

# COMUNE DI SERRARA FONTANA

PROVINCIA DI NAPOLI

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ad Invernale

Via Roma – C.A.P. 80070 – tel. 0819048827 – fax n. 081/999626

Cod. fisc. 83001410634



## DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**ORIGINALE**  
 **COPIA CONFORME**

<b>N. 36</b> <b>Data 8 MARZO 2018</b>	<b>Oggetto: Autorizzazione a costituirsi nel giudizio promosso innanzi alla Corte di Appello di Napoli. Affidamento incarico legale e impegno di spesa. CIG ZF422AF01D</b>
--	--

L'anno **DUEMILADICIOTTO**, il giorno **OTTO** del mese di **MARZO** nel proprio ufficio:

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### **Premesso:**

**che** con la deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 22.02.2018 veniva autorizzato il Sindaco a costituirsi nel giudizio proposto innanzi alla Corte di Appello di Napoli proposto dal sig. Bevilacqua Nicola avverso la sentenza del Tribunale di Napoli n. 35/2017, pubblicata il 22 giugno 2017, resa dal Tribunale di Napoli sez. distaccata di Ischia, autorizzandolo a sottoscrivere il mandato alle liti al legale all'uopo individuato;

**che** con lo stesso atto veniva dato incarico al responsabile del servizio Amministrativo per la predisposizione di apposito atto di conferimento di incarico a favore dell'avv.to Ivano Buono del foro di Napoli con studio in Ischia alla Via Vittoria Colonna n. 212, assegnando allo stesso la somma di € 1.200,00 oltre IVA e CPA se dovute, disponibile sul Bilancio di previsione 2018/2020 in corso di predisposizione;

**Rilevato** che con delibera n. 83 del 22.09.2016 è stato espresso indirizzo per la costituzione di una short list di avvocati, poi di fatto costituita con determina del responsabile del servizio contenzioso;

**Dato atto** che ivi è previsto che si può tenere conto per la individuazione di un legale della complementarietà con incarichi precedentemente svolti:

**Vista** la delibera n. 100/2015 con la quale veniva affidato per il primo grado all'Avv. Ivano Buono del foro di Napoli la difesa in giudizio dell'Ente;

**Ritenuto**, quindi affidare l'incarico della difesa in appello al medesimo avvocato che ha tutelato con successo l'Ente in primo grado, e che detta scelta soddisfa anche esigenze di economicità, razionalità ed efficienza dell'azione amministrativa;

**Atteso** che il medesimo legale, interpellato per le vie brevi, si è reso disponibile ad assumere l'incarico per un compenso massimo onnicomprensivo di € 1.200,00 (milleduecento/00) oltre Iva e Cpa se dovuti;

**Richiamati** gli articoli 107, 151 e 153 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

**Visto** il Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 01.12.2009;

**Verificato**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, comma 6, lettera a), del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165, che l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Amministrazione conferente l'incarico e ad obiettivi e progetti specifici e determinati e risulta coerente con le esigenze di funzionalità dell'Amministrazione stessa;

**Accertata** preliminarmente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, comma 6, lettera b), del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165, l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente;

**Visto** il Decreto Sindacale prot. n. 123 del 05.01.2018 di nomina del responsabile del servizio;

### **DETERMINA**

Per le motivazioni addotte in premessa;

- **di conferire** all'avv. Ivano Buono del foro di Napoli con studio in Ischia alla Via Vittoria Colonna n. 212, l'incarico a costituirsi nel giudizio proposto innanzi alla Corte di Appello di Napoli proposto dal sig. Bevilacqua Nicola avverso la sentenza del Tribunale di Napoli n. 35/2017, pubblicata il 22 giugno 2017, resa dal Tribunale di Napoli sez. distaccata di Ischia,
- **di impegnare** la somma di € 1200,00 oltre IVA e CPA se dovute con copertura al cap. 1058/10 del Bilancio di previsione 2018/2020 in corso di predisposizione.
- **di inviare** al professionista incaricato apposito disciplinare di incarico da sottoscrivere per accettazione.
- **di procedere** conseguentemente, previo ricevimento di regolare fattura e accertamento del credito, alla liquidazione delle somme richieste.

La presente determinazione:

- (X) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all' albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi ;
- ( ) esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;
- ( ) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;
- (X) comportando impegno di spesa è stato acquisito il visto del responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura di cui all'art.151,

comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267, divenendo esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Poerio Iacono Cristina P.)**

*Cristina P. Iacono*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 183 , comma 7 del D. Lgs. n° 267/2000 **APPONE** il visto di regolarità contabile ed **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo elencato nella presente determinazione.

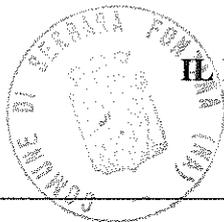
**Dalla residenza comunale, li 8 MARZO 2018**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Rag. Lucia Cenatiempo)**

*Lucia Cenatiempo*

Copia della presente determinazione viene trasmessa:

- (X) Sindaco
- (X) Responsabile Servizio Finanziario
- (X) Messo Comunale
- (X) Segretario Comunale



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Poerio Iacono Cristina P.)**

*Cristina P. Poerio Iacono*

---

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE**

N. \_\_\_\_\_ del registro:

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi.

Data \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE  
(Sig. Nicola La Macchia)**

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Poerio Iacono Cristina P.)**

Serrara Fontana li \_\_\_\_\_