



COMUNE DI SERRARA FONTANA

Provincia di Napoli

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale

Via Roma - C.A.P. 80070 -

tel. 081/9048827 fax n. 081/99.96.26

Cod. Fisc. 83001410634

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.158

Del 28.12.2018

OGGETTO: MODIFICA PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DI PERSONALE RELATIVO AL TRIENNIO 2018/2020. PIANO OCCUPAZIONALE 2018/20 III PROVVEDIMENTO

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno **VENTOTTO** del mese di **DICEMBRE** alle ore 13,05 nella sede municipale, convocata con le prescritte modalità, si è validamente riunita la **GIUNTA COMUNALE**.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto sono presenti:

			<i>Presente:</i>	<i>Assente:</i>
1	Rosario	CARUSO	Sindaco	x
2	Cesare	MATTERA	Vicesindaco	x
3	Irene	IACONO	Assessore	X
4	Aniello	MATTERA	Assessore	x
5	Emilio G.	DI MEGLIO	Assessore	x

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott. ssa Maria Grazia Loffredo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Ing. Rosario CARUSO – assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Il Sindaco sottopone alla Giunta Comunale la proposta avente il seguente oggetto: **MODIFICA PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DI PERSONALE RELATIVO AL TRIENNIO 2018/2020. PIANO OCCUPAZIONALE 2018/20 III PROVVEDIMENTO**

LA GIUNTA COMUNALE

Visto:

- l'art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449 il quale, al comma 1, testualmente recita: *Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482.*
- l'art. 91 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali siano tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 6 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, come sostituito dall'art. 4 del D. Lgs. n. 75/2017 prevede che *“Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali”;*
- l'art. 6 ter del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, stabilisce che *“Con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali”*
- l'art. 89, comma 5, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 secondo cui gli enti locali, fermo restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti.
- l'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448 che attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti locali l'incarico di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa;
- che, parimenti, l'art. 3, comma 10-bis, del D.L. n. 90/2014, convertito dalla L. 114/2014, prevede che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, debba essere certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;

Atteso che il quadro normativo in materia di spese di personale degli enti locali:

- pone una serie di vincoli e limiti assunzionali per il perseguimento degli obiettivi di contenimento della spesa e di risanamento dei conti pubblici;
- i vincoli sono differenziati a seconda che gli enti locali siano o meno stati soggetti al patto di stabilità interno;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 1 c. 557 della L. 27.12.2006 n. 296 ss.mm.ii., ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali.

Vista la Legge 114/2014, di conversione del decreto legge 90/2014, che introduce il comma 557 quater legge 296/2006, secondo cui *ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione.* Pertanto la spesa del personale deve essere stata per gli enti che erano assoggettati al patto di stabilità nell'ultimo anno inferiore a quella media del triennio 2011/2013;

Dato atto che con proprio precedente provvedimento del 29.11.2018 n°146 è stata apportata una modifica al fabbisogno del personale 2018/2020 prevedendo per l'esercizio 2019 l'assunzione di due unità Agenti di Polizia Municipale part time;

Dato atto che si rende necessario procedere ad ulteriore modifica al fine di procedere ad una assunzione ex art 1 comma 557 della legge n°311/2004 nel settore II – Servizi Demografici al fine di coadiuvare l'unico dipendente addetto allo stesso;

Dato atto al contempo, con riferimento al personale a tempo determinato, che la spesa sostenuta, quale valore di riferimento dei contratti flessibili nel 2009 risulta pari ad € 28.210,37;

Richiamati:

- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune in materia di determinazione della dotazione organica e programmazione dei fabbisogni di personale;
- le precedenti deliberazioni in materia di programmazione triennale del personale riferite all'anno 2014 - deliberazione n. 37 del 17.04.2014 e n. 54 del 16.06.2014 -nonché all'anno 2015 - precedente deliberazione n. 21 del 23.02.2015, nell'anno 2016 - n. 16 del 29.02.2016 e nell'anno 2017 n°20 del 13.03.2017 e 71 del 26.06.2017, nell'anno 2018 n° 12 dell'08.02.2018 e n° 25 dell'08 febbraio 2018 nelle quali è stata anche ridefinita la dotazione organica dell'Ente nonché n°146/2018 cit.;

