



# COMUNE DI SERRARA FONTANA

Provincia di Napoli

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale

tel. 081/9048823

Fax 081/99.96.26

C.F. 83001410634

c.a.p. 80070

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 285 del 30/12/2014

OGGETTO: Proroga tecnica servizio di preparazione pasti Scuole dell'Infanzia di Serrara e Succhivo e Scuola Primaria di Fontana nell'orario prolungato - Periodo 07.01./31.03.2015 - Impegno spesa ed affidamento.

ORIGINALE  
 COPIA

L'anno **duemilaquattordici**, il giorno **trenta** del mese di **Dicembre** nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamato** il Decreto Sindacale prot. n. 5245 del 08/07/2013 relativo alla nomina di Responsabile del "Servizio Amministrativo";

**Premesso che:**

- il Comune di Serrara Fontana garantisce da anni, attraverso il sistema d'appalto, il servizio di refezione scolastica in favore degli alunni della Scuola dell'Infanzia di Serrara e Succhivo e della scuola Primaria di Fontana;
- il servizio in argomento, tenuto conto dell'indisponibilità di personale idoneo, è esternalizzato con affidamento a organismo operativo in campo socio-sanitario individuato a seguito di avviso esplorativo per manifestazione d'interesse;
- il contratto rep. n. 1111 del 24/02/2014, in essere con la Cooperativa Sociale Arké Onlus con sede in Ischia (NA) alla via delle Terme n. 76/R, stipulato per la durata di anni 1 è cessato alla naturale scadenza, ossia il 22/12/2014;

**Evidenziato che** è intendimento dell'Amministrazione Comunale garantire l'erogazione del servizio de quo, in favore degli alunni delle Scuole dell'Infanzia e della Scuola Primaria anche per il prossimo 2015, garantendone l'avvio sin dal 07/01/2015, alla ripresa delle lezioni dopo la pausa natalizia;

**Rilevato che** lo stesso è stato valutato e qualificato come di pubblico interesse e come di irrinunciabile sostegno al diritto allo studio, in quanto la didattica prevede per l'utenza scolastica anche il tempo pieno, per cui l'organo esecutivo ha ritenuto di prorogare di tre mesi il contratto scaduto il 22/12/2014 al fine di garantire la continuità del servizio mensa scolastica;

**Evidenziato** che la scelta di disporre la proroga è stata motivata come in appresso:

- ✓ trattasi di sostanziale continuità del servizio come previsto nel contratto originario, sulla base del ribasso accettato e praticato dalla Cooperativa in sede di affidamento;
- ✓ nel capitolato relativo al servizio in oggetto, è fra l'altro, prevista la facoltà da parte del Comune, di procedere ad una proroga tecnica accertata la sussistenza di ragioni di convenienza e di pubblico interesse;
- ✓ la stessa Cooperativa affidataria del servizio ha dichiarato la propria disponibilità, formulando specifica richiesta, alla proroga del contratto agli stessi patti e condizioni in atto, come da comunicazione pervenuta all'Ente in data 17.12.2014, prot. n. 11645;
- ✓ l'intervenuta verifica dei requisiti necessari alla proroga del contratto con la Cooperativa affidataria del servizio per l'anno 2014 come di seguito espresso:
  - con riferimento alla sussistenza di ragioni di convenienza la Cooperativa si è impegnata a proseguire il contratto alle medesime condizioni tecniche ed economiche del precedente contratto d'appalto;

- con riferimento alla sussistenza di un interesse pubblico si rileva che nel corso degli anni trascorsi non vi è stato alcun disservizio, né alcun problema sotto il profilo igienico sanitario e si evidenzia, altresì, il buon livello di gradimento del servizio;

**Evidenziato** che, sulla base di quanto sopra esposto, la Giunta Comunale con proprio atto deliberativo n. 137 del 24.12.2014, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, ha approvato un atto di indirizzo finalizzato all'affidamento in gestione del servizio preparazione pasti per l'anno 2015, conferendo al Responsabile del Servizio Sociale gli indirizzi necessari affinché lo stesso ponga in essere e curi gli adempimenti necessari alla proroga tecnica dal 07.01. al 31.03.2015, demandando al Responsabile del Servizio Finanziario la registrazione della spesa prevista nel redigendo bilancio di previsione 2015 e al competente Responsabile del Servizio, l'adozione dei successivi atti;

**Dato atto** che l'ente provvederà all'espletamento di una nuova gara per l'affidamento del Servizio nell'ambito della struttura associativa derivante dal processo di aggregazione della relativa funzione fondamentale, allo stato non ancora ultimato, anche all'esito del deliando quadro interpretativo relativo ai precipitati pratici concernenti l'operatività dell'art. 14, comma 27, del D.L. n. 78 del 31.05.2010 convertito nella Legge 30.07.2010 n.122 e ss.mm.ii, il quale alla lettera h) prevede l'esercizio in forma associata a partire dall'anno 2015 della funzione di "organizzazione e gestione dei servizi scolastici", nella quale si ritiene possa rientrare il servizio di refezione scolastica;

