



# COMUNE DI SERRARA FONTANA

Provincia di Napoli

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale

Via Roma - C.A.P. 80070 -

tel. 081-9048827 fax n. 081/99.96.26

Cod. Fisc. 83001410634

## ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 111**  
**Del 13.10.2014**

**OGGETTO: Presa d'atto coordinamento istituzionale sedute del 27.02.2014,11.03.2014,25.03.2014. Adempimenti.**

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** il giorno tredici del mese di ottobre alle ore 20:00 nella sede municipale, convocata con le prescritte modalità, si è validamente riunita la **GIUNTA COMUNALE**.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto sono presenti:

			<i>Presente:</i>	<i>Assente:</i>
1	Rosario	CARUSO	Sindaco	X
2	Cesare	MATTERA	Vicesindaco	X
3	Eugenio C.	MATTERA	Assessore	X
4	Emilio G.	DI MEGLIO	Assessore	X
5	Aniello	MATTERA	Assessore	X

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott.ssa Daniela SCIALDONI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco ing. Rosario Caruso – assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Il Sindaco sottopone alla Giunta Comunale la seguente proposta di delibera ad oggetto: **PRESA D'ATTO COORDINAMENTO ISTITUZIONALE SEDUTE DEL 27.02.2014, 11.03.2014 25.03.2014. ADEMPIMENTI.**

**PREMESSO CHE** in seguito a convocazione del 25.02.2014 si è riunito - in seconda convocazione in PROCEDURA D'URGENZA - in data 27.02.2014 il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito N13. Sono presenti: il Vice Sindaco nonché Presidente del Coordinamento Istituzionale Dott. Carmine Barile per il Comune di Ischia, l'Assessore Arch. Filomena Amalfitano per il Comune di Forio, il Consigliere Antonio Monti con delega del Sindaco per il Comune di Lacco Ameno, il Consigliere Avv. Trofa Daniele con delega del Sindaco per il Comune di Serrara Fontana, l'Assessore Maria Capodanno per il Comune di Procida. Risultano assenti i referenti del Comune di Casamicciola Terme e del Comune di Barano d'Ischia. Sono, altresì, presenti dell'Ufficio di Piano, il Dott. Antonio Bernasconi (decreto sostituzione Dott. Raffaele Montuori), con funzioni di Coordinatore e il Responsabile Settore Amministrativo-Gestionale e Tecnico-Professionale Dott.ssa Concetta De Crescenzo. Il Presidente DICHIARA aperta la seduta.

**RIPORTATO** di seguito l'ordine del giorno di cui alla convocazione del 24.02.2014:

1. Adempimenti Convenzione, anno 2013: "Rapporti finanziari". Sospensione Servizi al 28.02.2014;
2. Fondo Ufficio di Piano. Approvazione progetti produttività anno 2014;
3. GRC - Dipartimento Politiche Sociali, Decreto n. 25 del 17.01.2014 "APPROVAZIONE DEL RIPARTO DELLE RISORSE A FAVORE DEGLI AMBITI TERRITORIALI PER LA REALIZZAZIONE DEI CENTRI ANTIVIOLENZA, AI SENSI DELLA L.R. N. 2 DEL 11/02/2011 <MISURE DI PREVENZIONE E DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE>. Adempimenti;
4. INPS-HOME CARE PREMIUM 2014 - Determinazioni Dirigenziali n. 62 del 30.12.2013 e n. 4 del 07.02.2014. ACCREDITAMENTO Ambito N13. Adempimenti;
5. "Regione Campania - A.G.C. 18 Assistenza Sociale Decreto Dirigenziale n. 372 del 04/07/2013. Progetto CONCILIAMOCI. Deliberazione del Comune di Ischia G.C. n. 68 del 25.09.2012. Nota prot. n. 2013.0807407 del 26.11.2013". Sottoscrizione in data 18.02.2014 Atto Concessione. Adempimenti;
6. Varie ed eventuali.

**RITENUTO**, quindi, **PRENDERE ATTO e APPROVARE** quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale - all'unanimità dei presenti - come riunitosi nella seduta del 27.02.2014: per quanto riguarda il 1° punto all'ordine del giorno, giusta proposta Prot. n. 79/UdP del 25.02.2014, a firma del Coordinatore Dott. Raffaele Montuori e del Responsabile Settore Amministrativo-Gestionale e Tecnico Professionale Dott.ssa Concetta De Crescenzo; del 2° punto all'o.d.g. integrare la proposta con l'indicazione di indirizzo dell'Assessore Arch. Filomena Amalfitano del Comune di Forio, rinviandone la discussione insieme agli altri punti a successiva seduta;

**PREMESSO CHE** in seguito a convocazione del 06.03.2014 si è riunito - in seconda convocazione - in data 11.03.2014 il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito N13. Sono presenti: il Vice Sindaco nonché Presidente del Coordinamento Istituzionale Dott. Carmine Barile per il Comune di Ischia, l'Assessore Arch. Filomena Amalfitano per il Comune di Forio, il Consigliere Prof. Aurelio De Luise con delega del Sindaco per il Comune di Lacco Ameno, il Sindaco Ing. Rosario Caruso per il Comune di Serrara Fontana, l'Assessore Maria Capodanno per il Comune di Procida, l'Assessore Arch. Alessandro Vacca per il Comune di Barano d'Ischia. Risulta assente il referenti del Comune di Casamicciola Terme. Sono, altresì, presenti il Coordinatore Dott. Raffaele Montuori e il Responsabile Settore Amministrativo-Gestionale e Tecnico Professionale Dott.ssa Concetta De Crescenzo. Il Presidente DICHIARA aperta la seduta.

**RIPORTATA** l'integrazione dell'ordine del giorno (6° punto) come da convocazione del 06.03.2014, di cui alla proposta prot. n. 94/UdP del 06.03.2014 e rimanendo invariati i punti dal 2° (con le indicazioni del Comune di Forio) al 5°:

- 6) Si pone, altresì, all'attenzione del Coordinamento Istituzionale la nota della Regione Campania prot. n. 2014.0151380 del 04.03.2014 ad oggetto "Compartecipazione alla spesa sociosanitaria. Determinazioni", con la quale "alla luce delle recenti disposizioni in materia tariffaria .... Si comunica che gli eventuali incrementi intervenuti nel corso del 2013, saranno calcolati a partire dal 01.01.2013 sulla base delle prestazioni erogate durante la 1^ annualità del Piano di zona 2013-2015, nelle more di una definitiva rideterminazione. Qualora le quote di compartecipazione socio-sanitaria, già programmate nel Fondo Unico di Ambito e riassunte nelle schede 3.7 per la 1^ annualità del PSR, non coprissero i costi rideterminati, per effetto dell'incremento tariffario, sarà possibile imputarle alla 2^ annualità (anno 2014)".