Ritenuto di dare atto che per effetto delle modifiche il piano del fabbisogno del personale per il comune di Serrara Fontana anni 2018/2020 è quello allegato sub A;

Dato atto che l'art. 19, comma 8, della legge n.448/2001 (legge finanziaria 2002) che recita: "a decorrere dall'anno 2002 gli Organi di Revisione contabili degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate" e che pertanto sulla presente proposta verrà richiesto il parere del Revisore dei Conti;

Acquisiti

- i pareri di regolarità tecnica e contabile dei Responsabili dei servizi, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/20000 e s.m.i.,
- il parere dell'organo di revisione economico – finanziaria del comune ai sensi della Legge n. 448/2001 (all B) ;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

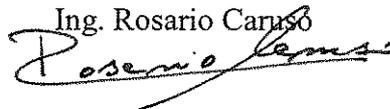
PROPONE DI DELIBERARE

1. di modificare per l'anno 2019 il piano occupazionale approvato con delibera di GC n° 12/2018, 25/2018 e 146/2018 del comune di Serrara Fontana prevedendo il ricorso all'art 1 comma 557 della legge 311/2004 per coadiuvare il Secondo settore per mesi tre prorogabili di ulteriori mesi 3 per un monte orario settimanale massimo di 12 h come da allegato A ;
2. Di confermare che la dotazione organica è quella approvata con delibera di giunta comunale n° 146/2018;
3. Di dare per rate e ferme le deliberazioni di GC n° 12/2018, 25/2018 e 146/2018 per la rimanente parte;
4. di trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS. territoriali.
5. Di esprimere indirizzo al responsabile del servizio personale affinché proceda a porre in essere tutti gli atti necessari alle assunzioni programmate nel rispetto della vigente normativa;

6. Di dichiarare, stante l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, d.lgs. 267/2000 in vista della esigenza di sopperire alle esigenze dell'Ufficio Anagrafe;

Il Sindaco

Ing. Rosario Carraro

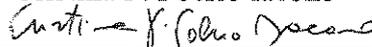


PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
(ART.49,comma 1,D.Lgs. 18.08.2000, n.267)

La Sottoscritta Cristina P. Poerio Iacono, responsabile del servizio amministrativo- attività produttive, sulla presente proposta di deliberazione ad oggetto: **“MODIFICA PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DI PERSONALE RELATIVO AL TRIENNIO 2018/2020. PIANO OCCUPAZIONALE 2018/20 III PROVVEDIMENTO”** esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità tecnica.
Serrara Fontana, li 28 dicembre 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Cristina P. Poerio Iacono

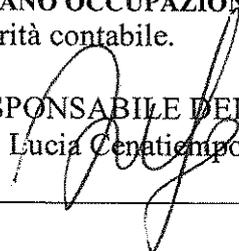


PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(ART.49,comma 1,D.Lgs. 18.08.2000, n.267)

La Sottoscritta Rag. Lucia Cenatiempo, responsabile dei servizi finanziari del Comune di Serrara Fontana sulla presente proposta di deliberazione ad oggetto: **“MODIFICA PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DI PERSONALE RELATIVO AL TRIENNIO 2018/2020. PIANO OCCUPAZIONALE 2018/20 III PROVVEDIMENTO”** esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità contabile.
Serrara Fontana, li 28 dicembre 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Lucia Cenatiempo



Allegato A

PIANO OCCUPAZIONALE ANNO 2019

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	SERVIZIO	FT/PT	Modalità di reclutamento	Tempo di attivazione procedura	
C	Istruttore amministrativo Coordinatore servizio porto turistico	Settore demanio	FT	Mediante concorso a tempo determinato	2019	Tempo determinato
B1	Esecutore Ormeggiatore stagionale	Settore demanio	FT	Mediante concorso a tempo determinato	2019	Tempo determinato
C	Agente di polizia municipale	Settore Vigilanza Urbana	PT	Mediante concorso a tempo indeterminato	2019	Tempo indeterminato
C	Agente di polizia municipale	Settore Vigilanza Urbana	PT	Mediante concorso a tempo indeterminato	2019	Tempo indeterminato

Assunzione di una unità di personale ex art 1 comma 557 della legge n°311/2004 per mesi 3 prorogabili di ulteriori tre mesi per un monte orario settimanale massimo di 12 h per coadiuvare il Secondo Settore

