COMUNE DI SERRARA FONTANA

COMANDO POLIZIA LOCALE

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

DETERMINA N.179 **Data 29.06.2018** (X) ORIGINALE ( ) COPIA	**OGGETTO:** Affidamento servizio di stampa, postalizzazione e rendicontazione delle notifiche dei verbali per violazione delle norme dei verbali redatti per violazione delle norme del codice della strada CIG. **ZB324320E2**

L'anno DUEMILADICIOTTO, il giorno 29 del mese di GIUGNO nel proprio ufficio:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

- **Visto** il d.lgs. n. 267/2000 (TUEL) e s.m.i.;
- **Visto** il d.lgs. n. 118/2011, e in particolare l'allegato 4/2, e s.m.i.;
- **Visto** lo Statuto Comunale;
- **Visto** il regolamento di contabilità;
- **Visto** il D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50;
- **Vista** la legge 13/08/2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" ed in particolare l'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- **Visto** il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- **Attesa** la propria competenza ai sensi del Decreto Sindacale di individuazione dei responsabili dei servizi adottato ai sensi dell'art 50, 10° comma del D.Lgs 18.08.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- **Ritenuto che per la presente determinazione è stato acquisito il parere del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art.151,comma 4 del D. Lgs 18.08.2000;**
- **PREMESSO CHE:**

il Comando di P.L. redige annualmente un gran numero di verbali a seguito di accertamento di violazione delle norme del Codice della Strada, molti dei quali non sono immediatamente contestati e pertanto necessitano di essere notificati presso la residenza dei trasgressori;
che il Comune di Serrara Fontana nell'anno 2018 ha deciso di cambiare il software gestionale fino a quel momento utilizzato, dal momento che appariva obsoleto e comunque non

rispondente alle esigenze dell'Ufficio verbali del Comando di P.L. per impiegare quello denominato FAST MAIL offerto da Open Software s.r.l. con sede in Mirano (VE) alla Via Galilei n.2/C/2, presente sul MEPA e ordinato a mezzo di offerta elettronica (Nr. Identificativo d'ordine 4386281;

- **Dato atto:**
- che con Determina n. 167 del 26.06.2018 è stato affidato ad Open Software s.r.l. la fornitura del contratto di assistenza e manutenzione denominato FULLSUPPORT per l'anno 2018;