**RITENUTO** quindi **PRENDERE ATTO** di quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale - all'unanimità dei presenti - come riunitosi nella seduta del 11.03.2014, di rinviare - dopo ampia discussione - a successiva seduta;

**PREMESSO CHE** in seguito a convocazione del 20.03.2014 si è riunito - in seconda convocazione - in data 25.03.2014 il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito N13. Sono presenti: il Vice Sindaco nonché Presidente del Coordinamento Istituzionale Dott. Carmine Barile per il Comune di Ischia, l'Assessore Arch. Filomena Amalfitano per il Comune di Forio, il Consigliere Prof. Aurelio De Luise con delega del Sindaco per il Comune di Lacco Ameno, il Sindaco Ing. Rosario Caruso per il Comune di Serrara Fontana, l'Assessore Maria Capodanno per il Comune di Procida, l'Assessore Arch. Alessandro Vacca per il Comune di Barano d'Ischia. Risulta assente il referenti del Comune di Casamicciola Terme. Sono, altresì, presenti il Coordinatore Dott. Raffaele Montuori e il Responsabile Settore Amministrativo-Gestionale e Tecnico Professionale Dott.ssa Concetta De Crescenzo. Il Presidente DICHIARA aperta la seduta.

**RIPORTATA** al punto 1. l'integrazione dell'ordine del giorno come da convocazione del 20.03.2014, di cui alla proposta prot. n. 109/UdP del 20.03.2014, rimanendo invariati i punti dal 2° (con le indicazioni del Comune di Forio) al 6°, di cui alle convocazioni del 24.02. e del 06.03.2014:

1. PAC Anziani e Infanzia, integrazione Azioni, a seguito richiesta del Ministero Interni;

**RITENUTO**, quindi, **PRENDERE ATTO** e **APPROVARE** quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale - all'unanimità dei presenti - come riunitosi nella seduta del 25.03.2014:

- per quanto riguarda i punti dal 2° al 5° dell'ordine del giorno giusta proposta Prot. n. 79/UdP del 25.02.2014, a firma del Coordinatore Dott. Raffaele Montuori e del Responsabile Settore Amministrativo-Gestionale e Tecnico Professionale Dott.ssa Concetta De Crescenzo; in particolare il 2° punto integrato con la proposta di indirizzo indicata dall'Assessore Arch. Filomena Amalfitano del Comune di Forio;
- per quanto riguarda il punto 6° dell'ordine del giorno, giusta proposta Prot. n. 94/UdP del 06.03.2014, a firma del Coordinatore Dott. Raffaele Montuori e del Responsabile Settore Amministrativo-Gestionale e Tecnico Professionale Dott.ssa Concetta De Crescenzo;
- per quanto riguarda il punto 1° dell'ordine del giorno giusta proposta Prot. n. 109/UdP del 20.03.2014, a firma del Coordinatore Dott. Raffaele Montuori e del Responsabile Settore Amministrativo-Gestionale e Tecnico Professionale Dott.ssa Concetta De Crescenzo;
- Tra le "Varie ed eventuali", si prende atto delle dichiarazioni dei rappresentanti dei Comuni di Barano d'Ischia e Serrara Fontana, di aver versato al Comune di Ischia gli importi dovuti per gli anni 2011-2012 e per la copertura della spesa dei Servizi dell'anno 2013, così da poter riprendere dal mese di aprile l'erogazione dei Servizi sospesi. Si prende atto anche della dichiarazione del rappresentante del Comune di Ischia di riprendere dal mese di aprile i Servizi sospesi;

**RAVVISATA** la necessità di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.lgs 276/2000;

**RAVVISATA** la necessità di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.lgs 276/2000;

**VISTO** il parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del DLGS. 267/2000,

#### **DELIBERA**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono per riportati e trascritti, di:

1. **PRENDERE ATTO** e **APPROVARE** quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale - all'unanimità dei presenti - come riunitosi nella seduta del 27.02.2014, giusta proposta Prot. n. 79/UdP del 25.02.2014, a firma del Coordinatore Dott. Raffaele Montuori e del Responsabile Settore Amministrativo-Gestionale e Tecnico Professionale Dott.ssa Concetta De Crescenzo;

✓ In merito all'argomento di cui al 1° punto all'o.d.g.: "**Adempimenti Convenzione, anno 2013: "Rapporti finanziari". Sospensione Servizi al 28.02.2014;**

#### **PREMESSO CHE:**

- in data 01.10.2013 è stata sottoscritta la Convenzione, ex art. 30 del D. Lgs. N. 267/2000, con la proroga dal 01.01.2013 al 31.12.2015 del conferimento della delega al Comune di Ischia per la gestione in forma associata dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari di cui alla convenzione sottoscritta il 31.12.2010;
- in data 22 ottobre 2013 è stato sottoscritto l'Accordo di programma, ai sensi dell'articolo 10 e dell'articolo 11, comma 3, lettera b) della legge Regionale n. 11/07, per la gestione in forma associata del Piano Sociale 2013-2015 e del Piano di Zona 1^ annualità e per la gestione delle attività ad integrazione socio sanitaria;
- con Decreto Dirigenziale n. 6 del 13.11.2013 la Regione Campania - Dipartimento 54 - Direzione Generale 12 - ha attestato la conformità del Piano di Zona relativo al triennio 2013-2015 - 1^ annualità del triennio presentato dall'Ambito N13 - Ischia al Piano Sociale Regionale e alle indicazioni operative;

#### **DATO ATTO CHE:**

- nella Convenzione come sottoscritta si legge che "si provvede alla determinazione degli oneri a carico di ciascun Comune, prevedendo che quanto di spettanza venga trasferito sul fondo per le attività convenzionate in due rate semestrali del 50%, da erogarsi obbligatoriamente entro i mesi di maggio e di settembre di ciascun esercizio finanziario";
- nel Coordinamento del 05.12.2013 era stato stabilito che i Comuni inadempienti dovessero ottemperare entro i successivi dieci giorni, facendo pervenire all'Ufficio di Piano mandato quietanzato. Il Coordinatore dell'Ufficio avrebbe esperito l'attività di competenza, in caso di ulteriore inadempienza;
- nel Coordinamento del 21.01.2014 si è PRESO ATTO del perdurare dell'inadempienza **DISPONENDO** di **DARE MANDATO** al Coordinatore di ottemperare entro i successivi quindici giorni verso quei Comuni inadempienti, secondo le modalità previste dalla legge;

**RILEVATO CHE** ad oggi non sono pervenuti gli accrediti nella misura prevista o non vi è stato alcun accredito da parte di Comuni debitori;

**RICHIAMATA**, altresì, la nota della Regione Campania, prot. n. 2014.0021323 del 13.01.2014 "Indicazioni relative alla continuità dei servizi sociali e alla chiusura dei vecchi Ambiti", nella quale tra l'altro si legge "...in attesa del riparto dei nuovi fondi e delle indicazioni operative per la presentazione della programmazione della II annualità è possibile dare continuità ai servizi essenziali ed a quelli prioritari. Bisogna considerare, in ogni caso, che per la II annualità è prevista una riduzione dei fondi nazionali, pertanto, se si volesse mantenere lo stesso livello di servizi, sarebbe opportuno, ancorché necessario, prevedere maggiori risorse di compartecipazione comunale. ...";

