



COMUNE DI SERRARA FONTANA

PROVINCIA DI NAPOLI

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ad Invernale

Via Roma – C.A.P. 80070 – tel. 0819048827 – fax n. 081/999626

Cod. fisc. 83001410634

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

ORIGINALE
 COPIA CONFORME

N. 10 Data 23 gennaio 2017	Oggetto: Ricorso al Tar Campania Napoli della soc. Partenopea Alberghi srl. Affidamento incarico legale. CIG: ZB91D08AE0
---	---

L'anno **DUEMILADICIASSETTE**, il giorno **ventitre** del mese di **gennaio** nel proprio ufficio:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 18.01.2017 che autorizza il Sindaco a costituirsi nel giudizio promosso innanzi al TAR Campania Napoli – dalla soc. Partenopea Alberghi srl, avverso l'Ordinanza del Servizio Amministrativo/ Attività Produttive n. 54 del 10.11.2016, autorizzandolo a sottoscrivere il mandato alle liti al legale all'uopo individuato e il responsabile del servizio Amministrativo della predisposizione di apposito atto di conferimento di incarico, assegnando allo stesso le somme disponibili al capitolo 1058/10 della gestione provvisoria - Bilancio di previsione 2017/2019 da utilizzarsi per la predetta finalità;

Richiamati gli articoli 107, 151 e 153 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 01.12.2009;

Verificato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, comma 6, lettera a), del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165, che l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Amministrazione conferente l'incarico e ad obiettivi e progetti specifici e determinati e risulta coerente con le esigenze di funzionalità dell'Amministrazione stessa;

Accertata preliminarmente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, comma 6, lettera b), del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165, l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente;

Viste le recenti modifiche della disciplina dell'affidamento dei servizi legali, introdotte dal D. lgs. N. 50/2016;

Dato atto che il Comune di Serrara Fontana ha predisposto una short list di legali, previa acquisizione delle relative disponibilità, cui attingere per il conferimento degli incarichi;

Tenuto conto, altresì, che occorre provvedere a conferire il presente incarico in un breve lasso di tempo onde evitare il decorso dei termini di decadenza previsti per la costituzione nel richiamato procedimento giurisdizionale, anche al fine di consentire al legale incaricato l'articolazione di una compiutamente rappresentativa delle ragioni giuridiche di fatto e di diritto sottese alla complessa fattispecie articolata nell'atto introduttivo;

Preso atto che l'avv.to Francesco Armenante del foro di Salerno avente studio legale in Cava de' Tirreni (SA) – alla Via Balzico n. 46, il cui nominativo è presente nella short list di legali che hanno già manifestato la propria disponibilità a rappresentare in giudizio le ragioni dell'Ente, si è dichiarato disponibile ad assumere l'incarico, per l'importo complessivo di € 2500,00 compresa IVA e CPA;

Dato atto alla luce di quanto esposto che in base all'articolo 5 lett. f) dell'avviso per la formazione della short list, il legale contattato, scelto dall'elenco ha provveduto ad esprimere la propria disponibilità ad assumere l'incarico e ad indicare un preventivo di spesa modulato con ribasso rispetto ai minimi tariffari previsti;

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 5539 del 22.07.2016 di nomina del responsabile del servizio;

DETERMINA

Per le motivazioni addotte in premessa;

- **di conferire** all'avv. Francesco Armenante del foro di Salerno avente studio legale in Cava de' Tirreni (SA) – alla Via Balzico n. 46, l'incarico di costituirsi nel giudizio promosso innanzi al TAR Campania Napoli – dalla soc. Partenopea Alberghi srl, avverso l'Ordinanza del Servizio Amministrativo/ Attività Produttive n. 54 del 10.11.2016.
- **di impegnare** la somma complessiva di € 2.500,00 compresa IVA e CPA imputandola al Cap. 1058/10 della gestione provvisoria - Bilancio di previsione 2017/2019.
- **di inviare** al professionista incaricato apposito disciplinare di incarico da sottoscrivere per accettazione.
- **di dare atto** che la liquidazione avviene, di norma, al termine della prestazione, previo ricevimento di regolare fattura elettronica e accertamento del credito, ma potranno essere richieste preventivamente le spese di giudizio.

La presente determinazione:

- (X) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all' albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi ;
- () esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;
- () non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;

(X) comportando impegno di spesa è stato acquisito il visto del responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267, divenendo esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Poerio Iacono Cristina P.)

Cristina P. Poerio Iacono

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 ed art. 183 del D. Lgs. n° 267/2000 **APPONE** il visto di regolarità contabile ed **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa.
L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo elencato nella presente determinazione.

Dalla residenza comunale, li 23 gennaio 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Lucia Ceratempo)

Lucia Ceratempo

Copia della presente determinazione viene trasmessa:

- (X) Sindaco
- (X) Responsabile Servizio Finanziario
- (X) Messo Comunale
- (X) Segretario Comunale



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Poerio Iacono, Cristina P.)

Cristina P. Poerio Iacono

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

N. _____ del registro:

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi.

Data _____

IL MESSO COMUNALE
(Sig. Nicola La Macchia)

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Poerio Iacono Cristina P.)

Serrara Fontana li _____