- che con la presente determina la ditta Open Softwares.r.l. per la nuova fornitura del servizio di AFFIDAMENTO SERVIZI DI STAMPA POSTALIZZAZIONE E RENDICONTAZIONE DELLE NOTIFICHE DEI VERBALI FAST MAIL offre le sottoelencate attività:
  - FAST MAIL BASIC
  - STAMPA VERBALI IN FORMATO A4
  - POSTALIZZAZIONE
  - ANTICIPO BOLLI DA PARTE DEL SERVICE
  - RENDICONTAZIONE ESITI DI NOTIFICA
  - CONSEGNA RICEVUTE PRESSO LA SEDE DEL SERVICE
  - ANTICIPO BOLLI CAD E CAN DA PARTE DEL SERVICE
  - COSTO, UNA TANTUM, PER LA REGISTRAZIONE DELLE GRAFICHE, L'ISTALLAZIONE E L'AVVIAMENTO DEL SISTEMA;
  - REGISTRAZIONE DELLA CARTA INTESTATA AD ADATTAMENTO DELLA GRAFICA ALLE SPECIFICHE DI STAMPA DEL CLIENTE;
  - REGISTRAZIONE DELLA GRAFICA DEL BOLLETTINO DI C.C. POSTALE TD896 IN DUPLICE COPIA 8 PAGAMENTO NORMALE O PAGAMENTO RIDOTT DEL 30%)
  - GESTIONE DELLA PRATICA RELATIVA AL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE ALLA STAMPA IN PROPRIO DEI BOLLETTINI DI TD896, DA PARTE DI POSTE ITALIANE
  - AVVIAMENTO DEL SERVIZIO (PROVE DI STAMPA) E PRODUZIONE CAMPIONATURA
  - CAMPIONATURA IN FORMATO PDF
  - 1 GIORNATA DI CORSO DI FORMAZIONE PRESSO LA SEDE DEL COMANDO (importo in esenzione IVA art. 14 comma 10 Legge 537/93)
  - INSTALLAZIONE, ATTIVAZIONE E COLLAUDO DEL SISTEMA (GRATUITA);
  - che consente di trasmetterle i verbali inseriti nel software per via telematica esternalizzando quindi il compimento del servizio di stampa, imbusta mento e redazione delle raccomandate per A.G. ed il servizio di rendicontazione elettronica delle notifiche dei verbali con restituzione della cartoline sia in formato cartaceo che digitale al Comando di P.L. ai fini della sua (doppia) archiviazione, redazione delle raccomandate per AG ed inoltre consente di avere la rendicontazione elettronica della cartoline postali. Inoltre l'esternalizzazione del servizio comporta un risparmio per le casse dell'Ente costituito dal mandato sostenimento dei costi delle buste, delle cartoline con avviso di ricevimento e dei bollettini postali di pagamento;
- **Dato atto** che, in ossequio alle disposizioni contenute nell'art. 7, c. 2 della Legge 94/2012 di modifica del comma 450 dell'art. 1 della legge 296/2006, come adeguato dalla legge di stabilità 2013 (L. 228/2012), secondo cui le Amministrazioni, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero agli altri mercati elettronici istituiti, si è provveduto alla previa escussione del mercato delle convenzioni CONSIP e MEPA;
- **Considerato** che non sono attive Convenzioni CONSIP avanti ad oggetto forniture o servizi in acquisto con caratteristiche uguali o compatibili con quelle in oggetto;
- **Dato atto** che quanto richiesto è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) nel meta prodotto "Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio" dal quale poter effettuare gli acquisti on-line;
- **Considerato** che, attualmente, nel Metaprodotto sopra indicato è presente l'azienda "Open Software" s.r.l." che ha finora dimostrato professionalità e competenza in materia, avendo

validamente coadiuvato il Comando di P.L. di Serrara Fontana in attività di gestione informatica dei verbali amministrativi redatti ed avendo sempre svolto il servizio affidatole in maniera esemplare;

- Ritenuto che, ai sensi di quanto ammesso dalle disposizioni normative vigenti, sussistono i presupposti per procedere alla scelta del contrante mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in quanto trattasi di un servizio per un importo complessivo fino alla soglia di cui all'art 35 del D.Lgs. n. 50/2016;
- Visto l'articolo 32 (fasi delle procedure di affidamento), comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- **Rilevato** che il costo dei servizi che si intendono affidare è pari ad €1,50 + IVA cad. per quanto concerne la stampa ed imbusta mento dei verbali e ad € 0,65 + IVA cad. per quanto la rendicontazione elettronica delle notifiche dei verbali con restituzione delle cartoline postali sia in formato cartaceo che digitale;
- **Dato atto** che ai sensi della normativa vigente, il costo da sostenersi per ogni singolo verbale come sopra quantificato, ai sensi della normativa vigente, viene imputato ai trasgressori e quindi recuperato dall'Ente;
- **Dato atto** che ogni anno il Comando di P.L. redige circa 1.000 verbali per violazione delle norme del Codice della Strada, gran parte dei quali non sono immediatamente contestati e quindi richiedono la notifica a mezzo posta;
- **Considerato** che l'affidamento dei servizi di che trattasi calcolato su 1.000 verbali annui comporta una spesa annua pari a € 2,15 x 1.000 verbali = € 2015,00 + IVA. Giornata di formazione € 600,00 senza IVA. Tuttavia, per dare continuità al servizio, risulta opportuno affidarlo per l'anno in corso 2018 con necessità quindi di assumere impegno di spesa pari ad € 3.100,00 x 1 anno = € 3.100,00 + IVA;
- **Dato atto** che occorre prevedere annualmente la somma necessaria per l'assistenza tecnica del software POLCDS fornito da Open Software s.r.l., impiegato dall'Ufficio verbali che ammonta ad € 1.300,00 + IVA;
- **Ritenuto** per tutto quanto sopra detto che la soluzione di affidare a Open Software s.r.l. il servizio Print on demanda comporta enormi vantaggi sia in termini economici che operativi e che appare pertanto assolutamente conveniente e vantaggiosa. Il servizio, inoltre, essendo collegato con il software impiegato, consente anche la rendicontazione elettronica dei pagamenti effettuati dai trasgressori tramite collegamento con il sistema Banco Poste Online di Poste Italiane, una tantum, la spesa di € 350,00 + IVA;
- **Dato atto** che i costi da sostenersi per i servizi richiesti ad Open Software s.r.l. non possono essere definiti con esattezza dal momento che non è noto il numero di verbali che saranno redatti nel prossimo anno e non altresì noto il numero di quelli che, non essendo immediatamente contestati, dovranno essere lavorati da Open Software per cui deve necessariamente procedersi ad una loro stima che può essere quantificata in € 3.100,00 – IVA esclusa/anno;
- **Considerato** che la somma necessaria per l'affidamento del servizio di che trattasi a favore di Open Software è al di sotto della soglia di rilievo comunitario e pertanto, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 ai sensi dell'art. 36 del Codice dei contratti è possibile effettuare l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00. A tal uopo si è provveduto ad effettuare l'acquisto diretto del servizio attraverso il Mepa-RDO 2486281 del 29/06/2018);