**STABILIRE** 1. DI ASSICURARE - senza soluzione di continuità - la fruizione dei Servizi individuati "essenziali" agli aventi diritto: 1.1 LEA socio-sanitari, DI DARE MANDATO al Coordinatore dell'Udp DI ASSICURARE la continuità delle prestazioni come autorizzate in U.V.I., determinando per ogni utente la spesa di compartecipazione, integrando eventualmente l'ISEE presentato, escludendo il ricorso all'ISEE estratto in applicazione della sentenza della Corte Costituzionale n. 296 del 19.12.2012, laddove si attuino provvedimenti legislativi in materia di riforma dei criteri ISEE e facendo ricorso alla compartecipazione comunale per l'anno 2014 - nel caso in termini dei dodicesimi corrispondenti alle mensilità per cui viene effettuata la proroga - , o alle risorse regionali come assegnate; 1.2 Servizio "Trasporti Agevolati", DI ASSICURARE la continuità del Servizio fino alla eventuale revisione dei criteri dell'ISEE o fino all'adozione di provvedimenti legislativi in materia e fino all'esaudimento del numero max di fruitori per Comune, come determinati al 31.12.2011, lasciando invariata la spesa come attestata al 31.12.2012; DI DARE MANDATO al Coordinatore dell'Udp di verificare di prorogare quindi il Servizio de quo facendo ricorso alla compartecipazione comunale per l'anno 2014 - nel caso in termini dei dodicesimi corrispondenti alle mensilità per cui viene effettuata la proroga - o alle risorse regionali che verranno assegnate; 1.3 "Progetto organizzativo e funzionale per l'attuazione e l'erogazione dei voucher sociali per interventi a supporto della domiciliarità <Allegato B. Servizio Assistenza Domiciliare socio-assistenziale>, DI PROGRAMMARE e ASSICURARE - fino al 31.05.2014 - il Servizio - AREA PERSONE CON DISABILITA' - Servizio Assistenza socio-educativa (D11) Specialistica Scolastica, secondo le linee operative come predisposte dall'Ufficio di Piano e approvate, senza compartecipazione da parte dell'utente, considerato l'intervento di supporto al Servizio Sociale Professionale e all'istituzione Scolastica nell'ambito della L. 104/92; 1.4 Servizio "Mediazione culturale", in attuazione dei Progetti come approvati (di cui alla deliberazione G.C. n. 16 del 19.02.2013 - seduta Coordinamento Istituzionale del 28.12.2012), proseguendo nella programmazione e attuazione del Servizio fino all'utilizzo delle risorse regionali di cui ai Progetti IMMIGRAZIONE, tramite il sistema di accreditamento ed emissione di voucher e utilizzando a tal proposito il vigente Albo dei soggetti fornitori ("Progetto organizzativo e funzionale per l'attuazione e l'erogazione dei voucher sociali per interventi a supporto della domiciliarità" <Allegato B. Servizio Assistenza Domiciliare socio-assistenziale>, approvato con deliberazione Comune di Ischia G.C. n. 185 del 28/07/2010), fino a che la Regione emanerà il nuovo Regolamento di disciplina delle procedure di accreditamento, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. d) della L.R. 15/2012 de quo, con riferimento all'area di bisogno: AREA RESPONSABILITA' FAMILIARE - Servizio Assistenza Domiciliare di sostegno alle famiglie e alla genitorialità (C3), DI ASSICURARE pertanto la fruizione agli aventi diritto che presenteranno istanza presso l'Ufficio di Piano e/o tramite segnalazione dell'Istituzione Scolastica, escludendo compartecipazione della spesa, come dalle approvate schede economiche di disponibilità per Comune; 1.4 "<Progetto "Interventi a sostegno della famiglia. Assegnazione ticket service">, lasciare invariato quanto stabilito nel Coordinamento del 21.01.2014 e ASSICURARNE la programmazione fino al 31.03.2014 e non fino al 30.06.2014 (istanze accolte fino al febbraio 2014), così da avere una prospettiva maggiore della spesa a breve termine, comunque PRENDENDO ATTO che la spesa è sostenuta con l'utilizzo dei residui triennio 2010-2012 e residui 2013; SUBORDINARE la prosecuzione dei Servizi di cui al "Progetto organizzativo e funzionale per l'attuazione e l'erogazione dei voucher sociali per interventi a supporto della domiciliarità <Allegato B. Servizio Assistenza Domiciliare socio-assistenziale> (AREA PERSONE ANZIANE - Servizio Assistenza Domiciliare socio-assistenziale (E7), AREA PERSONE CON DISABILITA' - Servizio Assistenza Domiciliare socio-assistenziale (D7), AREA RESPONSABILITA' FAMILIARE - Servizio Assistenza Domiciliare di sostegno alle famiglie e alla genitorialità (C3), alla estinzione del debito e, per almeno un mese -marzo 2014- (sospendere l'erogazione) onde permettere la definizione della spesa al 31.12.2013 per poter utilizzare eventuali economie, nella incertezza dell'assegnazione di Finanziamenti da parte della Regione;

2. **PRENDERE ATTO** e **APPROVARE** quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale - all'unanimità dei presenti - come riunitosi nella seduta del 25.03.2014, giusta proposta Prot. n. 79/UdP del 25.02.2014, a firma del Coordinatore Dott. Raffaele Montuori e del Responsabile Settore Amministrativo-Gestionale e Tecnico Professionale Dott.ssa Concetta De Crescenzo:

✓ In merito all'argomento di cui al 2° punto all'o.d.g.: "**Fondo Ufficio di Piano. Approvazione progetti produttività anno 2014**";

**PREMESSO CHE:**

- in data 01.10.2013 è stata sottoscritta la Convenzione tra i Comuni delle isole di Ischia e Procida per la gestione associata dei Servizi socio-assistenziali e socio-sanitari con scadenza 31.12.2015, che prevede adempimenti a cui assolvere annualmente;

• **STRUTTURA ORGANIZZATIVA:** "Per la concreta attuazione della convenzione in oggetto è costituito l'Ufficio Comune (Associato) di Piano per i Servizi Socio-Assistenziali e Socio-Sanitari. Il personale dell'Ambito Sociale di cui alla Convenzione è individuato e definito dal Coordinamento Istituzionale nel documento <DISCIPLINARE PER LA GESTIONE DEL PERSONALE DELL'UFFICIO DI PIANO>. Il Coordinamento Istituzionale approva annualmente i parametri e la dotazione di risorse umane da destinare all'Ufficio di Piano, individuandola prioritariamente tra il personale già in organico o a contratto nei Comuni aderenti. .... Tutti i dipendenti degli enti aderenti per le attività riferite alla presente convenzione operano funzionalmente coordinati dall'Ente delegato". Previsione spesa personale Ufficio di Piano, anno 2014.

