

# COMUNE DI SERRARA FONTANA

PROVINCIA DI NAPOLI

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ad Invernale

Via Roma – C.A.P. 80070 – tel. 0819048827 – fax n. 081/999626

Cod. fisc. 83001410634



## DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**ORIGINALE**  
 **COPIA CONFORME**

N. 51  
Data 14 marzo 2017

**Oggetto:** Collocamento a riposo per raggiunti limiti di età, del dipendente Mattera Giuseppe  
- Cat. D - con decorrenza 01.07.2017.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE**, il giorno **QUATTORDICI** del mese di **MARZO** nel proprio ufficio:

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** l'art. 24 del D.L. n. 201/2011, convertito, con modificazioni, nella Legge n.214/2011, recante nuove disposizioni in materia di trattamento pensionistico, nei confronti dei soggetti che maturano i requisiti per l'accesso al pensionamento a partire dal 01.01.2012;

**RICHIAMATO** il disposto dell'art.24 commi 6 e 7, che definisce i requisiti di accesso alla pensione di vecchiaia fermi restando gli incrementi della speranza di vita a decorrere dal 01.01.2013, già disciplinati dall'art.12 del D.L. n.78/2000, dal decreto MEF del 06.12.2011 e dal Decreto MEF del 16.12.2014;

**CONSIDERATO** che il requisito dell'età anagrafica per il diritto a pensione di vecchiaia ordinaria per l'anno 2017, risulta essere di 66 anni e 7 mesi congiuntamente ad una anzianità contributiva non inferiore ad anni 20;

**VISTO:**

- L'art.27 ter- lettera a del CCNL 6/7/1995 il quale stabilisce che la cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato ha luogo per il raggiungimento del limite massimo di età o al raggiungimento dell'anzianità massima di servizio;

- L'art.27 quater del CCNL 6/7/1995 che dispone la risoluzione del rapporto di lavoro di cui alla lettera a) sopramenzionata avviene automaticamente al verificarsi della condizione prevista ed opera dal primo giorno del mese successivo a quello di compimento dell'età prevista;

**VISTA** la circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 2 del 19/02/2015, relativamente alla soppressione del trattenimento in servizio e alla disciplina della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro;

**VISTO** il p. 3 del messaggio INPS n.1405 del 25/01/2012 il quale ribadisce che per i soggetti che perfezionano i requisiti anagrafici e contributivi alla pensione di vecchiaia dal 01/01/2012, la pensione decorre dal primo giorno del mese successivo a quello della maturazione dell'ultimo requisito anagrafico o contributivo;

**VISTO** il fascicolo personale del sig. Mattera Giuseppe dal quale si evince che lo stesso è nato a Serrara Fontana il 25.11.1950 e che alla data del 01.07/2017 avrà un'età anagrafica pari ad anni 66, mesi 07;

~~**VISTO**, altresì, il fascicolo personale del dipendente sopra-citato dal quale si-evince- che lo stesso presta servizio alle dipendenze di questa Amministrazione, con la qualifica di Istruttore Direttivo, cat. D;~~

**CONSIDERATO** che al 01.07.2017, data di cessazione dal servizio, il sig. Mattera Giuseppe maturerà complessivi anni 43, mesi uno di servizio utile a pensione presso l'Inps - gestione ex Inpdap;

**RITENUTO** di dover collocare a riposo il suddetto dipendente a far data dal 01/07/2017, primo giorno del mese successivo alla maturazione del diritto alla pensione di vecchiaia;

**VISTA** la legge 08/08/1995 n. 335 recante: "Riforma del sistema pensionistico obbligatorio e complementare";

**VISTO** l'art. 12 del D.L. n.78 del 31/05/2010 convertito nella legge 30/07/2010 n.122 che introduce nuovi interventi in materia pensionistica;

**VISTO** l'art.24, commi 6 e 7 del D.L. n.201 del 06/12/2011, convertito dalla legge n.214/2011 e dalla legge n.14/2012;

**VISTA** la circolare Inps n.37 del 14/03/2012;

**VISTO** il Decreto Legge n.90 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni nella legge 11 agosto 2014, n.114;

**CONSIDERATO** che nei confronti dello stesso non sono in corso procedimenti disciplinari e non esistono motivi impeditivi al collocamento a riposo;

**ATTESA** la necessità di adottare apposito provvedimento di collocamento a riposo e predisporre gli atti necessari per il trattamento di quiescenza e previdenza;

**VISTO** il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera G.M. n.124 del 1.12.2009;

**Visto** il Decreto Sindacale prot. n. 644 del 26.01.2017 di nomina del responsabile del servizio;

### DETERMINA

Per le motivazioni addotte in premessa;

**COLLOCARE** a riposo per raggiunti limiti di età a decorrere dal 01/07/2017 il dipendente sig. Mattera Giuseppe – Istruttore Direttivo – Cat. D, avendo maturato lo stesso, il diritto alla pensione di vecchiaia.

**DARE ATTO** che il sig. Mattera Giuseppe nato a Serrara Fontana il 25.11.1950 alla data di cessazione dal servizio, 01.07.2017, avrà maturato complessivi anni 43 e mesi uno di servizio utile a pensione presso l'Inps - gestione ex Inpdap;

**DARE ATTO** altresì, che non ci sono procedimenti disciplinari in corso e che non esiste alcuno dei motivi impeditivi per il collocamento a riposo del dipendente in parola.

**SI AVVERTE** che, come già rilevato nella nota 8483/2016 eventuali giorni di ferie non ancora goduti al momento del collocamento in quiescenza non potranno essere monetizzati e/o risarciti e andranno persi.

**DISPORRE** che gli uffici comunali competenti provvedano per l'espletamento delle pratiche affinché al dipendente venga liquidato il trattamento di pensione e di fine servizio, nonché la notifica del presente provvedimento all'interessato.

**DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa.

La presente determinazione:

(X) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all' albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi ;

( ) esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;

(X) non comportando impegno di spesa, sarà sottoposta al solo visto di regolarità contabile del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;

( ) comportando impegno di spesa è stato acquisito il visto del responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267, divenendo esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Poerio Iacono Cristina P.)



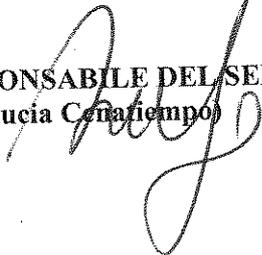


**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. n° 267/2000 **APPONE** il visto di regolarità contabile .

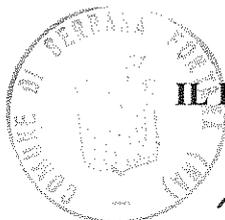
**Dalla residenza comunale, li 14 MARZO 2017**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Rag. Lucia Cennamo)**



Copia della presente determinazione viene trasmessa:

- (X) Sindaco
- (X) Responsabile Servizio Finanziario
- (X) Messo Comunale
- (X) Segretario Comunale



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Poerio Iacono Cristina P.)**

*Poerio Iacono Cristina P.*

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE**

N. \_\_\_\_\_ del registro:

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi.

Data \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE  
(Sig. Nicola La Macchia)**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Poerio Iacono Cristina P.)**

Serrara Fontana li \_\_\_\_\_