro esclusivo

Le parti espressamente pattuiscono che ogni controversia nascente da/o collegata al presente contratto, derivante dalla sua applicazione e/o interpretazione, dovrà essere preliminarmente oggetto di un tentativo di conciliazione.

La sede della mediazione sarà Ischia.

Nel caso di esito negativo del tentativo di conciliazione di cui al precedente comma, le parti espressamente pattuiscono che, in deroga ai principi di individuazione del Foro, per ogni controversia nascente da/o collegata al presente contratto, derivante dalla sua applicazione e/o interpretazione, il Foro competente sarà, in via esclusiva, quello di Napoli, Sede Distaccata di Ischia. E' escluso il giudizio arbitrale.

Art. 14) Elezione di domicilio

Ai fini del presente contratto e di ogni eventuale controversia da esso nascente o ad esso collegata, il Committente dichiara di eleggere domicilio in Serrara Fontana Via Roma n. 79 (Sede comunale).

Ai fini del presente atto e di ogni eventuale controversia da esso nascente o ad esso collegata il Tecnico dichiara di eleggere domicilio in _____.

Art. 15) Trattamento dei dati personali

Si da atto che ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 30/6/2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dati personali) i dati contenuti nel presente disciplinare saranno trattati dall'Amministrazione Comunale esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia. I suindicati dati non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti Autorità Pubbliche o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge. I dati non saranno oggetto di diffusione.

Art. 16) Varie

Il Tecnico dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge.

Per quanto non espressamente previsto, le parti fanno riferimento alle vigenti leggi, al codice deontologico ed all'ordinamento professionale degli Ingegneri.

Ai fini della tracciabilità dei pagamenti il CIG è il seguente: Z2811291CD.

Il Tecnico assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13/8/2010, n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni,

Tutte le eventuali spese e conseguenti atti, nessuna esclusa, relative all'eventuale registrazione del presente atto di affidamento sono a completo carico del tecnico, che dichiara fin da ora di accettarle.

Le parti di comune accordo stabiliscono che il presente contratto sia registrabile solo in caso d'uso, trattandosi di servizi soggetti ad IVA.

IL COMMITTENTE

IL TECNICO

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, si approvano specificatamente, senza riserva alcuna, gli articoli: Art. 1) Conferimento dell'incarico professionale; Art. 2) Accettazione dell'incarico professionale; Art. 3) Oggetto della prestazione del Tecnico; Art. 4) Durata della prestazione; Art. 5) Onorari e rimborsi spese; Art. 6) Dichiarazione del Committente sulla conoscenza delle modalità di svolgimento dell'incarico; Art. 7) Ausiliari e consulenti del Tecnico; Art. 8) Pagamenti; Art. 9) Obblighi del Tecnico; Art. 10) Obblighi del Committente; Art. 11) Recesso; Art. 12) Polizza assicurativa; Art. 13) Controversie – Tentativo obbligatorio di conciliazione – Foro esclusivo; Art. 14) Elezione di domicilio; Art. 15) Trattamento dei dati personali; Art 16) Varie.

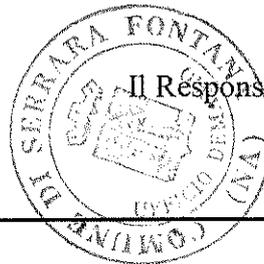
IL COMMITTENTE

IL TECNICO

Redatto e sottoscritto in doppio originale il _____ in _____

Copia della presente determinazione viene trasmessa:

- (X) Sindaco
- (X) Responsabile Servizio Finanziario
- (X) Messo Comunale
- (X) Segretario Comunale



Rosanna Mattera
Il Responsabile del Servizio Demanio
Dott.ssa Rosanna Mattera

N. _____ del REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dalla data odierna

Data _____

Il Responsabile del Procedimento
Cristoforo Schiano

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Serrara Fontana, li _____

Il Responsabile del Servizio Demanio
Dott.ssa Rosanna Mattera