



COMUNE DI SERRARA FONTANA

Provincia di Napoli

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale

tel. 081/9048823

Fax 081/99.96.26

C.F. 83001410634

c.a.p. 80070

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE/DEMANIO

N. 147 del 29/07/2015

☒ ORIGINALE
☐ COPIA

OGGETTO: Affidamento ex art. 5 L. 381/1991 Servizio di Pulizia Sede Municipale alla Cooperativa Kairos a.r.l. Onlus - Determina a contrattare ex art. 192 D. Lgs. n. 267/2000. **C.I.G. ZE94156CD87**

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **ventinove** del mese di **Luglio** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto Sindacale prot. n. 5257 del 08/07/2013 relativo alla nomina di Responsabile del Settore VI "Area Sociale, Biblioteca Comunale, Istruzione e Demanio Marittimo";

Considerato che negli anni pregressi il Servizio di Pulizia dei locali della Sede Comunale è stato affidato ai sensi dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 381 del 08.11.1991 a Cooperativa Sociale di Tipo "B" avente idonei requisiti atteso che l'art. 5 della Legge 381/1991 dà facoltà agli Enti Pubblici, anche in deroga alla disciplina in materia di contratti della Pubblica Amministrazione, di stipulare convenzioni con le Cooperative Sociali per la fornitura di beni e servizi finalizzate a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate;

Tenuto conto che la tale procedura ha pienamente soddisfatto le aspettative di questo Ente sia per quanto riguarda la ricaduta occupazionale e sia per i costi sostenuti, che risultano siano stati decisamente inferiori a quanto si sarebbe effettivamente speso se fosse stata individuata altra forma di attribuzione del Servizio;

Considerato che il servizio di pulizia e igiene va sempre garantito con continuità e puntualità al fine di soddisfare le esigenze del personale e degli utenti, consentendo così un regolare svolgimento delle proprie mansioni e un completo utilizzo delle strutture comunali;

Dato atto che la Giunta Comunale con Deliberazione n. 59 del 04/06/2015, esecutiva, ha inteso esprimere quale atto di indirizzo la volontà di procedere all'affidamento del servizio di pulizia dei locali della sede municipale mediante procedura diretta ai sensi dell'art. 9 Comma 1 della Legge n. 381 del 08.11.1991 stabilendo che l'affidamento a Cooperativa Sociale di Tipo B dovrà essere disposto dal 01.08.2015 fino al 31.07.2017, al fine di intervenire concretamente in campo sociale con azioni positive volte a favorire l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate precisando che l'appalto dovrà avere una durata pluriennale contenuta nei limiti dei valori individuati dalla soglia comunitaria di cui al D.Lgsvo n. 163/2006.

Dato atto, inoltre, che con il medesimo atto si è dato indirizzo e mandato al Responsabile del Servizio Sociale di provvedere ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L a predisporre gli atti necessari per addvenire all'individuazione mediante procedura di gara di una Cooperativa Sociale idonea alla realizzazione delle finalità espresse in premessa e di cui al punto n. 1 con particolare riferimento all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 381/91 e degli art. 11 e 12 della legge n. 7/1994 e successive modificazioni, nonché ad impegnare le somme occorrenti, con imputazione delle stesse sui capitoli di competenza, autorizzando lo stesso, nelle more della gestione del procedimento di cui al punto che precede, a prorogare relativamente al periodo 01/06/2015-31/07/2015, l'affidamento del servizio di pulizia dei locali dell'edificio comunale alla Cooperativa Sociale Kairos a.r.l. onlus con sede in Ischia alla Via delle Terme n. 76/R, P.I. 04243591213 alle medesime condizioni tecnico/economiche ed agli stessi prezzi contenuti nella convenzione Rep. n. 52/2013 del 07/06/2013;

Rilevato che è necessario provvedere ad un nuovo affidamento, non disponendo l'Amministrazione di risorse umane e strumentali idonee per lo svolgimento della prestazione in oggetto adeguato ai fabbisogni ed essendo intendimento dell'Amministrazione promuovere l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate residenti nel territorio;

Considerato che, ai sensi del D.L. n. 95/2012 e della Legge n. 94/12, le amministrazioni pubbliche possono ricorrere al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), ovvero sono obbligate a ricorrere ai parametri di prezzo e qualità per l'acquisizione di beni e servizi comparabili;

