



# COMUNE DI SERRARA FONTANA

## COMANDO POLIZIA LOCALE

*Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale*

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

<b>DETERMINA N. 05</b> <b>Data 14.01.2019</b>  ( X ) ORIGINALE ( ) COPIA	<b>OGGETTO:</b> NOMINA DEL DIRETTORE DELL' ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA.
--	--

*L'anno DUEMILADICIANNOVE, il giorno 14 del mese di GENNAIO nel proprio ufficio:*

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE**

**VISTI:**

- Il Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, D.Lgs n. 50/2016 e ss. mm.ii;
- Lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- L'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- La Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m. e i.;
- Visto il D. Lgs. 152/2006 ( Testo Unico Ambientale ) e ss mm. E ii, nonché norme connesse e correlate;
- Visti gli artt. 297 e 300 del Regolamento di attuazione del D. Lgs n° 163/2006, D.P.R. 05.10. 2010, n. 207;
- Attesa la propria competenza ai sensi del Decreto Sindacale di individuazione dei responsabili dei servizi adottato ai sensi dell'art 50, 10° comma del D. Lgs 18.08.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- Ritenuto doversi procedere in merito;

**Premesso e richiamati i seguenti atti:**

**1. Determina del responsabile del servizio di polizia locale n. 252 del 31.10.2017 ad oggetto: procedura per l'affidamento del servizio di raccolta e gestione dei rifiuti, dei servizi di igiene urbana e servizi cimiteriali nel territorio del Comune di Serrara Fontana – AGGIUDICAZIONE – CIG 68878880FE;**

**2. Nota del responsabile del servizio di polizia locale prot. n. 8887 del 09.11.2017 ad oggetto “ affidamento dei servizi di igiene urbana e servizi cimiteriali nel territorio del Comune di Serrara Fontana – CIG 68878880FE – comunicazione inizio del servizio”.**

**Delibera di Giunta Comunale n. 150 del 10.12.2018 ad oggetto: Presa d'atto risoluzione rapporto negoziale relativo all'affidamento del servizio igiene urbana e cimiteriale – autorizzazione all'esperimento della procedura di interpello;**

**Determina n. 366 del 20.12.2018 ad oggetto servizi di igiene urbana e servizi cimiteriali nel territorio del Comune di Serrara Fontana - risoluzione del rapporto negoziale per grave inadempimento e revoca della Determina di aggiudicazione definitiva n° 252 del 31.10.2017 e nota di affidamento dei servizi n. 8887 del 09.11.2017, ai sensi dell' art.108 comma 3 del d.lgs n°50/2016, art.21 quinquies legge 241/1990 e art. 15 del Capitolato Speciale di appalto.**

**Determina n. 370 del 24.12.2018 ad oggetto: Esito negativo procedura interpello ditte – appalto servizi igiene urbana – provvedimenti consequenziali.**

**Nota prot. 762/ve del 24.12.2018 di invito alle ditte operanti sull'Isola d'Ischia per l'affidamento servizio igiene urbana nel territorio comunale di Serrara Fontana;**

**Vista la nota pervenuta via pec in data 27.12.2018 con la quale la Soc. Super Eco s.r.l. ha comunicato la disponibilità alla continuazione del servizio di igiene urbana nel territorio del Comune di Serrara Fontana;**

**Vista l'Ordinanza Sindacale n. 42 del 28.12.2018, Ordinanza contingibile ed urgente ai sensi dell'art. 50 del D.LGS. 267/2000 finalizzata a consentire la continuità del servizio di igiene urbana e servizi cimiteriali nel Comune di Serrara Fontana per mesi due;**

**Vista la propria nota prot. 10744 del 28.12.2018 con la quale veniva trasmessa alla Soc. Super Eco s.r.l. l'ordinanza sindacale n. 42/18 e nel contempo veniva richiesta la polizza definitiva e richiesta la restituzione del modello di autocertificazione**

debitamente compilato e firmato come previsto dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e capitolato speciale d'appalto debitamente firmato;

Vista la nota di riscontro inviata via pec dalla Soc. Super Eco s.r.l. del 28.12.2018 con la quale elenca le attrezzature impiegate ovvero due autocompattatori 2 assi 7/7 oppure un autocompattatore 3 assi 7/7 + un autocompattatore 75 qli 7/7, un automezzo scarrabile 1/7, un automezzo con benna 1/7, un nissan cabstar con pianale 1/7, un furgone tipo cabstar con vasca 7/7, due furgoni tipo porter 7/7 tre furgoni tipo ape 5° 7/7, un autospazzatrice aspirante 2/7 e due cassoni 7/7, nonché conferma il calendario della raccolta dei rifiuti;

