

# COMUNE DI SERRARA FONTANA

PROVINCIA DI NAPOLI

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ad Invernale  
Via Roma – C.A.P. 80070 – tel. 0819048827 – fax n. 081/999626

Cod. fisc. 83001410634



## DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

ORIGINALE  
 COPIA

N. 161 Data 18 luglio 2017	OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto buoni pasto.
-------------------------------	---

L'anno **DUEMILADICIASSETTE**, il giorno **DICIOTTO** del mese di **LUGLIO** nel proprio ufficio:

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### PREMESSO:

che l'Amministrazione Comunale ha istituito il servizio di Buoni Pasto per i propri dipendenti;

che la CONSIP ha attiva una convenzione afferente la fornitura del Servizio sostitutivo di mensa, a mezzo buoni pasto, (Buoni Pasto 7- lotto 5 Campania – Molise), gestita dalla ditta REPAS LUNCHEP S.p.A. – Via Del Viminale n. 43 – 00100- ROMA - con il ribasso del 20/75 % sul valore nominale del buono pasto;

**CONSIDERATA** la necessità di dover disporre l'acquisto di buoni pasto da distribuire ai dipendenti che ne maturano il diritto;

**RITENUTO** a tal proposito che occorre preventivamente provvedere a prenotare la spesa presuntiva di € 3500,00;

#### VISTO:

il D. Lgs. 267/2000;

il Decreto Sindacale prot. n. 644 del 26.01.2017 di nomina del responsabile del servizio;

**DETERMINA**

1. **per le causali di cui in premessa**, di impegnare la somma di € 3500,00 per l'acquisto di buoni pasto per i dipendenti che ne hanno maturato il diritto.
2. **di imputare** l'importo suddetto al cap. 1079 del Bilancio 2017.
3. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del servizio Finanziario.
4. **di dare atto** che la presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

La presente determinazione:

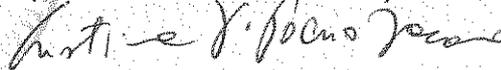
(X) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all' albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi ;

( ) esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;

( ) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;

(X) comportando impegno di spesa è stato acquisito il visto del responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267, divenendo esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Poerio Iacono Cristina P.)**



*Cristina P. Poerio Iacono*

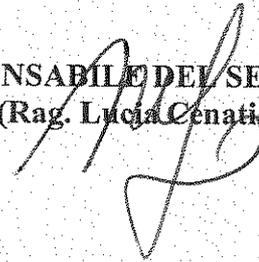


**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 ed art. 183 del D. Lgs. n° 267/2000 APPONE il visto di regolarità contabile ed ATTESTA la copertura finanziaria della spesa.  
L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo elencato nella presente determinazione.

**Dalla residenza comunale, li 18 luglio 2017**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Rag. Lucia Cenatiempo)**



Copia della presente determinazione viene trasmessa:

- (X) Sindaco
- (X) Responsabile Servizio Finanziario
- (X) Messo Comunale
- (X) Segretario Comunale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Poerio Iacono Cristina P.)**

*Cristina P. Poerio Iacono*

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE**

N. \_\_\_\_\_ del registro:

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi.

Data \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**  
**(Sig. Nicola La Macchia)**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Poerio Iacono Cristina P.)**

Serrara Fontana li