Dato atto che nel catalogo del M.E.P.A. sono contenute circa 3000 offerte per servizi di pulizia a canone, così ripartiti:

- 1) pulizia aree esterne:
 - a. pulizia balconi e terrazzi;
 - b. pulizia percorsi d'accesso ed aree cortilive;
 - c. pulizia scale esterne d'emergenza e porticati;
- 2) pulizia aree interne:
 - a. pulizia aree ad uso ufficio;
 - b. pulizia aule e biblioteche;
 - c. pulizia depositi e archivi;
 - d. pulizia laboratori e locali tecnici;
 - e. pulizia palestre;
 - f. pulizia refettori e sale mensa;
- 3) pulizia immobili:
 - a. pulizia caserme;
 - b. pulizia immobili ad uso biblioteche;
 - c. pulizia immobili ad uso ufficio;
 - d. pulizia scuole elementari e medie;
 - e. pulizia scuole materne;
 - f. pulizia università;

Visto l'allegato 1 al bando "SIA104" per l'abilitazione di fornitori e servizi per la partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per la fornitura di servizi di igiene ambientale e, più precisamente, l'art. 7.1.1. relativo alle attività ed alle frequenze della pulizia delle aree interne;

Rilevato che:

- le frequenze giornaliere, con riferimento alla settimana, vengono erogate 5 giorni su 7, mentre le nostre esigenze sono di avere un servizio di 09 (nove) ore settimanali su 3 giorni su 7;
- la scheda delle attività, di cui al predetto art. 7.1.1 dell'allegato 1 al bando "SIA104", prevede un minor numero di tipologie di interventi rispetto a quelli di cui si necessita;
- alcuni dei locali comunali, oggetto del presente provvedimento, differiscono sostanzialmente dalle tipologie di locali inseriti nel catalogo del M.E.P.A.;

Verificato che risulta attivata convenzione CONSIP per l'affidamento dei servizi di pulizia ed altri servizi per gli Istituti scolastici e per i centri di formazione della Pubblica Amministrazione e che la suddetta convenzione ha ad oggetto prestazioni non finalizzate al raggiungimento di obiettivi di inclusione sociale rese da una impresa non avente le vesti di cooperativa sociale di tipo "B", alla quale questa Amministrazione intende affidare la gestione del servizio di pulizia degli edifici comunali

Considerato, quindi, di non fare ricorso al mercato elettronico e di procedere all'affidamento del presente servizio in via autonoma per i seguenti motivi:

- a) non trovando in esso tutte le offerte che soddisfano le reali necessità di questo ufficio, essendo il servizio di cui si necessita articolato in varie e diverse tipologie di immobili;
- b) per la presenza di prestazioni con specifiche tecniche diverse da quelle richieste, non in quadrate in un progetto teso a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate;

Vista la previsione di spesa per il periodo 01.08.2015/31/07/2017 pari ad € 18.910,20 IVA inclusa oltre € 200,00 per gli oneri derivanti dall'applicazione delle misure di sicurezza di cui al Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (D.U.V.R.I.) (€ 16,56*9h. sett.= € 149,042*104 sett.= € 15.500,16 + IVA 22%= € 3.410,04 tot. complessivo € 18.910,20). La tariffa oraria del precedente affidamento è stata aggiornata sulla base dell'adeguamento CCNL;

Dato atto che alla spesa prevista si farà fronte con mezzi propri di bilancio e che comunque tutto il servizio sarà disciplinato da apposita convenzione come da bozza allegata sub A) alla presente;

Preso atto che:

- l'art. 5, comma 1, della Legge 08 novembre 1991, nr. 381 dispone che gli enti pubblici possano stipulare convenzioni con le cooperative che svolgono le attività di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b), per la fornitura di beni e servizi diversi da quelli socio-sanitari ed educativi, purché finalizzate a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate di cui all'articolo 4, comma 1 della medesima Legge;
- ai sensi del comma 2 del succitato art. 5 della Legge 381/1991 per la stipula delle convenzioni le cooperative debbono risultare iscritte all'albo regionale di cui all'articolo 9, comma;
- dell'art. 52 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. in materia di appalti riservati (cooperative sociali);
- della Determinazione nr. 3 del 01/08/2012 dell'AVCP che detta le linee guida per gli affidamenti a cooperative sociali ai sensi dell'art. 5, comma 1, della Legge 381/1991;

