



COMUNE DI SERRARA FONTANA

Provincia di Napoli

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale

tel. 081/9048823

Fax 081/99.96.26

C.F. 83001410634

c.a.p. 80070

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE/DEMANIO

N. 252 del 07 novembre 2016

Oggetto: Impegno di spesa per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria (ex. elementari). a.s. 2016/2017 **CODICE IDENTIFICATIVO GARA (C.I.G.): Z6F1BE5273.**

☒ **ORIGINALE**
☐ **COPIA**

L'anno **duemilasedici**, il giorno **sette** del mese di **novembre** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto Sindacale prot. n. 5544 del 22/07/2016 relativo alla nomina di Responsabile del Settore VI "Area Sociale, Biblioteca Comunale, Istruzione e Demanio Marittimo";

Visto l'articolo 156 del Decreto Legislativo 16.04.1994 n. 297 "Approvazione testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado" che, circa la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della Scuola Primaria, individua il Comune quale Ente a cui competono le spese per tale fornitura;

Visti l'articolo 27, comma 3, legge 23.12.1998 n. 448, che prevede interventi economici per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo agli alunni che adempiono l'obbligo scolastico, estesa agli alunni della scuola secondaria superiore ed il D. Lgs. 19 febbraio 2004, n. 59 sulla definizione delle norme generali relative alla scuola dell'infanzia e al primo ciclo dell'istruzione, ai sensi della legge n. 53/2003;

Considerato che il prezzo dei libri di testo viene stabilito dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, che individua inoltre la misura dello sconto sul prezzo di copertina che deve essere applicato a favore degli Enti Locali dai Librai;

Vista la circolare del 09/04/2014, n. 2581 del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, con la quale sono stati determinati per l'A.S. 2014/2015 i prezzi di copertina per la vendita al pubblico dei libri di testo per gli alunni della Scuola Primaria (Elementare) e lo sconto dello 0,25% sul prezzo di copertina che i librai hanno l'obbligo di praticare per gli acquisti effettuati a carico del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e degli Enti Locali;

Viste le "Istruzioni operative in materia di adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado. (prot. 3690 del 29/04/2015)" pubblicate dal MIUR in data 29.04.2015 e la nota del MIUR prot. AOODGSV3503 del 30.03.2016 avente ad oggetto: "Adozione dei libri di testo delle scuole di ogni ordine e grado - a.s. 2016/2017" con le quali sono stati stabiliti i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria, nella versione on line o mista, per l'anno scolastico 2016/2017 (confermando i prezzi per adottati per l'a.s. 2015/2016);

Tenuto conto che nel territorio comunale esiste un solo plesso scolastico della Primaria e che le cedole librarie per l'acquisto dei libri vengono distribuite direttamente dall'istituzione scolastica alle famiglie, le quali provvedono autonomamente all'acquisto;

Considerato che si procederà alla liquidazione dovuta su presentazione di fatture debitamente documentate dai librai;

Ritenuto che la spesa complessiva possa essere stimata e presunta in € 2.500,00;

Visti:

- il D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267;
- in particolare, l'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- gli artt. 151, 184 del medesimo D. Lgs. n. 18.08.2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

- 1) **Di prendere atto e confermare** quanto esposto in premessa.
- 2) **Di impegnare** la somma di €. 2.500,00 per il pagamento delle fatture relative alla fornitura dei libri di testo agli alunni della Scuola Primaria i cui importi sono comprensivi di IVA e scontati dello 0,25 %, come previsto dalle disposizioni ministeriali.
- 3) Di imputare la spesa di € 2.500,00 al Capitolo 1368 del Bilancio per l'esercizio 2016.
- 4) Di dare atto che:
 - la liquidazione della spesa, verrà effettuata su presentazione di regolari fatture da parte dei fornitori;
 - ciascun fornitore praticherà lo sconto non inferiore allo 0,25% sul prezzo di copertina, ai sensi del D.M. 02.7.2013 n. 579;
- 5) ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, nr. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, nr. 187, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, nr. 217 il lotto CIG identificativo della presente fornitura è: Z6F1BE5273.

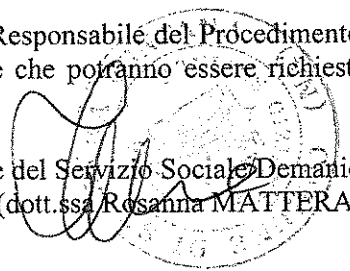
La presente determinazione:

(x) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi;

(x) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9^, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Sociale/Demanio Dott.ssa Rosanna Mattera e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 081/9048823 - Servizio Amministrativo.

Il Responsabile del Servizio Sociale/Demanio
(dott.ssa Rosanna MATTERA)



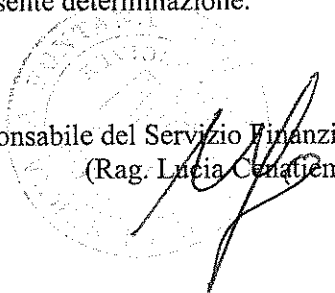
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 ed art. 183 del D. Lgs. n° 267/2000 APPONE il visto di regolarità contabile ed ATTESTA la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo elencato nella presente determinazione.

Dalla residenza comunale, li 07/11/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Rag. Lucia Cusiatiempo)



Copia della presente determinazione viene trasmessa:

(X) Sindaco

(X) Responsabile Servizio Finanziario

(X) Segretario Comunale


Il Responsabile del Servizio Sociale/Demanio
(dott.ssa Rosanna MATTERA)

N. _____ del REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dalla data odierna

Data _____

Il Responsabile della pubblicazione

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Serrara Fontana, li _____

Il Responsabile del Servizio Sociale/Demanio
(dott.ssa Rosanna MATTERA)