



COMUNE DI SERRARA FONTANA

Provincia di Napoli

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale

Via Roma - C.A.P. 80070 - tel. 081/9048826
fax n. 081/999626

Cod. Fisc. 83001410634

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N. 45 del 01 marzo 2017

Oggetto: Servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.01.2017/31.12.2020. Approvazione Verbali e della proposta di aggiudicazione.

ORIGINALE
 COPIA

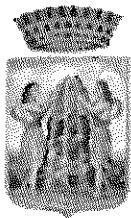
L'anno Duemiladiciassette, il giorno 01 del mese di marzo nel proprio ufficio.

Premesso che:

- il 31/12/2015 è scaduto il contratto per la gestione del Servizio di tesoreria comunale con il Banco di Napoli S.p.A. stipulato in data 25.10.2011 N. 1092 per il periodo intercorrente tra il 01/04/2011 e il 31/12/2015 aggiudicato con determina n. 41 del 01 aprile 2011 a seguito di regolare procedura di gara;

Rilevato che:

- Con delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 28.12.2015 si è provveduto ad approvare lo schema di convenzione per l'affidamento del predetto servizio per il periodo 2016/2020 fornendo indirizzo alla sottoscritta di assicurare nelle more la continuità del servizio;
- Con Determina n. 288 del 29 Dicembre 2015 si è provveduto a prorogare il contratto per mesi sei dalla data di scadenza del contratto rep. 1092/2011;
- Con determina n. 142 del 24 giugno 2016 si è provveduto a prorogare il contratto per mesi sei fino al 31.12.2016 dalla data di scadenza del contratto rep. 1092/2011;
- Con determina n. 279 del 06 dicembre 2016 si è dato avvio alla procedura negoziata di cui all'art.36 " Contratti sotto soglia " del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i. da esperirsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 6 del D.L.vo 50/2016, per l'affidamento del servizio di "TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO DAL 01/01/2017 AL 31/12/2020";
- Con determina n. 307 del 21 dicembre 2016 sono stati prorogati i termini per la presentazione della offerta al giorno 16.01.2017 per la procedura negoziata di cui all'art.36 " Contratti sotto soglia " del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i. da esperirsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 6 del D.L.vo 50/2016, per l'affidamento del servizio di "TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO DAL 01/01/2017 AL 31/12/2020";



Comune di Serrara Fontana

Provincia di Napoli

STAZIONE DI CURA SOGGIORNO E TURISMO ESTIVA ED INVERNALE

SERVIZIO FINANZIARIO

OGGETTO: Procedura negoziata di cui all'art.36 "Contratti sotto soglia" del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 per l'affidamento del " SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01/01/2017-31/12/2020 ". CIG. Z3A1C6220C.

Verbale gara n. 1 – seduta pubblica

L'anno duemiladiciassette, il giorno 08 del mese di febbraio alle ore 12,30, nella Sede Comunale, alla via Roma, ha luogo l'esperimento della procedura negoziata allo scopo di conferire l'appalto avente ad oggetto l'affidamento del " SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01/01/2017-31/12/2020 ". CIG. Z3A1C6220C.

Premesso che:

- con determina n. 279 del 06 dicembre 2016 è stata indetta la gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo dal 01.01.2017 al 31.12.2020, procedura negoziata di cui all'art.36 " Contratti sotto soglia " del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 6 del D.L.vo 50/2016;
- con lettera prot.n.9252, 9254, 9255,9257,9258 del 7 dicembre 2016 sono stati invitati n.5 Istituti bancari;
- entro la scadenza del termine 16/01/2017 è pervenuto un solo plico;

Il Responsabile del procedimento rag. Lucia Cenatiempo al fine di procedere alla verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara stessa, dà atto che è pervenuto il seguente plico:

1. MONTE DEI PASCHI DI SIENA BANCA DAL 1472, prot. n. 9864 del 29/12/2016;

Il Rup provvede ad esaminare l'aspetto esteriore del plico ed in conformità a quanto previsto nell'avviso pubblico verifica e, quindi, dichiara che lo stesso risulta pervenuto chiuso e recante all'esterno la dicitura richiesta e, pertanto, provvede ad ammetterlo alla successiva fase della gara.

Esaurite le predette operazioni preliminari, il Rup provvede ad aprire il plico ammesso alla fase successiva della gara e procede all'esame ed alla verifica del rispetto delle prescrizioni concernenti la chiusura delle tre buste contenute all'interno del plico e recanti la dicitura BUSTA A) "DOCUMENTAZIONE", BUSTA B) " OFFERTA ECONOMICA", BUSTA C) " OFFERTA TECNICA".

Dato atto che le buste si presentano sigillate ermeticamente e siglate sui lembi di chiusura e non alterate o manomesse, le stesse vengono collocate sul tavolo in luogo ben visibile al pubblico.

Il Rup, quindi, procede all'apertura della busta contenente la "documentazione amministrativa" per verificare la corrispondenza fra quanto prodotto e quanto previsto nell'avviso pubblico, mentre la busta " offerta economica" e la busta "offerta tecnica" non vengono aperte.

Esaminata la documentazione presentata da parte dell'Istituto bancario si dà atto della conformità della stessa rispetto a quanto richiesto nell'avviso pubblico e si provvede, pertanto, **ad ammettere**, alla successiva fase della gara, il seguente Istituto bancario che ne ha fatto richiesta:

1. MONTE DEI PASCHI DI SIENA BANCA DAL 1472, prot. n. 9864 del 29/12/2016.

Di seguito si dà atto che le successive operazioni di gara vengono affidate alla commissione tecnica per la valutazione delle offerte – tecnica ed economica -, in prosieguo di seduta pubblica, commissione nominata con determina n.15 del 01/01/2017, nelle persone di:

- Dott. Alberto Zurlo, Segretario comunale di Serrara Fontana - Presidente
- Arch. Alessandro Vacca, dipendente PO del Comune di Serrara Fontana - Componente
- Dott.ssa Rosanna Mattera, dipendente PO del Comune di Serrara Fontana – Componente con funzioni di Segretario.

