

COMUNE DI SERRARA FONTANA

Provincia di Napoli

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale

tel. 081/9048823

Fax 081/99.96.26

C.F. 83001410634

Via Roma c.a.p. 80070

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE/DEMANIO

N. 243
Data 20.11.2014
(★) ORIGINALE
() COPIA CONFORME

OGGETTO: Servizio di preparazione pasti Scuole dell'Infanzia di Serrara e Succhivo e Scuola Primaria di Fontana nell'orario prolungato - Fornitura di generi alimentari, surgelati e carni. (C.I.G.): ZF10CF048B Liquidazione periodo Aprile/Giugno 2014.

L'anno DUEMILAQUATTORDICI, il giorno venti del mese di NOVEMBRE nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE

Richiamato il Decreto Sindacale prot. n. 5257 del 08/07/2013 relativo alla nomina di Responsabile del Settore VI "Area Sociale, Biblioteca Comunale, Istruzione e Demanio Marittimo";

Dato atto che l'oggetto della presente determina è relativa alla liquidazione delle competenze maturate nel periodo Gennaio/Marzo 2013 per la fornitura di generi alimentari, surgelati e carni per la gestione del Servizio di preparazione pasti Scuole dell'Infanzia di Serrara e Succhivo e Scuola Primaria di Fontana nell'orario prolungato da attuarsi nel periodo 07.01/13.06.2014 e 12.10/22.12.2014;

Rilevato che con delibera di G.C. n. 139 del 29/11/2013, esecutiva, l' Amministrazione ha stabilito di ampliare il servizio anche agli alunni della Scuola Primaria di Fontana e Serrara nell'orario prolungato di martedì e giovedì attesa la richiesta presentata dalla quasi totalità dei genitori interessati, dando corso alla procedura di affidamento della fornitura sino a tutto il 2014 provvedendo a:

- Approvare il Piano di Fattibilità relativo alla fornitura di generi alimentari, surgelati e carni per il servizio di preparazione pasti diretto agli alunni delle Scuole dell'Infanzia di Serrara e Succhivo e degli alunni della scuola primaria di Fontana e Serrara con una previsione di spesa complessiva lorda di € 42.000,00 così strutturata:
 - a) ATTUAZIONE DELLA FORNITURA Consegna giornaliera degli alimenti necessari alla preparazione di pasti, come da menù fornito dall' ASL NA2, con inizio dal 07 gennaio 2014 e termine il 22 dicembre 2014, con interruzione nel periodo estivo, dal 14 Giugno al 12 Ottobre 2014, e ripresa il 13 Ottobre, per un totale di n. 156 giorni complessivi.
 - b) COSTO DELLA FORNITURA Il costo complessivo lordo stimato della fornitura è di €. 42.000,00, suddivisa nei lotti di cui appresso. L' IVA non è stata specificata trattandosi di aliquote diverse, la cui stima, comparando i quantitativi di merce da fornire, è risultata pari ad € 3.000,00 per cui il costo base della fornitura è di € 39.000,00.

LOTTI	DESCRIZIONE	APPALTO
I	CARNI BOVINE E	
	POLLAME	€ 10.000,00
	GENERI ALIMENTARI	
II	VARI, LATTICINI,	
	ORTOFRUTTA E	€ 32.000,00
	SURGELATI	
	IMPORTO	<u> </u>



		 -		
,	COMPLESSIVO	€ 4	2.000,00	

Si intendono comprese nel prezzo e a carico del fornitore le spese di trasporto e imballaggio franco sino ai locali cucina siti nelle rispettive scuole materne;

- Conferire al il Responsabile del Servizio Sociale l'obiettivo di provvedere ad emanare tutti gli atti conseguenti e necessari per l'affidamento del Servizio, procedendo all'utilizzo, quale forma di gestione delle attività in interesse, l'affidamento <a terzi>;