• **IL RESPONSABILE.** Considerata la scadenza al 31.12.2013, il Coordinamento deve provvedere alla nomina per il periodo dal 01.01.2014. "Il Responsabile/Coordinatore dell'Ufficio di Piano è nominato dal Coordinamento Istituzionale (art. 11 L.R. 11/2007)";

- il Piano di Zona 2013-2015 è stato approvato dal Comune di Ischia con deliberazione C.C. n. 39 del 21.10.2013, esecutiva ai sensi di legge;

- con Decreto Dirigenziale n. 6 del 13.11.2013 la Regione Campania – Dipartimento 54- Direzione Generale 12 ha attestato la conformità del Piano di Zona relativo al triennio 2013-2015 – 1^ annualità del triennio presentato dall'Ambito N13- Ischia al Piano Sociale Regionale e alle indicazioni operative;

#### **CONSIDERATO CHE:**

- con delibera Comune Ischia G.C. n. 115 del 20.12.2013, esecutiva ai sensi di legge, si è **PROVVEDUTO** a **PRENDERE ATTO** di quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale nella seduta del 19.12.2013, tra cui: **APPROVARE** - in merito a **STRUTTURA ORGANIZZATIVA** - il **<DISCIPLINARE PER LA GESTIONE DEL PERSONALE DELL'UFFICIO DI PIANO>**, di cui al Coordinamento Istituzionale del 10.12.2013 ad oggi in vigore, lasciando invariati i parametri e la dotazione di risorse umane da destinare all'Ufficio di Piano, individuandola prioritariamente tra il personale già in organico o a contratto nei Comuni aderenti; **APPROVARE** la **DOTAZIONE ORGANICA** e **PIANTA ORGANICA AGGIUNTIVA** con l'indicazione di due MacroSettori: **MACROSETTORE Amministrativo-Gestionale** e **Tecnico-Professionale dell'Ufficio Comune** e **MACROSETTORE Finanziario-contabile dell'Ufficio Comune**; -per quanto riguarda l'Organizzazione e la struttura dell'Ufficio Comune di Piano: **DARE MANDATO** al Coordinatore di individuare, come da **PIANTA ORGANICA AGGIUNTIVA**, le due posizioni organizzative riferite ai **MACROSETTORI** e le responsabilità di procedimento; come per gli anni 2011, 2012 e 2013, **DI INDIVIDUARE** il limite di €. 45.000,00 (quarantacinquemila/00) oltre oneri su base annua - quale fondo massimo disponibile - per finanziare le due posizioni organizzative, l'indennità di risultato, le reperibilità del personale socio-assistenziale, le responsabilità di procedimento ai sensi dell'art. 17 comma 2 lett. F del ccnl del 01/04/1999 e i progetti-obiettivo; che con effetto dal 01.01.2014 rimangono invariate le disposizioni di assegnazione delle risorse umane afferenti a tale Ufficio; considerata la scadenza al 31.12.2013, il Coordinamento **NOMINA** all'unanimità per il periodo dal 01.01.2014 il Responsabile/Coordinatore dell'Ufficio di Piano (art. 11 L.R. 11/2007) nel Dirigente Amministrativo del Comune di Ischia;
- con determinazione n. 1830 del 31.12.2013 il Coordinatore ha provveduto a dare attuazione a quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale nella seduta del 19.12.2013, come di seguito: "1. stabilire per i mesi dal 01.01.2014 fino al 31.12.2014: "1.1 di confermare la titolarità della posizione organizzativa alla Dott.ssa Concetta De Crescenzo, come per gli anni 2011, 2012 e 2013, quale Responsabile del Settore Amministrativo – Gestionale - Tecnico-Professionale - con la medesima indennità di posizione; 1.2 di individuare il personale tecnico professionale da rendere reperibile in quanto necessariamente disponibile per gli interventi richiesti dall'Autorità Giudiziaria per il particolare e specifico ruolo ricoperto, nel dipendente: Assistente Sociale Maria Mugione (dipendente a tempo pieno-indeterminato);
- con determinazione n. 9 del 03.01.2014 Il Coordinatore ha integrato quanto stabilito nella determinazione n. 1830 del 31.12.2013, come di seguito: 1. stabilire per i mesi dal 01.01.2014 fino al 31.12.2014:- confermare i seguenti dipendenti ai quali assegnare le medesime specifiche responsabilità, come per gli anni 2012 e 2013, riconoscendo agli stessi la rispettiva indennità: Piro Rosaria; Schioppa Filomena; Iacono Francesca; Scotto D'Abusco Chiara;

**RILEVATO CHE** rispetto all'Organizzazione e alla struttura dell'Ufficio Comune di Piano, di cui ai parametri di assegnazione delle risorse umane afferenti a tale Ufficio - che ciascun Comune ha dichiarato di dover assicurare per il numero di ore settimanali, con le ore presso i Comuni e presso l'UdP, nel rispetto dell'approvato Disciplinare Organizzativo – Dotazione Organica, con assegnazione del relativo Personale, ad oggi risulta carente, con la registrazione di continuo disagio nell'ottemperare alle scadenze e ai compiti di ufficio, in crescita per la delega delle competenze da parte della Amministrazione Provinciale e l'assegnazione di Fondi e Finanziamenti Europei (POR) e Ministeriali (PAC e Ministero Welfare);

**STABILIRE** di **PRENDERE ATTO** e **APPROVARE** la proposta di indirizzo dell'Assessore Arch. Filomena Amalfitano del Comune di Forio, di assegnazione della titolarità della posizione organizzativa quale Responsabile del **MACROSETTORE Finanziario-contabile dell'Ufficio Comune** alla Dott.ssa Filomena Schioppa, dipendente a tempo indeterminato (D) assegnata ad oggi all'Ufficio Comune di Piano, per venti ore presso l'Ufficio di Ischia e sedici ore presso l'Antenna nel Comune di Forio. Con il nuovo incarico la Dott.ssa Schioppa Filomena espletterà l'intero orario di servizio (36 ore settimanali) presso l'Ufficio di Piano con sede presso il Comune di Ischia. **DARE MANDATO** al Coordinatore di dare attuazione alla proposta di indirizzo e determinare il valore economico da attribuire alla P.O., in considerazione sia della peculiarità della responsabilità assegnata, sia della complessità organizzativa, sia della qualificazione professionale necessaria per la copertura di tale P.O. **DARE MANDATO** al Coordinatore di ridefinire eventualmente anche la definizione dei **MACROSETTORI**, secondo l'esperienza maturata e le competenze;

**STABILIRE**, quindi, nell'ambito del limite come individuato di €. 45.000,00 (quarantacinquemila/00) oltre oneri su base annua - quale fondo massimo disponibile - per finanziare le (previste due) posizioni organizzative, l'indennità di risultato, le reperibilità del personale socio-assistenziale, le responsabilità di procedimento ai sensi dell'art. 17 comma 2 lett. F del ccnl del 01/04/1999 e i progetti-obiettivo - di **DARE MANDATO**, pertanto, al Coordinatore di elaborare ed **INDIVIDUARE** il fabbisogno stimato del budget per gli straordinari (art. 14 CCNL) e il compenso diretto ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei Servizi (art. 17 comma 2 lett), richiedendo ad ogni Comune la possibilità dei propri rispettivi Fondi;

