



COMUNE DI SERRARA FONTANA

Provincia di Napoli

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale

tel. 081/9048823

Fax 081/99.96.26

C.F. 83001410634

c.a.p. 80070

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMANIO

N. 224 del 05/10/2016

ORIGINALE
COPIA

Oggetto: Approvazione rendiconto economico SGAt e per maggiori oneri sostenuti dal Comune per la gestione delle pratiche bonus energetico. Periodo 01/01/2015-31/12/2015.

L'anno **duemilasedici**, il giorno **cinque** del mese di **ottobre** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto Sindacale prot. n. 5544 del 22/07/2016 relativo alla nomina di Responsabile del Settore VI "Area Sociale, Biblioteca Comunale, Istruzione e Demanio Marittimo";

Premesso che:

- con decreto interministeriale 28 dicembre 2007 sono stati determinati i criteri per l'applicazione del "bonus tariffa sociale" sull'energia elettrica e attribuiti ai Comuni le procedure per l'accesso ai benefici;
- l'art. 3, comma 9, del D.L. 29 novembre 2008, n. 185, convertito con modificazioni in Legge n. 2 del 28 gennaio 2009, ha stabilito che, a decorrere dal 1° gennaio 2009, le famiglie economicamente svantaggiate, aventi diritto all'applicazione delle tariffe agevolate per la fornitura di energia elettrica, hanno diritto alla compensazione della spesa per la fornitura del gas naturale (bonus tariffa sociale sul metano);
- con deliberazione ARG/elt 117/08 l'Autorità per l'energia elettrica ed il gas ha stabilito le modalità applicative del regime di compensazione della spesa per la fornitura dell'energia elettrica secondo il decreto interministeriale sopra citato;
- con deliberazione del 6 luglio 2009 – ARG/gas. 88/09, modificata con delibera del 7 ottobre 2009 ARG/gas 144/09, l'Autorità per l'energia elettrica ed il gas ha stabilito le modalità applicative del regime di compensazione della spesa per la fornitura di gas naturale sostenuta dai clienti domestici economicamente svantaggiati;
- con Deliberazione ARG/elt 117/08 e s.m.i. del 06 agosto 2008 dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas, sono state stabilite le "Modalità applicative del regime di compensazione della spesa per la fornitura di energia elettrica sostenuta dai clienti domestici disagiati, definiti ai sensi del decreto interministeriale 28 dicembre 2007";
- il Comune di Serrara Fontana sin dalla data di abilitazione del sistema SGAt e ha sempre fornito ai propri cittadini il servizio di compilazione delle richieste di accesso alla compensazione nonché l'inoltro telematico delle stesse agendo in economia con il proprio personale all'interno del Servizio Sociale;
- con delibera ARG/GOP 48/11 del 06/10/2011 dell'Autorità per l'energia elettrica ed il gas, è stata deliberata "l'approvazione dell'integrazione della convenzione tra l'Autorità per l'energia elettrica e il gas e l'Associazione Nazionale Comuni Italiani di cui alla deliberazione dell'Autorità 2 ottobre 2008, GOP 45/08";
- con comunicazione prot. n. 263/ST/AG/ag-13 del 19 novembre 2013 avente ad oggetto "SGAt e erogazione contributo maggiori oneri sostenuti dai Comuni", l'ANCI comunicava l'avvio del processo di rimborso dei maggiori oneri sostenuti dai comuni per l'espletamento delle attività di gestione delle domande di agevolazione del bonus elettrico e del bonus gasche prevede una quota per ogni annualità a partire dal 2009 per il bonus gas e a partire dal 2011 per il bonus elettrico;
- con comunicazione inviata all'ANCI in data 09/12/2013 è stato definito il processo di rimborso dei Maggiori Oneri sostenuti dai Comuni che si sostanziano in oneri per il personale;

Dato atto che:

- il decreto interministeriale 28 dicembre 2007 ha previsto che i maggiori oneri sostenuti dai Comuni per l'espletamento delle attività relative al servizio in argomento vengano finanziati con il fondo di cui al comma 362 della Legge 27/12/2006, n. 296;
- la delibera ARG/GOP 48/11 del 06/10/2011 ha previsto le modalità di rimborso dei maggiori oneri ai Comuni tramite il sistema SGate;

Considerato che:

- in data 17/01/2014 sono state pubblicate sul portale SGate le Linee guida operative per la gestione del processo di rimborso dei maggiori oneri sostenuti dai comuni per l'espletamento delle attività di gestione del cosiddetto "Bonus Elettrico" e "Bonus gas";
- in relazione alle suddette linee guida, con Decreto Sindacale prot. n. 2580 del 02/04/2015 è stato nominato il rendicontatore per il riconoscimento dei maggiori oneri del sistema SGate nella persona della scrivente;

Dato atto che la procedura di rimborso prevede l'approvazione dei rendiconti di cui trattasi prima della loro approvazione nel sistema SGate al fine della successiva liquidazione al Comune;

Visto il rendiconto economico pubblicato sul portale SGate relativi al bonus elettrico per l'anno 2015 dal quale risulta rimborso riconosciuto a questo Comune ammontante ad **€. 12,48**;

Dato atto ancora che il suddetto rendiconto economico è stato controllato e verificato dall'Ufficio e corrisponde con le risultanze ivi riportate;

Ritenuto, per quanto sopra, dover provvedere alla sua approvazione al fine di consentire all'ANCI l'accredito della somma spettante al Comune;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. **Di approvare** il seguente rendiconto economico pubblicato sul portale SGate relativo all'anno 2015 da cui risulta un rimborso riconosciuta a questo Comune ammontante ad **€. 12,48** quali maggiori oneri sostenuti da questo Comune per l'espletamento delle attività di gestione delle domande di agevolazione del Bonus Elettrico:
 - Rendiconto 597976916 – euro 12,48 relativo a 04 domande bonus elettrico presentate nel periodo 01.01.2015-31.12.2015.
2. **Di comunicare** sul portale SGate gli estremi del presente provvedimento ed il codice iban onde consentire l'accredito del rimborso da parte di ANCI.
3. **Di accertare**, ai sensi dell'art. 179 D. Lgs. n. 267/2000 l'entrata di €. 12,48 alla risorsa 3138 del bilancio esercizio finanziario 2016.

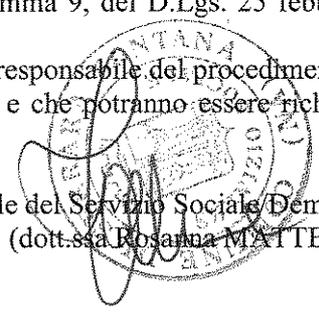
La presente determinazione:

(X) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi;

(X) comportando impegno di spesa sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 2, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995, n.77.

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il responsabile del servizio sociale/Demanio – dott.ssa Rosanna Mattera - e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 081/9048823 Servizio Sociale/Demanio.

Il Responsabile del Servizio Sociale/Demanio
(dott.ssa Rosanna MATTERA)



In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del DLgs 18 agosto 2000 n°267:

A P P O N E

il visto di regolarità contabile e

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato nel Capitolo elencato nel dispositivo della determinazione.

Nella residenza comunale, li 05/10/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Lucia Cerantempo



Copia della presente determinazione viene trasmessa:

- (X) Sindaco
- (X) Responsabile Servizio Finanziario
- (X) Segretario Comunale

Il Responsabile del Servizio Demanio
(dott.ssa Rosanna MATTERA)



N. _____ del REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dalla data odierna

Data _____

Il Responsabile della pubblicazione

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Serrara Fontana, lì _____

Il Responsabile del Servizio Demanio
(dott.ssa Rosanna MATTERA)

