



COMUNE DI SERRARA FONTANA

PROVINCIA DI NAPOLI

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ad Invernale
Via Roma – C.A.P. 80070 – tel. 0819048827 – fax n. 081/999626

Cod. fisc. 83001410634

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

ORIGINALE
 COPIA CONFORME

N. 39 Data 23 febbraio 2017	Oggetto: Impegno di spesa per acquisto di un personal computer– Ordine diretto MEPA-CIG Z3D1D6F418- Annullamento ordine di cui alla determina n. 17 del 6.2.2017.
--------------------------------	---

L'anno **DUEMILADICIASSETTE**, il giorno **VENTITRE** del mese di **FEBBRAIO** nel proprio ufficio:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

che con determina n. 17 del 6 febbraio 2017 si procedeva all'acquisto di un personal computer e un monitor per l'ufficio del Sindaco;

che, dalla visura effettuata sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), tra le ditte fornitrici di PC, l'offerta economica più appropriata alle esigenze di questo Ente risultava essere quella della Ditta MSDSYSTEM – PI 03671520967 – Via De Rolandi, 12 – 20100 - Milano, la quale offriva la fornitura di un PC in formato desktop al prezzo di Euro 201,00 oltre iva di legge mentre l'offerta per il monitor risultava essere quella della POINTEL COMMUNICATION spa – PI 07428820638 – Via Iasolino, 12 – 80070 Ischia (NA) la quale offriva la fornitura di un monitor al prezzo di Euro 100,00 oltre iva di legge;

;
che, inoltrati gli ordini veniva rifiutato dalla ditta MSDSYSTEM l'ordine relativo alla fornitura del PC in quanto il lotto minimo ordinabile era di 15 pezzi;

Rilevata pertanto, l'opportunità di annullare l'ordine n. 3488481 e di predisporre nuovo ordine;

Verificato il portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), tra le ditte fornitrici del prodotto in oggetto l'offerta economica più appropriata alle esigenze di questo Ente risulta essere quella della Ditta Giannone Computers sas di Giannone Franco – PI 01170160889 – Via Macallè n. 5 – 97015 – MODICA (RG), la quale offriva la fornitura di un PC in formato desktop al prezzo di Euro 316,50 oltre iva di legge;

Atteso che per procedere all'acquisto in argomento occorre prenotare una spesa complessiva di Euro 422,73 iva inclusa e spese di spedizione;

Dato atto che la liquidazione avverrà a fornitura avvenuta e previo acquisizione del documento unico di regolarità contributiva e/o dichiarazione sostitutiva da cui si rileva che la ditta fornitrice risulta in regola con i contributi previdenziali ed assistenziali;

Dato atto altresì che la fornitura in questione risulta necessaria al fine di garantire il regolare funzionamento dell' ufficio e che pertanto la relativa somma verrà imputata nel bilancio del corrente esercizio in corso di formazione;

RICHIAMATO il vigente "regolamento per l'esecuzione di forniture e servizi in economia";

VISTO l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il Decreto Sindacale prot. n. 644 del 26.01.2017 di nomina del responsabile del servizio;

DETERMINA

per i motivi descritti in premessa,

- **di procedere**, tramite ME.PA, all'acquisto di un PC dalla Ditta Giannone Computers sas di Giannone Franco – PI 01170160889 – Via Macallè n. 5 – 97015 – MODICA (RG), da assegnare all' ufficio del Sindaco;
- **di dare atto** della necessità di procedere alla fornitura al fine di garantire il regolare funzionamento dell' ufficio;
- **di annullare** l'ordine n. 3488481 per la fornitura di un PC , in quanto non accettato dalla Ditta MSDSYSTEM – PI 03671520967 – Via De Rolandi, 12 – 20100 – Milano e il relativo CIG assegnato e di cui alla determina n. 17 del 6 febbraio 2017;
- **di prenotare** la spesa complessiva di Euro 422,73 iva inclusa e spese di spedizione, inerente la causale di cui in premessa, così come quantificata nelle bozze ODA generate sul MEPA n.3515786 e 3515775, all' apposito cap. 1043/60 del Bilancio 2017 in corso di redazione;
- **di dare atto**, altresì, che a tale affidamento viene attribuito il seguente codice SMART CIG: Z3D1D6F418;
- **di approvare**, quindi, gli OdA (Ordini di acquisto) n. 3515786 e n. 3515775 in atti.

La presente determinazione:

(X) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all' albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi ;

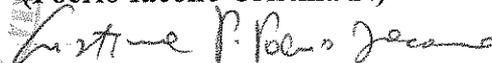
() esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;

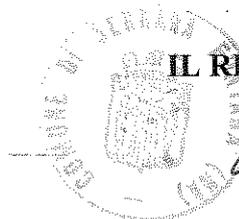
() non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;

(X) comportando impegno di spesa è stato acquisito il visto del responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267, divenendo esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Poerio Iacono Cristina P.)



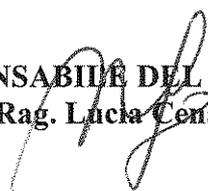


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 ed art. 183 del D. Lgs. n° 267/2000 **APPONE** il visto di regolarità contabile ed **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa.
L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo elencato nella presente determinazione.

Dalla residenza comunale, lì 24 febbraio 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Lucia Cenatiempo)



Copia della presente determinazione viene trasmessa:

- (X) Sindaco
- (X) Responsabile Servizio Finanziario
- (X) Messo Comunale
- (X) Segretario Comunale



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Poerio Iacono Cristina P.)

Cristina P. Poerio Iacono

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

N. _____ del registro:

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi.

Data

IL MESSO COMUNALE
(Sig. Nicola La Macchia)

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Poerio Iacono Cristina P.)