# COMUNE DI SERRARA FONTANA

Provincia di Napoli

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale

Via Roma - C.A.P. 80070 - tel. 081/9048825
fax n. 081/99.96.26 Cod. Fisc. 83001410634


## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 169 del 14 settembre 2015

**Oggetto**: POR FESR2007/2013: Obiettivo Operativo1.6. Procedura in economia per l'affidamento del servizio tecnico di redazione del Piano di Protezione Civile comunale. **Determinazione a contrarre.** CUP C84F14000000002 – CIG ZD2142A753.

( ) ORIGINALE
( ) COPIA

L'anno Duemilaquindici, il giorno 14 del mese di settembre nel proprio ufficio.

**Premesso che:**

- con Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 146 del 27/05/2013, pubblicata sul BURC n. 29 del 03/06/2013, avente ad oggetto: "POR FESR 2007/2013: Obiettivo operativo 1.6: "Prevenzione dei rischi naturali ed antropici". Attivita' b dell'O.O. 1.6 - supporto alle province ed ai comuni per la pianificazioene della protezione civile in aree territoriali vulnerabili", è stato stabilito di supportare gli Enti locali campani nella redazione dei Piani di Protezione;

- con la citata Deliberazione 146/2013, la Giunta Regionale, ha deliberato, tra l'altro:

  - di dar corso prioritariamente agli interventi dell'Obiettivo Operativo 1.6 finalizzati alla predisposizione, applicazione e diffusione dei piani di protezione civile;

  - di rendere obbligatorio che i piani di protezione civile siano redatti in conformità delle "Linee Guida" approvate con il medesimo atto deliberativo;

  - di assegnare la somma totale di € 15.000.000,00 per garantire il necessario supporto finanziario alle Province ed ai Comuni ai fini della predisposizione, applicazione e diffusione dei piani di protezione civile;

  - di destinare la somma di € 1.000.000,00 alle proposte di intervento trasmesse dalle Province;

  - di prevedere l'istituzione di una Commissione dedicata alle attività di valutazione della conformità delle pianificazioni alle "Linee guida";

- sempre con la Deliberazione 146/2013, la Giunta Regionale, ha stabilito i criteri e gli indirizzi secondo cui individuare le priorità, l'ammontare dello stanziamento per ciascun Comune o Provincia e l'entità delle maggiorazioni del contributo ammissibile ed ha incaricato il Responsabile dell'obiettivo Operativo 1.6 di emanare apposito Avviso pubblico per la selezione e l'individuazione degli Enti locali destinatari del contributo;

- con Decreto Dirigenziale del Dipartimento delle Politiche Territoriali della Regione Campania, n. 60 del 29 gennaio 2014, avente ad oggetto "REGIONE CAMPANIA - Direzione Generale Lavori Pubblici e Protezione Civile - P.O.R. Campania FESR 2007/2013 - Obiettivo Operativo 1.6 - Approvazione schema avviso pubblico per interventi finalizzati alla predisposizione, applicazione e diffusione dei piani di protezione civile (D.G.R. n. 146 del 27 maggio 2013)", è stato approvato l'Avviso Pubblico di cui alla DGR 146/2013 per finanziare interventi finalizzati alla predisposizione, applicazione e diffusione dei piani di protezione civile;

- l'avviso pubblico è stato pubblicato sul BURC n. 9 del 03.02.2014 unitamente allo schema di istanza di finanziamento da inoltrare alla Regione Campania entro il sessantesimo giorno successivo alla pubblicazione;

**Rilevato che:**

- il Comune di Serrara Fontana, è dotato solo di un nucleo di protezione civile istituito con delibera di G.M. n. 171 del 28.05.1984 e successivo decreto del Prefetto della Provincia di Napoli del 16.07.1984 prot. 011186, aggiornato con delibera di G.M. n. 22 del 28.11.2007, ma non è dotato di Piano Comunale di Protezione Civile;