**DARSI ATTO** che al personale non titolare di posizione organizzativa si applica il sistema premiale in vigore presso l'Ente capofila, con le medesime modalità previste per il restante personale di detto Ente;

**DARSI ATTO CHE** la spesa prevista per ogni finalità richiesta in merito alle disposizioni di legge nazionale, verrà considerata a carico dei Fondi dei Comuni aderenti, secondo le modalità di ripartizione della spesa prevista dalla presente Convenzione;

- ✓ In merito all'argomento di cui al 3° punto all'o.d.g.: "GRC – Dipartimento Politiche Sociali, Decreto n. 25 del 17.01.2014 "APPROVAZIONE DEL RIPARTO DELLE RISORSE A FAVORE DEGLI AMBITI TERRITORIALI PER LA REALIZZAZIONE DEI CENTRI ANTIVIOLENZA, AI SENSI DELLA L.R. N. 2 DEL 11/02/2011 <MISURE DI PREVENZIONE E DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE>. Adempimenti";

**PREMESSO CHE** la Regione Campania con il Decreto Dirigenziale n. 25 del 17/01/2014 Dipartimento 54 - U.O.D. 2 - Welfare dei servizi e pari opportunità ha stabilito l' "APPROVAZIONE DEL RIPARTO DELLE RISORSE A FAVORE DEGLI AMBITI TERRITORIALI PER LA REALIZZAZIONE DEI CENTRI ANTIVIOLENZA, AI SENSI DELLA L.R. N. 2 DEL 11/02/2011 "MISURE DI PREVENZIONE E DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE" CON ALLEGATI." (BURC n. 9 del 03.02.2014);

**RICHIAMATE:**

- la legge del 23 ottobre 2007, n. 11 "Legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione della Legge 8 novembre 2000, n. 328", con la quale, ai sensi della lettera g), comma 1 e della lettera e), comma 2, dell'articolo 5, si istituiscono i centri antiviolenza e le case di accoglienza per le donne maltrattate;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale Campania del 23 novembre 2009, n. 16, di approvazione del "Regolamento di attuazione della L.R. 23 ottobre 2007 n. 11 "Legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione della Legge 8 novembre 2000, n. 328";
- la Legge Regionale del 11 febbraio 2011, n. 2 "Misure di prevenzione e di contrasto alla violenza di genere" di abrogazione della legge regionale n. 11/2005 "Istituzione di centri e case di accoglienza ed assistenza per le donne maltrattate", il cui art. 3 stabilisce che "La Regione istituisce i centri antiviolenza e le case di accoglienza per le donne maltrattate, ai sensi della lettera g), comma 1 e della lettera e), comma 2, dell'articolo 5 della legge regionale n. 11/2007, che agiscono senza scopi di lucro e in autonomia nelle metodologie, nella gestione e nelle modalità di rapporto con le istituzioni pubbliche e private";
- la Legge Regionale del 21 luglio 2012, n. 22 "Norme per l'integrazione della rete dei servizi territoriali per l'accoglienza e l'assistenza alle vittime di violenza di genere e modifiche alla legge regionale 27 gennaio 2012, n. 1" di promozione dell'integrazione della rete dei servizi sociali e ospedalieri per l'accoglienza, l'assistenza e la cura delle vittime della violenza, al fine di ottimizzare gli interventi di presa in carico delle vittime della violenza di genere;
- l'art. 5, lett. d), della Legge n. 119/2013 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 14 agosto 2013, n. 93, recante disposizioni urgenti in materia di sicurezza e per il contrasto della violenza di genere, nonché in tema di protezione civile e di commissariamento delle province" che stabilisce di "potenziare le forme di assistenza e di sostegno alle donne vittime di violenza e ai loro figli attraverso modalità omogenee di rafforzamento della rete dei servizi territoriali, dei centri antiviolenza e dei servizi di assistenza alle donne vittime di violenza;

**CONSIDERATO** che la Regione Campania con il Decreto Dirigenziale n. 25 del 17/01/2014 Dipartimento 54 - U.O.D. 2 - ha stabilito che gli Ambiti Territoriali, d'intesa con i Distretti Sanitari di riferimento, possano presentare un progetto per la realizzazione di un nuovo Centro Antiviolenza e/o potenziamento di un Centro già esistente; che il progetto per la realizzazione di ciascun Centro sia coerente con i requisiti di accreditamento, in termini strutturali, organizzativi-professionali e di ricettività, previsti per la "Casa di accoglienza per donne maltrattate" di cui all'Allegato A del D.D. n. 16/2009 "Regolamento di attuazione della legge regionale 23 ottobre 2007, n. 11 (legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione della legge 8 novembre 2000, n. 328) e ss.mm.ii.; - di individuare per il calcolo delle risorse da destinare a ciascun Ambito territoriale i seguenti due criteri di riparto, attribuendo agli stessi rispettivamente un peso pari all'85% e al 15%, con riferimento ai dati ISTAT 2012: - popolazione residente/ n. di abitanti dell'Ambito; - superficie territoriale/elemento territoriale; di procedere alla ripartizione delle suddette risorse finanziarie finalizzate alla realizzazione dei Centri Antiviolenza; di approvare il Piano di riparto delle risorse da assegnare a ciascun Ambito territoriale risultante dall'utilizzo dei criteri di cui sopra, di cui all'Allegato A; di approvare un formulario di progetto per la presentazione della progettazione esecutiva, di cui all'Allegato B; che ciascun Ambito territoriale dovrà inviare la progettazione esecutiva redatta secondo i termini e le modalità previsti dall'Allegato B ed il verbale di accordo sottoscritto con il Distretto Sanitario di riferimento, secondo il format allegato (All. C); di prevedere che il progetto debba essere inviato alla Direzione Generale per le Politiche Sociali, le Politiche Culturali, le Pari Opportunità e il Tempo Libero, U.O.D. Welfare dei servizi e Pari Opportunità, a mezzo postale (pubblico/privato) con raccomandata A/R oppure inviare a mano, all'indirizzo Via Nuova Marina 19/C, Palazzo Armieri, 80133, Napoli, entro 60 giorni a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione del presente atto sul BURC, in uno all'atto di approvazione del progetto che dovrà indicare il nominativo del dirigente delegato all'attuazione dei provvedimenti conseguenti;

**PRESO ATTO** dell'assegnazione all'Ambito N13 di risorse pari a €. 49.827,35;

**VERIFICATA** - tramite comunicazione trasmessa ai Sindaci dei Comuni dell'Ambito - l'indisponibilità di locali in dotazione per allocare la sede di eventuale CASA PROTETTA;

