



COMUNE DI SERRARA FONTANA

Provincia di Napoli

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale

Via Roma - C.A.P. 80070 -

tel. 081/9048827 fax n. 081/99.96.26

Cod. Fisc. 83001410634

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 17

Dell'08.02.2018

OGGETTO: Approvazione regolamento per la nomina, la composizione ed il funzionamento delle commissioni giudicatrici di gara per lavori, servizi e forniture e per la determinazione dei compensi dei commissari

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno 08 del mese di FEBBRAIO .alle ore **21.00** nella sede municipale, convocata con le prescritte modalità, si è validamente riunita la **GIUNTA COMUNALE**.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto sono presenti:

				<i>Presente:</i>	<i>Assente:</i>
1	Rosario	CARUSO	Sindaco	X	
2	Cesare	MATTERA	Vicesindaco	X	
3	Eugenio C.	MATTERA	Assessore	X	
4	Aniello	MATTERA	Assessore	X	
5	Emilio G	DI MEGLIO	Assessore	X	

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott. ssa Maria Grazia Loffredo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Ing. Rosario CARUSO – assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Il Sindaco propone di approvare la seguente proposta avente ad oggetto: "Approvazione regolamento per la nomina, la composizione ed il funzionamento delle commissioni giudicatrici di gara per lavori, servizi e forniture e per la determinazione dei compensi dei commissari"

PROPOSTA

Visto l'art. 77, co. 1 del d. lgs. 50/2016, il quale dispone che, "1. nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto.

2. La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni".

Visto l'art. 77, co. 3 del d. lgs. 50/2016, il quale dispone che i commissari siano scelti:

- in caso di appalti di importo superiore alla soglia di cui all'art. 35 del d.lgs. 50/2016, tra gli esperti iscritti all'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici istituito presso l'ANAC;
- in caso di appalti di importo inferiore alla soglia di cui al cit. art. 35 o per quelli che non presentano particolare complessità, anche tra personale interno alla stazione appaltante, nel rispetto del principio di rotazione;

Visti gli artt. 77, co. 12 e 216, co. 12 del d. lgs. 50/2016 i quali precisano che, fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo, la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante;

Considerata la necessità di definire dei criteri generali di nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle more della entrata in vigore dell'Albo di cui all'art 78;

Visto il Regolamento per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure di gara predisposto dal Responsabile del Servizio Tecnico;

Tutto ciò considerato e ritenuto

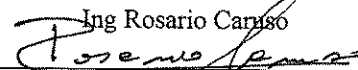
PROPONE DI DELIBERARE

- 1) Di approvare il Regolamento per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure di gara predisposto dal Responsabile del Servizio Tecnico
- 2) Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Serrara Fontana per rimanervi quindici giorni consecutivi.
- 3) Di dichiarare la presente deliberazione viene immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs. 267/2000.

Il Proponente

Il Sindaco

Ing Rosario Caruso

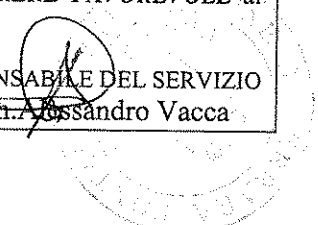


PARERE DI REGOLARITA' TECNICA (ART.49, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000, n.267)

Il Sottoscritto Alessandro Vacca, responsabile del servizio tecnico manutentivo, del Comune di Serrara Fontana, sulla presente proposta di deliberazione ad oggetto *Approvazione regolamento per la nomina, la composizione ed il funzionamento delle commissioni giudicatrici di gara per lavori, servizi e forniture e per la determinazione dei compensi dei commissari* esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità tecnica.

Serrara Fontana, li 08 febbraio 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Alessandro Vacca



LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione innanzi riportata, corredata dal parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 Tuel;

Ritenuto che la stessa proposta sia meritevole di approvazione per le motivazioni e le argomentazioni addotte in narrativa;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

All'unanimità dei voti legalmente resi

DELIBERA

Di approvare integralmente la suesposta proposta di deliberazione avente ad oggetto "Approvazione regolamento per la nomina, la composizione ed il funzionamento delle commissioni giudicatrici di gara per lavori, servizi e forniture e per la determinazione dei compensi dei commissari";

e con successiva e unanime votazione, stante l'urgenza

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

**REGOLAMENTO PER LA NOMINA, LA COMPOSIZIONE
ED IL FUNZIONAMENTO DELLE COMMISSIONI
GIUDICATRICI E DEI SEGGI DI
GARA PER LAVORI, SERVIZI E FORNITURE
E PER LA DETERMINAZIONE DEI COMPENSI DEI
COMMISSARI.**