- con delibera di G.M. n. 23 del 03.04.2015 si è provveduto ad approvare il progetto necessario per attivare il finanziamento in coerenza con le DGR Campania n. 146/2013 e con il DD Settore Politiche del Territorio della Regione Campania n. 60/2014 redatto dal responsabile dell'ufficio tecnico comunale arch. Alessandro Vacca, costituito dai seguenti elaborati: Relazione tecnico-illustrativa, computo della spesa, crono programma, capitolato speciale descrittivo-prestazionale – schema di contratto, indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza di cui all'art. 26 c. 3 dlgs. n. 81/08 e s.m.i e dal seguente quadro economico di spesa:

| | | | |
|---|---|---|---|
| ***Servizi e forniture*** | | | |
| A.1 | Incarico attività di supporto specialistico per la redazione del Piano d'emergenza comunale secondo le vigenti indicazioni operative adottate dal dipartimento della Protezione Civile e delle linee guida approntate dalla Giunta Regionale della Campania con propria deliberazione n.15 del 27 05 2013 | € 8.680,00 | |
| A.2 | Incentivo ex art. 92 c.5 d.lgs 163/2006 | € 140,40 | |
| B.1 | Applicazione del Piano d'emergenza per la realizzazione dei sistemi atti a gestire l'emergenza da parte del comune (Forniture COC e aree accoglienza- Sistemi di monitoraggio e allerta) | € 2.500,00 | |
| C.1 | Diffusione - Informazione del Piano d'emergenza - Esercitazioni | € 1.000,00 | |
| | Totale Servizi e forniture | | € 12.320,40 |
| | | | |
| ***Somme a disposizione dell'Amministrazione*** | | | |
| D.1 | IVA su ( A.1+ B.1+ C.1) al 22% | € 2.679,60 | |
| | Totale somme a disposizione dell'Amministrazione | | € 2.679,60 |
| | | | |
| ***TOTALE PROGETTO*** | | | **€ 15.000,00** |

- il comune di Serrara Fontana ha partecipato all'avviso pubblico presentando formale istanza prot. n. 4494 del 02.04.2014, completa degli allegati previsti;

- con nota prot. n. 9339 del 30.09.2014 si è provveduto ad integrare la documentazione trasmessa con la ulteriore prevista al punto 4 del D.D. n. 590 del 13.08.2014;

- con D.D. n. 1084 del 29.12.2014 è stato approvato l'elenco definitivo delle istanze ammesse a finanziamento tra le quali risulta finanziato il comune di Serrara Fontana per € 15.000,00 a valere sulle risorse del P.O.R. Campania F.E.S.R. Obiettivo Operativo 1.6;

**Ritenuto che:**

- La carenza in organico di adeguato personale tecnico, composto dal Responsabile del Servizio a tempo pieno e da un geometra part-time, a fronte di una notevole mole di lavoro d'ufficio, non consente al personale interno di poter assolvere alle prestazioni tecniche richieste relative ai servizi in oggetto nei termini imposti dal finanziamento, sia per la mancanza di competenze specifiche sia per difficoltà a garantire un regolare svolgimento delle funzioni di istituto;

**Certificata** pertanto la necessità di ricorrere alla nomina di adeguate professionalità esterna cui affidare l'incarico di redigere il nuovo piano di protezione civile comunale;