**DI STABILIRE** di **DARE MANDATO** al Coordinatore e all'Ufficio di Piano di predisporre una progettazione esecutiva, redatta secondo i termini e le modalità previsti dall'Allegato B, ed definire l'accordo da sottoscrivere con il Distretto Sanitario di riferimento, secondo il format allegato (All. C);

- ✓ In merito all'argomento di cui al 4° punto all'o.d.g.: "INPS-HOME CARE PREMIUM 2014 – Determinazioni Dirigenziali n. 62 del 30.12.2013 e n. 4 del 07.02.2014. ACCREDITAMENTO Ambito N13. Adempimenti";

**PREMESSO CHE:**

- con Determinazione Dirigenziale n. 56 del 3 dicembre 2013 l'INPS ha approvato l'Avviso Home Care Premium 2014, per la ricerca e il convenzionamento di Ambiti Territoriali Sociali disponibili alla gestione convenzionata di



Progetti Innovativi e Sperimentali di Assistenza Domiciliare in favore di Utenti dell'INPS - Gestione Dipendenti Pubblici non autosufficienti;

- il Progetto Home Care Premium 2014 si pone l'obiettivo di attuare e sostenere finanziariamente percorsi funzionalmente ed economicamente sostenibili, anche sulla base dei parametri strutturanti il sistema economico e socio demografico nazionale: risorse finanziarie limitate, crescita del bisogno a seguito dell'invecchiamento della popolazione, evoluzione delle strutture familiari e sociali di base;

**DATO ATTO CHE** con deliberazione G.C. n. 115 del 20.12.2013, esecutiva ai sensi di legge, di presa d'atto di quanto stabilito in sede di Coordinamento Istituzionale nella seduta del 19.12.2013, il Comune di Ischia, quale capofila dell'Ambito N13, nei termini previsti dall'Avviso, quale "Soggetto Proponente", ha idoneamente presentato la Domanda, sottoscrivendo per accettazione il "Regolamento di adesione e gestione", indicando il numero di beneficiari obiettivo compreso tra i 50 e i 150 utenti, disponibile ad assistere;

**CONSIDERATO CHE** con Determinazioni Dirigenziali n. 62 del 30 dicembre 2013 e n. 4 del 7 febbraio 2014 l'INPS ha proceduto ad accreditare i Soggetti Proponenti, di cui all'Elenco;

**DARSI ATTO CHE** il Comune di Ischia è presente nell'Elenco dei soggetti accreditati dall'INPS;

**DARE MANDATO** all'Ufficio di Piano di esperire l'attività consequenziale tra cui l'approvazione dello schema di Accordo di Collaborazione da sottoscrivere con l'INPS, per la gestione di Progetti Innovativi e Sperimentali di Assistenza Domiciliare in favore di Utenti dell'INPS - Gestione Dipendenti Pubblici NON autosufficienti, per un numero a regime pari a quanto indicato nella Colonna "NA" dell'Elenco dei soggetti accreditati, per l'Ambito N13 pari a n. 120 (centoventi), nelle modalità previste dal Regolamento di adesione e gestione;

**PRENDERE**, altresì, **ATTO** che l'assegnazione all'Ambito N13 da parte dell'INPS per le spese gestionali, come da colonna "Budget A", è pari a €. 173.000,00;

- ✓ In merito all'argomento di cui al 5° punto all'o.d.g.: "**Regione Campania - A.G.C. 18 Assistenza Sociale Decreto Dirigenziale n. 372 del 04/07/2013. Progetto CON-CILIAMOCI. Deliberazione del Comune di Ischia G.C. n. 68 del 25.09.2012. Nota prot. n. 2013.0807407 del 26.11.2013**". Sottoscrizione in data 18.02.2014 Atto Concessione. Adempimenti";

**PREMESSO CHE** con deliberazione del Comune di Ischia G. C. n. 68 del 25.09.2012, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Progetto CON-CILIAMOCI", come candidato al Bando regionale;

**CONSIDERATO CHE** con Decreto Dirigenziale n. 372 del 04.07.2013 (BURC n. 37 del 08.07.2013) la Regione Campania - AGC 18 ha preso atto delle risultanze dell'istruttoria relativa all'ammissibilità delle proposte progettuali pervenute e della successiva fase della selezione e ha approvato la graduatoria dei progetti finanziabili (le prime 79 proposte progettuali), tra cui quella presentata con capofila l'Ambito N13-Comune Ischia classificata 27°;

**DATO ATTO CHE** con lo stesso Decreto Dirigenziale n. 372 del 04.07.2013 la Regione ha stabilito che le progettazioni esecutive dovranno pervenire, unitamente all'Accordo Territoriale di Genere sottoscritto, entro e non oltre il 29.07.2013;

**CONSIDERATO CHE** l'Ambito N13 ha completato gli adempimenti entro il 29.07.2013;

**VISTA** la nota della Regione Campania prot. n. 2013.0807407 del 26.11.2013 di approvazione del Piano dei costi rimodulato secondo la ripartizione indicata nell'Allegato 2, con richiesta di rimodulazione del Progetto esecutivo aderente all'Allegato 2 (suddivisione costi per Fondi);

**DI STABILIRE** di **PRENDERE ATTO CHE** in data 18.02.2014 è stato sottoscritto l'atto di concessione con la Regione Campania, dopo aver completato la presentazione della progettazione esecutiva, in ottemperanza al Piano dei costi rimodulato secondo la ripartizione indicata nell'Allegato 2 della Nota della Regione Campania prot. n. 2013.0807407 del 26.11.2013.

**DARSI ATTO CHE** è previsto che le attività progettuali dovranno essere avviate entro il termine di n. 20 gg. dalla stipulazione dell'atto di concessione ed avere termine entro 15 mesi dalla data di avvio;

**DARE MANDATO** al Coordinatore degli adempimenti e attività consequenziali.

3. **PRENDERE ATTO** e **APPROVARE** quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale - all'unanimità dei presenti - come riunitosi nella seduta del 25.03.2014, giusta proposta Prot. n. 94/UdP del 06.03.2014, a firma del Coordinatore Dott. Raffaele Montuori e del Responsabile Settore Amministrativo-Gestionale e Tecnico Professionale Dott.ssa Concetta De Crescenzo;

- ✓ In merito all'argomento di cui al 6° punto all'o.d.g.: "**Nota della Regione Campania prot. n. 2014.0151380 del 04.03.2014 ad oggetto "Compartecipazione alla spesa sociosanitaria. Determinazioni"**";

**PREMESSO CHE** il Commissario ad acta per la prosecuzione del piano di rientro del settore sanitario ha approvato il Decreto n. 92 del 02.09.2013: "Rideterminazioni tariffe per prestazioni socio-sanitarie erogate dalle RSA a ciclo continuativo e diurno. Esecuzione sentenza consiglio di stato n. 741/2013";

**CONSIDERATO CHE** nei contatti e incontri fino al dicembre 2013 con la ASL NA 2 NORD, territorialmente competente, riferimento Dott.ssa Maria Femiano, le indicazioni erano di applicare le nuove tariffe, prima con riferimento dal 01.09.2013 e poi invece dal 01.01.2013, con rideterminazione e integrazione dei Piani dei costi di ogni utente autorizzato in sede di riconvocazione delle UVI;

