



COMUNE DI SERRARA FONTANA  
Provincia di Napoli  
Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale

Via Roma - C.A.P. 80070 - tel. 081/9048827 fax n. 081/99.96.26

Cod. Fisc. 83001410634

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 08  
Del 28.01.2019

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO  
TRIENNALE 2019-2021 PER LA PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno **VENTOTTO** del mese di **GENNAIO** alle ore 18:30 nella sede municipale, convocata con le prescritte modalità, si è validamente riunita la **GIUNTA COMUNALE**.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto sono presenti:

				<i>Presente:</i>	<i>Assente:</i>
1	Rosario	CARUSO	Sindaco	X	
2	Cesare	MATTERA	Vicesindaco	X	
3	Aniello	MATTERA	Assessore	X	
4	Irene	IACONO	Assessore	X	
5	Emilio G.	DI MEGLIO	Assessore	X	

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott. ssa Maria Grazia Loffredo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Ing. Rosario CARUSO – assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

oggetto “**APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE 2019-2021 PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA**”

Proposta di deliberazione

**PREMESSO** che:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190, “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, pubblicata sulla G.U. del 13 novembre 2012 n.265, impegna ciascuna amministrazione alla definizione del piano triennale di prevenzione della corruzione, a partire da quello relativo agli anni 2013-2015, e alla sua trasmissione alla regione interessata e al Dipartimento della funzione pubblica, all’adozione di norme regolamentari relative all’individuazione degli incarichi vietati ai dipendenti pubblici ed all’adozione del codice di comportamento di cui all’articolo 54, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Art. 1, comma 60);
- finalità della legge 190/2012 è adempiere agli impegni internazionali più volte sollecitati dagli organismi internazionali (Convenzione contro la corruzione delle Nazioni Unite), introdurre nel nostro ordinamento un sistema organico di prevenzione della corruzione, nonché valorizzare i principi fondamentali di uno Stato democratico quali eguaglianza, trasparenza, fiducia nelle Istituzioni e legalità e imparzialità dell’azione degli apparati pubblici;
- da ultimo, il *decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97*, «Recante revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche» ha portato il definitivo chiarimento sulla natura, sui contenuti e sul procedimento di approvazione del PNA e, in materia di trasparenza, la definitiva delimitazione dell’ambito soggettivo di applicazione della disciplina, la revisione degli obblighi di pubblicazione nei siti delle pubbliche amministrazioni unitamente al nuovo diritto di accesso civico generalizzato ad atti, documenti e informazioni non oggetto di pubblicazione obbligatoria, fornendo ulteriori indicazioni sul contenuto del PTPC;
- in particolare, il Piano assume un valore programmatico ancora più incisivo, dovendo necessariamente prevedere gli obiettivi strategici per il contrasto alla corruzione fissati dall’organo di indirizzo, e tra i contenuti necessari del PTPC vi sono gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza (art 1, co 8, come novellato dall’art. 41 del d.lgs. 97/2016);
- dal d.lgs. 97/2016 risulta anche l’intento di creare maggiore comunicazione tra le attività del RPCT e in particolare quelle dell’OIV, al fine di sviluppare una sinergia tra gli obiettivi di performance organizzativa e l’attuazione delle misure di prevenzione, e si prevede, da un lato, la facoltà all’OIV di richiedere al RPCT informazioni e documenti necessari per lo svolgimento dell’attività di controllo di sua competenza (art. 41, co. 1 lett. h), d.lgs. 97/2016), dall’altro lato che la relazione annuale del RPCT, recante i risultati dell’attività svolta da pubblicare nel sito web dell’amministrazione, venga trasmessa oltre che all’organo di indirizzo dell’amministrazione anche all’OIV (art. 41, co. 1, lett. l), d.lgs. 97/2016);

**RICORDATO** che:

- entro il 31 gennaio di ogni anno l’organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile per la prevenzione della corruzione, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione, curandone la trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica;
- per gli enti locali è anche previsto il «*supporto tecnico e informativo*» del Prefetto «*anche al fine di assicurare che i Piani siano formulati e adottati nel rispetto delle linee guida contenute nel Piano nazionale approvato dalla Commissione*» (comma 6);
- in linea con la Convenzione delle Nazioni unite contro la corruzione, adottata dall’Assemblea generale

dell'O.N.U. il 31 ottobre 2003, la l. n. 190 ha attribuito particolare importanza alla formazione del personale addetto alle aree a più elevato rischio;