**Considerato che:**

- si rende necessario ed urgente provvedere all'affidamento dell'incarico tecnico di redazione del piano di protezione civile comunale, dei sistemi di messaggistica di allerta alla popolazione, della diffusione, informazione e organizzazione delle esercitazioni, al fine di rispettare il termine del 31.12.2015 fissato per la chiusura di tutte le attività;
- l'art. 125 commi 9 e 11 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, per gli incarichi inferiori alla soglia dei ventimila euro consente l'affidamento diretto dell'incarico da parte del responsabile del procedimento;
- che al fine di garantire maggior concorrenza e trasparenza nell'affidamento dell'incarico si ritiene comunque opportuno esperire una procedura comparativa;
- all'uopo è stato pubblicato con prot. n. 2951 del 17.04.2015 in data 17.04.2015 per giorni 10, avviso per manifestazione di interesse da parte di professionisti che intendono essere invitati alla procedura per l'affidamento del servizio;
- con prot. n.3603 del 07.05.2015 atteso che, successivamente alla scadenza dell'avviso di cui sopra sono arrivate richieste per le vie brevi di professionisti che intendevano partecipare alla selezione, in conformità del principio di maggiore concorrenza e trasparenza venivano riaperti i termini per la presentazione di manifestazioni di interesse per ulteriori giorni 10 con scadenza al 18.05.2015;
- hanno manifestato interesse ad essere invitati alla procedura in oggetto i seguenti soggetti:
  1) Geol. Romeo Mariano Toccaceli con studio in via Mazzini n. 64 Sapri, prot. n. 3049 del 20.04.2015;
  2) Ing. Luigi Grosso, via Seminario n. 9 – Casamarciano, prot. n. 3177 del 23.04.2015;
  3) RTP (costituendo) ing. Giancarlo Pisapia (capogruppo), ing. Carmen Troncone, ing. Mauro Cardaropoli, geol. Lorella Troncone e ing. Marco Galante con sede presso il capogruppo in via Annia n. 69 Polla (Sa), prot. n. 3179 del 23.04.2015;
  4) RTP (costituendo) ing. Carla Eboli Phd - capogruppo, ing. Raffaele Petrone, ing. Michele Grimaldi Phd, ing. Nello De Sena, ing. Paolo De Falco, con sede presso il capogruppo P.zza Plebiscito n. 10 Sanza (Sa) prot. n. 3203 del 24.04.2015;
  5) Dott. Geom. Paolo Ceddia p.zza della Repubblica 15 Lucera (FG), prot. n. 3259 del 27.04.2015;
  6) Prof. Arch. Massimo Clemente con studio in via Posillipo n. 168/f Napoli, prot. n. 3360 del 30.04.2015;
  7) Geol. Mario Buonocore via Foce n. 5 Ischia prot. n. 3361 del 30.04.2015;
  8) ha inoltre chiesto di partecipare per la redazione del piano comunale di protezione civile l'ANCITEL spa, prot. 7150 del 14.09.2015;

**Visto:**

- Il Nuovo Codice degli Appalti, Dlgs. n. 163/2006;
- il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i;
- La L.R. 03/2007 disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e forniture in Campania;

- Il regolamento comunale per l'affidamento di incarichi di servizi tecnici, approvato con delibera di consiglio comunale n. 14 del 02.10.2007;
- Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Visto l' art. 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- Visto, in particolare, l'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- Visto lo schema di lettera di invito allegato alla presente determinazione sub " A ", redatto in conformità al Dlgs. n. 163/2006, al D.P.R. n. 207/2010, ed alla L.R. n. 03/2007 e s.m.i, ed alle restanti norme vigenti in materia di appalti di servizi;

**Rilevato che:**

- sulla presente determinazione è stato acquisito il visto del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4^, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

## D E T E R M I N A

Per le motivazioni riportate in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte:

1. Stabilire di affidare il servizio di redazione del piano di protezione civile comunale, dei sistemi di messaggistica di allerta alla popolazione, dei sistemi per la diffusione, informazione e organizzazione delle esercitazioni in conformità a quanto previsto nella relazione tecnico-illustrativa e capitolato speciale descrittivo-prestazionale – schema di contratto del servizio da svolgere, tramite procedura comparativa tra i soggetti che hanno manifestato interesse, secondo il criterio del prezzo più basso, determinato mediante massimo ribasso sull'importo dei servizi posto a base di gara.
2. Approvare lo schema della lettera di invito alla procedura, la quale viene allegata al presente atto sub " A ";
3. Di stabilire che il termine di ricezione delle offerte sarà di almeno 10 giorni in conformità alle disposizioni dell'art. 124, comma 6^, lettera d) del D.Lgs 163/2006;
4. Di stabilire che il contratto con il professionista aggiudicatario del servizio tecnico, verrà stipulato in forma di scrittura privata.
5. Dare atto che la spesa trova copertura con fondi POR Campania FESR 2007-2013 con imputazione al cap. 1730 del bilancio comunale.

la presente determinazione:
( X ) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi;
( ) esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all' art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
( ) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all' art. 183, comma 9^, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
( X ) comportando impegno di spesa è stato acquisito il parere del Responsabile del Servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura di cui all' art. 183, comma 9^, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Tecnico arch. Alessandro Vacca - e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 081/9048825.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
Arch. Alessandro Vacca

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267:

A P P O N E

il visto di regolarità contabile e

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato nel capitolo elencato nel dispositivo della determinazione.

Nella Residenza Comunale lì 24/09/15

Il Responsabile Servizio Finanziario f.f.
Dott. Alberto Zurlo

IL SEGRETARIO COMUNALE
*Dott. Alberto Zurlo*

# COMUNE DI SERRARA FONTANA

**Provincia di Napoli**

**Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale**

**Via Roma - C.A.P. 80070 - tel. 081/9048823**
**fax n. 081/99.96.26** **Cod. Fisc. 83001410634**


SERVIZIO TECNICO

*Prot. n.*

**Spett.le** _____

**OGGETTO:** P.O.R. Campania F.E.S.R. 2007-2013 – O.O.1.6. Procedura in economia per l'affidamento del servizio tecnico di redazione del Piano di Protezione Civile comunale.
CUP C84F14000000002 – CIG ZD2142A753

In esecuzione della determina del Responsabile del Servizio Tecnico n. 169 del 14.09.2015 la S.V. è invitata a presentare offerta per l'affidamento dei servizi tecnici in oggetto indicati, da espletarsi tramite affidamento in economia al professionista che presenterà l'offerta più conveniente, ai sensi dell'art. 125 comma 9 e 11 del D.lgs n. 163/2006.

**1. STAZIONE APPALTANTE:**
COMUNE DI SERRARA FONTANA – Via Roma , C.A.P. 80070 tel . 081.9048823 fax n. 081.999626;

**2. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO:**
Affidamento al professionista che presenterà l'offerta più conveniente ai sensi dell'art. 125 comma 9 e 11 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, selezionata con il criterio del prezzo più basso mediante offerta di ribasso percentuale sull'importo a base d'asta;

**3. NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE, E MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI E RIFERIMENTO TARIFFARIO:**
**3.1. natura della prestazione:**
Le attività professionali oggetto di conferimento dell'incarico risultano essere le seguenti:
**a.** Redazione del Piano di emergenza comunale, in conformità alle vigenti indicazioni operative adottate dal Dipartimento della protezione civile e alle linee guida approvate dalla Giunta regionale della Campania con propria deliberazione n.146 del 27/05/2013.
**b.** Diffusione/informazione del Piano di emergenza comunale da redigersi in conformità alle indicazioni operative adottate dal Dipartimento della protezione civile e delle linee guida approvate dalla Giunta regionale della Campania con propria deliberazione n.146 del 27/05/2013,
**c.** Applicazione del Piano di emergenza per il potenziamento dei sistemi atti a gestire l'emergenza da parte del Comune

**3.2. descrizione del servizio**: L'appalto ha per oggetto lo svolgimento del servizio per l'affidamento degli interventi finalizzati alla predisposizione, applicazione e diffusione del Piano di Protezione Civile, secondo vigenti indicazioni operative adottate dal Dipartimento della Protezione Civile ed in particolare alle "Linee guida per la redazione dei piani di emergenza comunale" emesse dalla G.R. della Campania nel 2013.
A tal fine il professionista incaricato dovrà procedere:

- allo studio delle caratteriste di base del territorio,
- all'individuazione dei rischi,
- alla conoscenza delle reti di monitoraggio e dei precursori di evento,
- alla valutazione della pericolosità,
- alla valutazione della vulnerabilità degli elementi a rischio,
- allo sviluppo degli Scenari di evento e di danno,
- alla valutazione delle risorse disponibili,
- allo sviluppo del Modello di intervento in base alle disponibilità e capacità,
- all'informazione e coinvolgimento della Popolazione,
- all'eventuale individuazione degli interventi di riduzione dei rischi.

Gli elaborati minimi da sviluppare sono:

- Relazione Generale;
- Dati di base;
- Scenari eventi attesi;
- Aree di emergenza;
- Lineamenti della pianificazione e gestione emergenza;
- Individuazione edifici strategici;
- Livelli di allerta;
- Modello di intervento;
- Procedura operativa.

Per una migliore comprensione dei servizi da svolgere, al presente invito sono allegati la relazione tecnico-illustrativa del servizio ed il capitolato speciale descrittivo prestazionale – schema di contratto.