Approvato con Delibera di Giunta

N° 17 dell'08.02.2018

ART. 1 – PREMESSE

1. Il presente Regolamento definisce i criteri per la nomina, la composizione, il funzionamento ed i relativi compensi delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara degli appalti di lavori, servizi e forniture, al fine di assicurare il buon andamento e l'imparzialità della pubblica amministrazione alla luce della normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza.
2. La predisposizione del presente documento è necessaria ai sensi dell'art. 216, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 in forza del quale - fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'art. 78 - la commissione giudicatrice continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante.
3. Occorre, pertanto, fissare regole di natura transitoria che assicurino un iter procedurale legittimo, chiaro ed univoco, nel rispetto dei principi di trasparenza, economicità, semplificazione, efficacia ed adeguatezza dell'azione amministrativa.

ART. 2 – COMPETENZE COMMISSIONE GIUDICATRICE/SEGGIO DI GARA

Aggiudicazione con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

1. Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto (art. 77, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.). La valutazione della documentazione amministrativa viene effettuata da un seggio di gara composto dal Rup e da due testimoni, come meglio illustrato nell'art. successivo.

Aggiudicazione con criterio del minor prezzo

Nel caso di appalti da aggiudicare con il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4 del d. lgs. 50/2016, viene nominato il seggio di gara, costituito come previsto dall'art.3.

ART. 3 - COMMISSIONE GIUDICATRICE E SEGGIO DI GARA: MODALITA' DI COSTITUZIONE

Seggio di gara

1. Per la valutazione della documentazione amministrativa per affidamenti di importo sotto soglia viene effettuata dal RUP e da due testimoni nel rispetto delle vigenti linee guida.
2. Per importi sopra soglia comunitaria si provvederà alla nomina di un seggio di gara per la valutazione della documentazione amministrativa.

Commissione Giudicatrice

1. La commissione giudicatrice, fino all'istituzione dell'Albo di cui all'art. 78 del Codice dei Contratti, è costituita da personale interno all'ente (solo se necessario si ricorrerà a personale esterno all'ente, vedasi il comma 2). La Commissione è composta da un numero dispari di componenti – tre o cinque, a seconda della complessità della gara, in maniera da garantire, nel miglior modo possibile, le necessarie competenze per la specifica procedura di gara. La commissione giudicatrice dell'appalto (di seguito semplicemente "Commissione") è nominata tramite atto determinativo dalla P.O. del Settore competente, su richiesta del R.U.P., ed è costituita per i fini e secondo le modalità di cui all'art. 77 del medesimo codice.

2. Tra i componenti della Commissione è individuato il Presidente che è di regola scelto tra le P.O. interne all'Ente, o i vicari delle stesse, diverse da quella che ha indetto la gara e che abbia competenze nell'area merceologica oggetto dell'appalto. I restanti membri esperti (in numero di due o quattro) sono scelti preferibilmente tra il personale interno all'Ente con qualifica di responsabile di servizio, con competenze trasversali rispetto all'oggetto della gara. Qualora nell'organico dell'ente non siano presenti specifiche professionalità o emergano esigenze oggettive e comprovate, si ricorrerà a professionalità esterne secondo le modalità indicate successivamente.
3. La nomina della commissione giudicatrice deve avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
4. I commissari non devono aver svolto, né possono svolgere, alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta. La nomina del Rup a membro delle commissioni di gara è valutata con riferimento alla singola procedura qualora ricorrano i presupposti di cui all'art. 77 comma 4 del d.lgs 50/2016 da acclarare previo rilascio di apposita dichiarazione da parte dello stesso da rilasciarsi per singola procedura.
5. Coloro che nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente a contratti affidati dalle amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni di istituto.
6. Sono esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso - con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa - all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.
7. Si applicano ai commissari le cause di astensione previste dall'articolo 51 del codice di procedura civile, dall'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e dall'art. 35 bis del decreto legislativo n. 165/2001.
8. In caso di accertata carenza in organico di adeguate professionalità, i commissari o il Presidente sono scelti tra dirigenti, funzionari e personale di altre amministrazioni aggiudicatrici di cui all'articolo 3 del codice dei contratti, con preferenza dei dipendenti di Comuni limitrofi, ovvero scelti tra gli appartenenti alle categorie a cui afferisce l'oggetto del contratto (soggetti con professionalità o specializzazioni per i quali è prevista, o meno, l'iscrizione ad Albi professionali).
9. La Commissione è nominata secondo criteri di rotazione, fatta salva la necessità di assicurare - in via prioritaria - la loro composizione sulla base delle competenze richieste dall'oggetto della procedura.
10. Il Presidente ed i commissari, all'atto dell'insediamento, devono sottoscrivere apposita dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità e/o ragioni di astensione e conflitto d'interessi ai sensi dei commi 4, 5, 6 dell'articolo 77 del codice e dell'art. 35 bis del D. Lgs 165/2001 e secondo quanto previsto dal piano triennale per la Prevenzione della Corruzione approvato dall'Ente.

