



**COMUNE DI SERRARA FONTANA**  
**Prov. di Napoli**  
**Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N. 233 del 13.11.2015

ORIGINALE  
 COPIA

**OGGETTO:** Servizio di postalizzazione avvisi di pagamento TARI anno 2015 – tramite MEPA

L'anno duemilaquindici, il giorno tredici del mese di novembre nel proprio ufficio

VISTA:

-la deliberazione di C.C. n. 12 del 01/09/2014 con la quale si approvava il regolamento comunale per la disciplina dell'imposta unica comunale (I.U.C.), comprendente anche il tributo comunale sui rifiuti (TARI);

-la deliberazione di C.C. n. 03 del 29/07/2015 con la quale si approvavano le tariffe del tributo comunale sui rifiuti (TARI) per l'anno 2015;

VISTO il bilancio di previsione per l'anno 2015;

VISTO l'art. 43 del Regolamento IUC inerente la riscossione del tributo Tari:

30 maggio -1^ rata, 31 agosto -2^ rata, 30 novembre - 3^rata.

Visto che le prime due rate sono state inviate ai contribuenti come acconto del 67%;

Ritenuto opportuno riscuotere la tassa tramite il modello F24, precompilato dal Comune e recapitato ai contribuenti.

VISTO che in data 24 aprile 2014 l'Agenzia delle Entrate ha istituito i codici tributo per il versamento, tramite F24, della Tassa sui rifiuti (TARI);

RITENUTO che possano essere inviati ai contribuenti gli F24, già compilati, e le prime due sono state inviate come acconto del 67% mentre la terza a saldo successivamente con la facoltà per il contribuente di versare l'importo anche in una unica soluzione, anziché il bollettino postale, evitando l'ulteriore spesa a carico dei contribuenti di € 1,30 per ogni pagamento eseguito, in quanto il versamento degli F24 è gratuito;

VISTO che l'introito del tributo TARI mediante il modello F24, permetterà di avvalersi della rendicontazione automatica dei pagamenti nel software gestionale della TARI;

TENUTO CONTO che la Tesoreria dello Stato riserva alle casse del Comune gli incassi degli F24 entro e non oltre 9 giorni dall'avvenuto pagamento;

RICONOSCIUTA, dunque, l'attuale valenza normativa dell'art. 52 del D.Lgs. n. 446/97, laddove viene prevista, tra l'altro, la possibilità, per i Comuni, di provvedere alla riscossione in proprio delle entrate tributarie, tra le quali le risorse derivanti dall'applicazione della Tari;

RICHIAMATO, allo scopo, il vigente Regolamento comunale per la disciplina generale delle entrate comunali, approvato con delibera consiliare n. 35 del 30/10/1998, laddove viene espressamente prevista la possibilità di gestire le entrate comunali direttamente da parte dell'Ente;

RITENUTO necessario ed opportuno, anche in considerazione della indisponibilità di specifici macchinari da utilizzare per la stampa missiva e l'imbustamento degli avvisi di pagamento, avvalersi di soggetti esterni specializzati nel servizio di stampa, spedizione, incasso e rendicontazione delle entrate comunali;

CHE il numero di contribuenti per l'acconto è 1495 contribuenti corrispondenti ad importi inferiori a 1000,00 postalizzati e spediti, mentre 82 contribuenti di importi superiori ad €. 1000,00 notificati o trasmessi dal messo comunale o tramite PEC mentre, per il saldo il numero di contribuenti è 1518 corrispondenti ad importi inferiori a €. 700,00 postalizzati e spediti, mentre 60 contribuenti di importi superiori ad €. 700,00 notificati o trasmessi dal messo comunale o tramite PEC ;

Visto l'art.1, comma 450, della L. 296/2006, così come modificato dall'art. 7, comma 2, del D.L. 52/2012, che prevede l'obbligo di acquisto, per le P.A. , compresi i Comuni, di beni e servizi sotto soglia comunitaria tramite MEPA, nonché l'art. 1, comma 7 , del DL95/2012, come modificato in sede di conversione, fermo restando quanto sopra;

Ritenuto che, di conseguenza, bisogna utilizzare il MEPA gestito da CONSIP per poter procedere all'acquisto mediante ODA sia MEPA che in Convenzione;

Considerato che il Comune di Serrara Fontana è regolarmente inserito nell'elenco delle PA registrate al portale per gli acquisti in rete PA;

VISTO il regolamento Comunale per l'esecuzione in economia di lavori, servizi e forniture, art. 125 D. Lgs. 12.04.2006, n. 163 <Codice dei contratti pubblici> come approvato con Deliberazione di C.C. n. 4 del 20/01/2010, art. 6 "Servizi in economia",

Ritenuto per quanto sopra detto, di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto in favore della Siel Srl con sede in fermo (FM) alla via Medaglie d'Oro n. 12, già fornitrice di programmi e software, convenzionata al mercato elettrico della pubblica amministrazione, per i seguenti prodotti:

-postalizzazione avvisi di pagamento acconto TARI anno 2015 CIG Z881716E6F e saldo tari CIG Z781716E0B;

- Ritenuto, per motivi ampiamente sopra esposti, di dover procedere ad adottare formale atto essendo presenti tutti gli elementi e rientrando nella propria competenza ex art. 107 TUEL, D.Lgs. 267/00;
- il decreto Sindacale n. 5256 del 08.07.2013 di nomina di Responsabile di Servizio Finanziario;
  - lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
  - l'art. 107 e l'art.183 del D.Lgs. n. 267/2000;
- Per quanto premesso;

### DETERMINA

Per le motivazioni addotte in premessa;

- di provvedere tramite MEPA ( Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) il servizio di postalizzazione avvisi di pagamento acconto TARI anno 2015 al costo di €1.823,90 compreso IVA al 22% mentre il saldo TARI anno 2015 al costo di € 1.413,98 compreso IVA al 22% per le motivazioni sopra espresse in fatto e diritto, dalla ditta Siel Srl con sede in fermo (FM) alla via Medaglie d'Oro n. 12 .
- di approvare, gli OdA (Ordine di acquisto) n.2507411 e 2507105.
- di impegnare al cap. 1045 del Bilancio di previsione 2015 la somma complessiva di € 3.237,88 Iva compresa, per l'acquisto, tramite MEPA – CONSIP, di cui all'ordine diretto di acquisto
- Di provvedere alla liquidazione a ricezione della fattura con visto del servizio svolto da parte del responsabile del procedimento.

La presente determinazione:

- ( X ) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all' albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi ;
  - ( ) esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;
  - ( ) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;
  - ( X ) comportando impegno di spesa vi è la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267, divenendo esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Sig. Cristoforo Schiano e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 081/9048824Ufficio Tributi.

Il Responsabile del procedimento  
Cristoforo Schiano



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Rag. Cenatiempo Lucia)

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.lgs 18 agosto 2000 n°267:

A P P O N E

il visto di regolarità contabile e

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato nel Capitolo elencato nel dispositivo della determinazione.  
Serrara Fontana, li 13.11.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
- Rag. Lucia Cenatiempo

copia della presente determinazione viene trasmessa:

- ( X ) Sindaco
- ( X ) Messo comunale
- ( X ) Segretario Comunale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
- Rag. Cenatiempo Lucia

N. \_\_\_\_\_ del REGISTRO DELLE  
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

Il Responsabile alla pubblicazione

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.  
Serrara Fontana, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO