



# COMUNE DI SERRARA FONTANA

Provincia di Napoli

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale

tel. 081/9048823

Fax 081/99.96.26

C.F. 83001410634

Via Roma c.a.p. 80070

## DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE/DEMANIO

N. 53

Data 30/03/2015

ORIGINALE

COPIA CONFORME

**OGGETTO:** Servizio di preparazione pasti Scuole dell'Infanzia di Serrara e Succhivo e Scuola Primaria di Fontana nell'orario prolungato - Fornitura di generi alimentari, surgelati e carni. (C.I.G.): ZF10CF048B  
Liquidazione periodo Ottobre/Dicembre 2014.

L'anno **DUEMILAQUINDICI**, il giorno **trenta** del mese di **marzo** nel proprio ufficio

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE

**Richiamato** il Decreto Sindacale prot. n. 5257 del 08/07/2013 relativo alla nomina di Responsabile del Settore VI "Area Sociale, Biblioteca Comunale, Istruzione e Demanio Marittimo";

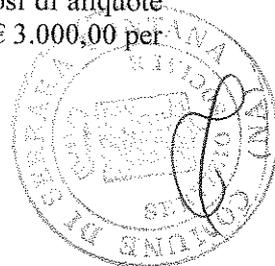
**Dato atto** che l'oggetto della presente determina è relativa alla liquidazione delle competenze maturate nel periodo Ottobre/Dicembre 2014 per la fornitura di generi alimentari, surgelati e carni per la gestione del Servizio di preparazione pasti Scuole dell'Infanzia di Serrara e Succhivo e Scuola Primaria di Fontana nell'orario prolungato da attuarsi nel periodo 07.01./13.06.2014 e 12.10./22.12.2014;

**Rilevato** che con delibera di G.C. n. 139 del 29/11/2013, esecutiva, l'Amministrazione ha stabilito di ampliare il servizio anche agli alunni della Scuola Primaria di Fontana e Serrara nell'orario prolungato di martedì e giovedì attesa la richiesta presentata dalla quasi totalità dei genitori interessati, dando corso alla procedura di affidamento della fornitura sino a tutto il 2014 provvedendo a:

- Approvare il Piano di Fattibilità relativo alla fornitura di generi alimentari, surgelati e carni per il servizio di preparazione pasti diretto agli alunni delle Scuole dell'Infanzia di Serrara e Succhivo e degli alunni della scuola primaria di Fontana e Serrara con una previsione di spesa complessiva lorda di € 42.000,00 così strutturata:

- ATTUAZIONE DELLA FORNITURA** - Consegna giornaliera degli alimenti necessari alla preparazione di pasti, come da menù fornito dall'ASL NA2, con inizio dal 07 gennaio 2014 e termine il 22 dicembre 2014, con interruzione nel periodo estivo, dal 14 Giugno al 12 Ottobre 2014, e ripresa il 13 Ottobre, per un totale di n. 156 giorni complessivi.
- COSTO DELLA FORNITURA** - Il costo complessivo lordo stimato della fornitura è di €. 42.000,00, suddivisa nei lotti di cui appresso. L'IVA non è stata specificata trattandosi di aliquote diverse, la cui stima, comparando i quantitativi di merce da fornire, è risultata pari ad € 3.000,00 per cui il costo base della fornitura è di € 39.000,00.

LOTTI	DESCRIZIONE	APPALTO
I	CARNI BOVINE E POLLAME	€ 10.000,00
II	GENERI ALIMENTARI VARI, LATTICINI, ORTOFRUTTA E SURGELATI	€ 32.000,00
	IMPORTO COMPLESSIVO	€ 42.000,00



Si intendono comprese nel prezzo e a carico del fornitore le spese di trasporto e imballaggio franco sino ai locali cucina siti nelle rispettive scuole materne;

- Conferire al il Responsabile del Servizio Sociale l'obiettivo di provvedere ad emanare tutti gli atti conseguenti e necessari per l'affidamento del Servizio, procedendo all'utilizzo, quale forma di gestione delle attività in interesse, l'affidamento <a terzi>;