Richiamato l'art. 19 "Disposizioni speciali per beni e servizi convenzionati con categorie protette" del vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione in economia di lavori, servizi e forniture, art. 125 D. Lgs. 12.04.2006, n. 163 <Codice dei contratti pubblici> come approvato con Deliberazione di C.C. n. 4 del 20/01/2010;

Dato atto che il servizio di cui trattasi rientra nella disciplina di cui all'art. 6 "Servizi in economia" ed in particolare nelle previsioni di cui alla lett. m) del Regolamento di cui in precedenza e che l'importo del servizio consente l'affidamento da parte del responsabile del procedimento;

Richiamato, altresì, l'art. 10 dello stesso Regolamento che prevede al co. 3 la possibilità di trattare con un unico interlocutore nel caso di servizi il cui importo non superi l'ammontare di € 20.000,00 oggi € 40.000,00 in virtù della legge 12/07/2011, n. 106;

Rilevato che con nota prot. n. 5667 del 17/07/2015 la Cooperativa Sociale Kairòs a.r.l. onlus, affidataria del trascorso servizio, ha dato la propria disponibilità alla prosecuzione del servizio applicando gli stessi patti e condizioni di cui alla convenzione n. 52/2013 Reg. Scritt. Priv. del 07/06/2013 fatto salvo per gli adeguamenti CCNL e rivalutazione ISTAT maturati a tutt'oggi e, quindi, con il ribasso del 5% sull'importo di € 15.500,16 biennale oltre I.V.A. e oneri, pertanto, per un corrispettivo biennale ribassato di € 14.723,28, oltre IVA al 22%, pari ad € 3.239,12, totale complessivo € 17.962,40 oltre oneri non soggetti a ribasso pari ad € 200,00, come, peraltro, confermato in data odierna per le vie brevi;

Valutata l'esperienza della Cooperativa nella gestione degli stessi servizi svolti nell'ambito del territorio locale ed isolano;

Preso atto del buon servizio reso dalla detta Cooperativa Kairòs arl nel corso dell'affidamento, oltre alla disponibilità offerta nel soddisfare tutte le richieste avanzate da questo Servizio;

Considerato che detta Cooperativa vanta una vasta e pluriennale operatività gestionale nei servizi rivolti alle persone che hanno vissuto e vivono una situazione di svantaggio sociale, garantendo il massimo livello di efficacia ed efficienza in termini di rapporto tra risorse impiegate e qualità dei servizi;

Dato atto che la scelta di gestione del servizio mediante convenzione diretta trova concretizzazione sia in rilevate esigenze di natura sociale, tecnico-organizzativa ed economica da parte della pubblica amministrazione, sia per la volontà di favorire l'inserimento al lavoro di persone in situazione di svantaggio sociale, recuperandole ed inserendole in maniera attiva e consapevole nella comunità delle persone svantaggiate. Per tale motivo il Comune di Serrara Fontana riconosce, quale strumento essenziale per il superamento della condizione di frustrazione della persona diversamente abile o comunque svantaggiata e per la piena realizzazione della propria vocazione di uomo, l'impegno in un progetto lavorativo personalizzato e individuale; pertanto lo strumento della cooperazione sociale risulta essere uno dei più idonei al fine di raggiungere gli obiettivi prima indicati anche e soprattutto in una situazione economica di alta concorrenzialità che condiziona pesantemente il mercato del lavoro e non concorre a produrre occasioni di lavoro per le persone svantaggiate;

Ritenuto, quindi, necessario ed opportuno avvalersi del servizio di cooperativa sociale nell'affidamento della fornitura di beni e servizi necessari per l'Ente per i seguenti motivi:

- dare continuità al programma di inserimento sociale delle persone svantaggiate;
- continuare il legame con il territorio sia delle persone inserite sia della cooperativa che preferibilmente svolga i propri interventi prevalentemente nell'ambito del territorio isolano;

Accertato che la Cooperativa Sociale di tipo "B" Kairos a.r.l. onlus con sede in Ischia alla Via delle Terme n. 76/R, è in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 legge 08.11.1981, n. 381 e che, quindi, non sono presenti vincoli ostativi per procedere con l'affidamento diretto, a condizione che sia assicurato l'attuale livello occupazionale con la garanzia della regolare corresponsione dei trattamenti economici e contributivi;