**Ritenuto** in esecuzione del menzionato atto deliberativo dover provvedere all'assunzione del necessario impegno di spesa necessario per assicurare il servizio mensa in favore degli alunni della Scuola dell'infanzia di Serrera e Succhivo e della Scuola Primaria di Fontana per il periodo 07/01/31/03.2015, assumendo con la presente una proroga tecnica del servizio nelle more dell'espletamento di una nuova procedura concorsuale e dell'intrapreso processo di aggregazione;

**Quantificata** la somma da impegnare in complessivi € 10.266,74 per i mesi di gennaio, febbraio e marzo 2015 ( € 14,61 x h. 576 = € 8.415,36 x 22% € 1.851,38 ) oltre € 600 per HACCP ed € 625 per supporto Dietista;

**Dato atto che** ai sensi dell'art. 1 Legge n. 135/2012 su CONSIP non è attiva alcuna convenzione inerente il servizio di mensa scolastica né ci sono fornitori di tale servizio sul MEPA;

**Precisato che**, in ordine alla spesa disposta con la presente determinazione verrà disposta la verifica sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010 e ss. mm.;

**Considerato che** non sussiste la necessità di richiedere un nuovo codice CIG per la proroga (cosiddetta tecnica) del contratto di affidamento in essere (avente già codice CIG: **Z0F0D240EA**) come da risposta fornita dall'A.V.C.P., nella sezione FAQ – Tracciabilità dei flussi finanziari - A42, che si riporta nel prosieguo: "non è prevista la richiesta di un nuovo codice CIG quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario";

**Ritenuto** di non procedere alla redazione di un nuovo DUVRI, consistendo il presente affidamento in mera prosecuzione del servizio preparazione pasti sostanzialmente inalterato dal punto di vista organizzativo e gestionale rispetto a quello in essere, non ravvisando, pertanto, attività comportanti rischi da interferenze ulteriori rispetto all'ultimo attestante i costi della sicurezza in €. 0 (zero);

**Attesa** la necessità di procedere a quanto sopra,

## DETERMINA

- 1) **Di prendere atto e confermare** quanto esposto in premessa.
- 2) **Di riconoscere** l'improcrastinabilità del presente atto stante la necessità di garantire la continuità nell'erogazione di un servizio indispensabile all'utenza della Scuola dell'Infanzia di Serrera e Succhivo e Primaria di Fontana.
- 3) **Di prorogare**, per le motivazioni espresse in premessa, l'esecuzione del servizio di preparazione pasti per il periodo dal 07 Gennaio al 31 Marzo 2015 alla Cooperativa Sociale Arké Onlus con sede in Ischia (NA) alla via delle Terme n. 76/R, agli stessi patti e condizioni previsti per il periodo di normale durata del contratto, onde assicurare la continuità del servizio pubblico.
- 4) **Di dare atto** che la spesa connessa alla proroga del servizio di mensa scolastica sarà presuntivamente pari ad € 10.266,74 per i mesi di gennaio, febbraio e marzo 2015 ( € 14,61 x h. 576 = € 8.415,36 x 22% € 1.851,38 ) oltre € 600 per HACCP e trova capienza nel Cap. 1416/10 int. 1040502 del Bilancio 2015 in corso di formazione, ove con il presente atto viene impegnata.
- 5) **Di perfezionare** la proroga tecnica del servizio mediante sottoscrizione per accettazione della presente determinazione.
- 6) **Di impegnare** la somma di € 625,00 per l'ausilio della Dietista Dott. Elena Scalella – Via Madonna delle Grazie n. 27 – Forio (NA), indispensabile supporto per le elaborazioni e/o variazioni del regime dietetico e diete speciali.

- 7) **Di richiedere** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web di questo Comune e di comunicare l'avvenuto affidamento alla Cooperativa interessata.
- 8) **Di evidenziare** che, in ordine alla spesa disposta con la presente determinazione verrà disposta la verifica sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010 e ss. mm.

La presente determinazione:

( X ) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi;

( x ) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9<sup>^</sup>, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Amministrativo – Cristina P. Poerio Iacono - e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 081/9048823 Servizio Amministrativo.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
Cristina P. Poerio Iacono



*Cristina P. Poerio Iacono*

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 ed art. 183 del D. Lgs. n° 267/2000 APPONE il visto di regolarità contabile ed ATTESTA la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo elencato nella presente determinazione.

Dalla residenza comunale, li 30/12/2014

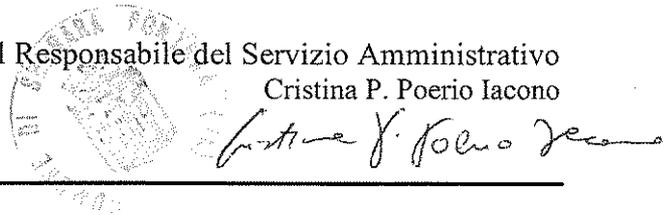
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Rag. Lucia Ceratempo)

*Lucia Ceratempo*

Copia della presente determinazione viene trasmessa:

- ( X ) Sindaco
- ( X ) Responsabile Servizio Finanziario
- ( X ) Responsabile Servizio Finanziario
- ( X ) Messo Comunale
- ( X ) Segretario Comunale

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
Cristina P. Poerio Iacono



---

N. \_\_\_\_\_ del REGISTRO DELLE  
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dalla data odierna

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
Cristina P. Poerio Iacono

---

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Serrara Fontana, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
Cristina P. Poerio Iacono