



COMUNE DI SERRARA FONTANA

Provincia di Napoli

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo Estiva ed Invernale

Via Roma - C.A.P. 80070 -

tel. 081/9048827 fax n. 081/99.96.26

Cod. Fisc. 83001410634

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N°45

Del 11.03.2019

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2019-2021**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno **UNIDICI** del mese di **MARZO** alle ore **17.30** nella sede municipale, convocata con le prescritte modalità, si è validamente riunita la **GIUNTA COMUNALE**.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto sono presenti:

				<i>Presente:</i>	<i>Assente:</i>
1	Rosario	CARUSO	Sindaco	X	
2	Cesare	MATTERA	Vicesindaco	X	
3	Irene	IACONO	Assessore		X
4	Emilio G.	DI MEGLIO	Assessore	X	
5	Aniello	MATTERA	Assessore		X

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott. ssa Maria Grazia Loffredo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Ing. Rosario CARUSO — assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Il Sindaco sottopone alla Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione avente ad oggetto
APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2019-2021

Proposta di deliberazione

Visto l'articolo 170 del TUEL in virtù del quale:

- 1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*
 - 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
 - 3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
 - 4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
 - 5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*
 - 6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
 - 7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione*
- Visto il punto 8 dell'Allegato 4/1 (Principio Applicato della Programmazione) che definisce il contenuto del DUP;

Atteso che nella Conferenza Stato Città - seduta del 18 febbraio 2016 - è stato chiarito che il termine di scadenza della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP), riveste carattere ordinatorio e che è stato riaffermato l'orientamento già espresso dall'ANCI e dal Ministero dell'Interno, che consente agli enti di far confluire il percorso di formale approvazione del DUP nel percorso di approvazione del bilancio, evitando di dover affrontare due sessioni di bilancio nel giro di pochissimo tempo.

Richiamato il decreto del Ministero dell'Interno del 25 gennaio 2019 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale, Serie generale, n.28 del 2 febbraio 2019 che ha differito al 31 marzo 2019 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali;

Ritenuto di procedere all'approvazione dell'allegato DUP 2019-2021 quale documento di programmazione dell'attività dell'Ente;

Visti i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei Servizi ai sensi dell'art. 49 D.lgs. 267/2000;

Dato atto che la presente deliberazione verrà sottoposta al vaglio del Revisore dei Conti, al fine di acquisirne il relativo parere prodromico alla successiva approvazione consiliare da adottarsi nella medesima sessione prevista per l'approvazione del Bilancio di Previsione per il corrente esercizio;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs n. 118/2011;

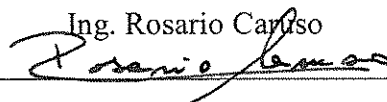
Visto il vigente Statuto Comunale;

PROPONE DI DELIBERARE

1. di approvare sulla base delle considerazioni espresse in premessa, il Documento Unico di Programmazione 2019-2021 (DUP), redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio e allegato alla presente deliberazione si da costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di presentare la presente deliberazione al primo Consiglio Comunale utile, al fine di ottemperare, come previsto dal principio contabile applicato della programmazione, all'obbligo di presentazione del DUP al Consiglio Comunale, previa acquisizione del parere favorevole da parte del Revisore dei Conti.
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Il Sindaco

Ing. Rosario Caruso



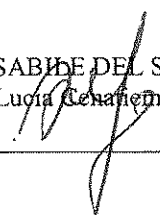
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

(ART.49,comma 1,D.Lgs. 18.08.2000, n.267)

La Sottoscritta Rag. Lucia Cenatiempo, Responsabile del servizio di Finanziario del Comune di Serrara Fontana, sulla presente proposta di deliberazione avente ad oggetto **APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2019-2021** esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità tecnica e contabile.
Serrara Fontana, li 11.03.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Lucia Cenatiempo



LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione innanzi riportata, corredata dai pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 Tuel;

Ritenuto che la stessa proposta sia meritevole di approvazione per le motivazioni e le argomentazioni addotte in narrativa;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

All'unanimità dei voti legalmente resi

DELIBERA

Di approvare integralmente la suestesa proposta di deliberazione avente ad oggetto "APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2019-2021";

e con successiva e unanime votazione, stante l'urgenza

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000 in vista dell'imminente scadenza per l'approvazione del bilancio di previsione anno 2019/2021.