Ritenuto conveniente e soddisfacente il lavoro di pulizia finora svolto dalla Cooperativa Sociale Kairòs a.r.l. e, quindi, dover confermare l'affidamento del Servizio di Pulizia dei locali della Sede Comunale alla stessa mediante convenzionamento diretto ai sensi dell'art. 5 comma 1 della Legge n. 381 del 08.11.1991;

Rilevato che le disposizioni recate dall'art. 9, co. 1, lett. a), punto 2), del D.L. 01/07/2009, n. 78 convertito con modificazioni nella L. 03/08/2009, n. 102, introducono l'obbligo a carico dei funzionari che adottino provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, si dà atto che:

- il presente provvedimento comporta impegno di spesa a carico della parte corrente del bilancio di esercizio annuale e pluriennale per gli anni 2015, 2016 e 2017;
- a seguito verifica preventiva il programma dei conseguenti pagamenti risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto trattasi di spesa corrente il cui pagamento risulta previsto periodicamente con la seguente tempistica: a ricevimento fattura da parte della cooperativa sociale;

Richiamato l'articolo 107 del decreto legislativo n. 267/2000, che attribuisce alla competenza dei dirigenti tra le altre cose:

- la responsabilità delle procedure di appalto;
- la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
- la stipulazione dei contratti;

Richiamato l'articolo 192 dello stesso decreto, che stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare;

Richiamato l'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari" della legge 136/2010 "piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

Richiamati l'art. 6 "disposizioni interpretative e attuative delle norme dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari" e l'art. 7 "modifiche alla legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari" del capo III "disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari" della legge n. 217/10 conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 "misure urgenti in materia di sicurezza";

Visti:

- il Regolamento Comunale per l'esecuzione in economia di lavori, servizi e forniture, art. 125 D. Lgs. 12.04.2006, n. 163 <Codice dei contratti pubblici> come approvato con Deliberazione di C.C. n. 4 del 20/01/2010;
 - la Legge 08.11.1991, N. 381;
 - l'art. 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
 - lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Dato atto che** il codice C.I.G. relativo all'affidamento è il seguente: CIG Z94156CD87;

D E T E R M I N A

1. **Di approvare** l'allegata bozza di convenzione, parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'affidamento del servizio di Pulizia della sede Municipale in applicazione dell'art. 5 della Legge 08/11/1981, n. 381 e ss.mm.ii.
2. **Di precisare** che gli elementi di cui all'articolo 192 del D.Lgs. 267/00 trovano loro estrinsecazione in narrativa, che qui si danno interamente riportati ed approvati.
3. **Di affidare** alla Cooperativa Sociale Kairos a.r.l. onlus con sede in Ischia alla Via delle Terme n. 76/R, P.I. 04243591213, ai sensi dell'art 5 della Legge 381 dell'08.11.1991 e s.m.i., il servizio di pulizia dei locali della Sede Municipale, per il periodo 01.08.2015/31.07.2017, mediante convenzionamento diretto, al costo orario di € 15,73 oltre IVA 22% e che, quindi, per l'importo per l'intero biennio risulta pari ad € 14.723,28 oltre IVA al 22% pari ad € 3.239,12 ed oneri non soggetti a ribasso pari ad € 200,00, totale complessivo € 18.162,40.
4. **Di prevedere** di dare immediata comunicazione dell'avvenuto affidamento alla Cooperativa in interesse.
5. **Di procedere** alla stipulazione della convenzione per dare esecuzione al servizio in oggetto.
6. **Di imputare** la spesa complessiva dell'intera gestione, pari ad € 18.162,40 sul Cap. 1043/10 del bilancio annuale e pluriennale 2015, 2016 e 2017.

la presente determinazione:

(X) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per 15 giorni consecutivi;

() esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9^o, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

() non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9^o, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

(X) comportando impegno di spesa è stato acquisito il parere del Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura di cui all'art. 183, comma 9^o, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Sociale - dott.ssa Rosanna Mattera - e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 081/9048823 - Servizio Sociale.

Il Responsabile Servizio Sociale
Dott. ssa Rosanna Mattera

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4^o, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267:

A P P O N E

il visto di regolarità contabile e

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato nel capitolo elencato nel dispositivo della presente determinazione.