Le operazioni terminano alle ore 12:45.

Il Rup consegna il presente verbale, unitamente ai plichi contenenti l'offerta tecnica e l'offerta economica al Presidente della Commissione di Gara.

Serrara Fontana, 08 febbraio 2017

Rag. Lucia Cenatiempo – Responsabile del procedimento





Comune di Serrara Fontana

Provincia di Napoli

STAZIONE DI CURA SOGGIORNO E TURISMO ESTIVA ED INVERNALE

SERVIZIO FINANZIARIO

OGGETTO: Procedura negoziata di cui all'art.36 "Contratti sotto soglia" del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 per l'affidamento del "SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01/01/2017-31/12/2020". CIG. Z3A1C6220C.

Verbale gara n. 2 – lavori della commissione di aggiudicazione -

L'anno duemiladiciassette, il giorno 08 del mese di febbraio alle ore 12,50 nella Sede Comunale, alla via Roma, ha luogo l'esperimento della procedura negoziata allo scopo di conferire il "SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01/01/2017-31/12/2020". CIG. Z3A1C6220C, da parte della commissione tecnica per la valutazione delle offerte – tecnica ed economica - del servizio di tesoreria comunale, nominata con determina n.15 del 01.02.2017, nelle persone di:

- Dott. Alberto Zurlo, Segretario comunale di Serrara Fontana - Presidente
- Arch. Alessandro Vacca, dipendente PO del Comune di Serrara Fontana - Componente
- Dott.ssa Rosanna Mattera, dipendente PO del Comune di Serrara Fontana – Componente con funzioni di Segretario.

Premesso che con determina n. 279 del 06 dicembre 2016 è stata indetta la gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo dal 01.01.2017 al 31.12.2020, procedura negoziata di cui all'art. 36 "Contratti sotto soglia" del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 6 del D.L.vo 50/2016;

La commissione, pertanto, avvia l'espletamento, nell'osservanza del bando e del disciplinare di gara per l'affidamento a terzi, procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, del servizio di cui all'oggetto.

Preliminarmente, tutti i componenti della commissione consegnano le dichiarazioni, rese ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, relative all'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del codice degli appalti D.lgs. 50/2016 per i componenti della commissione di gara e di non avere nessuna forma di collegamento con i soggetti partecipanti alla gara.

Il Presidente della Commissione di gara, pertanto, constatata la regolare composizione della commissione stessa e la presenza di tutti i suoi componenti, preso atto del verbale relativo alla verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara redatto dal Rup rag. Lucia Cenatiempo in pari data, dal quale emerge l'ammissione alle successive fasi di gara della seguente ditta:

1. MONTE DEI PASCHI DI SIENA BANCA DAL 1472 prot. n. 9864 del 29.12.2016 dichiara aperta la seduta per la verifica della busta B) contenete l'offerta economica, e della busta C), contenete l'offerta tecnica.

La Commissione procede, pertanto, all'apertura della busta C) contenente la "documentazione tecnica" per attribuire il punteggio all'offerta tecnica, dando atto che successivamente si provvederà all'apertura della busta B) recante l'"offerta economica".

Preliminarmente si provvede all'apertura della busta in seduta pubblica, dando atto che la predetta busta contiene l'offerta tecnica per la gestione del servizio e la brochure recante la descrizione della proposta migliorativa relativa al servizio Inc@ssiPiù.

Successivamente, di seguito ma in seduta riservata, la commissione provvede all'attribuzione del punteggio relativo all'offerta tecnica, che in presenza di una sola offerta è rappresentato dal coefficiente numerico attribuito alla singola offerta presentata:

Punti totalizzati offerta tecnica: 6/15.

Successivamente, di seguito ma in seduta pubblica, la commissione provvede ad aprire la busta B) recante l'offerta economica e ad attribuire i punteggi a ciascuna delle voci offerte sulla scorta dei criteri predeterminati nel bando di gara. L'esito delle operazioni dà luogo al seguente punteggio relativo all'offerta economica:

Punti totalizzati offerta economica: 10

Graduatoria finale:

1. MONTE DEI PASCHI DI SIENA BANCA DAL 1472: punti 16

La commissione, ultimate le operazioni di gara, approva la graduatoria finale degli offerenti, come sopra riportata, ritenendo l'unica offerta presentata valida e congrua e propone al Responsabile di servizio Finanziario l'aggiudicazione all'operatore economico, trasmettendo allo scopo il presente verbale.

Le operazioni di gara termino alle ore 13:15

Serrara Fontana, li 08 febbraio 2017

Dott. Alberto Zurlo, Segretario comunale - Presidente

Arch. Alessandro Vacca, dipendente PO - Componente

Dott.ssa Rosanna Mattered, dipendente PO - Componente con funzioni di Segretario

la presente determinazione:

(X) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi;

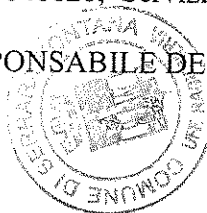
() esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all' art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

() non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all' art. 183, comma 9^, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

(X) comportando impegno di spesa è stato acquisito il parere del Responsabile del Servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura di cui all' art. 183, comma 9^, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio finanziario - rag. Lucia Cenatiempo - e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 081/9048826, Servizio finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Lucia Cenatiempo



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267:

A P P O N E

il visto di regolarità contabile e

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato nel capitolo elencato nel dispositivo della determinazione.

Lì 01.03.2017



IL Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Lucia Cenatiempo