COMUNE DI SERRARA FONTANA

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)
SEMPLIFICATO**

PERIODO: 2019 - 2020 - 2021

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

H. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA
ED ESTERNA DELL'ENTE**

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del n. 3.060

Popolazione residente alla fine del 2017 (*penultimo anno precedente*) n. 3.139 di cui:

maschi n. 1.580

femmine n. 1.559

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. 148

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. 260

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 477

in età adulta (30/65 anni) n. 1.578

oltre 65 anni n. 621

Nati nell'anno n. 25

Deceduti nell'anno n. 32

Saldo naturale: +/- -7

Immigrati nell'anno n. 78

Emigrati nell'anno n. 79

Saldo migratorio: +/- -1

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- -8

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 0 abitanti

Risultanze del territorio

Superficie Km² 6

Risorse idriche:

laghi n. 0

fiumi n. 0

Strade:

autostrade Km 0,00

strade extraurbane Km 0,00

strade urbane Km 17,00

strade locali Km 25,00

itinerari ciclopedonali Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **No**
Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**
Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**
Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Altri strumenti urbanistici:

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Accordi di programma: Agenda 2000 con comuni aderenti all'Ancim, iniziative imprenditoriali, con delibera di G.C. n. 8/16 è stato approvato il protocollo d'intesa "patto per lo sviluppo socio-economico dell'Isola d'Ischia", partecipanti i Comuni dell'Isola d'Ischia, con delibera di G.C. n. 19/16 è stato approvato l'accordo di partenariato per la partecipazione all'iniziativa "uia-urban innovative action", partecipanti Comuni dell'Isola d'Ischia,
con delibera di G.C. n. 68/16 è stato approvato il programma di sviluppo rurale per la Campania 2014/2020- Gal terra protetta, partecipanti Comuni dell'Isola, costiera Amalfitana e Sorrentina,
con delibera di G.C. n. 69/16 è stato approvato il protocollo di intesa tra i sei Comuni per rifacimento ecc. spiagge e difesa dell'Isola d'Ischia, aderenti comuni dell'Isola,
con delibera di G.C. n. 92/16 è stata approvata la bozza di convenzione "Valutazione del paesaggio rurale Ischitano", partecipanti comuni dell'Isola e istituti privati.

L'economia del Paese è prettamente a carattere turistico per quanto riguarda la zona costiera, porto turistico in loc. Sant'Angelo, ubicati sono rinomati alberghi, pensioni, ristoranti e negozi che rappresentano la principale ricchezza di tutto il Paese. Vari nuclei familiari delle zone alte del Comune, vengono impegnate in queste strutture come risorse lavorative.

Convenzioni con il Comune di Ischia ed altri Comuni dell'Isola, attività sociali, ufficio di Piano.

Asili nido con posti n. **0**
Scuole dell'infanzia con posti n. **2**
Scuole primarie con posti n. **1**
Scuole secondarie con posti n. **0**
Strutture residenziali per anziani n. **0**
Farmacie Comunali n. **0**
Depuratori acque reflue n. **0**
Rete acquedotto Km **0,00**
Aree verdi, parchi e giardini Kmq **0,000**
Punti luce Pubblica Illuminazione n. **0**
Rete gas Km **0,00**
Discariche rifiuti n. **0**

Mezzi operativi per gestione territorio n. 0
Veicoli a disposizione n. 0

Altre strutture:

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Il Comune di Serrara Fontana ha detenuto una partecipazione societaria totalitaria nella società "La Torre S.r.l." – società in house operante principalmente nel campo dei rifiuti. La società è stata messa in liquidazione nel corso dell'anno 2012 con delibera di Consiglio comunale n. 18 del 12.11.2012, con delibera di Consiglio comunale n. 27 del 27.12.2012 si è preso atto della formale messa in liquidazione della Società "La Torre" con atto Rep.9052 del 06.12.2012 e nomina del liquidatore. Successivamente è stata dichiarata fallita con Sentenza del Tribunale di Napoli n. 50/2015. Sono stati posti in essere da parte dell'ente tutte le attività conseguenziali allo stato del fallimento.