- con l'approvazione della l. n. 190 del 2012, l'ordinamento italiano si è orientato, nel contrasto alla corruzione, verso un sistema di prevenzione che si articola, a livello nazionale, con l'adozione del P.N.A. e, a livello di ciascuna amministrazione, mediante l'adozione di Piani di Prevenzione Triennali;

#### **DATO ATTO** che:

- il Comitato interministeriale, in data 12 marzo 2013, ha adottato le Linee di indirizzo per l'elaborazione del P.N.A. (Piano Nazionale Anticorruzione), che specifica le funzioni ed i contenuti del P.N.A.;
- funzione principale del P.N.A. è quella di assicurare l'attuazione coordinata delle strategie di prevenzione della corruzione nella pubblica amministrazione elaborate a livello nazionale e internazionale, ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione e creare, più in generale, un contesto sfavorevole alla corruzione;
- i principali strumenti previsti dalla normativa, oltre all'elaborazione del P.N.A., sono costituiti da: adozione dei "PANI TRIENNALI DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE" (di seguito, denominati anche con l'acronimo di "P.T.P.C."); adempimenti di trasparenza; codici di comportamento; rotazione del personale; obbligo di astensione in caso di conflitto di interesse; disciplina specifica in materia di svolgimento di incarichi d'ufficio - attività ed incarichi extra-istituzionali; disciplina specifica in materia di conferimento di incarichi dirigenziali in caso di particolari attività o incarichi precedenti (*pantouflage – revolving doors*); incompatibilità specifiche per posizioni dirigenziali; disciplina specifica in materia di formazione di commissioni, assegnazioni agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la pubblica amministrazione; disciplina specifica in materia di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro (*pantouflage – revolving doors*); disciplina specifica in materia di tutela del dipendente che effettua segnalazioni di illecito (c.d. *whistleblower*); formazione in materia di etica, integrità ed altre tematiche attinenti alla prevenzione della corruzione;
- l'ANAC, con Deliberazione n. 1208 del 22.11.2017, ha proceduto alla approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2017;
- la **Delibera ANAC n°1074 del 21 novembre 2018 "Approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione**

**DATO ATTO CHE** è stato avviato procedimento di consultazione per l'approvazione del piano ed infatti:

- si è proceduto alla pubblicazione in data 07.01.2019 sul sito istituzionale "Sezione Trasparenza Altri contenuti" della nota per la presentazione di eventuali modifiche ed integrazioni;
- la consultazione pubblica si è chiusa il 22.01.2019;
- entro la data di scadenza del procedimento di consultazione non son pervenute osservazioni o note propositive

#### **ESAMINATI:**

- lo schema di "PIANO TRIENNALE 2019-2021 PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA", elaborato dal Segretario Comunale, Dott.ssa Maria Grazia Loffredo;

**RITENUTA** suddetta documentazione meritevole di approvazione, in quanto idonea sotto il profilo tecnico e giuridico ad assolvere alle finalità che le sono proprie, ovverosia quelle di prevenzione dei fenomeni corruttivi;

## VISTI:

- La L. 6 novembre 2012, n. 190, “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D.lgs. 31 dicembre 2012, n. 235, “Testo unico delle disposizioni in materia di incandidabilità e di divieto di ricoprire cariche elettive e di Governo conseguenti a sentenze definitive di condanna per delitti non colposi, a norma dell’articolo 1, comma 63, della legge 6 novembre 2012, n. 190”;
- il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”;
- il D.p.r. 16 aprile 2013, n. 62, “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;
- il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, «Recante revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»;
- il D.p.c.m. 16 gennaio 2013, “Istituzione del Comitato interministeriale per la prevenzione e il contrasto della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”; Piano Nazionale Anticorruzione (“PNA”);
- la Determinazione n. 12 in data 28/10/2015 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC - ad oggetto: “Aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione”;
- la Deliberazione n. 831 del 3 agosto 2016 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, con cui l’ ANAC, ha proceduto alla approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016;
- il Comunicato del Presidente dell’Autorità Nazionale Anticorruzione del 22 gennaio 2016;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- la Circolare 25/01/2013, n. 1 - Dipartimento della Funzione Pubblica;
- la Convenzione dell’Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dall’Assemblea generale dell’O.N.U. il 31 ottobre 2003 con risoluzione n. 58/4, firmata dallo Stato italiano il 9 dicembre 2003, e ratificata con legge 3 agosto 2009, n. 116;
- il Regolamento in materia di accesso civico generalizzato;
- il Codice di Comportamento del Comune di Serrara Fontana , approvato con Deliberazione di Giunta n. 4 del 9.1.2014 esecutiva;
- il Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta n 124 del 1.12.2009 e ss mm ii
- il Piano di informatizzazione di cui all’art. 24 co. 3-bis del DL. n. 90/2014, approvato con deliberazione di Giunta n. 14 del 16.02.2015