Dato atto che a seguito dell'espletamento della procedura per l'affidamento della fornitura in interesse, con determinazione n. 07 del 03/02/2014 si procedeva a prendere atto del verbale di aggiudicazione provvisoria, in capo alla Ditta La Baita s.n.c. di Francesco Mattera & C. Via Epomeo n. 2- 80070 Serrara Fontana (NA) - con il ribasso del 0,10% (zerovirgoladiecipercento) - della fornitura dei generi alimentari e surgelati e carni nella scuola dell'infanzia del Comune di Serrara Fontana ed a dare corso all'esecuzione immediata del contratto di fornitura per un importo di affidamento di € 38.961,00 oltre IVA, dandosi atto della non specifica dell'IVA trattandosi di aliquote diverse;

Visto il contratto rep. n. 1110 del 10/02/2014 sottoscritto con la ditta in argomento di cui all'aggiudicazione;

Dato atto che il costo del servizio risulta già impegnato con fondi comunali;

Richiamata la determinazione di questo servizio n. 133 del 31/07/2014 relativa alla liquidazione della fornitura relativamente al periodo Gennaio/Marzo 2014;

Atteso che la Ditta "La Baita" s.n.c. di Francesco Mattera & C. Via Epomeo n. 2- 80070 Serrara Fontana (NA) ha richiesto la liquidazione ed il pagamento del credito complessivo di € 10.113,41 per il periodo 07.01/31/03/2014 come dalle seguenti fatture:

- ✓ n. 04/2014 del 30/04/2014 di € 3.584,31 relativa al mese di aprile, in atti il 08/07/2014 con n. 7168;
- ✓ n. 05/2014 del 31/05/2014 di € 4.648,50 relativa al mese di maggio, in atti il 23/07/2014 con n. 7621;
- √ n. 06/2014 del 20/06/2014 di € 1.880,60 relativa al mese di giugno, in atti il 23/07/2014 con n. 7617;

Accertato che la documentazione presentata dalla Ditta corrisponde a quanto richiesto per permettere la liquidazione dei crediti maturati;

Visti:

- II D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267, art. 192;
- il D. Lgs 12.04.2006, n. 163 e ss. mm. e ii., testo unico in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture:
- Il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e degli appalti attualmente in vigore;
- l' art. 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità
- in particolare, l'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

- 1. La premessa è parte integrante della presente determinazione.
- 2. Liquidare e pagare alla Ditta "La Baita" s.n.c. di Francesco Mattera & C. Via Epomeo n. 2- 80070 Serrara Fontana (NA) il credito complessivo di € 10.113,41 come dalle seguenti fatture:
 - ✓ n. 04/2014 del 30/04/2014 di € 3.584,31 relativa al mese di aprile, in atti il 08/07/2014 con n. 7168;
 - ✓ n. 05/2014 del 31/05/2014 di € 4.648,50 relativa al mese di maggio, in atti il 23/07/2014 con n. 7621;
 - ✓ n. 06/2014 del 20/06/2014 di € 1.880,60 relativa al mese di giugno, in atti il 23/07/2014 con n. 7617;
- 3. Imputare la spesa complessiva di €. 10.113,41 sul Cap. 1416/10 int. 1040502 Bilancio 2014. la presente determinazione:
- (X) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per 15 giorni consecutivi;
- () esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9[^], del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- () non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9[^], del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

(X) comportando impegno di spesa è stato acquisito il parere del Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura di cui all'art. 183, comma 9[^], del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto responsabile del Servizio Sociale/Demanio – Dott.ssa Rosanna Mattera - e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 081/9048823.

Il Responsabile Servizio Sociale/Demanio Dott. ssa Rosanna Mattera

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 ed art. 183 del D. Lgs. nº 267/2000 **APPONE** il visto di regolarità contabile ed **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa. L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo elencato nella presente determinazione.

Dalla residenza comunale, lì	20101204
•	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO (Rag. Lucia Cenatiempo)

Copia della presente determi	inazione viene trasmessa:
	(X) Sindaco
	(X) Responsabile Servizio Finanziario
,	(X) Messo Comunale
PUBBI La presente determina	Il Responsabile Servizio Sociale/Demanio (Dott. ssa Resauna Mattera) L del REGISTRO DELLE LICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON LINE zione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione bblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni
Data	
	Il Responsabile della pubblicazione
COPIA CONFORME ALL'	

Il Responsabile Servizio Sociale/Demanio (Dott. ssa Rosanna Mattera)