Nella Residenza Comunale li 29/07/2015

Il Responsabile Servizio Finanziario
Rag. Lucia Genatiempo

**CONVENZIONE
REGOLANTE LA PRESTAZIONE DI SERVIZI**

Ente destinatario	COMUNE di Serrara Fontana (NA)
Oggetto del servizio	Pulizie Sede Municipale
Termini di convenzione	01 agosto 2015/31 luglio 2017

L'anno duemilaquindici, il giorno _____ del mese di _____, in Serrara Fontana tra i costituiti:

1. _____ nato a _____ il _____, Responsabile del Servizio Sociale del Comune di Serrara Fontana, domiciliata per la Sua carica presso la Sede Comunale, autorizzata alla stipulazione degli atti e dei contratti in forza dell'articolo 107 del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.L.vo 267/2000, la quale dichiara di voler agire in nome, per conto e negli interessi dell'Amministrazione che rappresenta, in seguito, per brevità, detta "Comune". C.F. 83001410634;
2. _____ nato a _____ il _____, nella qualità di Legale rappresentante della cooperativa sociale _____ con sede legale in _____ C.F. e P.IVA n. _____ presso il quale domicilia per la carica, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'interesse della Cooperativa medesima,

PREMESSO

- che con delibera n. _____ del _____, esecutiva, la Giunta Comunale ha inteso esprimere quale atto di indirizzo la volontà di procedere all'affidamento del servizio di pulizia dei locali della sede municipale mediante procedura diretta ai sensi dell'art. 9 Comma 1 della Legge n. 381 del 08.11.1991 stabilendo che l'affidamento a Cooperativa Sociale di Tipo B dovrà essere disposto dal 01.08.2015 fino al 31.07.2017, al fine di intervenire concretamente in campo sociale con azioni positive volte a favorire l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate precisando che l'appalto dovrà avere una durata pluriennale contenuta nei limiti dei valori individuati dalla soglia comunitaria di cui al D.Lgsvo n. 163/2006;
- Con Determinazione n. _____ del _____ è stato affidato alla Cooperativa sociale _____ con sede in _____ il servizio di cui trattasi per il periodo 01.08.2015/31.07.2017;

Tutto ciò premesso, tra le parti

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto della convenzione

Il Comune di Serrara Fontana (NA) affida alla Cooperativa Sociale _____ che accetta senza riserva alcuna, il servizio di pulizia dei locali della **sede municipale** di concerto con le direttive impartite dal dirigente comunale preposto.

La cooperativa si impegna ad organizzare la relativa attività impiegando in essa le persone svantaggiate e/o deboli ai sensi dell'art. 4, 1^a comma, della legge 381/1991. La cooperativa si impegna inoltre a garantire il servizio con le caratteristiche e alle condizioni previste dalla presente convenzione.

Art. 2 - Durata

L'incarico alla Cooperativa viene conferito per il periodo dal 01 agosto 2015 al 31 luglio 2017. La convenzione può essere prorogata per un massimo di mesi 2 alle medesime condizioni, nell'esclusivo caso di attesa dell'espletamento delle procedure per il formale rinnovo o per un eventuale nuovo affidamento del servizio. Alla scadenza del periodo di validità della convenzione, le parti sottopongono a verifica i risultati conseguiti.

Art. 3 Modalità di svolgimento della prestazione

L'Ente si impegna a fornire i prodotti e le attrezzature necessarie ai lavori di pulizia ordinaria e straordinaria che si renderanno necessari durante il periodo di affidamento. Tutte le pulizie dovranno essere effettuate nei giorni di mercoledì, venerdì e sabato dalle ore 16,00 alle ore 19,00 e, previo accordi, la pulizia potrà essere effettuata anche la mattina prima dell'orario d'ufficio, ovvero prima delle ore 8,00.