ART. 4 - FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE: ATTI DI GARA

1. La Commissione può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed adotta le proprie valutazioni con il plenum dei suoi membri.
2. Qualora il Presidente o un componente della Commissione sia assente senza giustificazione per tre volte nel corso della procedura, lo stesso dovrà essere sostituito; anche nel caso in cui l'assenza sia causata da un grave ed oggettivo impedimento provato documentalmente, si procederà comunque alla sostituzione del componente. In entrambi i casi la nomina del sostituto verrà effettuata al momento della necessità per impossibilità di conoscere a priori le competenze del membro da sostituire.

3. I membri della Commissione giudicatrice, attesa l'importanza e la delicatezza delle funzioni espletate, devono svolgere i propri compiti con imparzialità, indipendenza ed autonomia nel rispetto della normativa vigente, dei patti d'integrità, dei regolamenti nonché del codice di comportamento.
4. La Commissione deve attenersi scrupolosamente al metodo di valutazione individuato negli atti di gara, senza la facoltà di introdurre o fissare nuovi criteri che non siano previsti negli atti stessi. I membri della Commissione devono inoltre mantenere la massima riservatezza sulle informazioni acquisite in ragione dell'attività svolta.
5. Per motivi legati alla natura della gara o per eventuali problematiche emerse nel corso della medesima, la Commissione potrà richiedere supporti, notizie, documentazioni o approfondimenti tecnico-giuridici sia al RUP che al personale che opera nell'ufficio che ha indetto la gara, i quali dovranno fornire piena collaborazione.
6. La Commissione al termine delle valutazioni effettuate deve redigere con tempestività e completezza il verbale di gara, contenente la proposta di aggiudicazione. Il verbale di gara dovrà poi essere inviato alla P.O. che ha indetto la gara per gli adempimenti successivi.
7. La Commissione potrà essere riconvocata anche a procedura di gara terminata al fine di fornire chiarimenti a qualsiasi titolo necessari all'Ente.

ART. 5 - DETERMINAZIONE DEI COMPENSI DEI COMMISSARI DI GARA PER APPALTI E CONCESSIONI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

1. Nessun compenso è dovuto al personale interno facente parte della Commissione o del Seggio di gara in quanto tali attività rientrano tra i compiti istituzionali e, pertanto, soggiacciono al principio di omnicomprensività della retribuzione.
2. Ai commissari esterni sarà riconosciuto un compenso secondo le norme vigenti

ART. 6 - DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto, si rinvia alle norme vigenti in materia
2. La violazione degli obblighi del presente regolamento da parte del personale interno determina comportamenti contrari ai doveri d'ufficio e, pertanto, è fonte di responsabilità disciplinare nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità delle sanzioni.
3. Restano ferme le ipotesi in cui la violazione delle disposizioni dia luogo altresì a responsabilità penale, civile, amministrativa o contabile del pubblico dipendente.

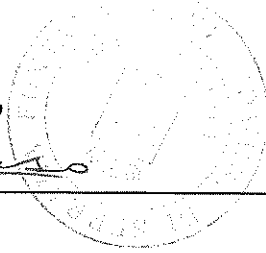
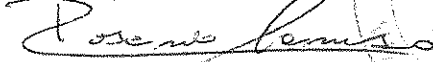
ART. 8 – PUBBLICAZIONE ED ENTRATA IN VIGORE

1. Ai fini della più ampia diffusione il regolamento viene pubblicato sul sito web dell'Ente.
2. Il presente regolamento entra in vigore dalla data di adozione della deliberazione di approvazione.

Letto confermato e sottoscritto

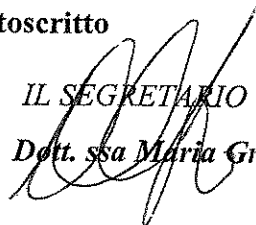
IL PRESIDENTE

Ing. Rosario Caruso



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. ssa Maria Grazia Loffredo




ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, Co. 4, D.L.gs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, li 08.02.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. ssa Maria Grazia Loffredo



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Aff. n° _____ del _____

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line il giorno _____ e vi rimarrà pubblicata fino al _____ per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'istruttore amministrativo notificatore
Nicola La Macchia

Il sottoscritto attesta che la presente delibera è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, t.u.e.l. n° 267/00, con nota prot.n° _____ del _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. ssa Maria Grazia Loffredo

La presente copia è conforme all'originale

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ssa Maria Grazia Loffredo