



**COMUNE DI SERRARA FONTANA**  
**Provincia di Napoli**  
**Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale**

Via Roma - C.A.P. 80080 - tel. 081/9048827  
fax n. 081/99.96.26

Cod. Fisc. 83001410634

**DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**ORIGINALE**  
 **COPIA**

<b>N. 60</b> <b>Data 8 marzo 2019</b>	<b>OGGETTO:</b> Seminario per i dipendenti comunali ad oggetto: " La legge di Bilancio 2019 ( Legge 145/2018). Le norme d'interesse per le attività produttive" – Impegno di spesa. CIG: Z15277DF79
--	---

L'anno **DUEMILADICIANNOVE**, il giorno **OTTO** del mese di **MARZO** nel proprio ufficio:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visti:**

- Il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante il "Testo Unico sugli enti locali";
- Il D. Lgs. 163/2006 s.m.i. recante il "Codice dei Contratti Pubblici" s.m.i.;
- Il D. Lgs 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**Premesso** che l'art. 7, c. 4, del D.lgs 165/2001 stabilisce che "Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione";

**Preso atto** che la scuola di formazione giuridica "Luigi Graziano" – Diritto Italia.it con sede legale e commerciale: Piazza Principe Amedeo, 31 – 81031 – Aversa (CE) – Partita Iva 02516070618, organizza per il giorno 15 marzo 2019, a Napoli, un seminario avente ad oggetto " La legge di Bilancio 2019 ( Legge 145/2018). Le norme d'interesse per le attività produttive";

**Considerato** che rappresenta un'importante novità nella gestione delle attività produttive da parte degli operatori dei servizi;

**Ritenuto** quindi necessario oltrechè opportuno prevedere la partecipazione alla giornata di formazione di cui in oggetto di n. 1 dipendente del Comune di Serrara Fontana;

**Preso atto** che il corso formativo di cui in oggetto ha un costo, per n. 1 operatore, pari a €250,00 esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972 così come dispone l'art. 14, comma 10, della Legge 537 del 24/12/1993, comprensivo della copertura assicurativa per responsabilità civile per danni a terzi e della quota pranzo;

**Considerato** che tra le modalità di pagamento della quota per la partecipazione alla giornata formativa è previsto anche il pagamento con bonifico bancario, previa comunicazione della determina e del numero di impegno oltre che del Codice Univoco Ufficio necessario per la fatturazione elettronica;

**Ritenuto** pertanto impegnare la somma di € 250,00 per procedere alla liquidazione della spesa sostenuta per la partecipazione alla giornata di formazione di cui in oggetto di n. 1 dipendente;

**Richiamata**, altresì la determina AVCP n. 4 del 07/07/2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136" che al punto 3.9 "Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice" testualmente recita "l'acquisto da parte di una stazione appaltante di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi, rientrante nell'allegato II B, categoria 24 e, pertanto, comporta l'assolvimento degli oneri relativi alla tracciabilità. Il rapporto tra l'operatore economico che organizza i corsi formativi ed i docenti esterni coinvolti, a seguito di contratti d'opera per prestazioni occasionali, invece, è assimilabile all'ipotesi prevista dall'art. 3, comma 2 della legge n. 136/2010: ne discende che i trasferimenti di denaro conseguenti possono essere esentati dall'indicazione del CIG e del CUP, ferma restando l'osservanza delle altre disposizioni. Si

precisa che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione”;

**Preso atto** che il CIG assegnato è il seguente: Z15277DF79 ;

**Considerato** che, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, i provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa, devono essere trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**Accertata** la disponibilità a bilancio;

**Visto** il Decreto Sindacale prot. n. 911 del 04.02.2019 di nomina del responsabile del servizio;

#### DETERMINA

Per le motivazioni addotte in premessa;

- 1) **Di impegnare** in favore della scuola di formazione giuridica “ Luigi Graziano” – Diritto Italia.it con sede legale e commerciale: Piazza Principe Amedeo, 31 – 81031 – Aversa (CE) – Partita Iva 02516070618, la somma complessiva di € 250,00 esente I.V.A per la partecipazione al Corso di formazione di cui in oggetto di n. 1 dipendente.
- 2) **Di imputare** la spesa sul cap. 1080 del redigendo bilancio di previsione per l'anno 2019/2021.
- 3) **Di liquidare** la spesa sostenuta per la partecipazione alla giornata di formazione di n. 1 dipendente a presentazione fattura, senza ulteriore atto.
- 4) **Di dare atto** che ai fini della legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187 (tracciabilità dei pagamenti) il codice **CIG** assegnato al presente atto è il n. Z15277DF79.

La presente determinazione:

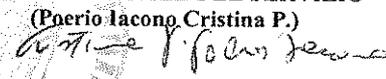
(X) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all' albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi ;

( ) esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;

( ) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267;

(X) comportando impegno di spesa è stato acquisito il visto del responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n°267, divenendo esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

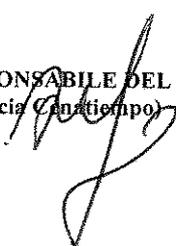
A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Amministrativo/ Attività Produttive Poerio Iacono Cristina P. - e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 081/9048827.

  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Poerio Iacono Cristina P.)  
  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 183 , comma 7 del D. Lgs. n° 267/2000 **APPONE** il visto di regolarità contabile ed **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo elencato nella presente determinazione.

**Dalla residenza comunale, li 8 marzo 2019**

  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Rag. Lucia Crottiempo)

Copia della presente determinazione viene trasmessa:

- (X) Sindaco
- (X) Responsabile Servizio Finanziario
- (X) Segretario Comunale



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Poerio Iacono Cristina P.)**

*Cristina P. Poerio Iacono*

---

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE**

N. \_\_\_\_\_ del registro:

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi.

Data \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Poerio Iacono Cristina P.)**

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Poerio Iacono Cristina P.)**

Serrara Fontana li \_\_\_\_\_