Si riferisce, inoltre, che il Comune di Serrara Fontana, al momento, detiene quota di partecipazione del 5,67 al Consorzio Intercomunale Servizi Ischia in liquidazione C.I.S.I., persona giuridica pubblica costituita ai sensi degli artt. 23 e 25, legge 142/90 e ss.mm.ii., che a sua volta detiene l'80% delle quote della EVI S.p.A, la quale gestisce il servizio idrico integrato per l'isola d'Ischia e Procida: tale partecipazione si rende ancora utile in considerazione della rilevanza pratica e operativa dei servizi espletati dalla predetta società.

Inoltre il Comune partecipa alla Azienda Speciale Servizi "Asse" in liquidazione, di cui detiene una quota del 20%: tale partecipazione si auspica venga presto dismessa attraverso la totale chiusura delle posizioni giuridiche ancora in essere e in capo alla predetta partecipata, non sussistendo alcun motivo ostativo da parte del Comune di Serrara Fontana alla cessazione di ogni residua attività della partecipata e alla sua integrale cancellazione. Infine il Comune detiene una partecipazione nel Consorzio "Regno di Nettuno", di cui detiene una quota analoga a quella degli altri comuni dell'Isola d'Ischia, e che svolge ancora residue funzioni a tutela della viabilità marina e del bacino di riferimento.

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Il servizio di igiene urbana, servizio cimiteriale, manutenzione impianti elettreci, preparazione pasti per la mensa scolastica, servizio ormeggio ecc.porto turistico, gestione del parcheggio comunale, servizio di pulizia sede com.le è affidato con gara di appalto.

3 – Sostenibilità economica finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2017 (penultimo anno dell'esercizio precedente) 859.175,62

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2016 (anno precedente) 1.123.790,82
 Fondo cassa al 31/12/2015 (anno precedente -1) 930.582,27
 Fondo cassa al 31/12/2014 (anno precedente -2) 962.688,90

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2017	0	0,00
2016	0	0,00
2015	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2017	112.949,64	3.690.042,23	3,06
2016	120.274,49	3.273.840,94	3,67
2015	128.367,95	3.429.804,45	3,74

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2017	0,00
2016	0,00
2015	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato un disavanzo di amministrazione.

4 – Gestione delle risorse umane

CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 19 DEL 21.02.19 E' STATO APPROVATO IL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE. TRIENNIO 2019/2021. RICOGNIZIONE DELLE SITUAZIONI DI SOPRANNUMERO O DI ECCEDEZZA DEL PERSONALE - ANNO 2019, CON SUCCESSIVA DELIBERA N.38 DEL 07.03.19 E' STATO MODIFICATO IL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE TRIENNIO 2019/2021.

Personale

Personale in servizio al 31/12/2017 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D3	0	0	0
Cat.D1	8	8	0
Cat.C	5	5	0
Cat.B3	1	1	0
Cat.B1	0	0	0
Cat.A	1	1	0
TOTALE	15	15	0

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2017:

15

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale
2017	15	749.631,92
2016	0	758.351,54
2015	0	743.451,98
2014	0	814.537,60
2013	0	784.553,17

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedenti non ha *acquisito / ceduto* spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A - Entrate

QUADRO RIASSUNTIVO DI COMPETENZA

ENTRATE	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE						% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)					
	1	2	3	4	5	6					
Tributarie	2.348.297,85	2.529.476,42	2.817.034,28	2.795.554,28	2.795.554,28	2.795.554,28	- 0,762				
Contributi e trasferimenti correnti	206.415,60	363.686,62	324.525,00	286.377,00	257.525,00	257.525,00	- 11,755				
Extratributarie	719.127,49	796.879,19	906.000,00	937.000,00	912.000,00	912.000,00	3,421				
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.273.840,94	3.690.042,23	4.047.559,28	4.018.931,28	3.965.079,28	3.965.079,28	- 0,707				
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000				
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00							
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	112.859,93	136.703,42	248.359,32	0,00	0,00	0,00	-100,000				
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	3.386.700,87	3.826.745,65	4.295.918,60	4.018.931,28	3.965.079,28	3.965.079,28	- 6,447				
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	104.278,46	233.408,84	2.601.274,74	3.235.255,76	1.581.355,22	6.376.047,13	24,371				
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a Investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000				
Accensione mutui passivi	0,00	353.621,36	505.807,20	200.000,00	100.000,00	100.000,00	- 60,459				
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000				
Avanzo di amministrazione applicato per: - fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00							
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00							
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	2.594.875,01	2.268.772,64	1.985.739,48	0,00	0,00	0,00	-100,000				
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	2.699.153,47	2.855.802,84	5.092.821,42	3.435.255,76	1.681.355,22	6.476.047,13	- 32,547				
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000				
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	500.900,00	500.900,00	500.900,00	500.900,00	0,000				
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	500.900,00	500.900,00	500.900,00	500.900,00	0,000				
TOTALE GENERALE (A+B+C)	6.085.854,34	6.682.548,49	9.889.640,02	7.955.087,04	6.147.334,50	10.942.026,41	- 19,561				