Vista la propria nota prot. 10745 del 29.12.2018 con la quale si prendeva atto delle condizioni tecniche della Soc. Super Eco s.r.l. di cui al punto precedente e si trasmetteva l'elenco del personale attualmente impiegato sul cantiere di questo Ente, costituito da undici persone comunicando che il dipendente comunale addetto allo spazzamento è stato collocato in pensione con decorrenza dal 01.04.2018;

Vista la nota della Soc. Super Eco s.r.l. inviata via pec in data 29.12.2018 con la quale viene comunicato che vi è una notevole variazione economica a danno della ditta in quanto non essendoci l'operatore addetto allo spazzamento viene quantizzato un costo aggiuntivo nella misura di E 42.000/00 circa su base annua;

Vista la propria nota 10749 del 29.12.2018 con la quale viene specificato che il reale costo dell'operatore ecologico inquadrato nella categoria A5 del ccnl Enti Locali ammonta a complessivo Euro 27.370/17 lordi su base annua per retribuzioni ed oneri;

Visto il Durc on line della Soc. Super Eco s.r.l. risultato regolare nei confronti di INPS ed INAIL con scadenza 08.03.2019;

Vista la visura camerale presso la CCIAA di Frosinone della Società Super eco s.r.l. con sede in Pignaturo Interamna ( Fr) Via Ausonia Km. 4 SN cap 03040 che esercita l'attività Servizi di igiene urbana ed ambientale;

Vista la dichiarazione ex art. 80 D. Lgs n.50/16 acquisita agli atti dell'Ufficio;

Vista la determina n. 377 del 31.12.2018 ad oggetto " AFFIDAMENTO TEMPORANEO ( MESI DUE ) PROROGABILI - Servizi di igiene urbana e servizi cimiteriali nel territorio del Comune di Serrara Fontana – CIG 68878880FE " eseguita in favore della Società Super Eco s.r.l.;

**Visto il Capitolato prestazionale di appalto che prevede all'art. 23 che alla vigilanza dei servizi di cui all'oggetto provveda il personale della Polizia Municipale;**

**Vista la determina n. 334 del 29.12.2017 con la quale è stato nominato Direttore dell'esecuzione del servizio di igiene urbana il Luogotenente Trofa Massimo;**

**Tenuto conto che il Luogotenente Trofa Massimo ha svolto l'incarico assegnato con professionalità, diligenza ed abnegazione;**

**Atteso che per il buon andamento del servizio di igiene urbana, si ritiene di dover nominare quale Direttore dell'esecuzione del Servizio Ecologia il Luogotenente Trofa Massimo, fino al nuovo appalto di Igiene Urbana;**

**In particolare, il "professionista" dovrà svolgere tutte le attività demandate al Direttore dell'esecuzione del Servizio, dal Codice dei contratti pubblici (D.lgs. n.163/2006) e dal Regolamento di Esecuzione (D.P.R. n.207/2010), oltre a tutte le attività che si renderanno necessarie per assicurare la regolare esecuzione dei compiti assegnati.**

**I compiti da svolgere, in qualità di Direttore e per il raggiungimento degli obiettivi che si intende perseguire con l'incarico in oggetto, in ordine agli aspetti di risparmio economico, salvaguardia ambientale, miglioramento del decoro urbano e al raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata e alla riduzione della produzione dei rifiuti, vengono di seguito elencati a titolo esemplificativo:**

- 1) Assistenza e supporto alla stazione appaltante, nelle problematiche tecniche ed amministrative connesse alla gestione dell'appalto di igiene urbana;**
- 2) Collaborare con l'Ufficio ambiente al fine della eventuale rimodulazione di ordinanze o/ del regolamento comunale dei rifiuti;**
- 3) Redigere le relazioni tecniche riassuntive da sviluppare allo scopo di individuare possibili interventi correttivi, che potranno essere di natura gestionale, in occasione di eventuali modifiche;**
- 4) Funzioni propositive e consultive nei confronti del RUP con generali funzioni di vigilanza;**
- 5) Verificare lo svolgimento del servizio da parte dell'appaltatore con esecuzione di sopralluoghi anche non programmati preventivamente e segnalare all'Ente per l'applicazione di eventuali penali qualora non vengano rispettati i termini contrattuali; le attività svolte dovranno essere comprovate da specifici verbali della verifica effettuata controfirmati dall'appaltatore/o**

personale tecnico se presente, anche attraverso la presentazione al RUP di quanto necessario: relazioni, computi, documentazione fotografica, relativi allo svolgimento dei servizi da parte delle Ditta aggiudicataria;