- Pulizie quotidiane:
 - spazzamento di tutte le superfici calpestabili;
 - pulizia e disinfestazione delle maioliche del rivestimento dei WC;
 - pulizia e disinfestazione del pavimento dei WC;
 - pulizia e disinfestazione dei servizi igienici;
 - sostituzione della carta igienica, sapone e asciugamani monouso;
 - spolveratura di arredi e suppellettili;
 - svuotamento e pulizia cestini gettacarta;

- spazzamento della scala e del ballatoio esterno;
- pulizia dei piani delle scrivanie;
- Pulizie settimanali:
 - Lavaggio di tutte le superfici calpestabili a giorni alterni;
- Pulizie quindicinali:
 - Lavaggio vetrate interne ed esterne;
 - Spolveratura e lavaggio porte;
- Pulizie mensili:
 - Spolveratura ripiani dei mobili alti;
 - Pulizia dei corpi illuminanti, quadri etc.;
 - Pulizia del lastrico solare con eliminazione delle foglie secche che possono ostruire i canali pluviali;

Art. 4 - Personale operativo destinato al servizio

La cooperativa dichiara di essere iscritta alla sez. B dell'Albo Regionale delle Cooperative sociali (se istituito) ed in particolare di avere inserito, nella propria struttura persone svantaggiate nel rispetto della percentuale minima prevista dalla legge 381/1991.

La cooperativa presenta i criteri prescritti dall'art.12, comma 2 della legge 381/1991, ossia:

- ✓ radicamento costante nel territorio e legame organico con la comunità locale di appartenenza finalizzato alla costruzione di rapporti con i cittadini, con i gruppi sociali e con le istituzioni;
- ✓ partecipazione dei vari portatori di interessi nella base sociale e nel governo della cooperativa sociale;
- ✓ previsione puntuale nello statuto del servizio oggetto dell'affidamento;
- ✓ solidità di bilancio dell'impresa;
- ✓ possesso degli standard funzionali previsti dalle normative nazionali e regionali di settore;
- ✓ rispetto delle norme contrattuali di settore;
- ✓ capacità progettuale, organizzativa ed innovativa;
- ✓ qualificazione professionale degli operatori;
- ✓ valutazione comparata costi/qualità desunta da corrispondenti servizi pubblici/privati.

Il Comune di Serrara Fontana si riserva la facoltà di eseguire verifiche periodiche sulle attività oggetto del rapporto convenzionato e sui risultati raggiunti nelle attività di inserimento lavorativo. Le verifiche avverranno anche attraverso contatti diretti con la struttura della Cooperativa ed i lavoratori svantaggiati; tali verifiche saranno effettuate con i responsabili della Cooperativa e le relative valutazioni conclusive, se incidono sul regolare svolgimento del servizio, saranno espresse per iscritto e comunicate alla Cooperativa stessa.

Art. 5 – Responsabile tecnico dell'attività

La cooperativa nomina _____ quale responsabile tecnico dell'attività scelto perché persona di comprovata esperienza che è tenuto alla vigilanza sul regolare svolgimento della prestazione secondo le modalità stabilite dalla presente convenzione.

Art. 6 – Standards tecnici e norme di sicurezza

La prestazione deve svolgersi nel totale rispetto della normativa vigente in materia di tutela della sicurezza dei lavoratori ed in particolare ad adottare le misure di prevenzione dei rischi da interferenze di cui al Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (DUVRI) allegato alla presente convenzione come sua parte integrante e sostanziale.

La cooperativa deve osservare e far osservare ai propri lavoratori tutte le norme di legge e di prudenza ed assumere inoltre di propria iniziativa tutti gli atti necessari a garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro.

La cooperativa adotterà, altresì, ogni atto necessario a garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché ad evitare qualsiasi danno a beni pubblici e privati.

Art.7- Obbligo di applicazione delle norme contrattuali vigenti in materia di rapporto di lavoro

La Cooperativa si impegna all'applicazione delle norme contrattuali vigenti in materia di rapporti di lavoro, assicurando ai lavoratori impegnati nell'attività oggetto della presente convenzione i trattamenti economici previsti dal contratto collettivo dei lavoratori e delle lavoratrici delle cooperative sociali.

Art. 8 - Obbligo di assicurazione del personale

La cooperativa deve essere assicurata agli effetti della responsabilità civile nei confronti dei soci e dei terzi, ivi compresi eventuali soci volontari.

Art.9 - Obbligo e modalità di assicurazione previdenziale ed assistenziale

La cooperativa si obbliga ad osservare le disposizioni concernenti l'assicurazione obbligatoria previdenziale ed assistenziale secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente.

Art. 10 - Modalità di raccordo con gli uffici competenti

Ogni rapporto intercorrente tra l'amministrazione e la cooperativa inerente la prestazione oggetto della presente convenzione viene curato dal Responsabile del Servizio Sociale/Demanio del Comune di Serrara Fontana e dal responsabile tecnico di cui all'art. 5.

