COMUNE DI SERRARA FONTANA



PROVINCIA DI NAPOLI

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ad Invernale Via Roma – C.A.P. 80070 – tel. 0819048827 – fax n. 081/999626 Cod. fisc. 83001410634

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

() COPIA CONFORME

N. 27 Data 14 febbraio 2017	Oggetto: Ricorso al Tar Campania Napoli del sig. Arturo Orazio. Affidamento incarico legale. CIG:

L'anno **DUEMILADICIASSETTE**, il giorno **QUATTORDICI** del mese di **FEBBRAIO** nel proprio ufficio:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 06.02.2017 che autorizzava il Sindaco a costituirsi nel giudizio promosso innanzi al TAR Campania Napoli – da Arturo Orazio, avverso il provvedimento del 23.11.2016. prot. n. 8824 notificato il 01.12.2016 a firma del responsabile del procedimento vertente su diniego di agibilità provvisoria, autorizzandolo a sottoscrivere il mandato alle liti al legale all'uopo individuato e il responsabile del servizio Amministrativo della predisposizione di apposito atto di conferimento di incarico, assegnando allo stesso le somme disponibili al capitolo 1058/10 della gestione provvisoria - Bilancio di previsione 2017/2019 da utilizzarsi per la predetta finalità;

Richiamati gli articoli 107, 151 e 153 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 01.12.2009;

Verificato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, comma 6, lettera a), del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165, che l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Amministrazione conferente l'incarico e ad obiettivi e progetti specifici e determinati e risulta coerente con le esigenze di funzionalità dell'Amministrazione stessa;

Accertata preliminarmente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, comma 6, lettera b), del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165, l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente;

Viste le recenti modifiche della disciplina dell'affidamento dei servizi legali, introdotte dal D. lgs. N. 50/2016;

Dato atto che il Comune di Serrara Fontana ha predisposto una short list di legali, previa acquisizione delle relative disponibilità, cui attingere per il conferimento degli incarichi;

Preso atto che l'avv.to Alessandro Barbieri del foro di Napoli, avente studio legale in Napoli alla Via Loggia dei Pisani n. 13, il cui nominativo è presente nella short list di legali, ha manifestato la propria disponibilità a rappresentare in giudizio le ragioni dell'Ente;

Dato atto alla luce di quanto esposto che in base all'articolo 5 lett. f) dell'avviso per la formazione della short list, il legale contattato, scelto dall'elenco ha provveduto ad esprimere la propria disponibilità ad assumere l'incarico e ad indicare un preventivo di spesa modulato con ribasso rispetto ai minimi tariffari previsti, per l'importo complessivo di € 2500,00 compresa IVA e CPA;

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 644 del 26.01.2017 di nomina del responsabile del servizio;

DETERMINA

Per le motivazioni addotte in premessa;

- di conferire all'avv. Alessandro Barbieri del foro di Napoli, avente studio legale in Napoli alla Via Loggia dei Pisani n. 13, l'incarico di costituirsi nel giudizio promosso innanzi al TAR Campania Napoli da Arturo Orazio, avverso il provvedimento del 23.11.2016 prot. n. 8824 notificato il 01.12.2016 a firma del responsabile del procedimento vertente su diniego di agibilità provvisoria.
- di impegnare la somma complessiva di Euro 2500,00 compresa IVA CPA e spese di giudizio, imputandola al Cap. 1058/10 della gestione in conto competenza del bilancio di previsione 2017/2019 in corso di formazione.
- **di inviare** al professionista incaricato apposito disciplinare di incarico da sottoscrivere per accettazione.
- di procedere conseguentemente, previo ricevimento di regolare fattura e accertamento del credito, alla liquidazione delle somme richieste.

La presente determinazione:

- (X) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all' albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi;
- () esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;
- () non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;
- (X) comportando impegno di spesa è stato acquisito il visto del responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267, divenendo esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO (Poerio Iacono Cristina P.)

List-e Y- Focus years

şir Y

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 ed art. 183 del D. Lgs. n° 267/2000 **APPONE** il visto di regolarità contabile ed **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa. L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo elencato nella presente determinazione.

Dalla residenza comunale, lì 14 febbraio 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO (Rag. Lugia Cenariempo)

	(Sig. N RIGINALE IL RE	ESSO COMUNALE licola La Macchia) SPONSABILE DEL SERVIZIO Poerio Iacono Cristina P.)
ata		
.		
nministrativa, sarà pubblicata	all'Albo Pretorio on line del	Comune per 15 giorni consecutivi.
-		e della trasparenza dell'azione
		# ···
del registro:		
American de la companya de la compa		
PUBBLIC	AZIONE ALL'ALBO PRE	TORIO ON LINE
		SPONSABILE DEL SERVIZIO Poerio Iacono Cristina P.) M. M Y. J. W. J.
(X) Segretario Comunale	
(X) Messo Comunale	
(X) Responsabile Servizio F	inanziario .
	X) Sindaco	