**RICHIAMATO** quanto stabilito nella seduta di Coordinamento Istituzionale del 19.12.2013, di cui alla deliberazione Comune Ischia G.C. n. 115 del 20.12.2013, esecutiva ai sensi di legge, di **STABILIRE** di **APPROVARE** l'applicazione delle nuove tariffe prioritariamente da 01.09.2013, con al rimodulazione degli impegni per le prestazioni già autorizzate e **DARE MANDATO** al Coordinatore di chiedere **CHIARIMENTI** alla Regione Campania sulla data precisa da cui applicare le nuove tariffe per prestazioni socio-sanitarie e altresì di sapere se la Regione per tale situazione sta predisponendo un eventuale finanziamento a favore degli Ambiti per coprire tale spesa non prevista nel FUA;

**VISTA** la nota della Regione Campania prot. n. 2014.0151380 del 04.03.2014 ad oggetto "Compartecipazione alla spesa sociosanitaria. Determinazioni", con la quale "alla luce delle recenti disposizioni in materia tariffaria .... Si comunica che gli eventuali incrementi intervenuti nel corso del 2013, saranno calcolati a partire dal 01.01.2013 sulla base delle prestazioni erogate durante la 1<sup>a</sup> annualità del Piano di zona 2013-2015, nelle more di una definitiva rideterminazione. Qualora le quote di compartecipazione socio-sanitaria, già programmate nel Fondo Unico di Ambito e riassunte nelle schede 3.7 per la 1<sup>a</sup> annualità del PSR, non coprissero i costi rideterminati, per effetto dell'incremento tariffario, sarà possibile imputarle alla 2<sup>a</sup> annualità (anno 2014)".

**STABILIRE**, pertanto, **PRENDERE ATTO** delle disposizioni della Regione Campania, giusta sopracitata nota prot. n. 2014.0151380 del 04.03.2014, **DANDO MANDATO** al Coordinatore di applicare le nuove tariffe di cui al Decreto n. 92 del 02.09.2013 del Commissario ad acta per la prosecuzione del piano di rientro del settore sanitario, con la rimodulazione degli impegni per le prestazioni già autorizzate calcolando gli eventuali incrementi intervenuti nel corso del 2013 a partire dal 01.01.2013;

4. **PRENDERE ATTO** e **APPROVARE** quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale - all'unanimità dei presenti - come riunitosi nella seduta del 25.03.2014, giusta proposta Prot. n. 109/UdP del 20.03.2014, a firma del Coordinatore Dott. Raffaele Montuori e del Responsabile Settore Amministrativo-Gestionale e Tecnico Professionale Dott.ssa Concetta De Crescenzo;

✓ "Ministero dell'Interno. PAC (Piano Azione di Coesione)", di cui al decreto n. 4 del 20.03.2013 dell'Autorità di Gestione del programma nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti del Ministero dell'Interno (Delibera CIPE 26 ottobre 2012 n. 113: **PROGRAMMA PER I SERVIZI DI CURA PER GLI ANZIANI, PROGRAMMA PER I SERVIZI DI CURA PER L'INFANZIA**). Integrazione Azioni, a seguito richiesta del Ministero Interni;

**PREMESSO CHE:**

- l'art. 7, comma 26, del decreto legge 31. Maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010 n. 122, che attribuisce al Presidente del Consiglio dei Ministri le funzioni di cui all'art. 24, comma 1, lettera c), del decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 300, ivi inclusa la gestione del fondo per le aree sottoutilizzate, fatta eccezione per le funzioni di programmazione economica e finanziaria non ricomprese nelle politiche di sviluppo e coesione;
- il decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 88, recante disposizioni in materia di risorse aggiuntive e interventi speciali per la rimozione di squilibri economici e sociali, in attuazione dell'art. 16 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il decreto del presidente del Consiglio dei Ministri del 13 dicembre 2011 ha delegato al Ministro per la coesione territoriale l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 7 commi 26, 27 e 28 del decreto legge 31 maggio 2010 n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010 n. 122, ivi comprese le connesse iniziative di carattere amministrativo e normativo;
- la delibera del CIPE del 22 dicembre 2006 n. 174 (G.U. n. 95/2007), ha approvato il QSN 2007/2013;
- le delibere del medesimo Comitato n. 1/2011, recante "Obiettivi, criteri e modalità di programmazione delle risorse per le aree sottoutilizzate e selezione ed attuazione degli investimenti per i periodi 2000-2006 e 2007-2013", e n. 96 del 3 agosto 2012, concernente la presa d'atto del Piano di Azione di Azione di Coesione e considerati in particolare i risultati attesi e le azioni in esso previste, nonché le responsabilità istituzionali e attuative, le modalità ed i tempi ivi stabiliti e le risorse finanziarie individuate e allocate tra i diversi settori di riferimento;
- la delibera CIPE n. 113 del 26 ottobre 2012, con la quale sono state individuate le amministrazioni responsabili dell'attuazione dei programmi di intervento finanziati nell'ambito del Piano di azione e coesione;

**VISTO** il decreto n. 4 del 20.03.2013 dell'Autorità di Gestione del programma nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti del Ministero dell'Interno, di cui alla Delibera CIPE 26 ottobre 2012 n. 113, con il quale è stato adottato il primo atto di riparto delle risorse finanziarie del programma Nazionale servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti, a favore degli Ambiti e distretti socio-sanitari aventi sede nelle quattro Regioni dell'obiettivo "Convergenza" 2007/2013 (Campania, Puglia, Calabria, Sicilia) suddiviso nei allegati - Servizi di cura all'infanzia e Servizi di cura agli anziani non autosufficienti;

**RILEVATO**, altresì, che l'Ambito N13 di cui il Comune di Ischia è capofila, si compone di nr. sette Comuni e che a tale Ambito, giusto decreto del Ministero dell'Interno innanzi citato, sono stati destinati fondi secondo la seguente ripartizione:

- PROGRAMMA PER I SERVIZI DI CURA PER GLI ANZIANI, primo riparto €. 474.532,00;
- PROGRAMMA PER I SERVIZI DI CURA PER L'INFANZIA, primo riparto €. 438.641,00;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Comune di Ischia G.C. n. 42 del 30.05.2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è preso atto di quanto stabilito in sede di Coordinamento Istituzionale nella seduta del 08.05.2013, rilevando tra l'altro della destinazione dei Fondi **PROGRAMMA PER I SERVIZI DI CURA** - per anziani e per l'infanzia - e **DATO MANDATO** al Coordinatore dell'Udp di dare seguito agli adempimenti previsti dal citato Programma;