QUADRO RIASSUNTIVO DI CASSA

ENTRATE	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)	2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	
					5
Tributarie	2.109.240,97	2.038.777,27	4.721.624,32	4.834.217,20	2,384
Contributi e trasferimenti correnti	132.248,04	469.517,56	759.844,68	799.310,10	5,193
Extratributarie	653.569,82	797.298,93	1.065.355,42	1.128.554,43	5,932
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.895.058,83	3.305.593,76	6.546.824,42	6.762.081,73	3,287
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE						
CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	2.895.058,83	3.305.593,76	6.546.824,42	6.762.081,73		3.287
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	666.792,12	149.668,54	4.161.434,59	6.497.568,69		56.137
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00		0,000
Accensione mutui passivi	14.654,04	0,00	907.032,93	1.068.910,81		17.846
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00		0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00		0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A						
INVESTIMENTI (B)	681.446,16	149.668,54	5.068.467,52	7.566.479,50		49.285
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00		0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	500.900,00	500.900,00		0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	500.900,00	500.900,00		0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	3.576.504,99	3.455.262,30	12.116.191,94	14.829.461,23		22.393

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Con delibera di CC è stato approvato il regolamento per la disciplina dell'imposta IUC, tariffa aliquota addizionale all'IRPEF, con delibera di G.C. sono state approvate le tariffe dell'imposta comunale sulla pubblicità e assissioni, tariffa sul servizio a domanda individuale, tariffe sulla gestione del porto turistico.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

E' previsto il trasferimento da parte dello Stato e Regione per opere di manutenzione per i vari plessi scolastici, risanamento idrogeologico del territorio, opere di manutenzione e impianti di depurazione, centro di raccolta rifiuti in loc. Pantano.

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente si propone l'obiettivo del miglioramento dei servizi offerti nei limiti delle risorse disponibili e tenendo conto che l'elevato accantonamento che dovrà essere operato ne per il FCDE impone maggiore precauzione nei provvedimenti autorizzativi della spesa.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività nel rispetto degli standard già offerti in passato.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale è stato approvato il piano triennale 2019/2021 del fabbisogno del personale.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere regolamentate

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti con delibera della Giunta Comunale n° 139 del 05.11.2018 è stato adottato il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019/2021 e l'elenco annuale 2019

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento : realizzazione area ecologica località Pantano;manutenzione edifici scolastici e fognatura

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente ha ogni anno rispettato i vincoli di finanza pubblica.

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2019 - 2020 - 2021

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			0,00		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente		(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti		(+)	4.018.931,28 0,00	3.965.079,28 0,00	3.965.079,28 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche		(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui fondo pluriennale vincolato di cui fondo crediti di dubbia esigibilità		(-)	3.835.009,65 0,00 414.222,00	3.772.837,80 0,00 462.954,00	3.765.525,99 0,00 487.320,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale		(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammortato mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)		(-)	183.921,63 0,00 0,00	192.241,48 0,00 0,00	199.553,29 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti ⁽²⁾ di cui per estinzione anticipata di prestiti		(+)	0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge di cui per estinzione anticipata di prestiti		(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge		(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti		(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2019 - 2020 - 2021

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	3.435.255,76	1.681.355,22	6.476.047,13
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	3.435.255,76 0,00	1.681.355,22 0,00	6.476.047,13 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C+I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2019 - 2020 - 2021

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzioni di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrata negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

BILANCIO DI PREVISIONE
PROSPETTO VERIFICA RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA
(da allegare al bilancio di previsione)

