



# COMUNE DI SERRARA FONTANA

PROVINCIA DI NAPOLI

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ad Invernale

Via Roma – C.A.P. 80070 – tel. 0819048827 – fax n. 081/999626

Cod. fisc. 83001410634

## DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

- ORIGINALE**  
 **COPIA CONFORME**

<b>N. 10</b> <b>Data 22 gennaio 2018</b>	<b>Oggetto: Aggiudicazione provvisoria procedura di individuazione legale per recupero Tares 2013.</b>
---	--

L'anno **DUEMILADICIOTTO**, il giorno **VENTIDUE** del mese di **GENNAIO** nel proprio ufficio:

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### Premesso:

che con deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 14.12.2017 veniva fornito indirizzo in riferimento alla Tares 2013 per l'affidamento esterno a favore di soggetto munito delle necessarie competenze giuridico economiche del servizio consistente nelle seguenti attività.

1. Attivazione procedimenti conseguenti al mancato pagamento dell'ingiunzione fiscale ed alla eventuale mancata opposizione e prosecuzione con gli atti della fase esecutiva;
2. Tutela delle ragioni del Comune innanzi alle competenti giurisdizioni;

che con lo stesso atto veniva incaricato il responsabile del servizio amministrativo/contenzioso della predisposizione di apposito atto di conferimento di incarico assegnando la somma necessaria da determinarsi all'esito della procedura comparativa da effettuarsi mediante apposita short list avvocati predisposta dall'Ufficio e da utilizzarsi per la predetta finalità;

**Dato atto** che il Comune di Serrara Fontana ha predisposto una short list di legali, previa acquisizione delle relative disponibilità, cui attingere per il conferimento degli incarichi;

**Vista** la propria determinazione n° 243 del 26.10.2016 con la quale è stata approvata una short list degli avvocati cui attingere;

**Dato atto**, altresì, che ai fini dell'attivazione della procedura, si è attinto ai nominativi iscritti nella short list;

che i suddetti professionisti sono stati invitati, mediante lettera invito trasmessa a mezzo PEC in data 28.12.2017, a presentare in plico chiuso, al protocollo dell'Ente, entro e non oltre il giorno 15.1.2018 alle ore 12,00, le offerte;

-che nel termine innanzi citato sono pervenute 2 offerte che sono state esaminate come da verbale del 22.01.2018, prot. n. 564, agli atti dell'ufficio;

-che all'esito della procedura di verifica, è risultato aggiudicatario l'avv.to Pesce Raffaele;

**Ritenuto** opportuno procedere all'adozione del provvedimento di aggiudicazione e conferimento incarico;

**Visto** il Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 01.12.2009;

**Visto** il D. Lgs. 50/2016;

**Visto** il Decreto Sindacale prot. n. 123 del 05.01.2018 di nomina del responsabile del servizio;

### **DETERMINA**

Per le motivazioni addotte in premessa;

1. **di aggiudicare** in via provvisoria all'avv. Pesce Raffaele del foro di Napoli, avente studio legale in Casamicciola Terme alla Via Castiglione n. 33, l'incarico avente ad oggetto: "Recupero Tares 2013".
2. **di dare atto** che il corrispettivo sarà pari al 15% dell'importo riscosso comprensivo al netto di IVA e CPA oneri accessori tutti e comunque corrisponderà al massimo ad € 28,725 ( 15% di 191,500 ) oltre Iva e CPA e oneri accessori tutti.
3. **di dare atto**, altresì, che si procederà ad aggiudicazione definitiva previo controllo dei requisiti.

La presente determinazione:

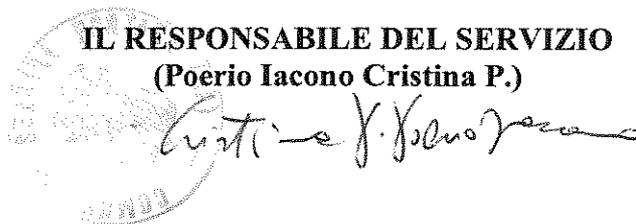
(X) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi ;

( ) esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;

( ) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;

(X) comportando impegno di spesa è stato acquisito il visto del responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267, divenendo esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Poerio Iacono Cristina P.)**



Copia della presente determinazione viene trasmessa:

- (X) Sindaco
- (X) Responsabile Servizio Finanziario
- (X) Messo Comunale
- (X) Segretario Comunale



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Poerio Iacono Cristina P.)**

*Cristina P. Poerio Iacono*

---

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE**

N. \_\_\_\_\_ del registro:

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi.

Data \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE  
(Sig. Nicola La Macchia)**

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Poerio Iacono Cristina P.)**

Serrara Fontana li \_\_\_\_\_