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione innanzi riportata, corredata dai pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 Tuel;

Dato atto che sulla predetta deliberazione è stato acquisito il parere favorevole del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 Tuel allegato sub B;

Ritenuto che la stessa proposta sia meritevole di approvazione per le motivazioni e le argomentazioni addotte in narrativa;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

All'unanimità dei voti legalmente resi

DELIBERA

Di approvare integralmente la suesesa proposta di deliberazione avente ad oggetto "**MODIFICA PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DI PERSONALE RELATIVO AL TRIENNIO 2018/2020. PIANO OCCUPAZIONALE 2018/20 III PROVVEDIMENTO**"

e con successiva e unanime votazione, stante l'urgenza

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

COMUNE DI SERRARA FONTANA

- Città Metropolitana di Napoli -

REVISORE UNICO DEI CONTI

Verbale n.23 del 27.12.2018

Oggetto: Parere dell'Organo di Revisione sulla proposta di delibera della G.C. avente ad oggetto "MODIFICA PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DI PERSONALE RELATIVO AL TRIENNIO 2018/2020. PIANO OCCUPAZIONALE 2018/20 III PROVVEDIMENTO".

L'Organo di Revisione del Comune di Serrara Fontana,

Esaminata la proposta di deliberazione di G.C. indicata in oggetto e la documentazione e gli atti allegati;

Vista la volontà dell'Ente di modificare per l'anno 2019 il piano occupazionale già approvato prevedendo il ricorso all'art. 1, comma 557, della legge 311/2004 per coadiuvare il Secondo settore per tre mesi, prorogabili di ulteriori tre mesi, per un monte orario settimanale massimo di 12 h, come illustrato nell'allegato A alla predetta proposta di deliberazione;

Visto l'articolo 89, comma 5, e articolo 91, commi 1 e 2, del D.lgs. 267/2000 che impongono l'obbligo di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

Visto l'articolo 19, comma 8, della legge 448/2001 che impone all'organo di revisione di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 449/1997;

Visto il D.L. n.90/2014, convertito con Legge 114/2014, e la Legge n. 208/2015 (Legge di stabilità per l'anno 2016), che stabilisce i limiti per le assunzioni a tempo indeterminato per gli anni 2015 e 2016 e per il triennio 2017/2019;

Richiamato l'articolo 1, comma 557 e ss. della legge 296/2006 il quale prevede che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurino la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratiche - amministrative;

Richiamato l'articolo 3, comma 5, quarto periodo, del D.L. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella legge 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto



all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n.28/2015);

Vista la normativa vigente;

Preso atto che l'Ente:

- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art.242 del D.lgs. n. 267/2000;
- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica per l'anno 2017 e la relativa certificazione è stata trasmessa entro i termini previsti;
- nell'ultimo anno non ha dichiarato eccedenze di personale né ha collocato in disponibilità propri dipendenti;
- ha rispettato i principi di contenimento della crescita della spesa di personale previsti dall'art.1, comma 557 della Legge 296/2006;
- ha approvato la dotazione organica con delibere di G.C. numeri 12/2018 e 27/2018;
- ha adottato il piano delle azioni positive;

Tenuto conto del parere di regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio amministrativo – attività produttive sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

Tenuto conto del parere di regolarità contabile espresso dal responsabile dei servizi finanziari sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

alla approvazione della proposta di deliberazione della Giunta Comunale in oggetto.

Letto, confermato e sottoscritto.

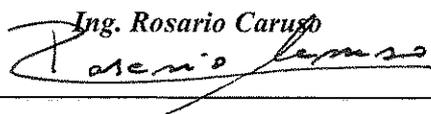
IL REVISORE UNICO DEI CONTI

Dott. Rocco Mignano



Letto confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Ing. Rosario Caruso


IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa Maria Grazia Loffredo


ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, Co. 4, D.L.gs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, li 28.12.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Maria Grazia Loffredo


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Aff. n° _____ del _____

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line il giorno _____ e vi rimarrà pubblicata fino al _____ per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'istruttore amministrativo notificatore
Nicola La Macchia

Il sottoscritto attesta che la presente delibera è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, t.u.e.l. n° 267/00, con nota prot.n° _____ del _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Maria Grazia Loffredo

La presente copia è conforme all'originale

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Maria Grazia Loffredo