EQUILIBRIO DI BILANCIO DI CUI ALL'ART. 9 DELLA LEGGE N. 243/2012		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
A1)	Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	0,00	0,00
A2)	Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto delle quote finanziate da debito (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	0,00	0,00
A3)	Fondo pluriennale vincolato di entrata per partite finanziarie (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	0,00	0,00
A)	Fondo pluriennale vincolato di entrata (A1 + A2 + A3)	(+)	0,00	0,00
B)	Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	(+)	0,00	0,00
C)	Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanzia pubblica	(+)	2.795.554,28	2.795.554,28
D)	Titolo 3 - Entrate extratributarie	(+)	286.377,00	257.525,00
E)	Titolo 4 - Entrate in c/capitale	(+)	937.000,00	912.000,00
F)	Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	(+)	3.235.255,76	1.581.355,22
G)	SPAZI FINANZIARI ACQUISITI ⁽¹⁾	(+)	0,00	0,00
H1)	Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	0,00	0,00
H2)	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	3.835.009,65	3.772.837,80
H3)	Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente	(+)	0,00	0,00
H4)	Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	414.222,00	482.954,00
H5)	Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00
H)	Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanzia pubblica (H=H1+H2-H3-H4-H5)	(-)	0,00	0,00
I1)	Titolo 2 - Spese in c/capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	(-)	3.420.787,65	3.309.883,80
I2)	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(-)	3.435.255,76	1.681.355,22
I3)	Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale	(-)	0,00	0,00
I4)	Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00
I)	Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanzia pubblica (I=I1+I2-I3-I4)	(-)	0,00	0,00
L1)	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria al netto del fondo pluriennale vincolato	(-)	3.435.255,76	1.681.355,22
L2)	Fondo pluriennale vincolato per partite finanziarie (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(-)	0,00	0,00
L)	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria (L=L1 + L2)	(-)	0,00	0,00
M)	SPAZI FINANZIARI CEDUTI ⁽¹⁾	(-)	0,00	0,00
N)	EQUILIBRIO DI BILANCIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 9 DELLA LEGGE N. 243/2012 ⁽³⁾ (N=A+B+C+D+E+F+G+H+I+L-M)	(-)	398.143,63	555.195,48
				586.873,29

1) Gli spazi finanziari acquisiti o ceduti attraverso i patti regionalizzati e nazionali sono disponibili all'indirizzo <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/> - Sezione "Pareggio bilancio e Patto stabilità" e all'interno dell'applicativo del pareggio al modello VARPATTI. Nelle more della formalizzazione dei patti regionali e nazionali, non è possibile indicare gli spazi che si prevede di acquisire. Indicare solo gli spazi che si intende cedere

2) I fondi di riserva e i fondi speciali non sono destinati a confluire nel risultato di amministrazione. Indicare solo i fondi non finanziati dall'avanzo.

3) L'ente è in equilibrio di bilancio ai sensi dell'articolo 9 della legge n. 243 del 2012 se la somma algebrica degli addendi del prospetto, da (A) a (M) è pari a 0 o positivo, salvo gli enti cui è richiesto di conseguire un saldo positivo, che sono in equilibrio se presentano un risultato pari o superiore al saldo positivo richiesto.

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza

MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio

MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

MISSIONE 07 Turismo

MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità

MISSIONE 11 Soccorso civile

MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

MISSIONE	13	Tutela della salute
MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività
MISSIONE	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale
MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
MISSIONE	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
MISSIONE	19	Relazioni internazionali
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
MISSIONE	50	Debito pubblico
MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi

COMUNE DI SERRARA FONTANA (NA)
BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI 2019 -2020 - 2021**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINI DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2019		PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE							
0,00							
0,00							
TOTALE MISSIONE 01	Servizi Istituzionali, generali e di gestione	2.063.382,41	2.726.396,37	1.830.756,00	1.966.164,00	7.233.101,13	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 02	Giustizia	0,00	3.263.776,58	3.894.138,41	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	30.662,89	150.089,00	176.000,00	190.000,00	189.000,00	0,00
				previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	55.391,75	162.049,76	186.662,89	788.855,22	76.000,00	0,00
				previsione di competenza	547.497,45	0,00	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	143.562,51	602.899,20	10.329,00	10.329,00	0,00
				previsione di competenza	10.329,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	365.369,91	10.329,00	5.000,00	323.500,00	5.000,00	0,00
				previsione di competenza	10.329,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 07	Turismo	190.123,96	861.034,01	360.369,91	163.000,00	163.000,00	0,00
				previsione di competenza	163.000,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	121.240,93	398.923,09	353.123,96	100,00	539.200,00	0,00
				previsione di competenza	300.100,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3.105.210,99	348.312,01	421.340,93	1.021.300,00	1.021.300,00	0,00
				previsione di competenza	3.235.058,31	0,00	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	265.141,58	4.125.153,05	6.340.269,30	318.350,00	318.350,00	0,00
				previsione di competenza	320.350,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	7.183,56	507.932,81	575.491,58	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	241.598,70	7.183,56	7.183,56	92.000,00	92.000,00	0,00
				previsione di competenza	142.000,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	313.258,31	383.598,70	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI SERRARA FONTANA (NA)
BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI 2019 -2020 - 2021**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINI DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
TOTALE MISSIONE 15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>	di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
		0,00 previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>	0,00 previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>	0,00 previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>	0,00 previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 19	<i>Relazioni internazionali</i>	0,00 previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 20	<i>Fondi e accantonamenti</i>	0,00 previsione di competenza di cui già impegnate*	419.121,76 0,00	429.538,57 0,00	479.288,57 0,00	503.659,85 0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	317.356,88 269.928,81	15.316,57 294.557,71	0,00 0,00	0,00 293.186,43
TOTALE MISSIONE 50	<i>Debito pubblico</i>	0,00 previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	269.928,81 500.900,00	294.557,71 500.900,00	0,00 0,00	0,00 500.900,00
TOTALE MISSIONE 60	<i>Anticipazioni finanziarie</i>	0,00 previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500.900,00 946.000,00	500.900,00 1.086.000,00	0,00 1.086.000,00	0,00 1.086.000,00
TOTALE MISSIONE 99	<i>Servizi per conto terzi</i>	261.003,23 previsione di competenza di cui già impegnate*	1.111.933,72 0,00	1.347.003,23 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.111.933,72 10.835.640,02	1.347.003,23 9.041.087,04	0,00 0,00	0,00 12.028.026,41
TOTALE DELLE MISSIONI		6.686.309,97 previsione di competenza di cui già impegnate*	12.241.634,10 10.835.640,02	15.293.175,01 9.041.087,04	7.233.334,50 0,00	12.028.026,41 0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.241.634,10 10.835.640,02	15.293.175,01 9.041.087,04	0,00 0,00	0,00 12.028.026,41
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		6.686.309,97 previsione di competenza di cui già impegnate*	12.241.634,10 10.835.640,02	15.293.175,01 9.041.087,04	7.233.334,50 0,00	12.028.026,41 0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.241.634,10 10.835.640,02	15.293.175,01 9.041.087,04	0,00 0,00	0,00 12.028.026,41

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

** Indicare gli anni di riferimento

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

Con delibera di Giunta comunale n. 44 del 11.03.19 è stato approvato il piano triennale 2019/2021 di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio.

F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali controllati

Società controllate

Enti strumentali partecipati

Società partecipate

Con deliberazione del consiglio Comunale n° 26 del 27 12 2018 è stato adottato atto di ricognizione delle partecipazioni pubbliche ex art 20 del Dlgs n°175/2016 alla quale si rinvia per le decisioni ivi assunte.

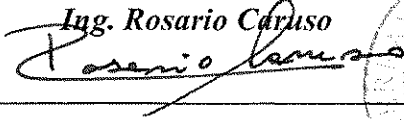
G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

Con delibera della Giunta Comunale n° 44 dell'11.03.2019 è stato adottato piano triennale 2018/2020 di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio

Letto confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Ing. Rosario Caruso



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. ssa Maria Grazia Loffredo



ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, Co. 4, D.L.gs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, li 11.03.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. ssa Maria Grazia Loffredo



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Aff. n° _____ del _____

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line il giorno _____ e vi rimarrà pubblicata fino al _____ per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'istruttore amministrativo notificatore
Nicola La Macchia

Il sottoscritto attesta che la presente delibera è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, t.u.e.l. n° 267/00, con nota prot.n° _____ del _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. ssa Maria Grazia Loffredo

La presente copia è conforme all'originale

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. ssa Maria Grazia Loffredo