Art.11 – Corrispettivo

Il corrispettivo spettante alla cooperativa per la gestione ed esecuzione del servizio ammonta a complessivi € _____ I.V.A. compresa; tale somma è comprensiva degli oneri derivanti dall'applicazione delle misure di sicurezza di cui al Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (D.U.V.R.I.) allegato alla presente convenzione, per un importo di € _____.

Il corrispettivo verrà erogato per le ore di servizio effettivamente svolte, che la Cooperativa provvederà a rendicontare mensilmente. In sede di fatturazione verrà applicata una tariffa oraria onnicomprensiva pari ad € _____ + IVA 22%.

Il pagamento avverrà a novanta giorni dal ricevimento delle fatture, di norma emesse mensilmente, previa determina dirigenziale che terrà conto, detraendole dal corrispettivo, delle eventuali penalità, della regolarità del servizio e della regolarità contributiva (DURC).

I pagamenti dei corrispettivi potranno essere effettuati esclusivamente con le modalità previste dalla L. 136/2010, in base alla quale l'Affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi previsti e fornire i dati per la tracciabilità dei flussi finanziari, ovvero il codice IBAN del conto corrente dedicato sul quale devono transitare tutti i movimenti finanziari relativi al servizio di cui al presente capitolato, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone fisiche abilitate ad operare sul suddetto conto. In assenza di tali dati o di comunicazione variazione del conto, nessuna responsabilità è imputabile al Comune per i ritardi o le omissioni in sede di pagamento. In ogni caso le fatture dovranno riportare il sopracitato codice IBAN ed il CIG assegnato alla gara.

Art. 12 - Risoluzione anticipata della convenzione/Variazione

La risoluzione della presente convenzione può essere promossa anticipatamente da ciascun contraente nei casi di:

- a. grave inadempimento contrattuale;
- b. pagamento del corrispettivo con ritardi superiori a 60 giorni oltre il termine di legge;
- c. scioglimento della cooperativa da parte dell'autorità tutoria;
- d. cancellazione dall'Albo Regionale delle cooperative sociali;
- e. riduzione del numero dei giorni di prestazioni delle persone inserite superiore al 50% rispetto a quello previsto;
- f. cessazione dell'attività oggetto di convenzione per impossibilità sopravvenuta;
- g. qualora, a seguito di contestazione scritta degli addebiti e successiva diffida, una delle parti persista nelle inadempienze rilevate.

Le eventuali inadempienze alla presente convenzione devono essere contestate per iscritto, con fissazione di un termine per la relativa regolarizzazione.

Ogni eventuale variazione alla presente convenzione che intervenga successivamente alla sua stipula ed in corso di validità della stessa, deve essere concordata tra le parti e formare oggetto di apposito atto aggiuntivo.

Art. 13 - Controversie

Le parti concordano che per le controversie che dovessero insorgere circa l'interpretazione e la corretta esecuzione delle norme contenute nella presente convenzione, il foro competente è il Tribunale di Napoli – sezione distaccata di Ischia.

Art. 14 - Spese e registrazione

La presente convenzione, redatta in duplice copia, è stipulata nella forma di scrittura privata da registrarsi in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del D.P.R. 26/4/86, n. 131, e resta depositata agli atti del Comune. La stessa sarà registrata in caso d'uso. Le parti sopra citate e come sopra costituite si danno reciprocamente atto che il contenuto della presente scrittura privata è la precisa e fedele espressione di volontà ed è conforme al contenuto della delibera di G. C. n. _____ del _____ e determina di attuazione n. _____ del _____. L'imposta di bollo è esente ai sensi dell'art. 27 bis della tabella B allegata al D.P.R. n. 642/72.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile Servizio Sociale _____

Il Convenzionato _____

Copia della presente determinazione viene trasmessa:

(X) Sindaco

(X) Segretario Comunale

(X) Responsabile Servizio Finanziario

Il Responsabile Servizio Sociale/Demanio
dott. ssa Rosanna Mattera



N. _____ del REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Data _____

Il Responsabile Servizio Sociale/Demanio
dott. ssa Rosanna Mattera

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Serrara Fontana, li _____

Il Responsabile Servizio Sociale/Demanio
dott. ssa Rosanna Mattera