**3.3. importo complessivo del corrispettivo professionale a base d'asta** : l'importo da porre a base di gara è stato determinato tenendo conto delle somme previste nel quadro economico di progetto, in TOTALE euro 10.680,00 compreso oneri contributivi e previdenziali previsti per legge ed oltre IVA e gli oneri contributivi e previdenziali previsti per legge.
L'importo del corrispettivo professionale sarà assoggettato al ribasso offerto costituente l'offerta economica di cui al punto 10 del presente invito.

**3.4 indirizzi ed oneri contrattuali**:
il soggetto aggiudicatario dovrà attenersi ai seguenti atti di indirizzo e/o contrattuali:
alle indicazioni operative adottate dal Dipartimento della Protezione Civile ed in particolare alle "Linee guida per la redazione dei piani di emergenza comunale" emesse dalla G.R. della Campania nel 2013, nonché agli indirizzi generali e/o puntuali impartiti dal Responsabile Unico del Procedimento ed al disciplinare di incarico;

**3.5 luogo di esecuzione**

Territorio Comune di Serrara Fontana;

**4. TERMINE DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO:**
La durata dell'incarico è stabilita in giorni 60 ( sessanta ) naturali e consecutivi dalla data di comunicazione di avvenuta aggiudicazione del servizio, si rende noto e precisa che il termine ultimo del 31.12.2015 imposto dall'ente finanziatore è da considerarsi ultimo ed improrogabile per la conclusione di tutte le attività, pena la perdita della provvista finanziaria.

**5. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:**
I soggetti invitati alla gara dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:
**5.1 Requisiti di ordine generale** (art. 38 D.lgs n. 163/2006):
sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di affidamento di appalti di servizi i soggetti che si trovano in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D.lgs 12 aprile 2006 n. 163 lettere a), b),c),d),e),f),g),h),i),l),m).
Sono esclusi della gara i soggetti che violano il divieto di cui al comma 2 dell'art. 253 del DPR n. 207/2010 "limiti di partecipazione alle gare".
**5.2 Requisisti di idoneità professionale** (art. 39 D.lgs n. 163/2006)
I concorrenti, cittadini italiani o di altro stato membro residenti in Italia devono essere inscritti presso i competenti ordini professionali abilitanti all'espletamento dell'attività professionale oggetto del presente affidamento;
**5.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale ed economica–finanziaria** previsti dall'art. 263 del DPR n. 207/2010: i tecnici sono stati invitati facendo riferimento all'elenco dei professionisti accreditati presso l'ente per assumere l'incarico a seguito di manifestazione di interesse, sulla base dell'esperienza e la capacità professionale maturata nel settore oggetto di affidamento e nel rispetto dei principi di non discriminazione, proporzionalità, efficienza ed efficacia, parità di trattamento.
**La documentazione amministrativa di gara dovrà essere contenuta in un plico individuato con la lettera "A - Documentazione" come di seguito elencata:**
**Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000** consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, come di seguito:

a) Di non trovarsi in nessuna delle situazioni di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. ed ii.
b) Di non trovarsi in nessuna delle situazioni di esclusione previste dal comma 2 dell'art. 253 del DPR n. 207/2010 "limiti di partecipazione alle gare".
c) Di non trovarsi in nessuna delle situazioni di esclusione previste dall'art. 10 del DPR n. 207/2010;
d) Di non essere stato sottoposto ad alcuna misura di prevenzione prevista dalle leggi 1423/56, 575/65 e D.Lgs. 490/94;
e) Di essere disponibile a svolgere l'incarico di, Direttore dei Lavori, contabilità e Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione delle opere in oggetto;
f) Di essere in possesso di Laurea in _____consegiuta presso l'Università di _____in data_____;
g) Di essere abilitato all'esercizio della professione;
h) Di essere iscritto all'albo o ordine di appartenenza al n_____con iscrizione dal_____.