- 6) Istruttoria completa delle procedure attinenti eventuali contestazioni d'addebito in contraddittorio con la Ditta appaltatrice, compresa la definizione degli importi e relative penali da applicare;
- 7) Acquisire le comunicazioni dell'appaltatore riguardanti la presenza di ostacoli o di condizioni di forza maggiore alla regolare esecuzione del servizio e rilascio di pareri e nulla-osta di merito;
- 8) Verificare e relazionare dei conferimenti dei rifiuti differenziati presso gli impianti di smaltimento e recupero;
- 9) In particolare le attività di rilevazione in campo riguarderanno la verifica della:
  - gestione della raccolta, rispetto delle frequenze e dei percorsi di ritiro rifiuti come da ordinanza (di tutte le utenze);
  - efficienza dello spazzamento stradale (programmi di lavaggio e pulizia strade e spazi pubblici);
  - Istruttorie in merito ad eventuali ottimizzazioni del servizio che comportino la variazione degli impianti di recupero/smaltimento;
  - Quantificazione bimestrale delle proiezioni su base annuale riguardanti l'importo degli smaltimenti di rifiuti a carico dell'ente;
  - l'affidamento del "Servizio integrato di igiene urbana e servizi complementari" in ossequio alle previsioni normative di cui al D.Lgs. 12.04.2006, n. 163, al D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e in coerenza con quanto previsto dalle norme e linee guida di settore;
  - Il servizio verrà reso nell'arco temporale di 24 mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto , ovvero dalla data della consegna del servizio, anche sotto riserva di legge.
  - L'incarico dovrà essere effettuato in tutto il territorio comunale nel quale vengono svolti i Servizi di Igiene Urbana e Servizi Annessi ed anche nel caso vi sia un nuovo contratto di Servizio di igiene urbana e altro appaltatore a svolgere tale servizio diverso dall'attuale;

## DETERMINA

- 1.) La premessa è parte integrante della presente determinazione e ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2.) Individuare e nominare, per i “ Servizi di igiene urbana e servizi cimiteriali nel territorio del Comune di Serrara Fontana “, il Luogotenente Trofa Massimo quale direttore dell’esecuzione relativo al Servizio di igiene urbana del Comune di Serrara Fontana”, anche nelle more della sua stipula ovvero in regime di affidamento temporaneo - prorogabili, di cui alla determina n. 377 del 31.12.2018 in favore della Società Super Eco s.r.l., al fine di verificare il regolare andamento dell’esecuzione del servizio da parte della stessa impresa appaltatrice ai sensi dell’art. 272 del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 270
- 3.) Di dare atto che la nomina non comporta alcuna previsione di spesa;
- 4.) Di dare atto che al Luogotenente Trofa Massimo viene consegnata la determina n. 377 del 31.12.2018 e atti elencati in premessa compreso il capitolato speciale di d’appalto;
- 5.) Disporre che la presente determina venga notificata al Luogotenente Trofa Massimo;

La presente determinazione:

- (X) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all’albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi;
- ( ) esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all’albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all’art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- ( X ) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all’art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
- ( ) comportando impegno di spesa, è stato acquisito il parere del responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura di cui all’art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267.

A norma dell’articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Sig. Gallo Vito e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 081/90.48832 Ufficio Polizia Municipale



IL COMANDANTE  
Vito Gallo

Copia della presente determinazione viene trasmessa:

Sindaco

Responsabile Servizio Finanziario

Messo comunale

Segretario Comunale

Luogotenente Trofa Massimo



IL COMANDANTE  
Vito Gallo

---

N. \_\_\_\_\_ DEL REGISTRO DELLE  
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON- LINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal

Data,

IL COMANDANTE  
Vito Gallo

---

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Serrara Fontana, lì

IL COMANDANTE  
Vito Gallo