- **Considerato:**
  Che il Comune di Serrara Fontana è regolarmente inserito nell'elenco delle PA registrate al portale per gli acquisti in rete PA;
  Che di conseguenza, è stato utilizzato il MEPA gestito da CONSIP per poter procedere all'acquisto mediante Rdo;

- Ritenuto di provvedere in merito;

- **Per quanto premesso:**

D E T E R M I N A

1) **Di approvare**, quindi, tutti gli atti relativi alla Rdo (Richiesta di offerta) n. 4386281 allegati alla presente la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2) **Di procedere** all'affidamento del servizio alla ditta Open Software s.r.l. con sede in Mirano (VE) alla Via Galilei n.2/C/2;

3) **di impegnare**, la somma di € 3.100,00 oltre I.V.A. = 3.650,00, per i motivi di cui in premessa, da Open Software s.r.l. con sede in Mirano (VE) alla Via Galilei n.2/C/2, partita IVA 02810000279 acquistato mediante richiesta di offerta **Rdo** tramite MEPA (mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);

4) **di dare atto** che in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi degli artt. 3 e 6 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 il codice da comunicare in merito alla presente procedura è : CIG: ZB324320E2;

5) **Di imputare** la spesa al Cap. 1043/10;

La presente determinazione:

(X) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi;
( ) esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18.08.2000,n. 267;
( ) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183,comma 9, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
(X) comportando impegno di spesa, è stato acquisito il parere del responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267.

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Sig. Mattera Giuseppe e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 081/90.48832 Ufficio Polizia Municipale

IL COMANDANTE
RESP. DEL SERVIZIO DI P.M.
Ten. Mattera Giuseppe

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, nr. 267:

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento e Capitolo nel dispositivo della presente determina.

Nella residenza comunale lì 29.06.2018

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. CENATIEMPO Lucia

Copia della presente determinazione viene trasmessa:

(X) Sindaco

(X) Responsabile Servizio Finanziario

(X) Messo comunale

(X) Segretario Comunale

IL COMANDANTE
RESP. DEL SERVIZIO DI P.M.
Ten. Mattera Giuseppe

N. _____ DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON- LINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal

Data,

IL RESPONSABILE DELLA
PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Serrara Fontana, lì

IL COMANDANTE
RESP. DEL SERVIZIO DI P.M.
Ten. Mattera Giuseppe