**CONSIDERATO CHE:**

- in data 01.10.2013 è stata sottoscritta la Convenzione, ex art. 30 del D. Lgs. N. 267/2000, con la proroga dal 01.01.2013 al 31.12.2015 del conferimento della delega al Comune di Ischia per la gestione in forma associata dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari di cui alla convenzione sottoscritta il 31.12.2010;
- in data 22 ottobre 2013 è stato sottoscritto l'Accordo di programma, ai sensi dell'articolo 10 e dell'articolo 11, comma 3, lettera b) della legge Regionale n. 11/07, per la gestione in forma associata del Piano Sociale 2013-2015 e del Piano di Zona 1<sup>a</sup> annualità e per la gestione delle attività ad integrazione socio sanitaria;



- con deliberazione Comune di Ischia C.C. n. 39 del 21.10.2013 è stato approvato il Protocollo di Intesa tra ASL NA 2 NORD e Ambito N13 per le CURE DOMICILIARI;
  - non è stato apportato dalla Regione alcuna trasformazione dell'assetto dell'Ambito (delibera G.R. n. 40 del 14.02.2012, di modifica della composizione degli Ambiti), se non che dal 01.01.2013 è stato nominato <AMBITO N13>;
  - con Decreto Dirigenziale n. 6 del 13.11.2013 la Regione Campania –Dipartimento 54 - Direzione Generale 12 - ha attestato la conformità del Piano di Zona relativo al triennio 2013-2015 – 1^ annualità del triennio presentato dall'Ambito N13 – Ischia al Piano Sociale Regionale e alle indicazioni operative;
- VISTA** la delibera Comune di Ischia G.C. n. 106 del 11.12.2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è **APPROVATO**:

□ **PER IL PROGRAMMA PER I SERVIZI DI CURA PER GLI ANZIANI**

L'Accordo di Programma da sottoscrivere con l'ASL e il PIANO DI INTERVENTO PER I SERVIZI DI CURA PER GLI ANZIANI, di cui al <Formulario> e alle allegate SCHEDE DI INTERVENTO, predisposte e completate alla luce delle esigenze territoriali e della programmazione dei Servizi già in essere;

□ **PER IL PROGRAMMA PER I SERVIZI DI CURA PER L'INFANZIA**

Gli "Indirizzi operativo-gestionali Servizi di cura per l'infanzia" e il PIANO DI INTERVENTO PER I SERVIZI DI CURA PER L'INFANZIA, di cui al <Formulario> e alle allegate SCHEDE DI INTERVENTO, predisposte e completate alla luce delle esigenze territoriali;

**CONSIDERATO CHE** il Ministero dell'Interno con nota prot. n. U.00292/PAC del 28.02.2014 e nota n. U.00298/PAC del 28.02.2014 ha richiesto integrazione istruttoria per entrambi i programmi;

**ELABORATE** a tal uopo dall'Ufficio di Piano le integrazioni istruttorie come richieste dal Ministero dell'Interno;

**DI STABILIRE DI APPROVARE:**

□ **PER IL PROGRAMMA PER I SERVIZI DI CURA PER GLI ANZIANI**, le integrazioni istruttorie come richieste, di cui al <Formulario> e alle allegate SCHEDE DI INTERVENTO, predisposte e completate

□ **PER IL PROGRAMMA PER I SERVIZI DI CURA PER L'INFANZIA**, le integrazioni istruttorie come richieste, di cui al <Formulario> e alle allegate SCHEDE DI INTERVENTO, predisposte e completate

**DARSI**, quindi, **ATTO** di **DARE MANDATO** la Coordinatore di predisporre e trasmettere la documentazione al **MINISTERO DELL'INTERNO** - Autorità di Gestione del Programma Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli Anziani non autosufficienti - Ufficio tecnico di supporto all'attuazione Piazza Cavour, n. 25 (00193) ROMA.

5. **PRENDERE ATTO** e **APPROVARE** quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale - all'unanimità dei presenti - come riunitosi nella seduta del 25.03.2014 -:

✓ Tra le "Varie ed eventuali"

**PRENDERE ATTO** delle dichiarazioni dei rappresentanti dei Comuni di Barano d'Ischia e Serrara Fontana, di aver versato al Comune di Ischia gli importi dovuti per gli anni 2011-2012 e per la copertura della spesa dei Servizi dell'anno 2013, così da poter riprendere dal mese di aprile l'erogazione dei Servizi sospesi. Si prende atto anche della dichiarazione del rappresentante del Comune di Ischia di riprendere dal mese di aprile i Servizi sospesi;

**STABILIRE**, quindi, richiamando la premessa e le considerazioni di cui al 1° punto all'o.d.g. della citata proposta Prot. n. 79/UdP del 25.02.2014:

**DARE MANDATO** al Coordinatore dell'Ufficio di Piano DI PROGRAMMARE quindi fino al 31/05/2014 i Servizi di cui al "Progetto organizzativo e funzionale per l'attuazione e l'erogazione dei voucher sociali per interventi a supporto della domiciliarità <Allegato B. Servizio Assistenza Domiciliare socio-assistenziale> nelle seguenti aree di bisogno per i Comuni di di Ischia, Barano d'Ischia e Serrara Fontana: AREA PERSONE ANZIANE- Servizio Assistenza Domiciliare socio-assistenziale (E7) – AREA RESPONSABILITA' FAMILIARE – Servizio Assistenza Domiciliare di sostegno alle famiglie e alla genitorialità (C3) – AREA PERSONE CON DISABILITA' - Servizio Assistenza Domiciliare socio-assistenziale (D7), e DI ASSICURARNE fino al 31/05/2014 la fruizione agli aventi diritto con le modalità e i requisiti di cui alla prosecuzione dei Servizi al 28.02.2014.

**DARSI**, quindi, **ATTO** che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa;

**DICHIARARE** il presente atto, attesa l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.L.vo 267/2000.

*Il Proponente*

Il Sindaco

Ing. Rosario Caruso

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(ART. 49, comma 1, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

La sottoscritta dott.ssa Rosanna Mattera, Responsabile del Servizio Sociale/Demanio del Comune di Serrara Fontana, sulla presente proposta di deliberazione esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità tecnica. Serrara Fontana, li 18/3/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Rosanna Mattera

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Vista** la sopra riportata proposta, corredata dal parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art.49 Tuel;

**Ritenuta** la stessa meritevole di approvazione;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale;

*Ad unanimità dei voti legalmente resi*

**DELIBERA**

Di approvare integralmente la soprariportata proposta di deliberazione avente ad oggetto: **Presa d'atto coordinamento istituzionale sedute del 27.02.2014,11.03.2014,25.03.2014. Adempimenti.**

*e con successiva e unanime votazione*

**DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art. 134 comma 4° del DLgs 267/2000.

Letto confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Ing. Rosario Caruso

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa Daniela Scialdoni

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, Co. 4, D.L.gs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, li 13/10/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa Daniela Scialdoni

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Reg. Aff. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà pubblicata fino al \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

L'istruttore amministrativo notificatore  
**Nicola La Macchia**

Il sottoscritto attesta che la presente delibera è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, t.u.e.l. n° 267/00, con nota prot.n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa Daniela Scialdoni

La presente copia è conforme all'originale

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa Daniela Scialdoni