

COMUNE DI SERRARA FONTANA

PROVINCIA DI NAPOLI

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ad Invernale
Via Roma – C.A.P. 80070 – tel. 0819048827 – fax n. 081/999626

Cod. fisc. 83001410634



DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

ORIGINALE
 COPIA CONFORME

| | |
|---------------------------------|---|
| N. 271 Data 17 dicembre 2014 | Oggetto: Giudizio di opposizione a decreto ingiuntivo n. 255/08. Impegno di spesa per liquidazione acconto CTU. |
|---------------------------------|---|

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI**, il giorno **diciassette** del mese di **dicembre** nel proprio ufficio:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Premesso:

1. Che avanti il Tribunale di Napoli- Sez. distaccata di Marano - è pendente giudizio di opposizione a decreto ingiuntivo n. 255/08 promosso dal Comune di Serrara Fontana nei confronti del Consorzio di Bacino NA 1 ;
2. Che per assistere e difendere il Comune è stato incaricato l'avv.to Luigi Mattera con studio legale in Napoli al Corso Vittorio Emanuele n. 670 con deliberazione di G.C. n. 106 del 30.09.2008;
3. Che con nota acquisita al prot. n. 7820 in data 29.07.2014 l'avv.to Luigi Mattera ha comunicato a questo Ente che il Giudice dott. Ragozini, ha ammesso consulenza tecnica d'ufficio contabile, nominando C.T.U. il dott. Lorenzo Campolmi con studio in Pozzuoli (NA) alla Via M. Puteolana n. 1, fissando altresì, un acconto sulle competenze del CTU di € 600,00 oltre IVA e Cassa;

Vista la pro forma di fattura n. 19 del 24/9/2014, in atti, dell'importo di € 600,00 oltre IVA e Cassa, quale acconto onorario professionale CTU per incarico del 14.7.2014 nel giudizio d'opposizione al D.I. n. 225/08 ;

Vista la disponibilità al capitolo 1058/10 della gestione in conto competenza del bilancio 2014;

Dato atto, altresì, che il presente provvedimento di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di competenza del settore;

Visti:

gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000 sulla base dei quali, negli enti privi di dirigenza, spettano ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

il Decreto Sindacale prot. n. 5245 del 08.07.2013 di nomina del responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni addotte in premessa;

1. **Di assumere** impegno di spesa e liquidare l'acconto di € 600,00 oltre Iva e Cassa in favore del dott. Lorenzo Campolmi da Pozzuoli – Via Puteolana n. 1, quale competenza fissata dal giudice nel giudizio di opposizione a decreto ingiuntivo n. 255/08 promosso dal Comune di Serrara Fontana nei confronti del Consorzio di Bacino NA 1 ;
2. **Di imputare** la spesa di cui innanzi al capitolo 1058/10 della gestione in conto competenza del bilancio 2014;
3. **Di dare atto**, che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;
4. **Di disporre** l'inserimento della presente determinazione nella raccolta di cui all'art. 183 comma 9 del D.Lgs. 267/2000.

La presente determinazione:

- (X) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all' albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi ;
- () esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;
- () non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;
- (X) comportando impegno di spesa è stato acquisito il visto del responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267, divenendo esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Poerio Iacono Cristina P.)

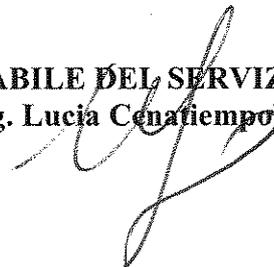
Cristina P. Poerio Iacono

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 ed art. 183 del D. Lgs. n° 267/2000 **APPONE** il visto di regolarità contabile ed **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa.
L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo elencato nella presente determinazione.

Dalla residenza comunale, lì 17 dicembre 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Lucia Cenafiero)



Copia della presente determinazione viene trasmessa:

(X) Sindaco

(X) Responsabile Servizio Finanziario

(X) Messo Comunale

(X) Segretario Comunale



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Poerio Iacono Cristina P.)**

Cristina P. Poerio Iacono

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

N. _____ del registro:

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi.

Data _____

**IL MESSO COMUNALE
(Sig. Nicola La Macchia)**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Poerio Iacono Cristina P.)**

Serrara Fontana li _____