**ACQUISITO** il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile della Prevenzione Corruzione e della Trasparenza, Segretario Comunale, ai sensi dell’art 49 del D.L.vo n. 267/2000;

## PROPONE DI DELIBERARE

1. Di far proprio tutto quanto indicato in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. Di recepire la presente proposta di deliberazione e, per l’effetto, di:
  - A. **Approvare il PIANO TRIENNALE 2019-2021 PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA**, proposto dal Segretario Comunale dott.ssa Maria Grazia Loffredo;
  - B. conferire mandato ai competenti Responsabili Apicali, cui si trasmette il presente provvedimento, di dare corso a tutti gli atti e/o attività amministrative consequenziali al deliberato;

- C. incaricare il Responsabile del Settore I, per la presente deliberazione ed i suoi allegati, di provvedere:
- i. alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente, sia nell'area in cui vengono usualmente pubblicate le deliberazioni dell'ente, che nell'apposita sezione dell'*Amministrazione Trasparente*;
  - ii. alla trasmissione del suddetto al Dipartimento Funzione Pubblica, all'ANAC, al Prefetto ed alla Regione;
  - iii. alla trasmissione a mezzo posta elettronica a tutti i dipendenti di copia del P.T.P.C. qui approvato;
3. di dichiarare la presente, con successiva votazione, immediatamente eseguibile, ritenendo sussistere il presupposto dell'urgenza, costituito dall'inconciliabilità dei tempi richiesti dalla vigente normativa ai fini dell'esecutività del provvedimento, con la necessità che gli Uffici diano tempestiva esecuzione agli adempimenti inerenti e conseguenti a quanto reso oggetto di deliberazione;
4. di comunicare in elenco la presente deliberazione ai Capigruppo consiliari, contestualmente all'affissione all'albo pretorio, ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo 28/08/2000 n. 267 ed all'inserimento nell'Albo on Line reperibile sul sito istituzionale dell'Ente.

IL SINDACO

Ing. Rosario Caruso



**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**(ART.49, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000, n.267)**

La Sottoscritta Mari Grazia Loffredo, Responsabile della prevenzione della corruzione Comune di Serrara Fontana, sulla presente proposta di deliberazione avente ad oggetto **APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE 2019-2021 PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA** esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità tecnica.

Serrara Fontana, li 28.01.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Maria Grazia Loffredo



## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Vista** la proposta di deliberazione innanzi riportata, corredata dal parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 Tuel;

**Ritenuto** che la stessa proposta sia meritevole di approvazione per le motivazioni e le argomentazioni addotte in narrativa;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale;

*All'unanimità dei voti legalmente resi*

### **DELIBERA**

Di approvare integralmente la suesesa proposta di deliberazione avente ad oggetto **APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE 2019-2021 PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA**;

*e con successiva e unanime votazione, stante l'urgenza*

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 al fine di garantire un supporto immediato all'Ufficio Anagrafe

Letto confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

*Ing. Rosario Caruso*  
*Rosario Caruso*



IL SEGRETARIO COMUNALE

*Dott. ssa Maria Grazia Loffredo*

ESECUTIVITA'

*Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, Co. 4, D.L.gs. 267/2000).*

*Dalla Residenza Municipale, li 28.01.2019*



IL SEGRETARIO COMUNALE

*Dott. ssa Maria Grazia Loffredo*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Reg. Aff. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

*Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà pubblicata fino al \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.*

*Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_*

*L'istruttore amministrativo notificatore*  
**Nicola La Macchia**

*Il sottoscritto attesta che la presente delibera è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, t.u.e.l. n° 267/00, con nota prot.n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*Dott. ssa Maria Grazia Loffredo*

*La presente copia è conforme all'originale*

*Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*Dott. ssa Maria Grazia Loffredo*