**Dato atto che** a seguito dell'espletamento della procedura per l'affidamento della fornitura in interesse, con determinazione n. 07 del 03/02/2014 si procedeva a prendere atto del verbale di aggiudicazione provvisoria, in capo alla Ditta La Baita s.n.c. di Francesco Mattera & C. Via Epomeo n. 2- 80070 Serrara Fontana (NA) - con il ribasso del 0,10% (zerovirgoladieci per cento) - della fornitura dei generi alimentari e surgelati e carni nella scuola dell'infanzia del Comune di Serrara Fontana ed a dare corso all'esecuzione immediata del contratto di fornitura per un importo di affidamento di € 38.961,00 oltre IVA, dandosi atto della non specifica dell'IVA trattandosi di aliquote diverse;

**Visto** il contratto rep. n. 1110 del 10/02/2014 sottoscritto con la ditta in argomento di cui all'aggiudicazione;

**Dato atto** che il costo del servizio risulta già impegnato con fondi comunali;

**Atteso** che la Ditta "La Baita" s.n.c. di Francesco Mattera & C. Via Epomeo n. 2- 80070 Serrara Fontana (NA) ha richiesto la liquidazione ed il pagamento del credito complessivo di € **9.307,70** per il periodo 13.10/31/12/2014 come dalle seguenti fatture:

- ✓ n. 08/2014 del 31/10/2014 di € 2.457,60 relativa al mese di ottobre, in atti il 19/01/2015 con n. 417;
- ✓ n. 09/2014 del 30/11/2014 di € 4.082,90 relativa al mese di novembre, in atti il 19/01/2015 con n. 418;
- ✓ n. 10/2014 del 31/12/2014 di € 2.767,20 relativa al mese di dicembre, in atti il 19/01/2015 con n. 419;

**Accertato** che la documentazione presentata dalla Ditta corrisponde a quanto richiesto per permettere la liquidazione dei crediti maturati;

**Visti:**

- Il D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267, art. 192;
- il D. Lgs 12.04.2006, n. 163 e ss. mm. e ii., testo unico in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- Il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e degli appalti attualmente in vigore;
- l' art. 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità
- in particolare, l'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

#### **D E T E R M I N A**

1. La premessa è parte integrante della presente determinazione.
2. Liquidare e pagare alla Ditta "La Baita" s.n.c. di Francesco Mattera & C. Via Epomeo n. 2- 80070 Serrara Fontana (NA) il credito complessivo di € **9.307,70** come dalle seguenti fatture:
  - ✓ n. 08/2014 del 31/10/2014 di € 2.457,60 relativa al mese di ottobre, in atti il 19/01/2015 con n. 417;
  - ✓ n. 09/2014 del 30/11/2014 di € 4.082,90 relativa al mese di novembre, in atti il 19/01/2015 con n. 418;
  - ✓ n. 10/2014 del 31/12/2014 di € 2.767,20 relativa al mese di dicembre, in atti il 19/01/2014 con n. 419;
3. Imputare la spesa complessiva di € **9.307,70** sul Cap. 1416/10 int. 1040502®.

la presente determinazione:

( X ) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per 15 giorni consecutivi;

( ) esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9<sup>^</sup>, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

( ) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9<sup>^</sup>, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

( X ) comportando impegno di spesa è stato acquisito il parere del Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura di cui all'art. 183, comma 9<sup>^</sup>, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto responsabile del Servizio Sociale/Demanio – Dott.ssa Rosanna Mattera - e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 081/9048823.

**Il Responsabile Servizio Sociale/Demanio  
Dott. ssa Rosanna Mattera**

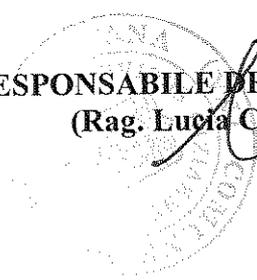


### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 ed art. 183 del D. Lgs. n° 267/2000 **APPONE** il visto di regolarità contabile ed **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa.  
L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo elencato nella presente determinazione.

**Dalla residenza comunale, li 30/03/2015**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Rag. Lucia Cenatiempo)**



Copia della presente determinazione viene trasmessa:

- (X) Sindaco
- (X) Responsabile Servizio Finanziario
- (X) Messo Comunale
- (X) Segretario Comunale

**Il Responsabile Servizio Sociale/Demanio  
(Dott. ssa Rosanna Mattera)**



---

N. \_\_\_\_\_ del REGISTRO DELLE  
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Serrara Fontana li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Servizio Sociale/Demanio  
(Dott. ssa Rosanna Mattera)**