i) dichiara di essere a conoscenza che il termine finale per l'ammissibilità delle spese a valere sul POR FESR 2007-2013 è il 31.12.2015, sulla base di tale presupposto il concorrente si dichiara edotto che il termine del 31.12.2015 è da considerarsi essenziale ed inderogabile per l'esecuzione del servizio e la rendicontazione dell'intervento, pena la perdita integrale della provvista finanziaria, anche di quella eventualmente erogata e che conseguentemente la stazione appaltante ha il diritto di annullare la procedura, rifiutare la stipula del contratto o disporre il proprio recesso medio tempore dal contratto eventualmente stipulato qualora tale termine non possa essere rispettato a prescindere dalle ragioni che hanno determinato il ritardo. Dichiara altresì di impegnarsi a rinunciare fin d'ora a qualsiasi pretesa (contrattuale, precontrattuale, indennitaria, risarcitoria, o comunque denominata) qualora la stazione appaltante si avvalga dei poteri prima elencati in caso di sopravvenuta o sopravveniente perdita della provvista finanziaria;

j) Dichiara di avere il seguente Codice Fiscale_____ e numero di P. IVA_____;

k) Di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 90, comma 8 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. ed ii.;

l) Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, nonché con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse;

m) Di non essere in corso nella interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;

n) Di non aver riportato sanzioni disciplinari né di avvertimento;

o) Di non avere contenziosi con il Comune di Serrara Fontana;

p) Di accettare tutte le clausole e condizioni indicate nello schema del disciplinare di gara.

q) Di eleggere il proprio domicilio in _____, numero di tel_____fax_____pec_____al quale andranno inviate tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara.

**6. FINANZIAMENTO:** Fondi POR Campania FESR 2007-2013. Asse 1. Obiettivo operativo 1.6 " *Prevenzione dei rischi naturali ed antropici"*

**7. SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE:**
I soggetti di cui all'art. 90, comma 1 lett. **d), e), f), g)** e **h)** del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 che hanno manifestato interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio, invitati a presentare offerta.

**8. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:**
Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi **centottanta giorni** dalla data dell'esperimento della gara.

**9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**
La migliore offerta, ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, sarà selezionata con il **criterio del prezzo più basso** con le modalità prescritte all'art. 82, dello stesso Codice (D.Lgs. n. 163/2006) sulla base della **percentuale di ribasso economica** da applicarsi all'importo complessivo delle prestazioni.
Per le offerte che presentano carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, si procederà ai sensi dell'articolo 86 del medesimo decreto. Saranno ammesse soltanto offerte in ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari o in aumento.
L'incarico sarà conferito al soggetto che avrà formulato il ribasso maggiore.

**10. OFFERTA ECONOMICA**

Il professionista dovrà indicare in busta chiusa individuata con la scritta **"B - Offerta economica"** l'offerta economica, indicando il ribasso offerto, in cifre ed in lettere, rispetto all'importo della parcella posto a base d'asta indicata al punto 3.3;

In caso di discordanza tra l'importo indicato in lettere e quello indicato in cifre, varrà il dato indicato in lettere.

Qualora gli offerenti formuleranno identico ribasso si procederà a sorteggio pubblico.

La data e il luogo di svolgimento del sorteggio saranno comunicati (via fax e/o e-mail) ai singoli interessati con almeno due giorni lavorativi di preavviso.

**11. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:**

12.1. I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente **"A - Documentazione"** e **"B - Offerta economica"**.

12.2 **termine di presentazione delle offerte**: ore _____ del giorno _____.

12.3. **indirizzo**: Ufficio Protocollo del Comune sito presso la casa comunale in via Roma 79 , 80070 Serrara Fontana;.

12.4. apertura offerte: seduta pubblica il giorno _____ alle ore _____ presso il Settore Tecnico del Comune.

**12. ALTRE INFORMAZIONI**:

a) non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163;

c) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;

h) a norma dell'art. 91, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006, l'affidatario non può avvalersi del sub appalto nello svolgimento del servizio;

i) tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite esclusivamente alla giurisdizione del Giudice competente;

j) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo alla presente gara ed ai conseguenti obblighi notiziali previsti dalla legge.

k) Il Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Rosanna Mattera; tel. 081/9048823 fax 081/999626;

Serrara Fontana, lì _____

Il Responsabile del procedimento

Arch. Alessandro Vacca

Copia della presente determinazione viene trasmessa:

( X ) Sindaco

( X ) Responsabile Servizio Finanziario

( X ) Messo Comunale

( X ) Segretario Comunale

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Arch. Alessandro Vacca

---

**N.** _____ del REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal _____

Data _____

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Arch. Alessandro Vacca

---

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Serrara Fontana, lì _____

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Arch. Alessandro Vacca